

Kohtla-Järve Täiskasvanute Gümnaasiumi**2025/2026.õa üldtööplaan**

I. Üldtööplaan on koostatud lähtudes:

- 1.kooli arengukavast
- 2.kooli õppekavast
- 3.õppeaasta üldeesmärkidest
- 4.eelmise aasta töö kokkuvõttest
- 5.rahulolu- uuringu tulemustest

II. 2025-2026 ÕPPEAASTA ÜLDEESMÄRGID

1. Kaasaegse konkurentsivõimelise hariduse tagamine
2. Õpivõimaluste mitmekesistamine ja parema õpikeskkonna tagamine
3. Olemasoleva koostöö arendamine ja uute partnerlussidemete arendamine
4. Kooli omapära säilitamine ja pühiväärtuste toetamine
5. Õpialaste füüsilise ja vaimse arengu toetamine

Lähtudes üldeesmärkidest on üldtooplanis kajastatud kooli tegevused valdkonditi:

I Tegevusvaldkond: EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE

2025/2026. õppeaasta eesmärgid valdkonnas „Eestvedamine ja juhtimine“:

- Kooli omapära säilitamine ja õppetegevuse arendamine.
- Ühisväärtuste sihikindel ja kavandatud arendamine kooliperes.
- Kooli dokumentatsiooni uuendamine vastavalt jõustunud õigusaktidele.
- Töötajatega arenguestluste süsteemi käivitamine.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
1.Õppeaasta üldtööplaani ja kooli arengukava on omavahel seotud.	Üldtööplaan on seotud uuendatud arengukavaga. Õppenõukogu poolt on üldtööplaan heaks kiidetud,	direktor	september 2025

	toimub arengukava prioriteetide ellu rakendamine.		
2. Kooli uuendatud dokumentatsiooni (sh dokumentide loetelu) kasutuselevõtt	Kooli dokumentatsiooni uuendamine ja korrastamine on toimunud lähtuvalt kooli eripärast ning vastavalt seadusandluse uuendamisele.	direktor, õppejuht, arendusjuht, IT-juht, sekretär.	30.09.2025
3. EHIS-e andmete kinnitamine, E-kooli andmete täiendamine	3.1 EHIS õpilaste andmete õigsuse kontroll/ muutmine/täiustamine; EHIS HEV õpilaste andmete muutmine/täiustamine	sekretär	5.09. 2025
	3.2. EHIS õpetajate andmete õigsuse kontroll/ muutmine/täiustamine	IT- juht, haridustehnoloog	5.09. 2025
	3.3 Uute õpilaste ja õpetajate andmete sisestamine E-kooli, E-koolis olevate andmete muutmine ja täiendamine	IT- juht, haridustehnoloog	jooksvalt
4. Töölepingute sõlmimine/uuendamine	Töölepingute sõlmimine ja uuendamine (uued redaktsioonid) on toimunud.	direktor	15.09.2025
5. Kooli arengu tagamine õppe- ja kasvatus-tegevuse kaudu	Üldtööplaani täitmise ning õppe- ja kasvatustegevuse tulemuste pidev analüüs.	kooli juhtkond, arendusjuht	jooksvalt
6.Sisekontrolli läbiviimine	• õpetajate ainekavad • IÕK-de vastavus nõuetele • HEV õppijatega seotud dokumentatsiooni rakendamise (ühised vormid) ja täitmise monitooring	direktor, õppejuht, arendusjuht, HEV õpilaste õppe koordineeri	kord kuus
	E-kooli täitmise seire	õppejuht	kord nädalas
	Tundide külastus	direktor, õppejuht, arendusjuht, HEV	õppeaasta jooksul

