

**Перспективний план впровадження Стратегії розвитку
Залуквянського ліцею імені Іванни Блажкевич
на 2024 - 2028 роки**

| Стратегічні цілі/ операційні цілі/ завдання/ проекти розвитку (заходи) | Результат | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний за виконання | Передбачувані джерела фінансування Державний бюджет (1) Обласний бюджет (2) Місцевий бюджет (3) Інші джерела, не заборонені законодавством (4) |
|---|---|--|------------------|------------------------------------|---|
| Стратегічна ціль 1. Освітнє середовище ліцею: безпека, мотивація, комфорт, інклюзивність | Освітній простір закладу освіти є сучасним, інклюзивним та комфортним для навчання і праці | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/учасниць освітнього процесу, які вважають освітній простір безпечним і комфортним (за даними опитування, %). Відсоток учасників/учасниць освітнього процесу, які вважають, що в закладі освіти сформовано сучасне освітнє середовище з урахуванням універсального дизайну та потреб інклюзивності (за даними опитування, %). | 2024-2027 | Керівник закладу освіти | 1,2, 3, 4 |
| Операційна ціль 1.1. Створення безпечних умов перебування учасників/ниць освітнього процесу в закладі освіти | Створено середовище, сприятливе для навчання, здоров'я, успішної соціалізації та гармонійного розвитку дитини | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають освітнє середовище більш сприятливим для навчання (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають освітній простір більш безпечним і комфортним (% за даними опитування) | 2024-2025 | Керівник закладу освіти | 3, 4 |
| Завдання 1.1.1. Збудовано та облаштовано модульне укриття | Модульне укриття подвійного призначення забезпечує безперервний освітній процес для всіх | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявного модульного укриття подвійного призначення (так/ні) Відповідність вимогам Санітарного Регламенту та ДБН, «Правилам пожежної безпеки» (так/ні) Відповідність укриття вимогам до його облаштування (% за | 2024-2026 | Засновник, керівник закладу освіти | 1,2,3,4 |

| | | | | | |
|---|--|---|-------------|--------------------------------|--------------|
| <p>подвійного призначення з дотриманням принципів універсального дизайну</p> | <p>учасників/ниць, незалежно від фізичних можливостей та безпекових умов.</p> | <p>даними опитування (так/ні/частково)</p> <ul style="list-style-type: none"> Відсоток педагогічних працівників/ниць, які стверджують, що укриття безпечне і комфортне (% за даними опитування) Відсоток учнів/ниць, які стверджують, що укриття безпечне і комфортне (% за даними опитування) Наявність місць для забезпечення освітнього процесу (так/ні/частково) | | | |
| <p>1.1.1.1. Проєкт розвитку «Безпечний світ» (рік реалізації: 2025-2026)</p> | | | | | |
| <p>Завдання 1.1.2. Проведено ремонт у приміщенні їдальні та оснащено харчоблок відповідно до вимог HACCP</p> | <p>У закладі освіти створені умови для здорового харчування здобувачів освіти і працівників. Аутсорсинг дає можливість здобувачам/кам освіти основної та старшої школи, користуватися послугою гарячого харчування</p> | <ul style="list-style-type: none"> Забезпечено відповідно вимогам Санітарного регламенту (так/ні/частково) Забезпечено реалізацію принципів Системи HACCP (так/ні/частково) Відсоток здобувачів/ок освіти основної та старшої школи, які охоплені харчуванням (%) Відсоток власних та залучених коштів від загального обсягу видатків на організацію харчування (%) Забезпечено питний режим здобувачів освіти (так/ні/частково) Відсоток учнів/ниць, які задоволені умовами раціонального харчування до загальної кількості учнів, які харчуються (опитування, %) Проведення заходів щодо розвитку культури харчування учасників/ниць освітнього процесу (так/ні) | <p>2027</p> | <p>Керівник закладу освіти</p> | <p>1,2,3</p> |
| <p>1.1.2.1. Проєкт розвитку “Зона здорового харчування” (рік реалізації: 2027)</p> | | | | | |
| <p>1.1.2.2. План заходів щодо розвитку культури харчування учасників/ниць освітнього процесу (2024-2027)</p> | | | | | |
| <p>Завдання 1.1.3. Встановлено систему протипожежного захисту та відеонагляду</p> | <p>Сучасна система пожежної сигналізації забезпечує швидке виявлення і оповіщення про пожежу. Це сприяє скороченню часу реагування на надзвичайні ситуації та підвищує безпеку учасників освітнього процесу. Система відеонагляду охоплює всі критичні зони навчального закладу, що дозволяє постійно моніторити</p> | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності системи протипожежної сигналізації (так/ні) Факт наявності системи відеонагляду (так/ні) | <p>2025</p> | <p>Керівник закладу освіти</p> | <p>1</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|-----------|------------------------------------|------------|
| | ситуацію та оперативно реагувати на будь-які інциденти. | | | | |
| 1.1.3.1. План заходів встановлення системи протипожежного захисту та відеонагляду (рік реалізації: 2025) | | | | | |
| Завдання 1.1.4. Встановлено систему примусової вентиляції | Система примусової вентиляції забезпечує постійний приплив свіжого повітря та ефективне видалення вуглекислого газу, що сприяє підтриманню оптимальних умов для навчання та роботи в закладі освіти | <ul style="list-style-type: none"> Факт встановлення примусової вентиляції (так/ні) Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які позитивно оцінюють систему примусової вентиляції (опитування, %) | 2025-2026 | Керівник закладу освіти | 1, 2, 4 |
| 1.1.4.1. План заходів щодо встановлення примусової вентиляції (рік реалізації: 2025-2026) | | | | | |
| Операційна ціль 1.2. Забезпечення комфортних умов навчання та праці учасників/ниць освітнього процесу | Простір закладу освіти комфортний для денного перебування та адаптований відповідно до принципів універсального дизайну | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які позитивно оцінюють забезпечення архітектурної доступності для маломобільних груп населення та осіб з особливими освітніми потребами (% за даними опитування) Відсоток здобувачів/ок освіти основної та старшої школи, які стверджують, що задоволені умовами організації харчування (% за даними опитування) | 2024-2027 | Засновник, керівник закладу освіти | 1, 2, 3, 4 |
| Завдання 1.2.1. Проведено термомодернізацію будівлі ліцею | Значно знижено тепловтрати, що сприяє підвищенню температурного комфорту у навчальних приміщеннях протягом зимового періоду. Опалювальна система працює більш ефективно, що дозволило знизити витрати на енергоносії та зменшити екологічний вплив. | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ниць освітнього процесу відзначає покращення температурного комфорту (опитування, %) Результати енергетичного аудиту показали зниження споживання енергії на опалення (експертний висновок, %) Стабілізувався рівень вологості повітря у класах (експертний висновок, так/ні/частково) | 2026-2027 | Засновник, адміністрація | 1, 2, 3, 4 |

