

SCRISOARE DE GARANȚIE

(Denumirea organizației) cu sediul în (adresa),
recomandă candidatura (Numele Prenumele Candidatului),
angajat/membru/voluntar al organizației pe poziția de _____,
pentru a participa la Cursul de Lungă Durată în Formare de Formatori – ediția
2025, realizat în cadrul proiectului „Promovarea educației non-formale de
calitate în domeniul tineret”. Proiectul este implementat de Institutul de Instruire
în Dezvoltare “MilleniuM” în cadrul Programului de Granturi pentru
organizațiile de tineret - ediția 2025 al Agenției Naționale pentru Dezvoltarea
Programelor și Activității de Tineret.

Prin prezenta garantăm (în cazul selectării candidatului nostru în calitate
de beneficiar):

- 1) **Participarea** la toate activitățile de instruire rezidențiale din cadrul
proiectului:
 - a) Curs de lungă durată în Formare de Formatori. Săptămâna 1 de
instruire: 25 iunie - 1 iulie 2026
 - b) Curs de lungă durată în Formare de Formatori. Outdoor Weekend:
9-11 iulie 2026
 - c) Curs de lungă durată în Formare de Formatori. Săptămâna 2 de
instruire: 20-26 iulie 2026
 - d) Curs de lungă durată în Formare de Formatori. Săptămâna 3 de
instruire: 24-30 octombrie 2026
- 2) **Participarea** la toate activitățile de instruire online din cadrul proiectului;
- 3) **Oferirea suportului necesar** pentru Beneficiar **în organizarea și
desfășurarea în termen a lucrului individual** planificat în cadrul
proiectului:
 - a) Identificarea necesităților de învățare a tinerilor, grupurilor de
inițiativă a tinerilor sau consiliilor regionale a elevilor - în luna iulie
2026;
 - b) Elaborarea designului unui training de 3 zile pentru un grup de 20
tineri - în luna august 2026;
 - c) Livrarea trainingului de 3 zile pentru tinerii din organizație /
instituție (de exemplu consiliul elevilor, grupuri de inițiativă a
tinerilor, etc.) - în perioada august - septembrie 2026;
 - d) Participarea împreună cu tinerii din organizație / instituție la Online
Project Lab - Atelier online de scriere de proiecte - în luna
septembrie 2026;

- e) Facilitarea dezvoltării și implementării inițiativelor de tineret de către tinerii din organizație / instituție - în perioada septembrie - octombrie 2026;
 - f) Dezvoltarea programelor de educație non-formală pentru anul viitor - noiembrie 2026.
- 4) **Acordarea** spațiului necesar, materialelor birotice necesare și susținerii în organizarea și buna desfășurare a lucrului individual menționat în p.3;
- 5) **Elaborarea și aprobarea** unui planului de activități de instruire în cadrul organizației / instituției noastre;
- 6) **Monitorizarea** implementării Planului de activități de instruire din cadrul organizației / instituției, asigurând astfel utilizarea competențelor dezvoltate de către Beneficiar în cadrul instruirilor.

Nume, Prenume

Semnătura

Președinte/Director al Organizației

Ștampila