		õpilaste õppe koordineerija	
	Küsitluste ja rahulolu uuringute läbiviimine (õpetajad, personal, õpilased)	direktor, haridustehnoloog, huvi- ja projektijuht, õppejuht, arendusjuht	jooksvalt
	Õpilaste edasijõudmise seire.	direktor, õppejuht	kord poolaastas.
7.Väärtuskasvatuse edendamine	Koolipere mõistab üheselt koostöö aluseks valitud väärtusi ja rakendab neid oma töös	direktor, õppejuht, arendusjuht, huvi- ja projektijuht	jooksvalt
	Kooli töötajad analüüsivad õppeaasta lõpus oma tegevust tulenevalt õppeaasta prioriteetidest.	kooli direktor, õppejuht, arendusjuht	31.08.2025
8. Kooli mitmekultuursuse säilitamine, teisi keeli ja rahvusi tolereeriva suhtumise arendamine.	Koolis toimuvad lõimitud keele- ja kultuuriteemalised üritused mõlema osakonna jaoks, tutvustatakse erinevate rahvaste kirjandust, traditsioone ja kultuuri	arendusjuht, huvi- ja projektijuht, õppejuht	õppeaasta jooksul
9.Kooli maine tõstmine, kooli tegevuse tutvustamine teistele õppeasutustele ja partneritele	Koolielu on kajastatud Kooli veebilehel, Facebookis ja meedias. Osalemine seminaridel, haridusmessidel, infopäevadel ja pedagoogilistel konverentsidel, rahvusvahelistes projektides. Avatud uste päevad põhikooli lõpetajatele	IT juht, haridustehnoloog, huvi- ja projektijuht kooli juhtkond ja õpetajad õppejuht, arendusjuht, huvi- ja projektijuht	jooksvalt jooksvalt kevad 2026
10.Koostöövõrgustike töös osalemine	Koostööpartnerite arvu suurendamine: jätkata koostööd Eesti Töötukassaga, LV sotsiaalteenistuse, Rajaleidja spetsialistide, Hariduskopteri ja	Kooli juhtkond, kooli töötajad	jooksvalt

	ANDRASega. Osalemine Töötukassa infopäevadel. Koostöö jätkamine täiskasvanute gümnaasiumidega – seminarid, ühisüritused, infopäevad jne.		
11. Õppenõukogu koosolekute läbiviimine	Vastavalt õppenõukogu pädevustele ja ülesannetele	direktor	august 2025, oktoober 2025, jaanuar 2026, aprill 2026, juuni 2026
12. Koolitöötajate pidev informeerimine ja kaasamine tegevuste arutamisse, arendus-tegevusse ning otsuste tegemisse.	Infotunnid ja nõupidamised Kooli personalile. Ühisüritused ja koolitused töötajatele. Koolitöötajate osalemine kooli strateegiliste dokumentide koostamisel, ettepanekute tegemine koolielu parendamiseks.	kooli laiendatud juhtkond	jooksvalt
13. Rahulolu uuringute ja arenguveestluste läbiviimine	Rahulolu uuringud ja arenguveestlused kooli töötajatele vähemalt 1 kord aastas	kooli juhtkond, IT juht, haridus-tehnoloog	kevad 2026

II Tegevusvaldkond: PERSONALIJUHTIMINE

2025/2026. õppeaasta eesmärgid valdkonnas "Personalijuhtimine":

- Kooli töötajate arenguvajaduste väljaselgitamine ja arvestamine läbi arenguveestluste.
- Õpetajate ja personali professionaalse pädevuse tõstmine ja koostöö toetamine. Koostöise õppe rakendamine ja koolipere osalemine koolitustel. Nüüdisaegse õpetamismetoodika kasutamise soodustamine.
- Kooli töötajate arenguvajaduste väljaselgitamine, töötajate osalemine arenguveestlustel
- Kooli töötajate järjepidev digioskuste parendamine.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
----------	-----------	--------------	---------