| | | | | | |
|--|--|---|-----------|--|------------|
| 1.2.1.1. Проєкт розвитку 1.2.1. «Енергоефективна модернізація будівлі ліцею» (рік реалізації: 2026-2027) | | | | | |
| Завдання 1.2.2 Осучаснено умови для організації розумного дозвілля здобувачів/чок освіти всіх категорій | Нові зони для занять спортом, мистецтвом та творчістю сприяють розвитку різноманітних навичок та інтересів учнів. Сучасне обладнання відповідає потребам та інтересам різних вікових груп та категорій здобувачів освіти. | <ul style="list-style-type: none"> ● Факт наявності сучасного волейбольного, баскетбольного майданчиків (так/ні) ● Факт наявності студії звукозапису (так/ні) ● Факт наявності світлиці Іванни Блажкевич (так/ні) ● Кількість проведених дозвіллевих заходів (за рік, од.) ● Кількість налагоджених партнерств з іншими закладами загальної освіти щодо спільної організації розумного дозвілля здобувачів освіти/ок (за рік, од.) ● Відсоток здобувачів/чок освіти, які вважають, що в ліцеї покращилася робота з організації розумного дозвілля (опитування, %) | 2024-2026 | Засновник, керівник закладу освіти, заступниця з виховної роботи | 1, 2, 3, 4 |
| 1.2.2.1. Проєкт розвитку «Сучасний спортивний простір» (рік реалізації: 2026) | | | | | |
| 1.2.2.2. Проєкт розвитку «Студія звукозапису» (рік реалізації: 2026) | | | | | |
| 1.2.2.3. Проєкт розвитку «Світлиця Іванни Блажкевич» (рік реалізації: 2025) | | | | | |
| Завдання 1.2.3 Зроблено капітальний ремонт навчальних кабінетів та спортивної зали відповідно до вимог нового освітнього простору та архітектурної доступності | Формування безпечних, комфортних та здорових умов навчання в закладі освіти, освітнього середовища забезпечує оволодіння здобувачів освіти компетентностями, необхідними для життя, формування культури безпечної та здорової поведінки. | <ul style="list-style-type: none"> ● Факт наявності відремontованих навчальних кабінетів (так/ні/частково); ● Факт наявності відремontованої спортивної зали (так/ні/частково); ● Відповідність вимогам Санітарного Регламенту та ДБН архітектурної доступності будівлі ліцею (експертний висновок, так/ні/частково); ● Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які стверджують, що покращилися умови навчальних кабінетів (так/ні/частково) ● Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які стверджують, що покращилися умови спортивної зали (так/ні/частково) | 2027р. | Засновник, керівник закладу освіти, завгосп | 1, 2, 3, 4 |
| 1.2.3.1. План дій щодо капітального ремонту навчальних кабінетів та спортивної зали | | | | | |
| Завдання 1.2.4. Організовано підвіз учасників | Покращилася доступність навчального закладу для учнів та вчителів. Забезпечено комфортні та безпечні умови перевезення, | <ul style="list-style-type: none"> ● Факт наявності шкільного автобуса (так/ні) ● Відповідність шкільного автобуса вимогам до його особливого призначення (так/ні/частково) ● Факт наявності вихователя в автобусі (так/ні) ● Факт наявності затвердженого маршруту графіку руху | 2024-2025 | Засновник, адміністрація закладу освіти | 1, 4 |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|------------|
| освітнього процесу | що позитивно впливає на загальний добробут учасників освітнього процесу. | <ul style="list-style-type: none"> шкільного автобуса (так/ні) Відсоток педагогічних працівників/ниць, які стверджують, що підвіз організовано безпечно і комфортно (% за даними опитування) Відсоток учнів/учениць, які стверджують, що підвіз організовано безпечно і комфортно (% за даними опитування) Відсоток батьків, які стверджують, що підвіз організовано безпечно і комфортно (% за даними опитування) | | | |
| 1.2.4.1. Проєкт розвитку «Шкільний автобус» (рік реалізації: 2025) | | | | | |
| 1.2.4.2. План дій щодо забезпечення безпечних умов перевезення учасників освітнього процесу (рік реалізації: 2024-2025) | | | | | |
| Завдання 1.2.5 Замінено застарілу систему опалення | Значно покращилася енергоефективність будівлі ліцею та підвищилися комфортні умови перебування у навчальних приміщеннях. Нова система забезпечує рівномірне та стабільне опалення всіх кімнат, що сприяє підтриманню оптимальної температури протягом усього опалювального сезону. Зменшено витрати на енергоресурси. | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності заміни застарілої системи опалення (так/ні/частково) Відсоток учнів/ниць, що стверджують про підтримання оптимальної температури у будівлі ліцею впродовж опалювального сезону Відсоток працівників/ниць, що стверджують про підтримання оптимальної температури у будівлі ліцею впродовж опалювального сезону Відсоток батьків, що стверджують про підтримання оптимальної температури у будівлі ліцею впродовж опалювального сезону | 2025-2026 | Засновник, керівник закладу освіти | 1, 2, 3, 4 |
| 1.2.5.1. Проєкт розвитку «Тепла школа» (рік реалізації: 2025-2026) | | | | | |
| Операційна ціль 1.3. Удосконалення інклюзивності освітнього простору | Будівля закладу освіти має архітектурну доступність для маломобільних груп населення та осіб з особливими освітніми потребами | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які вважають, що в ліцеї створено безпечний освітній простір з урахуванням потреб інклюзивності (опитування, %) | 2024-2028 | Засновник, керівник закладу освіти | |
| Завдання 1.3.1. Забезпечено безбар'єрний | Забезпечено рівний доступ до освіти та створено комфортні умови для дітей з | <ul style="list-style-type: none"> Наявність пандусів та поручнів для безперешкодного доступу маломобільних груп населення до поверхів будівлі (так/ні/частково) | 2024-2026 | Засновник, адміністрація закладу освіти | 1, 2, 3, 4 |

