

BUKU PANDUAN

**PRAKTEK KLINIK KEPERAWATAN
DI RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KOTAMOBAGU, RUMAH SAKIT UMUM
DAERAH BOLAANG MONGONDOW & RUMAH SAKIT KESDIM**



N A M A :

N I S :

**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1
KOTAMOBAGU
JURUSAN KEPERAWATAN
TAHUN AJARAN
2016 / 2017**

BIODATA SISWA

Nama Lengkap Siswa :

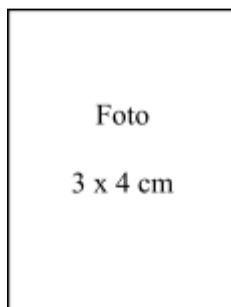
N I S :

Kelas :

Tempat / Tgl Lahir :

Nama Sekolah :

Alamat / No. Telp. :



Tanggal di Mulai Praktek :

Tanda Tangan

.....



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU

NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

DAFTAR NAMA GURU PEMBIMBING KLINIK (CT) KELAS XI KEPERAWATAN

NO.	N A M A	TEMPAT
1	Tina Siwi Pambayuningsih, S.Si	Rumah Sakit Kesdim
2	Herlina Rivai, S.ST	UGD RSUD Kotamobagu
3	Linda Manoppo, S.Kep, Ns	Bedah & Pediatri RSUD Kotamobagu
4	Sri Fitri Alisi, S.ST	Interna Pria & Interna Wanita RSUD BOLMONG
5	Taufik Rizal Siswanto, S.Kep	ICU/ICCU, Interna Pria & Interna Wanita RSUD Kotamobagu

NO.	N A M A	KELOMPOK
1	Tina Siwi Pambayuningsih, S.Si	KELOMPOK 5
2	Herlina Rivai, S.ST	KELOMPOK 3 & 4
3	Linda Manoppo, S.Kep, Ns	KELOMPOK 7 & 1
4	Sri Fitri Alisi, S.ST	KELOMPOK 8 & 9
5	Taufik Rizal Siswanto, S.Kep	KELOMPOK 2 & 6



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU
NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

DAFTAR NAMA KELOMPOK DAN PENANGGUNG JAWAB KELOMPOK PRAKTEK
KLINIK KEPERAWATAN
KELAS XI

KELOMPOK I	KELOMPOK II	KELOMPOK III
Faturrahman Bahansubu	Novia Faritsha Karu	Benny H. W. Limagiman
Putri Melania Mokodompit	Pratiwi Mokodompit	Karmila Simbala
Sitti Nurlia Hasanuddin	Renata Dumai	Sakila Udeng
Mohammad N. Mamonto	Claudia Korah	Vitacia Olivia Mokodompit
Nurfriana Mongilong	Muhammad Yoga R. Pilat	
Yana Pakaya	Putri Avianty L. Monalu	

KELOMPOK IV	KELOMPOK V	KELOMPOK VI
Fauzia Tampoi	Ayu Ningtias Damo	Miranda Sugeha
Ramadiansyah Kobandaha	Arya Prabowo Subianto	Thita Alfitri Kadi
Trisnawati W. Manggopa	Fahri Ariyanto Indra	Yesintha Amelia Mohama
Meri Sastiya Bantu	Lola Fita Pulubuhu	Siti Azizah Sulaiman
	Mutiara Nindi Tiwa	Tika Wahyuni Kolopita

KELOMPOK VII	KELOMPOK VIII	KELOMPOK IX
Angelina Lilomboba	Delsi Lambekan	Ananda Fahrezi Mokodompit
Fuji Astuti Pelealu	Megawati Mokodompit	Nadira Manoppo
Wimanda Nadia Wetik	Fresiliya Yakop	Sintiya Kaluku
Moh. Fahri Ponamon	Nelasari Gonibala	Farida Daeng Tahir
Siti Munifa Tongkasi	Yolanda Bulow	Jilly Natasha Umbokahu
		Sherina P. Ginoga



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU
NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

BAB I

TATA TERTIB SISWA DI LAHAN PRAKTEK PRAKTEK

1. DISIPLIN

- Siswa harus datang 15 menit sebelum praktek dimulai dan mengisi absensi kehadiran waktu datang dan pulang.
- Siswa wajib menjalankan praktek yang telah ditentukan secara penuh. Bila ada hal yang menyebabkan surat keterangan dari orang tua / wali yang ditujukan kepada kepala sekolah dan pemberitahuan kepada pembimbing.
- Menggunakan jam istirahat dengan tepat secara bergantian dan memberitahukan kepada pembimbing sebelum dan sesudah jam istirahat.
- Siswa wajib memberitahukan pembimbing dan Ka Unit bila akan pulang.