1 Kooli juhtkonna ja õpetajaskonna pidev enesetäiendamine.	Koolitusvajaduste väljaselgitamine ja koolituste kavandamine kuuplaanis , kooli ja õpetajate arenguvajadustest lähtuvate koolituseesmärkide püstitamine.	direktor, arendusjuht, õppejuht	jooksvalt
2 Osalemine ühisüritustel ja koolitustel. Koostöise õppe arendamine.	Tundide külastused (sh ka kolleegide külastused), edasiviiva tagasiside andmine õpetajatele. Koolitustel saadud info ja parimate praktikate jagamine kolleegidele.	direktor, õppejuht, arendusjuht	vastavalt kuuplaanidele
3.Koolipere osalemine projektitöös	Kool osaleb piirkondlikes, vabariiklikes ja rahvusvahelistes projektides ja programmides. Osalemine Erasmus + projektides (koostöö Livorno Täiskasvanute Kooliga (Itaalia), Lleida Täiskasvanute Keeltekooriga (Hispaania))	direktor, arendusjuht, huvija projektijuht	30.08.2026
4. Koolitöötajate tegutsemise koolipere vaimse ja füüsilise turvalisuse tagamise nimel.	Koolis edendatakse tervisliku eluviisi põhimõtteid (infotunnid, näitmaterjalid/stendid jne), koostöös partneritega toimub riskikäitumise ennetamisele suunatud töö. Koolikiusamise, koolivägivalla ja küberkiusamise juhtumite ennetamiseks on tõhustatud koostöö PPA noortepolitseinikega, Ida-Viru Keskhaigla, Karell kiirabi, Tervishoiu Kõrgkooli ja Päästeametiga.	laiendatud juhtkond	jooksvalt
5.Personali vajaduse hindamine, planeerimine ja personali värbamine. Arenguvestluste regulaarne	Vabade ametikohtade kuulutused on avaldatud Kooli veebilehel, Töötukassa portaalis jne. Töötajaid valitakse avaliku konkursi raames. Uued õpetajad ja töötajad vastavad keele- ja kvalifikatsiooninõuetele ning/või kutsestandardis fikseeritud nõuetele. Arenguvestlused õpetajatega, sh ka saadud tagasiside tulemuste põhjal.	direktor, arendusjuht, õppejuht, haldusjuht direktor, õppejuht,	10.06.2026

läbiviimine õpetajate ja kooli personaliga	Arenguestlused personaliga. Arenguestluste ajakava koostamine. Individuaalsete arenguestluste läbiviimine, arenguestluste kokkuvõtte koostamine.	haldusjuht direktor, haldusjuht	graafiku järgi graafiku järgi jooksvalt
6. Personali ühistegevus	Kooli töötajatega Õpetajate päeva tähistamine	direktor, huvi- ja projektijuht	3.10.2025
	Loomepäev. Loomingulised töötoad koolitöötajatele.	direktor, õppejuht	detsembri lõpp 2025
	Tervispäevad ja loengud kooliperele (koostöös Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli ja Päästeametiga)	huvi- ja projektijuht	vastavalt kuuplaanidele
	Tuletõrje õppus (2 osas)	haldusjuht	september-oktoober 2025
	Infotunnid. Õpetajate ja töötajate digioskuste arendamine.	haridustehnoloog	jooksvalt

III Tegevusvaldkond "RESSURSSIDE JUHTIMINE"

2025/2026. õppeaasta eesmärgid valdkonnas "Ressursside juhtimine":

- Turvalise, kaasaegse ja säästva majandamise põhimõtetest lähtuva õppe- ja töökeskkonna kindlustamine
- Õpikeskkonna pidev parendamine: uute õppevahendite soetamine ja ruumide kaasajastamine
- Osapoolte kaasamine eelarve koostamise protsessi; eelarve läbipaistvuse tagamine
- Eelarve suurendamine ja lisaressursside kaasamine kooli läbi projektitegevuse
- Töökeskkonna ohutuse põhimõtete järgimine
- IKT baasi arendamine. Kaasaegsete tehnoloogiate integreerimine õppetöösse tõhusa ja motiveeritud õppe toetamiseks

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
1. Kooli eelarve täitmine ja seire.	Eelarve täitmise analüüs.	direktor	jooksvalt
2. Uue eelarveaasta eelarve projekti koostamine	2026. aasta eelarve projekti esitamine	direktor	vastavalt rtkst saadud juhiste
	Eelarve koostöölastamine (sh hoolekoguga)	laiendatud juhtkond	vastavalt rtkst saadud juhiste
	Eelarve täitmise analüüs hoolekogu istungil	direktor, haldusjuht	vastavalt hoolekogu plaanile
3. Õppevahendite ja inventari uuendamine	3.1. Õppekirjanduse, sh Opiqulitsentside tellimine ning õppevahendite soetamine.	raamatukogu-hoidja, haldusjuht, IT juht	august-september 2025, vajadus-põhiselt
	3.2.inventari vajaduse hindamine ja vajaliku inventari soetamine	haldusjuht	jooksvalt
	3.3. IKT vahendite uuendamine	direktor, haldusjuht, IT juht, haridustehnoloog	vastavalt vajadusele
4.Töökeskkonna ohutuse põhimõtete järgimine. Sisekontrolli läbiviimine.	Kooli turvalisuse hindamine ja tegevuste planeerimine. Koolis pidevalt analüüsitakse õppe- ja töökeskkonda, töötatakse välja parendustegevused, remondiks vajalikud vahendid kavandatakse 2026.a kooli eelarvesse.	direktor, haldusjuht	1.10.2025
	Olemasolevate ressursside kasutamise analüüs.	direktor, haldusjuht	10.12.2025