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|---|------------|
| доступ та безперешкодний рух маломобільних груп населення у приміщенні будівлі ліцею | особливими освітніми потребами | <ul style="list-style-type: none"> • Наявність зрозумілих піктограм та надписів з використанням шрифту Брайля для зручної орієнтації в будівлі ліцею (так/ні) • Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які задоволені покращеними умовами безбар'єрного та безперешкодного доступу у приміщенні будівлі для маломобільних груп населення (%) | | | |
| 1.3.1.1. Проєкт розвитку «Доступний простір» (рік реалізації: 2024-2026) | | | | | |
| Завдання 1.3.2 Модернізовано приміщення санітарних вузлів відповідно до потреб осіб з інвалідністю | Модернізація приміщень санітарних вузлів забезпечила покращення доступності для користування усіма учасниками освітнього процесу. | <ul style="list-style-type: none"> • Факт наявності туалетних кімнат, облаштованих з урахуванням інклюзивних потреб (од.) • Відсоток учасників/ниць освітнього процесу відзначили покращення умов користування санітарними вузлами та позитивно оцінили проведення модернізації (опитування, %) | 2024-2027 | Засновник, керівник закладу освіти, завгосп | 1, 2, 3, 4 |
| 1.3.2.1. План дій щодо модернізації приміщення санітарних вузлів (рік реалізації – 2024-2027) | | | | | |
| Завдання 1.3.3. Осучаснено матеріальну базу ресурсної кімнати | Покращено умови для дітей з особливими освітніми потребами отримання рівного доступу до якісної освіти та інших послуг в інклюзивному навчальному середовищі. | <ul style="list-style-type: none"> • Факт збільшення ресурсних матеріалів (так/ні/частково) • Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які стверджують про покращення матеріально бази ресурсної кімнати для дітей з ООП (опитування, %) | 2024-2028 | Засновник, керівник закладу освіти, заступник, соціальний педагог | 1, 2, 3, 4 |
| 1.3.3.1. Проєкт розвитку «Інклюзивна освіта: крок за кроком» (рік реалізації: 2024-2028) | | | | | |
| Операційна ціль 1.4. Модернізація матеріально-технічної навчальної бази з урахуванням потреб усіх | Приміщення та територія закладу освіти облаштовано з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування. Потреби дітей з особливими освітніми потребами враховано при організації середовища | <ul style="list-style-type: none"> • Факт оновлення матеріально-технічної навчальної бази з урахуванням потреб усіх категорій здобувачів/ок освіти (так/ні/частково) • Відсоток учасників/ниць освітнього процесу, які задоволені облаштуванням навчальних кабінетів та лабораторій (опитування, %) | 2024-2028 | Засновник, керівник закладу освіти | 1, 2, 3, 4 |

