

**План заходів  
з енергозбереження у Пилівській  
початковій школі на 2026 р.**

№	Заходи	Термін проведення	Відповідальні	Відмітка про виконання
1	Проводити аналіз фактичного споживання енергоресурсів у 2026 році	Постійно	Керівник школи	
2	Щоденне фіксування використання енергоресурсів журналах обліку	Щоденно	Керівник школи	
3	Забезпечити режим економного використання енергоносіїв в приміщеннях закладів освіти, особливо в період підвищення середньодобових температурних показників	Постійно	Керівник школи	
4	Щотижнево фіксувати використання енергоресурсів в системі uMuni	Постійно	Керівник школи	
5	Забезпечити постійний контроль за дотриманням нормативних обсягів енергоспоживання (лімітів)	Постійно	Керівник школи	
6	Здійснювати порівняльний аналіз вибору обладнання при закупівлі енергоспоживаючого обладнання	Постійно	Керівник школи	
7	Не допускати без нагальної необхідності освітлення закладів освіти і побутових приміщень в світлий період доби, при достатньому природньому світлі.	Постійно	Керівник школи	
8	Дотримуватися технічних рекомендацій щодо експлуатації електроприладів у їдальнях, закриття вікон та дверей тощо	Постійно	Керівник школи	
9	Слідкувати за своєчасним вимкненням освітлення та електроприладів у коридорах, навчальних, підсобних приміщеннях та харчоблоках	Постійно	Керівник школи	
10	Проводити своєчасний ремонт діючого електрообладнання	Постійно	Керівник школи	

11	Проводити своєчасну перевірку приладів обліку енергоресурсів	Згідно графіку	Керівник школи	
12	Провести з учасниками освітнього процесу школи заходи, орієнтовані на пропаганду енергозбереження, економного використання води та енергоносіїв з висвітленням на сайтах закладів освіти	I квартал	Керівник школи	

Керівник школи

Любов Кожушко