2. SIKAP DAN TINGKAH LAKU

- Berperilaku sopan dan memperhatikan tata susila serta mencegah hubungan yang kurang harmonis dengan perawat, dokter, karyawan lain, keluarga pasien.
- Menggunakan bahasa Indonesia sebagai bahasa resmi dalam praktek.
- Menjaga kebersihan, ketertiban ketenangan dan keamanan dengan baik dilahan praktek maupun diluar lahan praktek
- Menggunakan fasilitas sarana milik Puskesmas sesuai dengan ketentuan, bersikap tenang tidak bergerombol dan tidak mencoret – coret pada dinding.
- Bersikap jujur terhadap barang – barang milik Puskesmas dan milik sesama

3. PELAKSANAAN TUGAS

- Memperhatikan dan melaksanakan prinsip – prinsip aseptis, antiseptis dan sterilitas.
- Mengikuti petunjuk pembimbing, kepala unit dan senior lainnya.
- Melaksanakan tindakan keperawatan dasar sesuai kebutuhan.
- Membaca rekam medis pasien sesuai dengan keperluan dan mengembalikan tempat semula dan penyimpanannya tidak menyulitkan orang lain.
- Membaca rekam medis pasien sesuai dengan keperluan dan mengembalikan tempat semula dan penyimpanannya tidak menyulitkan orang lain.
- Menghormati hak – hak pasien, terutama hak kerahasiaan dan privasi.
- Efisien dan efektif dalam melakukan tindakan keperawatan dasar pada pasien.

- h. Menggunakan alat sesuai dengan program tepat Puskesmas.
- i. Membawa perlengkapan praktek sendiri berupa stetoskop, tensimeter, reflex Hammer, penlight, buku ceklist kecil dan ceklist besar.

4. SERAGAM DAN PENAMPILAN

- a. Memakai seragam lengkap dan rapi sesuai ketentuan dari SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU, yaitu :
 - ✓ Pakaian : putih, rapi, bersih, baju terkancing rapat, identitas papan nama dipasang pada tempatnya
 - ✓ Sepatu tertutup, bersih, untuk putri berwarna putih dan bukan sepatu olahraga, hak maksimal 3 cm dan tidak bunyi bila dipakai.
 - ✓ Kap : berwarna putih, bersih dan rapi.
- b. Rambut bersih dan rapi, rambut tidak melebihi bahu bagi siswi yang tidak memakai jilbab.
- c. Tidak boleh menggunakan cincin kawin, giwang dan perhiasan lainnya.
- d. Menggunakan make up sederhana.

5. LARANGAN TERHADAP SISWA

Siswa Dilarang untuk :

- a. Melakukan tindakan keperawatan tanpa pengawasan pembimbing.
- b. Melakukan tindakan yang bisa mengganggu pelayanan pasien.
- c. Memberi keterangan atau informasi medic kepada pasien dan keluarganya.
- d. Meninggalkan unit kerja selama jam praktek, kecuali jam istirahat dan dengan izin pembimbing.
- e. Membuat keributan atau ikut serta dalam keributan yang dapat mengganggu kemandirian, ketertiban dan ketenangan.
- f. Meminjam atau membawa pulang alat – alat milik Puskesmas, status pasien dan barang milik pasien.
- g. Melakukan hal berikut selama praktek : Merokok, Minuman keras dan Mabuk.
- h. Menggunakan atau memperdagangkan dengan sengaja jenis obat-obat terlarang.
- i. Membawa senjata tajam dan melakukan tindakan kriminal.



