RĪGAS 10. VIDUSSKOLA

Lenču iela 1, Rīga, LV-1010, tālrunis 67181331, 67181013
e-pasts: r10vs@riga.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Rīgā

2026. gada 20. novembrī Nr. VS10-26-8-nts

Rīgas 10.vidusskolas

darbības nepārtrauktības plāns

Saturs

1. Ievads
2. Vispārīga informācija par iestādi
3. Krīzes vadība un atbildība izglītības iestādē
4. Risku identificēšana un izvērtēšana
5. Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis
6. Izglītības procesa organizēšana apdraudējuma gadījumā
7. Rīcība apdraudējuma gadījumā
8. Komunikācija
9. Resursu nodrošinājums
10. Drošības mācības, pārbaudes un plāna aktualizēšana
11. Atbildību sadalījums
12. Noslēguma jautājumi
13. Pielikumi
    1. pielikums Risku reģistrs
    2. pielikums Veidlapu paraugi

1. Ievads

Rīgas 10. vidusskolas darbības nepārtrauktības plāns (turpmāk – plāns) ir izstrādāts, pamatojoties uz Izglītības likuma 30. panta $3.^{12}$ daļu.

Plāna **mērķis** ir nodrošināt drošu, koordinētu un pēc iespējas nepārtrauktu izglītības procesu apdraudējumu krīžu un ārkārtas situāciju laikā.

Galvenie uzdevumi:

1) savlaicīgi konstatēt un novērtēt apdraudējumu;
2) nodrošināt izglītojamo, darbinieku un citu iestādē esošo personu aizsardzību;
3) organizēt skaidru situācijas vadību un lēmumu pieņemšanu;
4) uzturēt kritiski nepieciešamo saziņu ar visām iesaistītajām pusēm;
5) nodrošināt minimāli nepieciešamos resursus un infrastruktūras darbību;
6) pielāgot izglītības procesu konkrētajai situācijai;
7) pēc apdraudējuma novēršanas pakāpeniski atjaunot ierasto darbību.

Plāns ir daļa no Rīgas 10. vidusskolas iekšējās kārtības un drošības noteikumiem, ugunsdrošības un darba aizsardzības dokumentācijas. **To piemēro visos gadījumos, kad apdraudējums vai ārkārtas situācija ietekmē vai var ietekmēt izglītojamo, darbinieku vai citu iestādē esošo personu drošību, vai arī traucē izglītības procesa norisi.**

Rīcība visos gadījumos balstās uz šādiem **pamatprincipiem**:

1) cilvēku dzīvības, veselības un drošības aizsardzības prioritāte;
2) samērīga un situācijai atbilstoša rīcība;
3) savlaicīga risku identificēšana un novērtēšana;
4) elastīga izglītības procesa organizācija;
5) skaidra atbildība, vadība un koordinācija;
6) savlaicīga, pārbaudīta un vienota informācijas aprite;
7) sadarbība ar dibinātāju, pašvaldību, valsts institūcijām un pakalpojumu sniedzējiem;
8) regulāra gatavības pārbaude un pilnveidošana;
9) izglītojamā labāko interešu ievērošana.

2. Vispārīga informācija par iestādi

Rīgas 10.vidusskola ir Rīgas Domes dibināta vispārējās izglītības iestāde, kas īsteno vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības programmas.

Pamatinformācija par izglītības iestādi:

Izglītības iestādes nosaukums	Rīgas 10. vidusskola
Reģistrācijas Nr.	Izglītības iestāžu reģistra Nr. 3913900824
Juridiskā adrese	Lenču iela 1, Rīga, LV-1010
Izglītības programmu īstenošanas vietas	Lenču iela 1, Rīga, LV-1010

Pamatinformācija par izglītības programmas īstenošanas vietu – Lenču iela 1

Lai ievadītu tekstu, noklikšķiniet vai pieskarieties šeit. (aktualizēta uz 16.11.2026.)