| категорій здобувачів/ок освіти | | | | | |
|---|---|---|-----------|--|------------|
| Завдання 1.4.1 Облаштовано STEM-лабораторію | Облаштування сучасної STEM-лабораторії забезпечило учнів доступом до новітніх технологій та інструментів для навчання у галузях науки, технологій, інженерії та математики. Лабораторія стала місцем для проведення інтерактивних занять, практичних експериментів та досліджень, що сприяє розвитку критичного мислення та творчих навичок учнів. Підвищено зацікавленість учнів у STEM-дисциплінах. | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності сучасної STEM-лабораторії (так/ні) Факт наявності сучасного обладнання STEM-лабораторії (так/ні/частково) Відсоток учнів/ниць, які активно користуються STEM-лабораторією та покращили свої результати з відповідних дисциплін (опитування, %) Відсоток учнів/ниць відзначили підвищення інтересу до науки та техніки завдяки обладнанню STEM-лабораторії (опитування, %) | 2026-2028 | Засновник, керівник закладу освіти | 1, 2, 3, 4 |
| 1.4.1.1. Проєкт розвитку «Лабораторія майбутнього» (рік реалізації: 2026-2027) | | | | | |
| Завдання 1.4.2. Забезпечено навчальні кабінети інтерактивними комплексами | Інтерактивні комплекси значно підвищили якість освітнього процесу, зробивши його більш інтерактивним і цікавим для учнів. | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності нових інтерактивних комплексів для навчання (так/ні/частково) Відсоток учнів/учениць, які стверджують, що покращився освітній процес завдяки інтерактивним комплексам (опитування, %) Відсоток педагогічних працівників/ниць, які стверджують про покращення навчальних можливостей освітнього процесу завдяки наявності інтерактивних комплексів (опитування, %) | 2025-2028 | Засновник керівник закладу освіти, заступники/ці | 1, 2, 3, 4 |
| 1.4.2.1. План дій щодо забезпечення навчальних кабінетів інтерактивними комплексами (рік реалізації – 2025-2028) | | | | | |
| Завдання 1.4.3. Оснащено спортивний зал | Покращено умови для занять фізичною культурою та спортом. Підвищення | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності сучасного спортивного обладнання (так/ні/частково) Відсоток задоволених учасників/ниць освітнього процесу | 2024-2028 | Засновник, керівник закладу освіти, | 1, 2, 3, 4 |

| | | | | | |
|-----------------------------|---|--|--|-----------------|--|
| сучасним якісним інвентарем | зацікавленості у спортивних заходах та загальному покращенню фізичної підготовки учнів. | створенням умов для заняття фізичною культурою та спортом, в тому числі з урахуванням потреб інклюзивності (опитування, %) | | інші працівники | |
|-----------------------------|---|--|--|-----------------|--|