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
 DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU

NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

JADWAL PRAKTEK KLINIK

05 September s/d 03 Desember 2016

No	Lokasi	Tanggal / Bulan / Tahun								
		September s/d Desember 2016								
		5 –14 Sept	15 – 24 Sept	25 – 4 Okt	5 – 14 Okt	15 – 24 Okt	25 – 3 Nov	4 – 13 Nov	14 – 23 Nov	24 – 3 Des
1.	Interna Pria RSUD Bolmong	I	IX	VIII	VII	VI	V	IV	III	II
2.	Interna Wanita RSUD Bolmong	II	I	IX	VIII	VII	VI	V	IV	III
3.	UGD RSUD Kota Kotamobagu	III	II	I	IX	VIII	VII	VI	V	IV
4.	ICU/ICCU RSUD Kota Kotamobagu	IV	III	II	I	IX	VIII	VII	VI	V
5.	Interna Wanita RSUD Kota Kotamobagu	V	IV	III	II	I	IX	VIII	VII	VI
6.	Interna Pria RSUD Kota Kotamobagu	VI	V	IV	III	II	I	IX	VIII	VII
7.	Bedah RSUD Kota Kotamobagu	VII	VI	V	IV	III	II	I	IX	VIII
8.	Pediatri RSUD Kota Kotamobagu	VIII	VII	VI	V	IV	III	II	I	IX
9.	Rumah Sakit Kesdim Kotamobagu	IX	VIII	VII	VI	V	IV	III	II	I

KETERANGAN:

* 1 hari sebelum pindah ke lahan praktek harus melapor ke ruangan selanjutnya.

* Setiap lahan praktek harus mengambil kasus/resume



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
 DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU
 NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

**FORMAT SUPERVISI
 CLINICAL TEACHER (CT)**

No	Hari/Tgl	Lahan Praktek	NAMA CT	JENIS BIMBINGAN	PARAF

--	--	--	--	--	--



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
 DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU
 NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

BAB II

**STANDAR KOMPETENSI YANG DILAKSANAKAN OLEH SISWA
 DALAM PENERAPAN ORIENTASI DI RUMAH SAKIT
 PROGRAM KEPERAWATAN**

1. RUANGAN : UGD

NO.	KOMPETENSI DASAR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN
1.	Menerapkan konsep dasar p3d (pengumpulan, pencatatan, & pelaporan data) & tindakan keperawatan 1	Mengetahui / memahami Kegiatan kegawatdaruratan	<input type="checkbox"/> Melakukan pemeriksaan tanda tanda vital (vital signs) <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan bentuk lembar formulir pemeriksaan <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang peralatan yang ada diunit gawat darurat <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang data pasien yang masuk diruangan unit gawat darurat. <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang therapi pemberian obat pada pasien <input type="checkbox"/> Mengamati pelaksanaan kegiatan kegawatdaruratan

2. RUANGAN : Interna (Penyakit Dalam)

NO.	KOMPETENSI DASAR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN
1.	Menerapkan konsep dasar p3d (pengumpulan, pencatatan, & pelaporan data) & tindakan keperawatan 1	Mengetahui / memahami tentang kegiatan di ruang Interna	<input type="checkbox"/> Melakukan pemeriksaan tanda tanda vital (vital signs) <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan data pasien melalui hasil dari pemeriksaan (seperti pengukuran tanda-tanda vital) <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan pada pasien melalui keluhan yang dirasakan. <input type="checkbox"/> Melakukan pencacatan dari hasil pemeriksaan/diagnosa dokter <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan dari hasil kolaborasi therapi dokter

3. RUANGAN : ICU/ ICCU

NO.	KOMPETENSI DASAR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN
1.	Menerapkan konsep dasar p3d (pengumpulan, pencatatan, & pelaporan data) & tindakan keperawatan 1	Mengetahui / memahami tentang kegiatan yang dilakukan diruangan unit gawat darurat	<input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang prosedur kerja pada pasien kegawatdaruratan <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang pertolongan pertama pada pasien <input type="checkbox"/> Melakukan pemeriksaan tanda tanda vital (vital signs) <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan data pasien melalui hasil dari pemeriksaan (seperti pengukuran tanda-tanda vital) <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan pada pasien melalui keluhan yang dirasakan. <input type="checkbox"/> Melakukan pencacatan dari hasil pemeriksaan/diagnosa dokter <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan dari hasil kolaborasi therapi dokter

4. RUANGAN : Bedah

NO.	KOMPETENSI DASAR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN
1.	Menerapkan konsep dasar p3d (pengumpulan, pencatatan, & pelaporan data) & tindakan keperawatan 1	Mengetahui / memahami tentang kegiatan yang dilakukan diruangan rawat inap	<input type="checkbox"/> Melakukan pemeriksaan tanda tanda vital (vital signs) <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan data pasien melalui hasil dari pemeriksaan (seperti pengukuran tanda-tanda vital) <input type="checkbox"/> Mengamati tehnik perawatan luka Aseptik <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan pada pasien melalui keluhan yang dirasakan. <input type="checkbox"/> Melakukan pencacatan dari hasil pemeriksaan/diagnosa dokter <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan dari hasil kolaborasi therapi dokter



PEMERINTAH KOTA KOTAMOBAGU
 DINAS PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAHRAGA
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KOTAMOBAGU

NSS/NIS/NSN : 341170401001 (AKREDITASI : AMAT BAIK)

Jl. Hi. Zakaria Imban Kel. Molinow Kotamobagu 0434 (21331), E-mail : multimedia.smkn1kotamobagu@gmail.com

Website : www.smkn1kotamobagu.sch.id 95716 Kota Kotamobagu

**FORMAT SUPERVISI
 CLINICAL TEACHER (CT)**

No	Hari/Tgl	Lahan Praktek	NAMA CT	JENIS BIMBINGAN	PARAF

--	--	--	--	--	--

6	Kehadiran						
7	Aktif & Kreatif						
8	Bertanggung Jawab						

Kota Kotamobagu,

2016

Mengetahui,

CI Ruangan

.

CATATAN :

LEMBAR PENILAIAN SISWA

NAMA SISWA :

N I S :

LAHAN :

TANGGAL PRAKTEK :

s/d

NO.	ASPEK	SKOR					KET
		0	25	50	75	100	
1	Sikap						
2	Disiplin						
3	Kerjasama						
4	Loyalitas						
5	Pencapaian Target Ketrampilan						

5. RUANGAN : Pediatri

NO.	KOMPETENSI DASAR	TUJUAN	KEGIATAN PEMBELAJARAN
1.	Menerapkan konsep dasar p3d (pengumpulan, pencatatan, & pelaporan data) & tindakan keperawatan 1	Mengetahui / memahami tentang kegiatan yang dilakukan diruangan Pediatri	<input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang program imunisasi sesuai dengan umur anak. <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang macam-macam imunisasi yang sering diberikan. <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang efek dari imunisasi. <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang tatacara awal imunisasi pada anak. <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang peralatan medis imunisasi pada anak. <input type="checkbox"/> Melakukan pencatatan tentang therapi dari imunisasi pada anak.

3	Kerjasama						
4	Loyalitas						
5	Pencapaian Target Ketrampilan						
6	Kehadiran						
7	Aktif & Kreatif						
8	Bertanggung Jawab						

Kota Kotamobagu,

2016

Mengetahui,

CI Ruangan

.

CATATAN :

LEMBAR PENILAIAN SISWA

NAMA SISWA :

N I S :

LAHAN :

TANGGAL PRAKTEK : s/d

NO.	ASPEK	SKOR					KET
		0	25	50	75	100	
1	Sikap						
2	Disiplin						

LEMBAR PENILAIAN SISWA

NAMA SISWA :

N I S :

LAHAN :

TANGGAL PRAKTEK : s/d

NO.	ASPEK	SKOR					KET
		0	25	50	75	100	
1	Sikap						

2	Disiplin						
3	Kerjasama						
4	Loyalitas						
5	Pencapaian Target Ketrampilan						
6	Kehadiran						
7	Aktif & Kreatif						
8	Bertanggung Jawab						

Kota Kotamobagu, 2016

Mengetahui,

CI Ruangan

.

CATATAN :

LEMBAR PENILAIAN SISWA

NAMA SISWA :

N I S :

LAHAN :

TANGGAL PRAKTEK : s/d

NO.	ASPEK	SKOR					KET
		0	25	50	75	100	
1	Sikap						

2	Disiplin						
3	Kerjasama						
4	Loyalitas						
5	Pencapaian Target Ketrampilan						
6	Kehadiran						
7	Aktif & Kreatif						
8	Bertanggung Jawab						

Kota Kotamobagu, 2016

Mengetahui,

CI Ruangan

.

CATATAN :

LEMBAR PENILAIAN SISWA

NAMA SISWA :

N I S :

LAHAN :

TANGGAL PRAKTEK : s/d

NO.	ASPEK	SKOR					KET
		0	25	50	75	100	
1	Sikap						

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT

--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

LAPORAN KEGIATAN HARIAN SISWA

TANGGAL	J A M	KEGIATAN	PARAF PEMBIMBING	
			CI	CT