Izglītības iestādes / struktūrvienības nosaukums	Rīgas 10. vidusskolas
Izglītības programmas	Pamatizglītības programma (1.-9. klase), kods 21011111 Vispārējās vidējās izglītības programma (10.-12. klase), kods 31016011
Izglītojamo skaits un vecuma grupas	600 izglītojamie pamatskolas posmā (7 – 16 g.), 23 klašu komplekti; 200 izglītojamie vidusskolas posmā (16 - 19 g.), 9 klašu komplekti
Darbinieku skaits	78 pedagogi, 23 tehniskie darbinieki
Ēkas raksturojums (stāvu skaits, gads, tehniskais stāvoklis)	4 stāvu mūra ēka, celta 1936. gadā, ar piebūvi 1969. gadā, daļēji renovēta 2015. gadā, atsevišķā ēkā ir kokapstrādes darbnīca (1936.), renovēta 2015.gadā, viss ir labā tehniskā stāvoklī
Internāts / dienesta viesnīca (ir / nav)	Nav
Izglītojamo pārvadāšana (ir / nav, pārvadātājs)	Nav
Ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs	SIA CNC (līgums līdz 2030. gada 31. augustam)
Apsardzes pakalpojuma sniedzējs	nav
Gāzes apgāde	nav
Elektropiegāde	SIA Ignitis Latvija
Siltumapgāde	AS Rīgas Siltums
Datu pārraide, uzglabāšana un vietēji tīkli	Rīgas digitālā aģentūra
Atbildīgā pašvaldība / izglītības pārvalde	Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departaments
Sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija	Rīgas valstspilsētas sadarbības teritorijas civilās aizsardzības komisija
Tuvākā VUGD struktūrvienība	VUGD Rīgas reģiona pārvaldes 9. daļa

Cita būtiska informācija	Skolas teritorijā atsevišķā ēkā atrodas skolas bibliotēka, mūzikas namiņš

3. Krīzes vadība un atbildība izglītības iestādē

Izglītības iestādes vadītājs ir atbildīgs par plāna izstrādi, aktualizēšanu un īstenošanu, kā arī par krīzes vadības grupas izveidi un tās darbību.

Direktore: Nadežda Ikauniece, tālruņa numurs - 67181331, e-pasta adrese – nikauniece@edu.riga.lv

Direktores aizvietotājs krīzes situācijā: Olga Ponomarenko, direktores vietniece izglītības jomā , 67181086, m.t. 29135918, oponomarenko2@edu.riga.lv

Krīzes vadības grupas uzdevumi – izvērtēt situāciju, koordinēt rīcību, nodrošināt informācijas apriti, kā arī sagatavot priekšlikumus turpmākajai izglītības procesa organizācijai.

Krīzes vadības grupa izveido un uztur saziņas kanālu WhatsApp operatīvai saziņai. Situācijā, kad nepieciešams rīkoties nekavējoties cilvēku dzīvības vai veselības aizsardzībai, krīzes vadības grupas vadītājs vai viņa aizvietotājs vispirms organizē aizsardzības pasākumus, operatīvi informē pārējo grupu, izmantojot saziņas kanālu, un tikai pēc tam to sasauc klātienē vai attālināti.[1]

Krīzes vadības grupas sastāvs:[2]

Atbildība	**Vārds, uzvārds**	**Tālrunis**
Vadītājs / aizvietotājs	Nadežda Ikauniece Aizv. Gaļina Beluha	67181331, m.t. 29535161 67181014, m.t. 29458430
Saimniecības / infrastruktūras jautājumi	Ruta Tulinska	67181378, m.t. 20054543
Digitālā infrastruktūra / IT	Natālija Rodina	m.t. 29803500
Pirmā medicīniskā palīdzība	Ņina Suzdaļenko	m.t. 29584351
Psihoemocionālais atbalsts	Karina Bonekate	m.t. 20034034
Komunikācija	Ilze Ņikitina	67181013, m.t. 26410539
Izglītības procesa organizācija	Olga Ponomarenko, Ilga Rozamasceva	67181086, m.t. 29135918 m.t. 26823206

4. Risku identificēšana un izvērtēšana

Izglītības iestādes vadītāja sadarbībā ar krīzes vadības grupu, ņemot vērā izglītības programmu īstenošanas vietas, ēku tehnisko stāvokli, izglītojamo vecumu, Rīgas valstspilsētas civilās aizsardzības plānu, SIA "AA VARSS" ārpusobjekta civilās aizsardzības plānu un Latvijas Nacionālo risku katalogu, veic riska novērtējumu ne retāk kā divas reizes gadā, aizpildot iestādes risku reģistra veidlapu (skat. 1. pielikumu). Vērtējumu nosaka atbilstoši Latvijas Nacionālā risku kataloga metodikai, piesaistot dibinātāju un pēc nepieciešamības pašvaldības un nozares speciālistus. Veidlapā kopējo risku izglītības programmu īstenošanas vietās nosaka, kombinējot varbūtības un ietekmes vērtējumu:

1) zema / ļoti zema varbūtība un ietekme– zems / ļoti zems risks;

[1] Ieteicams informācijas iegūšanai un apmaiņai ar operatīvajiem dienestiem izmantot 112 platformu (www.112.lv); visiem krīzes vadības grupas locekļiem mobilajos tālruņos instalēt lietotni "112 Latvija".