IV Tegevusvaldkond: KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

2025/2026.õppeaasta eesmärgid valdkonnas "Koostöö huvigruppidega":

- Koolis toimib süsteem, mis tagab tiheda koostöö huvigruppide vahel.
 - Olemasolevate huvigruppidega partnerluse säilitamine ja uute huvigruppidega partnerluse loomine. Huvirühmade ja partnerite kaasamine kooliellu
 - Toetava ja kaasava koolikeskkonna, kus väärtustatakse elukestvat õpet ja koostööd kogu koolipere vahel, toetamine
 - Koolikohustuslike õpilaste vanemate informeerimine ja kaasamine otsustusprotsessi.
- Koostöövõrgustiku arendamine teiste koolide ja asutustega kogemuste jagamiseks. Kooli tegevuse esitamine Ida-Virumaal ja väljastpoolt regiooni, sh teistes vabariiklikes ning rahvusvahelistes projektides osalemise kaudu
- Kohaliku kogukonna organisatsioonide kaasamine õppe-ja kasvatustöösse ning huvitegevusse.
 - Karjäärivõimaluste tutvustamine ja kutsesuunitluse arendamine

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Kohaliku kogukonna organisatsioonide ja ettevõtete kaasamine õppe- ja kasvatustöösse ning huvitegevusse.	Kultuuri-, noorte- ja haridusasuustega koostööplaanide koostööstamine.	direktor, arendusjuht, huvi- ja projektijuht	oktoober 2025, jaanuar 2026
	Koostöö linna-, maakonna- ja riigikoolidega, kõrgharidusasutustega, huvikoolidega, Noortekeskuse ja –parlamendiga, Kohtla-Järve Kultuurikeskusega		
	koostöö linna ja regiooni põhikoolide, kõrg- ning kutsehariduskeskuse ning gümnaasiumidega.	kooli juhtkond	jooksvalt
	Täiskasvanute gümnaasiumide	kooli juhtkond	jooksvalt

	koostöövõrgustikus osalemine		
	HEV õpilaste parimaks toetamiseks toimub pidev koostöö ja infovahetus Rajaleidja keskusega.	HEV-õpilaste õppe koordineerija, õppejuht, õpetajad, psühholoog, sotsiaaltöötaja	jooksvalt
Koostöö koolikohustuslike õpilaste lastevanematega	Ümarlauad koolikohustuslike õpilaste vanematega (kaasates Rajaleidja, noortepolitseinike ja LV sotsiaalteenistuse esindajaid)	direktor, õppejuht, klassijuhatajad, aineõpetajad, sotsiaalpedagoog, HEV õpilaste õppe koordineerija	vastavalt kokkuleppele
	Arenguveestlused koolikohustuslike õpilaste ja nende vanematega	klassijuhatajad	vastavalt kokkuleppele, iga õpilasega vähemalt üks kord aastas
Õpilaste karjäärivalik on tehtud teadlikult	Õpilaste nõustamine haridus- ja karjäärivalikute tegemisel koostöös Töötukassa, kõrg-haridusasutuste ja Kutsehariduskeskustega, IVEK-ga.	kooli juhtkond, klassijuhatajad, sotsiaalpedagoog, psühholoog	aprill-juuni 2026
Koostöö hoolekoguga	Osalemine hoolekogu töös (PGSist tulenevate ülesannete täitmiseks), hoolekogu osavõtt kooli üritustest ja arendustegevusest	hoolekogu esimees, direktor	vastavalt hoolekogu tööplaanile
Koostöö vanglahariduse edendamiseks	Koostöö Viru vangla ning teiste Eesti vanglate ja vanglates töötavate täiskasvanute gümnaasiumite ja kutsekoolidega, sh	direktor, Viru Vangla õppekoha õppejuht	jooksvalt