1.4.3.1. Проєкт розвитку «Junior» - фізична культура майбутнього» (рік реалізації: 2024-2028)

| Стратегічні цілі/ операційні цілі/ завдання/ проєкти розвитку (заходи) | Результат | Індикатор результату | Термін виконання | Відповідальний за виконання | Передбачувані джерела фінансування |
|--|--|--|------------------|--|--|
| | | | | | Державний бюджет (1) Обласний бюджет (2) Місцевий бюджет (3) Інші джерела, не заборонені законодавством (4) |
| Стратегічна ціль 2. Ефективна та дієва внутрішня система забезпечення якості освіти ліцею | Внутрішня система забезпечення якості освіти сприяє покращенню якості освітньої діяльності ліцею | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають внутрішню систему забезпечення якості освіти ефективною (% за даними опитування) Відсоток здобувачів/ок освіти та батьків, які вважають допрофільну та профільну підготовку здобувачів/ок освіти якісною (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які оцінюють на достатньому та високому рівні умови для реалізації особистісного потенціалу здобувачів/ок освіти (% за даними опитування) Відсоток педагогічних працівників/ць, які оцінюють на достатньому та високому рівнях запровадження персоналізованого підходу до організації методичної роботи (% за даними опитування) | 2024-2025 | Адміністрація | |
| Операційна ціль 2.1. Створення умов для постійного професійного розвитку педагога | Безперервний професійний розвиток педагога сприяє покращенню якості освітньої діяльності ліцею | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток педагогічних працівників/ць, які вважають безперервний професійний розвиток важливим (% за даними опитування) Відсоток педагогічних працівників/ць, готових до впровадження інновацій (% за даними опитування) Факт впровадження програми морального та матеріального заохочення творчих педагогічних працівників/ць (так/ні) | 2024-2025 | Керівник закладу освіти, заступники/ці директора | |

| | | | | | |
|---|---|---|-----------|---------------|------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють створені умови для реалізації права вибору місця і способу підвищення кваліфікації (% за даними опитування) Відсоток педагогічних працівників/ць, які успішно пройшли атестацію та підвищили свій кваліфікаційний рівень (% від загальної кількості учасників/ць атестації) | | | |
| <p>Завдання 2.1.1. Напрацьовано і впроваджено порядок розроблення індивідуальної траєкторії професійного зростання педагога/гинь</p> | <p>Педагогічні працівники/ці вмотивовані до розвитку професійної компетентності задля здійснення ефективної педагогічної діяльності, спрямованої на надання якісних освітніх послуг</p> | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності індивідуальних програм професійного розвитку педагогічних працівників/ць (так/ні) Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють створені умови для реалізації права на академічну свободу (% за даними опитування) Факт проведення психолого-педагогічних заходів для підвищення мотивації педагогічних працівників/ць до професійного розвитку (од., за рік) | 2024-2025 | Адміністрація | 3, 4 |

2.1.1.1. Проєкт розвитку “Вчитель - людина, яка надихає вчитися ” (рік реалізації: 2025)

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|--------------------------|---|
| <p>Завдання 2.1.2. Удосконалено ліцейну модель методичної роботи (професійної спільноти)</p> | <p>Педагогічні працівники/ці розвивають інноваційність освітнього процесу через розкриття власного творчого потенціалу та професійне вдосконалення</p> | <ul style="list-style-type: none"> Факт проведення діагностування потреб педагогічних працівників/ць у методичній підтримці (так/ні) Відсоток педагогічних працівників/ць, які беруть участь в інноваційній роботі, ініціюють та/або реалізують освітні проекти (% за даними аналізу документації) Відсоток педагогічних працівників/ць, які застосовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі (% за даними опитування, спостереження) Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють організацію методичної роботи в закладі освіти (% за даними опитування) Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють створені в закладі освіти умови для обміну педагогічним досвідом (% за даними опитування) Кількість проведених колективних, групових, індивідуальних методичних заходів (од., за рік) | 2024-2026 | Адміністрація, голови МО | - |
|---|--|--|-----------|--------------------------|---|