[2] Krīzes vadības grupas / apakšgrupas sastāvu un nepieciešamās atbildības jomas izvērtē izglītības iestādes vadītājs atbilstoši iestādes specifikai.

2) zema / vidēja varbūtība un ietekme – vidējs risks;
3) vidēja / augsta varbūtība un ietekme – augsts risks.

Vidēja un augsta riska apdraudējumiem krīzes vadības grupa **nosaka atbilstošāko rīcības algoritmu**, grupējot pēc šādiem principiem:

1) evakuācija no ēkas;
2) patvēruma meklēšana ēkā vai drošā vietā;
3) izglītības procesa pārcelšana uz citu drošu vietu;
4) izglītības procesa organizācijas maiņa (attālināti / kombinēti);
5) saziņas un informācijas sistēmu darbības nodrošināšana;
6) sadarbība ar operatīvajiem dienestiem un pašvaldību.

Vidēja un augsta riska apdraudējumiem krīzes vadības grupa izmanto **apdraudējuma grupēšanu pēc ietekmes ilguma**:

1) mācību process atjaunojams normālā režīmā tūlīt pēc apdraudējuma beigām vai arī risks iedarbojas ilgāku laiku;
2) mācību process ir vai nav atjaunojams normālā režīmā mēneša laikā pēc apdraudējuma beigām (riska iestāšanas ietekmē infrastruktūrai vai citiem kritiskiem pakalpojumiem atgūšanai nepieciešamais laiks līdz 30 dienām vai virs 30 dienām);
3) mācību process vispār nav atjaunojams konkrētā vietā pēc apdraudējuma beigām (riska iestāšanas ietekmē neatgriezeniski boja infrastruktūru vai galvenos kritiskos pakalpojumus).

5. Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis

Cilvēku dzīvības, veselības un drošības aizsardzība vienmēr ir primāra un nemainīga prioritāte. Rīgas 10.vidusskola noteikusi šādas kritiskās funkcijas un to atbildīgās personas.[3]

Kritiskās funkcijas un minimālais pakalpojuma līmenis adrese:

Kritiskā funkcija	Atbildīgā persona
Izglītojamo un darbinieku uzskaite pēc evakuācijas / patveršanās	Mācību priekšmetu skolotāji, klašu audzinātāji, apkopo – Gaļina Beluha (vadītājas vietniece)
Izglītojamo vecāku informēšana	O.Ponomarenko (vadītājas vietniece), klašu audzinātāji
Tehniskais nodrošinājums un atbalsts attālinātu un kombinētu mācību gadījumā	N.Rodina (vadītājas vietniece)
Pirmā medicīniskā palīdzība un psiholoģiski emocionālais atbalsts izglītojamiem, darbiniekiem, izglītojamo vecākiem	N.Suzdaļenko (medmāsa), K.Bonekate (psiholoģe), T.Meņšikova (psiholoģe)
Atbalsts sadarbībai ar sociālo dienestu, nepieciešamā ūdens, pārtikas, apģērba, skolas piederumu nodrošinājums	O.Ševčika (sociālais pedagogs)
Apdraudējuma seku novēršana, risku izvērtēšana, lai varētu pakāpeniski atsākt izglītības iestādes darbību	R.Tulinska (saimniecības pārzine)

[3] Parauga piedāvājums plānam ir uzskatāms par piemēru. Izglītības iestādē izvērtē situāciju un nosaka specifiskas kritiskās funkcijas, atbildīgās personas.

Lēmumu dokumentēšana, konstatēto trūkumu izvērtēšana, nepārtrauktības plāna aktualizēšana	I.Rozamasceva (vadītājas vietniece)

Personāla prombūtnes gadījumā iestādes vadītājs patstāvīgi vai krīzes vadības grupā nosaka citu atbildības sadalījumu, ņemot vērā darbinieku pieejamību un pieredzi.

6. Izglītības procesa organizēšana apdraudējuma gadījumā

Rīgas 10. vidusskola izglītības procesu organizē atbilstoši konstatētajam apdraudējumam:

1) klātienē, ja tas ir droši,
2) citās drošās telpās skolas teritorijā (skolas bibliotēka);
3) kombinēti – daļu mācību īstenojot klātienē, daļu attālināti, izmantojot skolvadības sistēmas E-klase vidi,
4) attālināti, izmantojot skolvadības sistēmas E-klase vidi un Google Meet;
5) izmantojot drukātus mācību materiālus, ja digitālie risinājumi nav pieejami (mācību grāmatas un darba burtnīcas, iepriekš sagatavotus materiālus);
6) uz laiku pārtraucot mācību procesu, ja tā turpināšana nav droša vai nav iespējama.