	hariduslike seminaride raames		
Kooli tegevuse tutvustamine tulevastele õppijatele ja huvigruppidele	Koostöö Ida-Virumaa põhikoolide ja täiskasvanute gümnaasiumidega üle Eesti, tegevuse tutvustamine läbi partnerite (Hariduskopter), avatud uste päevade korraldamine. Kooli reklaamimine kooli veebilehel, kohalikus meedias, interneti vahendusel (Kooli Facebook, sotsvõrgud) ja linna reklaamtahvlitel.	kooli juhtkond haridustehnoloog	jooksvalt
Karjäärinõustamise arendamine	Infotundide ja nõustamiste korraldamine koostöös Ida-Virumaa Kutsehariduskeskuse, Tallinna Tervishoiu Kõrgkooli, Töötukassa, ettevõtetega	direktor, psühholoog, huvi- ja projektijuht	veebruar-aprill 2026
Koostöö Töötukassaga	Uute täiskasvanute õppijate kaasamiseks õppesse osaletakse Töötukassa infoseminaridel ja virtuaalmessidel, jagatakse infot edasiõppimise võimaluste kohta avatud uste päevadel.	arendusjuht, huvi- ja projektijuht	aprill-juuni 2026
Riskikäitumise ennetamine ja	Koostöö noortepolitseinikega (infotunnid, ümarlauad), Ida-Viru keskhaigla,	kooli juhtkond	jooksvalt

tervisliku eluviisi propageerimine	Karell kiirabi ja Tervishoiu Kõrgkooliga		
---------------------------------------	---	--	--

V Tegevusvaldkond: ÕPPE-KASVATUSPROTSESS

2025/2026. õppeaasta eesmärgid valdkonnas "Õppe- ja kasvatusprotsess":

- Eesti keele ja kultuuri säilitamise ja arengu soodustamine. Eesti keeles õpetatavate õppeainete põhikooliastmes ja gümnaasiumis õpetatavate kursuste arvu suurendamine (uued valikkursused), eestikeelse õppe toetamine läbi klassivälise ja projektitegevuse
- Õpilaste enesejuhtimise ja digipädevuste arendamine ja toetamine edukaks toimetulekuks õpingutes ja tööturul. Õpilaste ettevalmistamine lõpu- ja riigieksamite edukaks sooritamiseks
- Iga õpilase individuaalse arengu toetamine: diferentseeritud töö õpilastega – erivajaduste märkamine, nõrgemate toetamine ja andekatega tegelemine.
- Kaasava hariduse põhimõtete rakendamine ja võrdsete võimaluste loomine.
- Õpivõimaluste mitmekesistamine ja nüüdisaegse õpetamismetoodika kasutamise soodustamine, sh eksternõppe arendamine, e-õppe ja e-konsultatsioonide võimaluste laiendamine.
- Õppeprotsessi rikastamine ja õppeainete sidumine reaaleluga läbi valikkursuste arvu suurendamise, projektitöö ja klassivälise tegevuse laiendamine, koostöö teiste haridusasutuste ja ettevõtetega
- Vaimse, füüsilise ja sotsiaalse tervise väärtustavate tegevuste arvu suurendamine, riskikäitumise ja kiusamise ennetamisele suunatud tegevuste ja ürituste korraldamine.

Ülesanne	Tegevused	Vastutaja(d)	Tähtaeg
Uuendatud õppekava kinnitamine	Uuendatud õppekava kinnitamine: Eesti keeles õpetatavate õppeainete mahu suurendamine põhikooliastmes ning gümnaasiumis (uued valikkursused), eestikeelse õppe toetamine läbi klassivälise ja projektitegevuse õppekava kooskõlla viimine seadusandlusega.	kooli direktor, arendusjuht, hoolekogu esimees	september 2025
HEV õpilaste arengu toetamine	HEVõppijate nimekirja koostamine, koolikohustuslike	juhtkond, HEV õpilaste õppe	30.09.2025

	õppijate lastevanemate kirjalik nõusolek ja kinnitamine, individuaalse arengu jälgimise kaartide avamine. HEV õpilastele rakendatud meetmete tulemuslikkuse hindamine, edasised tegevused, vajadusel meetmete vahetamine. Juhtkonna ümarlaud: HEV õpilastega tehtava töö seire	koordineerija, sotsiaalpedagoog, psühholoog	2 korda aastas (jaanuar, juuni) vähemalt 3 korda aastas
Võimaluste loomine eksternõppeks, üksikute õppeainete õppeks, e-õppeks, e-konsultatsioonide võimaldamine	eksternatuuris õppimise üksikõppeainete õppimise võimaluste arendamine. E-konsultatsioonide läbiviimise graafiku koostamine .	kooli juhtkond, haridustehnoloog, IT juht	jooksvalt