2.1.2.1. Проєкт розвитку “Методична скарбничка” (рік реалізації: 2024-2026)

| | | | | | |
|---|---|---|-----------|---------------|---|
| <p>Завдання 2.1.3. Розроблено і впроваджено систему стимулювання роботи вчителя/ки для особистого професійного зростання</p> | <p>Педагогічні працівники/ці вмотивовані до розвитку професійної компетентності задля здійснення ефективної педагогічної діяльності, спрямованої на надання якісних освітніх послуг</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Факт впровадження програми морального та матеріального заохочення творчих педагогічних працівників/ць (так/ні) ● Факт наявності індивідуальних програм професійного розвитку педагогічних працівників/ць (так/ні) ● Відсоток педагогічних працівників/ць, які стверджують про наявність моральної підтримки при здійсненні своєї професійної діяльності (% за даними опитування) ● Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють створені умови для реалізації права на академічну свободу (% за даними опитування) ● Відсоток педагогічних працівників/ць, які позитивно оцінюють створені умови для реалізації права вибору місця і способу підвищення кваліфікації (% за даними опитування) ● Відсоток педагогічних працівників/ць, які успішно пройшли атестацію та підвищили свій кваліфікаційний рівень (% від загальної кількості учасників/ць атестації) ● Кількість проведених психолого-педагогічних заходів для підвищення мотивації педагогічних працівників/ць до професійного розвитку (од., за рік) | 2024-2025 | Адміністрація | - |
| <p>2.1.3.1. Проєкт розвитку “Мотивований вчитель- якісна освіта” (рік реалізації: 2025) 2.1.3.2. Розроблення Програми про моральне та матеріальне заохочення творчих педагогів (рік реалізації: 2024)</p> | | | | | |
| <p>Операційна ціль 2.2. Запровадження нової політики оцінювання навчальних досягнень здобувачів/ок освіти</p> | <p>Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів/ок освіти є зрозумілою, справедливою, компетентнісно орієнтованою та формувальною</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Відсоток здобувачів/ок освіти та батьків, які позитивно оцінюють організацію оцінювання навчальних досягнень здобувачів/ок освіти (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які позитивно оцінюють організацію освітніх процесів у закладі освіти (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які заявляють про дотримання принципів академічної доброчесності в закладі освіти (% за даними опитування) ● Відсоток батьків, які позитивно оцінюють роботу з батьками щодо формування у здобувачів/ок освіти відповідального ставлення до навчання (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які підтверджують відсутність корупції у закладі освіти (% за даними опитування) | 2024-2025 | Адміністрація | - |

| | | | | | |
|--|--|--|------------------|---|----------|
| <p>Завдання 2.2.1. Розроблено й упроваджено власні критерії та процедури оцінювання (самооцінювання та взаємооцінювання) навчальної діяльності здобувачів/ок освіти</p> | <p>Система самооцінювання забезпечує регулярне відстеження і коригування освітніх процесів у ліцеї</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Розроблена та впроваджена система самооцінювання якості освітніх процесів в закладі освіти (так/ні) ● Розроблена та впроваджена процедура корекції освітньої діяльності педагогічних працівників/ць (так/ні) ● Розроблена та впроваджена система самооцінювання якості управлінських процесів в закладі освіти (так/ні) ● Розроблена та впроваджена процедура корекції самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів/чок освіти (так/ні) ● Кількість прийнятих управлінських рішень на підставі результатів самооцінювання якості освітніх процесів в закладі освіти (од.) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що беруть участь у самооцінюванні якості освітніх процесів в закладі освіти (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які зазначають про прозорість процедури самооцінювання та взаємооцінювання (% за даними опитування) | <p>2024-2025</p> | <p>Заступник/ця з навчально виховної роботи, президент/ка органу учнівського самоврядування</p> | <p>-</p> |
|--|--|--|------------------|---|----------|

2.2.1.1. Проєкт розвитку «Культура оцінювання в ліцеї» (рік реалізації: 2024-2025)

2.2.1.2. План заходів “Самооцінювання освітніх та управлінських процесів” (рік реалізації: 2024-2025)

| | | | | | |
|---|---|---|-------------|---|----------|
| <p>Завдання 2.2.2. Забезпечено умови для запобігання порушення академічної доброчесності</p> | <p>Розвинута культура академічної доброчесності учасників/ць освітнього процесу забезпечує довіру до результатів навчання</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, як стверджують, що педагогічні працівники/ці, інформують здобувачів/ок освіти про принципи та визначені законом правила академічної доброчесності (% за даними опитування) ● Відсоток здобувачів/ок освіти та батьків, які стверджують про об’єктивність оцінювання результатів навчання (% за даними опитування) ● Відсоток здобувачів/ок освіти та батьків, які позитивно оцінюють контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти (% за даними опитування) ● Відсоток педагогічних працівників/ць, які стверджують про дотримання ними норм законодавства про авторське право і суміжні права (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які зазначають про відсутність практики списування у закладі освіти (% за даними опитування) | <p>2024</p> | <p>Заступники/ці директора, органи учнівського самоврядування</p> | <p>-</p> |
|---|---|---|-------------|---|----------|

2.2.2.1. Проєкт розвитку “Чесність викликає довіру” (рік реалізації: 2024)

| | | | | | |
|---|--|---|------------------|---|----------|
| <p>Завдання 2.2.3. Оновлено систему психолого-педагогічного супроводу освітнього процесу</p> | <p>Емпатійне спілкування, конструктивна взаємодія та партнерська співпраця забезпечують психолого-педагогічний супровід учасників освітнього процесу</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Факт функціонування положення про команду психолого-педагогічного супроводу (так) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають психолого-педагогічний супровід ефективним (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які оцінюють на достатньому та високому рівні умови взаємодії та партнерської співпраці (% за даними опитування) | <p>2024-2025</p> | <p>Заступники/ці директора з навчально-виховної та виховної роботи, практичний психолог</p> | <p>-</p> |
|---|--|---|------------------|---|----------|

2.2.3.1. Проєкт розвитку “Ментальна допомога у кризових ситуаціях” (рік реалізації: 2024-2025)

| <p>Стратегічні цілі/ операційні цілі/ завдання/ проєкти розвитку (заходи)</p> | <p>Результат</p> | <p>Індикатор результату</p> | <p>Термін виконання</p> | <p>Відповідальний за виконання</p> | <p>Передбачувані джерела фінансування Державний бюджет (1) Обласний бюджет (2) Місцевий бюджет (3) Інші джерела, не заборонені законодавством (4)</p> |
|---|---|--|-------------------------|---|---|
| <p>Стратегічна ціль 3. Цілеспрямований/на, свідомий/на громадянин/ка України з активною життєвою позицією, здатний/на змінювати світ на краще випусник/ця-лідер/ка</p> | <p>Формування випусника-лідера, який має цілеспрямовану та свідому громадянську, активну життєву позицію і здатність вносити позитивні зміни у світ</p> | <ul style="list-style-type: none"> ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які позитивно характеризують організацію управлінських процесів у закладі освіти (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що є залученими до управлінських процесів (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що управління закладом освіти базується на демократичних засадах (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які позитивно оцінюють діяльність громадського самоврядування в закладі освіти (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які позитивно оцінюють проєктну діяльність закладу освіти (% за даними опитування) ● Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що заклад освіти ефективно залучає додаткові кошти, не заборонені законодавством, для організації освітнього | <p>2024-2026</p> | <p>Заступниця директора з виховної роботи, педагог-організатор, органи учнівського самоврядування</p> | <p>3, 4</p> |

| | | | | | |
|---|--|--|-----------|---|---|
| | | процесу та розвитку ліцею (% за даними опитування) | | | |
| Операційна ціль 3.1 Розвиток партисипативної взаємодії учасників/ць освітнього процесу щодо формування майбутнього випускника/ці-лідера/ки | Покращення партисипативної взаємодії між учасниками освітнього процесу, спрямованої на формування майбутнього випускника-лідера | <ul style="list-style-type: none"> Факт функціонування виборного органу самоврядування здобувачів/ок освіти (так/ні) Факт скликання не менше одного разу на рік загальних зборів (конференції) колективу закладу освіти, що формується з уповноважених представників/ць усіх учасників/ць освітнього процесу (так/ні) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують про факт наявності доступу до спілкування з керівником/адміністрацією закладу освіти (% за даними опитування) Факт наявності нормативного документу, що закріплює процедуру розгляду керівником закладу освіти звернень учасників/ць освітнього процесу та вживання відповідних заходів реагування (так/ні) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які позитивно оцінюють діяльність органів учнівського самоврядування відповідно до принципів громадського самоврядування визначених п.8 ст. 70 ЗУ “Про освіту” (% за даними опитування) | 2024-2025 | Директор, заступниці директора, органи учнівського самоврядування | - |
| Завдання 3.1.1 Розроблено і забезпечено виконання Положення про нагородження здобувачів/чок освіти премією імені Іванни Блажкевич | Визначення високих досягнень учнів у навчанні та позашкільних активностях, мотивація до подальших успіхів, підвищення престижу навчального закладу | <ul style="list-style-type: none"> Факт наявності Положення про нагородження здобувачів/чок освіти премією імені Іванни Блажкевич (так/ні) Відсоток здобувачів/чок освіти та педагогічних працівників/ць, які схвалюють доцільність преміювання (% за даними опитування) Відсоток батьків, які позитивно оцінюють реалізацію названого Положення для мотивації здобувачів/чок освіти (% за даними опитування) | 2024-2025 | Директор, заступниці директора, органи учнівського самоврядування | |
| 3.1.1.1. План заходів щодо реалізації Положення про нагородження здобувачів/чок освіти премією імені Іванни Блажкевич | | | | | |
| Завдання 3.1.2. Створено умови для розвитку лідерського | Успішний розвиток лідерського потенціалу забезпечується впровадженням кращих | <ul style="list-style-type: none"> Факти обміну кращими освітніми практиками педагогів ліцею (так/ні) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що обмін освітніми практиками сприяють кращій організації | 2024-2025 | Заступниця директора з навчально-виховної роботи | |

