



ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
БІЛОПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ

**БІЛОПІЛЬСЬКА ГІМНАЗІЯ №4 БІЛОПІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
СУМСЬКОГО РАЙОНУ СУМСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

(Білопільська гімназія № 4)

вул. Вокзальна, 31, м. Білопілья, 41802, тел. 0 (5443) 9 - 02 - 69

E-mail: school4bil@ukr.net, Web: <https://sites.google.com/view/bilopnvk4/>

Код ЄДРПОУ 24021656

НАКАЗ

02.09.2025

м. Білопілья

№ 91-о

**Про організацію роботи з профілактики
та попередження проявів булінгу,
поновлення складу комісії з розгляду
випадків булінгу та створення
безпечного середовища в освітньому закладі
в 2025/2026 навчальному році.**

На виконання Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 р. №2657-VIII, наказів МОН України від 28.12.2023 № 1555 «Про затвердження Порядку виявлення (викриття), реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів протидії булінгу (цькуванню)», від 04.06.2025 №658 «Про затвердження Типової програми унеможливлення насильства та жорстокого поводження з дітьми»; від 19.06.2025 № 887 «Про утворення міжвідомчої робочої групи...»; від 26.02.2020 р. №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінку (цькуванню) в закладах освіти», від 20.03.2020 р. №420 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 р. №293», листа МОН України від 20.03.2020 р. №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінку (цькуванню) в закладах освіти», з метою попередження поширення негативних явищ в учнівському середовищі, запобігання та протидії булінгу (насильству),

НАКАЗУЮ:

1. Поновити склад комісії з розгляду випадків булінгу(цькування) на 2025/2026 навчальний рік у такому складі:

Голова комісії: Гончаров М.І. – директор закладу.

Секретар комісії: Шевельова В.В. – заступник директора з виховної роботи.

Члени комісії:

Качан Л.О. – заступник директора з навчально-виховної роботи;

Волосовець Н.В. – практичний психолог та соціальний педагог;

Баня О.В. – медична сестра.

2. Призначити відповідальними особами за організацію роботи з профілактики та реагування на випадки булінгу:

Гончаров М.І., директор закладу - за оперативне реагування на звернення та організацію роботи Комісії з розгляду випадків булінгу.

Шевельова В.В., заступник директора з виховної роботи – за організацію освітніх

заходів для учнів, педагогічних працівників та батьків.

Волосовець Н.В., практичний психолог та соціальний педагог – за проведення психологічної діагностики та консультацій; за взаємодію з родинами та соціальними службами.

3. Голові комісії Гончарову М.І.;

- 1) Скликати невідкладно засідання комісії, в тому числі позачергові, та залучати батьків учнів до її засідань, з метою профілактики проявів негативної поведінки учнів, чий дії у майбутньому можуть кваліфікуватись як булінг.
- 2) Забезпечувати своєчасний та повний розгляд заяв та повідомлень про випадки булінгу.
- 3) Проводити засідання комісії у випадку письмової заяви на ім'я директора школи чи через електронну систему АІКОМ.
- 4) Інформувати заявника про хід та результати розгляду справи.

4. Заступнику директора з НВР Шевельовій В.В.:

- 1) Затвердити План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в освітньому закладі на 2025/2026 навчальний рік (додається).
До 05.09.2025
- 2) Розмістити на офіційному сайті закладу План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в освітньому закладі на 2025/2026 навчальний рік.
До 05.09.2025
- 3) Довести до відома усіх педагогічних працівників про персональну відповідальність за випадки булінгу з їх боку чи спробу втаємничення таких випадків зі сторони учнів чи колег по роботі.
До 05.09.2025

- 4) Перевіряти електронну систему АІКОМ, а саме розділ «Антибулінг».

2 рази на тиждень

5. Практичному психологу та соціальному педагогу Волосовець Н.В.:

- 1) Надавати психологічну підтримку постраждалим від булінгу, а також корекційну роботу з кривдниками та свідками.
- 2) Проводити психологічні діагностики та консультування для з'ясування причин та обставин випадку булінгу.
- 3) Надавати рекомендації іншим членам комісії та педагогічному колективу щодо психологічного клімату в колективі та методів вирішення конфліктів.
- 4) Проводити заняття та тренінги для учнів, вчителів та батьків на тему психологічних аспектів булінгу.
- 5) Оновлювати інформаційними матеріалами вебсайт закладу щодо протидії булінгу.

Протягом навчального року

6. Класним керівникам:

- 1) Проводити години спілкування, тренінги, бесіди з учнями на теми: «Стоп булінг!», «Діти проти насильства», «Правила дружнього класу».
- 2) Постійно моніторити емоційний клімат у класному колективі.
- 3) Взаємодіяти з батьками, інформувати їх про прояви булінгу та способи захисту прав дитини.
Постійно

7. Покласти відповідальність за організацію виконання цього наказу на заступника директора з навчально-виховної роботи Шевельову В.В.

Директор

Микола ГОНЧАРОВ