Lēmuma pieņemšana par izglītības procesa maiņu notiek atbilstoši situācijai:

Situācija	Lēmuma pieņēmējs
Apdraudējums ir lokāls un skar tikai Rīgas 10. vidusskolu	Skolas vadītāja N.Ikauniece, informējot dibinātāju. Neatliekamas steidzamības gadījumā, sakaru pārtraukumu gadījumā, lēmumu pieņem struktūrvienības vadītājs, par to informējot skolas direktoru.
Apdraudējums skar vairākas iestādes vai attiecīgās pašvaldības teritoriju	Pašvaldība
Nepieciešami vienoti lēmumi valsts līmenī (t.sk. par valsts pārbaudes darbiem)	Izglītības un zinātnes ministrija, Valsts izglītības attīstības aģentūra

Organizējot izglītības procesu Rīgas 10. vidusskolā, tās pedagogiem un darbiniekiem jāievēro šādi **īpaši drošības nosacījumi**:[4]

Pirmsskolas izglītības programmu īstenošanā (bērnu pieskatīšana un nodošana vecākiem)	neattiecas
Izglītojamie praksē (profesionālās izglītības iestādēs)	neattiecas
Internātā / dienesta viesnīcā	neattiecas
Interešu izglītības un citu ārpusstundu nodarbību laikā	Atbildīgais pedagogs (interešu izglītības/ pagarinātās dienas grupas skolotājs) rīkojas pēc tāda paša algoritma kā mācību priekšmetu skolotāji / klašu audzinātāji, nodrošina uzskaiti, informē vadītājas vietnieci

[4] Izglītības iestāde norāda tādus īpašus nosacījumus, kas tai ir specifiski.

Izglītojamais iestādē ārpus mācību stundām	Pedagogi, darbinieki un izglītojamie rīkojas atbilstoši drošības noteikumiem par evakuāciju / došanos uz drošu vietu
Izglītojamais iestādē pasākumā / sacensībās	Pasākuma atbildīgais pedagogs rīkojas pēc pasākuma / sacensību drošības noteikumiem
Izglītojamais ārpus izglītības iestādes tās organizētā pasākumā	Pasākuma atbildīgais pedagogs rīkojas pēc pasākuma norises vietas drošības noteikumiem un informē izglītības iestādes vadītāju
Izglītojamā pārvadāšana uz iestādi vai no tās	Dodoties klases ekskursijā, autobusa vadītājam ir instrukcija un skolas krīzes vadības grupas kontakti

7. Rīcība apdraudējuma gadījumā

Apdraudējuma līmeni nosaka atbilstoši klasifikācijai (krāsu kodam). Rīgas 10. vidusskola izmanto šādu krāsu klasifikāciju, lai vienoti novērtētu apdraudējuma nopietnību un izvēlētos atbilstošu rīcību:

Līmenis	Nozīme (piemērs)	Ieteicamā rīcība
ZAĻŠ	Ikdienas darbības režīms; būtisks apdraudējums nav konstatēts.	Turpina izglītības procesu, uztur gatavību, aktualizē kontaktinformāciju un drošības kārtību.
DZELTENS	Paaugstināta uzmanība (piemēram, meteoroloģisks brīdinājums vai paaugstināts saslimstības līmenis pilsētā / novadā).	Turpina izglītības procesu, pastiprina situācijas uzraudzību, pārbauda resursus un gatavību pielāgot izglītības procesu.
ORANŽS	Nozīmīgs apdraudējums (piemēram, tehniska avārija ēkā, nopietns kiberincidents).	Sasauc krīzes vadības grupu, informē dibinātāju un pašvaldību, pielāgo izglītības procesa organizāciju.
SARKANS	Kritisks apdraudējums (piemēram, ugunsgrēks, nepiederoša bruņota persona, tiešs militārs apdraudējums).	Nekavējoties īsteno aizsardzības pasākumus, informē 112, dibinātāju un pašvaldību, lemj par procesa pārtraukšanu vai pārcelšanu.

Apdraudējuma līmeni izvērtē, ņemot vērā vismaz šādus kritērijus:

1) vai pastāv tūlītējs apdraudējums cilvēku dzīvībai vai veselībai;
2) cik plaši apdraudējums skar izglītības iestādi;
3) vai iestāde pati (sadarbība ar dibinātāju) spēj nodrošināt nepieciešamo rīcību;
4) vai nepieciešama operatīvo dienestu, pašvaldības vai valsts institūciju iesaiste;
5) vai iespējams droši turpināt izglītības procesu;
6) cik ilgi apdraudējums var ietekmēt izglītības iestādes darbību.