| | | | | | |
|--|--|--|------------------|--|--|
| <p>потенціалу, обміну кращими практиками навчання та виховання учасників/ць освітнього процесу серед ліцеїв громади та регіону</p> | <p>практик учнівського самоврядування</p> | <p>освітнього процесу (% за даними опитування)</p> | | | |
| <p>3.1.2.1 Проєкт “Простір лідерів” (рік реалізації: 2025)</p> | | | | | |
| <p>Операційна ціль 3.2 Створення умов для репрезентативної діяльності учнівського самоврядування</p> | <p>У закладі освіти створені належні умови, спрямовані на розвиток демократичних ініціатив учасників/ць освітнього процесу; підтримуються освітні та громадські ініціативи, спрямовані на сталий розвиток закладу освіти</p> | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що керівник закладу освіти і його заступники підтримують освітні та громадські ініціативи учасників/ць освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу освіти (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що керівник закладу освіти і його заступники підтримують освітні та громадські ініціативи учасників/ць освітнього процесу, які спрямовані на участь у житті місцевої громади (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що мають досвід участі в освітніх проєктах, які спрямовані на сталий розвиток закладу освіти (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що мають досвід участі в освітніх проєктах, які спрямовані на участь у житті місцевої громади (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які позитивно оцінюють діяльність піклувальної ради (% за даними опитування) Кількість заходів, у яких взяли участь представники/ці піклувальної ради (од., за рік) | <p>2024-2025</p> | <p>Директор, заступниці директора, органи учнівського самоврядування</p> | |
| <p>Завдання 3.2.1 Забезпечено роботу органів учнівського</p> | <p>Створено простір, який є осередком формування інформаційної культури, ґрунтового оволодіння</p> | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які стверджують, що створений простір є осередком формування інформаційної культури (% за даними опитування) Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які вважають, що Простір лідерів сприяє роботі органів учнівського | <p>2025</p> | <p>Заступники/ці директора з навчально-виховної та виховної роботи</p> | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| самоврядування технічними засобами для реалізації їх творчих ідей | новими інформаційними технологіями для свідомого їх використання в навчальній і позашкільній діяльності учнів. | <p>самоврядування (% за даними опитування)</p> <ul style="list-style-type: none"> Кількість заходів, в яких взяли участь представники учнівського самоврядування (од., за рік) | | | |
|---|--|---|--|--|--|

3.2.1.1 План заходів роботи комісій Ліцейного Парламенту (рік реалізації: 2024-2025)

| | | | | | |
|--|---|---|-----------|--|--|
| <p>Завдання 3.2.2 Налагоджено конструктивну комунікацію учнівського самоврядування з органами місцевого самоврядування, батьківською громадськістю, адміністрацією закладу освіти</p> | <p>Робота самоврядування здійснюється на засадах співпраці між усіма учасниками освітнього процесу. Основою комунікацій є партнерство – важлива умова налагодження конструктивної роботи учнівського самоврядування з органами місцевого самоврядування, батьківською громадськістю та адміністрацією закладу</p> | <ul style="list-style-type: none"> Відсоток учасників/ць освітнього процесу, які схвалюють комунікацію органів учнівського самоврядування з органами місцевого самоврядування, батьківською громадськістю, адміністрацією закладу освіти (% за даними опитування) Кількість реалізованих закладом освіти фандрейзингових кампаній (од., за рік) Кількість реалізованих закладом освіти краудфандингових кампаній (од., за рік) Кількість залучених коштів, в результаті реалізації закладом освіти фандрейзингових кампаній (за рік) Кількість залучених коштів, в результаті реалізації закладом освіти краудфандингових кампаній (за рік) Сума коштів залучених меценатами на розвиток закладу освіти Кількість заходів проведених за участю меценатів (од.) Сума коштів залучених піклувальною радою для організації освітнього процесу та сталого розвитку ліцею (за наявності Піклувальної ради) | 2024-2025 | Керівник закладу освіти, заступники/ці директора з навчально-виховної та виховної роботи | |
|--|---|---|-----------|--|--|

3.2.2.1 План дій щодо налагодження комунікації учнівського самоврядування з органами місцевого самоврядування, батьківською громадськістю, адміністрацією закладу освіти (рік реалізації: 2024- 2025)