Kiusamise ja kooli vägivalda ennetamine	Koostöö politseiga (seminarid ja ümarlauad), Rajaleidja ning kohalike omavalitsuste pere ja heaolu specialistidega	direktor, sotsiaalpedagoog, HEV õpilaste õppe koordineerija	jooksvalt
Turvaline õppekeskkond	Kodukorra, hädaolukorra lahendamise plaani tutvustamine ja instrueerimine. Evakuatsiooni õppused ja koolitöötajate ohutuslane koolitus. Koostöö Päästeametiga	klassijuhatajad kooli juhtkond, koolitöötajad	september 2025 september-oktoober 2025
Eksamite korraldamine ja läbiviimine	E-proovieksamil osalemine	õppejuht, haridustehnoloog	vastavalt graafikule
	Kooli proovieksamid	õppejuht, haridustehnoloog	vastavalt graafikule
	Gümnaasiumi riigieksamitele registreerimine, korraldamine, läbiviimine	direktor, õppejuht, IT juht	jaanuar-mai 2026

	Põhikooli lõpueksamitele registreerimine, korraldamine, läbiviimine	direktor, õppejuht, IT juht	jaanuar-mai 2026
	Koolieksamid ja järeksamid	direktor, õppejuht, IT juht	mai - juuni 2025
	Loovtööde ja uurimustööde kaitsmine	õppejuht, õpetajad	alates dets 2025 - mai 2026
Õppetöö mitmekesisamine:			

	Kooliaasta avaaktus	direktor, õppejuht, huvi- ja projektijuht	1.september 2025
	Euroopa keeltepäeva tähistamine	keeleõpetajad, huvi- ja projektijuht	26.september 2025
	Rahvusvaheline muusikapäev	õpetajad, huvi- ja projektijuht	1.oktoober 2025
	Õpetajate päev	direktor, huvi- ja projektijuht	3. oktoober 2025
	Vaimse Tervise Päev	huvi- ja projektijuht, inimeseõpetuse õpetaja, psühholoog	10.oktoober 2025
	Rahvakalendri tähtpäevade tähistamine: Hingedepäev, Mardipäev, Kadripäev	eesti keele õpetajad, huvi- ja projektijuht	2.-25. november 2025
	Kodanikupäeva tähistamine Klasside debatt	kooli juhtkond, ühiskonnaõpetuse õpetaja, huvi- ja projektijuht	26. november 2025
	Advendiaja avamine. I advent	kirjanduse õpetaja, huvi- ja projektijuht	detsembri 1.nädal
	Inimõiguste päev	inimeseõpetuse õpetaja, huvi- ja projektijuht	10.detsember 2025
	Jõulupidu	klassijuhatajad	51.nädal
	Hariduse Päev UNESCO järgi	õpetajad, huvi- ja projektijuht	24.jaanuar 2026
	Holokausti päev (80)	ajaloo ja ühiskonnaõpetuse	27. jaanuar 2026

		õpetajad, huvi- ja projektijuht	
	Kirjanik A.H. Tammsaare sünnipäev Kuldvillak / viktoriin	eesti keele ja kirjanduse õpetajad, huvi- ja projektijuht	30.jaanuar 2026
	Sõbrapäeva tähistamine	huvi- ja projektijuht	13.veebruar 2026
	Vastlapäeva tähistamine	õpetajad, huvi- ja projektijuht	17.veebruar 2026
	Eesti Vabariigi aastapäeva aktus	kooli juhtkond	23.02.2026
	Naistepäev	huvi- ja projektijuht	6.märts 2026
	Emakeelepäev Viktoriin	keeleõpetajad, huvi- ja projektijuht	13.03.2026
	Lõimitud aineõppe nädalad LAK-õppe kuu raames	aineõpetajad	märts-aprill 2026
	Euroopa päev	arendusjuht	9.mai 2026
	Lõpuaktus	kooli juhtkond	juuni 2026
	Kooli õppekäigud ja ekskursioonid	klassijuhatajad	kevad 2026
	Õpilasesinduse poolt korraldatud üritused	huvi- ja projektijuht, õpilasesindus	vastavalt õpilasesinduse tööplaanile
	Raamatukogu üritused ja näitused	raamatukogu-hoidja	vastavalt raamatukogu tööplaanile