ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬ ПОЛИВАЕВА МАРИНА ВИКТОРОВНА
ИНН 36630422508 ОГРНИП 318366800045702,
юр. адрес: г. Воронеж, ул. Димитрова, д. 56а, оф.28, тел. 8(474)300-38-58
dcfamilydc36@gmail.com



Утверждаю
ИП Поливаева М.В.
_____М.В.Поливаева
приказ № 1-Д от 31.08.2023г.

Положение
о дежурной группе в каникулярный период в ИП Поливаева М.В.

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности дежурных групп в каникулярный период.

1.2 Дежурная группа ИП Поливаева М.В. (далее – учреждения) организуется в каникулярный период в целях социальной защиты обучающихся, оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, обеспечивает условия для проведения внеурочной деятельности с обучающимися. Организация деятельности дежурной группы основывается на принципах демократии и гуманизма, творческого развития личности.

1.3 В своей деятельности дежурная группа руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.4 Основными задачами создания дежурной группы учреждения являются:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении в каникулярный период при отсутствии условий для организации досуга в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития интеллектуальных и творческих способностей ребенка;
- организация пребывания обучающихся в учреждении для активного участия их во внеклассной работе и внеурочной деятельности.

II. Организация деятельности дежурной группы

1. Дежурная группа создается учреждением следующим образом:

- проводится мониторинг потребности обучающихся и их родителей в дежурной группе;
- комплектуется контингент группы обучающихся из разных параллелей;
- определяется время работы в соответствии с годовым календарным учебным графиком учреждения.

2. Педагогический работник (из числа педагогических работников учреждения) разрабатывает план работы группы с учетом гигиенических требований (прием

пищи, прогулка, отдых), индивидуальных потребностей обучающихся и их родителей.
3. В дежурной группе сочетается двигательная активность детей на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры). Продолжительность прогулки не менее 1,5 часов.
4. В учреждении организуется для воспитанников дежурной группы по установленным нормам горячее питание.
5. Для работы дежурной группы могут быть использованы учебные кабинеты, физкультурный зал и другие помещения. Порядок использования помещений и ответственность за сохранность учебного оборудования возлагаются на педагогического работника, ответственного за проведение учебного или досугового занятия с обучающимися.

III. Организация образовательного процесса в дежурной группе

1. В режиме работы дежурной группы указывается время для организации самостоятельной, дополнительной, творческой работы по общеобразовательным программам, работы в кружках, секциях по интересам, отдыха, приема пищи, прогулок на свежем воздухе.
2. Обучающиеся могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе учреждения, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.
3. По просьбе родителей воспитатель дежурной группы может отпускать обучающегося для посещения учебных занятий в учреждении дополнительного образования.
4. Воспитанники дежурной группы могут использовать все возможности МТБ школы.
5. Педагог дежурной группы отвечает за организацию деятельности в дежурной группе, охрану жизни и здоровья воспитанников в период пребывания в дежурной группе, контролирует посещаемость группы воспитанниками.
6. Воспитанники соблюдают режим работы дежурной группы, поддерживают сознательную дисциплину.

IV. Права и обязанности участников образовательных отношений

1. Права и обязанности работников учреждения и воспитанников определяются Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, Правилами поведения обучающихся, настоящим Положением.
2. Руководитель учреждения (его заместитель) несет ответственность за создание необходимых условий для работы дежурной группы и организацию в ней образовательного процесса, обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников, организует горячее питание.