

Plantilla: Política de seguridad y salud en el trabajo

<Eliminar esta sección una vez que su política esté completa>

La siguiente plantilla es un punto de partida para crear una política de salud y seguridad en el trabajo. Puede modificarse en función de sus necesidades específicas.

En cada sección se incluyen indicaciones para *<insertar>* información. Simplemente sustituya las palabras en rojo por la información solicitada. Algunas secciones ofrecen indicaciones para *<eliminar/añadir/borrar, según corresponda>*.

Una vez que haya desarrollado su política, es una buena idea circularla entre los empleados para que la comenten. No olvide incluir a los empleados que no tienen acceso regular a Internet o al correo electrónico (por ejemplo, los empleados de campo o de mantenimiento a distancia).

Una vez finalizada la política y firmada por la alta dirección, todos los empleados deben recibir una copia. La política también debe incluirse en cualquier material de orientación que se entregue a los nuevos empleados.

Salud laboral y política de seguridad de <Technoserve>

Objetivos
<TECHNOSERVE>: se compromete a: • Proporcionar un lugar de trabajo libre de riesgos para la salud y la seguridad, aplicando las normas más estrictas posibles para proteger la salud, la seguridad, el bienestar mental y social de los trabajadores. • Comprometerse y consultar con todos los trabajadores y otras personas afectadas por nuestras actividades o empresas, para garantizar que se identifican los peligros y se eliminan o reducen al máximo los riesgos asociados a ellos. • Crear un entorno de trabajo en el que se anime y apoye a los trabajadores y a otras personas afectadas por nuestras actividades o empresas para que planteen cuestiones de salud y seguridad y ayuden a reducirlas y gestionarlas.
Obligaciones
<TECHNOSERVE> está firmemente comprometida con una política que permita que todas las actividades laborales se lleven a cabo de forma segura, y con todas las medidas posibles para eliminar (o al menos reducir) los riesgos para la salud, la seguridad; y el bienestar de los empleados, los contratistas, los visitantes autorizados y cualquier otra persona que pueda verse afectada por nuestras actividades o empresa. Nos comprometemos a garantizar el cumplimiento del <i>Código de Trabajo</i>.
Alcance
Esta política se aplica a: • Todos los empleados de <TECHNOSERVE>.
Responsabilidades
Dirección La dirección garantizará, en la medida de lo posible, la salud y la seguridad de: • todos los trabajadores contratados, o subcontratados • todos los trabajadores cuyas actividades en la realización del trabajo estén influenciados o dirigidas por nosotros • otras personas, garantizando que no se pongan en peligro por los trabajos realizados en el marco de nuestras actividades empresariales La dirección también se compromete a: • proporcionar y mantener un entorno de trabajo libre de riesgos para la salud y la seguridad • proporcionar y mantener instalaciones (equipos), estructuras y sistemas de trabajo seguros • garantizar el uso, la manipulación y el almacenamiento seguros de las instalaciones (equipos), estructuras y sustancias

- proporcionar instalaciones adecuadas para el bienestar de los trabajadores en la realización del trabajo
- proporcionar cualquier información, formación, instrucción o supervisión que sea necesaria para proteger a todas las personas de los riesgos para su salud y seguridad derivados de las actividades laborales
- garantizar el control de la salud de los trabajadores y de las condiciones en el lugar de trabajo con el fin de prevenir enfermedades o lesiones de los trabajadores derivadas de nuestra actividad
- consultar a los trabajadores sobre todas las cuestiones relacionadas con la salud y la seguridad.

Trabajadores

Mientras trabajan, nuestros trabajadores deben:

- tener un cuidado razonable por su propia salud y seguridad
- tener un cuidado razonable para que lo que hagan, o lo que no hagan, no afecte negativamente la salud y la seguridad de otras personas
- cumplir (en la medida en que sea razonablemente posible) cualquier instrucción razonable dada por la dirección
- cooperar con cualquier política o procedimiento razonable en materia de salud o seguridad en el trabajo que se les haya comunicado
- no hacer un mal uso o interferir en todo lo que se haya previsto para la salud y la seguridad en el trabajo
- notificar inmediatamente todos los incidentes o cuasi accidentes, por muy triviales que sean
- entablar consultas con la dirección para identificar, evaluar y controlar los peligros y la eficacia de dichos controles
- Informar de todos los peligros conocidos y observados a su supervisor o gerente.

Aplicación de esta política

<TECHNOSERVE> busca la cooperación de todos los trabajadores, contratistas, visitantes y otras personas que puedan verse afectadas por nuestras actividades o empresas.

Fomentamos y apoyamos las sugerencias para crear un entorno de trabajo seguro como resultado de la adopción de todas las medidas preventivas posibles.

Esta política se aplica a todas las operaciones y funciones de la empresa, incluidas las situaciones en las que los trabajadores deben trabajar fuera de la empresa.

Seguimiento y revisión

<TECHNOSERVE> revisará esta política anualmente, en consulta con los trabajadores:

- evaluar la eficacia de la política
- revisar nuestra actuación global en materia de salud y seguridad
- supervisar la eficacia de las políticas y los procedimientos.

Comunicación de esta política

Esta política (y los procedimientos relacionados) se expondrán en el/los lugar/es de trabajo de **<Technoserve>**.

Todos los trabajadores, contratistas y otras personas afectadas por nuestras actividades o empresas recibirán una copia a través de su jefe/supervisor.

Los nuevos trabajadores recibirán una copia como parte de su inducción.

Legislación pertinente

- *Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (consulte las disposiciones legales específicas de su país)*

Autorizado

Nombre **<por ejemplo, coordinador de salud y bienestar>** :

Gerente **<por ejemplo, director general>** :

Firma:

Firma:

La fecha:

La fecha:

Fecha de la próxima revisión: