

 SELÇUK ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ	SELÇUK ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ		Doküman No	STF-PUKÖ-06
	DEKANLIK		İlk Yayın Tarihi	01.12.2021
	SÜREKLİ İYİLEŞTİRME VE GELİŞTİRME (PUKÖ) DÖNGÜSÜ SÜREÇ İZLEME FORMU*		Revizyon No	04
			Revizyon Tarihi	01.11.2025
			Sayfa No	1/2

1. Süreç Bilgi Tablosu

Süreç/Faaliyet/İşlem Adı:	Akademik Norm Kadro Güncellenmesi ve İzlenmesi			
Süreçle İlgili Olan Birimin Adı:	SÜ.Tıp Fakültesi Akreditasyon Kurulu / 9. Grup			
Bu sürecin ÖDR'de ilgili olduğu Sürekli Yenilenme ve Gelişim Maddesi (Uygun olanı X ile seçiniz):	TS.9.2.4.Akademik ve İdari Kadro	<input checked="" type="checkbox"/>	PUKÖ Süreç İzleme Rev.Nosu:	05
			PUKÖ İşlem Başlangıç Tarihi:	01/12/2021
			PUKÖ İşlem Rev.Tarihi:	01.12.2025

2. PUKÖ Döngüsü ile Sürecin Genel İşleyiş Tablosu

1. PLANLAMA		2. UYGULAMA	
Süreç-Faaliyetler-İşlemler	Paydaşları	Süreç-Faaliyetler-İşlemler	Paydaşları
<ul style="list-style-type: none"> Rektörlüğün yıllık kadro talep yazısı Dekanlığın bölümlere yıllık kadro talep yazısı Bölümlerin Anabilim Dallarına yıllık kadro talep yazıları 	<ul style="list-style-type: none"> Rektörlük Dekanlık Bölüm Başkanlıkları Anabilim Dalları 	<ul style="list-style-type: none"> Anabilim Dallarının gerekçeli kadro talep yazıları Bölümlerin gerekçeli Kadro Talep yazıları Taleplerin Görüşülmesi ve Yönetim Kurulu kararı Dekanlığın Rektörlüğe genel kadro talep yazısı Taleplerin Rektörlük makamı tarafından değerlendirilerek YÖK e gönderilmesi YÖK onaylı kadroların gelmesi Kadro ilanı ve başvuruların alınması 	<ul style="list-style-type: none"> Anabilim Dalları Bölüm Başkanlıkları Dekanlık Yönetim Kurulu Rektörlük YÖK Resmi gazete
4. ÖNLEM AL		3. KONTROL ET	
Süreç-Faaliyetler-İşlemler	Paydaşları	Süreç-Faaliyetler-İşlemler	Paydaşları
<ul style="list-style-type: none"> Boş kalan kadro taleplerinin değerlendirilmesi Norm dışı kadro taleplerinin belirlenmesi Gelecek yılın kadrolarının belirlenmesi çalışmaları 	<ul style="list-style-type: none"> Personel İşleri Anabilim Dalları Bölüm Başkanlıkları Dekanlık Rektörlük 	<ul style="list-style-type: none"> Kadro ilanlarının takip edilmesi ve kontrolü, Başvuru dokümanlarının incelenmesi İlave kadro taleplerinin veya düzeltmelerin belirlenmesi 	<ul style="list-style-type: none"> Dekanlık Personel İşleri Rektörlük Personel İşleri SÜTF Atama Yükseltme Komisyonu Dekanlık Rektörlük

*PUKÖ Döngüsü: Süreçlerle ilgili olarak sürekli iyileştirme ve geliştirme çalışmalarının uygulanmasında kullanılan bir yöntemdir.

- **Planlama:** Yeni bir stratejik yön belirleme veya iç ve/veya dış bir değerlendirmeye dayalı olarak planlama, mevcut uygulamalarda önemli bir iyileştirme için yeniden planlanma,
- **Uygulama:** Planın uygulanması ve sonuçların, önceden kararlaştırılan ölçütlere göre takip edilmesi,
- **Kontrol:** Performansın ölçülmesi ve hedeflerle karşılaştırılarak analiz edilmesi,
- **Önem:** Değerlendirme sonuçlarına göre gerekli iyileştirmelerin yapılması ve uygulama sırasında iyi çalıştığı tespit edilen iyi uygulamalara sahip alanların korunması.