Konstatējot apdraudējumu, skolas vadītāja vai pilnvarota persona rīkojas atbilstoši šādam algoritmam:

1. Izvērtē saņemto informāciju un tās ticamību.

2. Nosaka, vai nepieciešama tūlītēja rīcība cilvēku dzīvības, veselības vai drošības aizsardzībai.
3. Ja nepieciešams, nekavējoties organizē evakuāciju, patvēruma meklēšanu vai citu aizsardzības pasākumu. Izmanto kontaktinformācijas un uzskaites sarakstus (skat. 2. pielikumā).
4. Ja nepieciešams, informē operatīvos dienestus, zvanot 112.
5. Ja iespējams un nepieciešams, sasauc krīzes vadības grupu.
6. Informē dibinātāju un atbilstoši situācijai pašvaldību.
7. Lemj par izglītības procesa turpināšanu, pielāgošanu, pārcelšanu vai pārtraukšanu.
8. Nodrošina informācijas apriti ar darbiniekiem, izglītojamajiem un vecākiem, izmantojot skolvadības sistēmu E-klase, mobilajās lietotnēs WhatsApp iepriekš sagatavotas grupas, īsziņu veidā.
9. Uzrauga situācijas attīstību.
10. Pēc apdraudējuma novēršanas organizē pakāpenisku atgriešanos ierastajā darbības režīmā.
11. Dokumentē pieņemtos lēmumus, secinājumus, konstatētos trūkumus un pēc nepieciešamības aktualizē plānu.

Ja izglītojamie atrodas iestādes organizētā pasākumā ārpus iestādes vai ceļā un apdraudējums skar pasākuma norises vietu vai maršrutu, rīkojas atbilstoši šādam algoritmam.

1. **Atbildīgais pedagogs:**

1) izvērtē situāciju un rīkojas atbilstoši apmeklējamās vietas rīcības plānam un uz vietas saņemtajiem norādījumiem (piemēram, darbinieku vai pārvadātāja instrukcijām);
2) nodrošina izglītojamo drošību – sapulcina grupu vienkopus, veic uzskaiti pēc saraksta (skat. 2. pielikumā);
3) ja nepieciešams, zvana 112 un rīkojas pēc saņemtajiem norādījumiem;
4) nekavējoties informē iestādes vadītāju vai vadītāja aizvietotāju par situāciju, atrašanās vietu un veiktajām darbībām;
5) ja apdraudējums skar transportlīdzekli (piemēram, autobusu ceļā), ievēro pārvadātāja drošības instrukcijas un informē skolu par precīzu atrašanās vietu.

2. **Izglītības iestādes vadītājs vienpersoniski vai krīzes vadības grupa** lemj, vai un kā informēt vecākus, dibinātāju un citas institūcijas.
3. **Pēc situācijas atrisināšanas** atbildīgais pedagogs rakstiski dokumentē notikumu un iesniedz iestādes vadītājam.

Ja apdraudējums skar pašu iestādi, kamēr skolēnu grupa ir ārpus tās, krīzes vadības grupa rīkojas atbilstoši šādam algoritmam:

1) tiklīdz iespējams, informē atbildīgo pedagogu par situāciju iestādē;
2) sniedz norādījumus (piemēram, aizkavēt atgriešanos, izvēlēties alternatīvu maršrutu vai norādīt citu atgriešanās vietu);
3) ja nepieciešams, vienojas par izglītojamo pagaidu uzņemšanu citā drošā vietā (piemēram, citā izglītības iestādē vai pašvaldības noteiktā vietā) līdz situācijas atrisinājumam;
4) par izmaiņām nekavējoties informē vecākus, izmantojot Rīgas 10. vidusskolā noteiktos komunikācijas kanālus.

Lai varētu operatīvi reaģēt, Rīgas 10. vidusskolā noteikta šāda sagatavošanās pirms skolēnu došanās uz pasākumu vai iestādes organizētā mācību ekskursijā, pārgājienā.

Atbildīgais pedagogs:

1) iepazīstas ar apmeklējamās vietas (muzeja, sporta bāzes, atpūtas centra u.c.) drošības un evakuācijas kārtību;
2) ņem līdzi izglītojamo un vecāku kontaktinformācijas sarakstu (skat. 2. pielikumā) drukātā vai lejupielādētā digitālā formā;
3) ņem līdzi uzlādētu mobilo tālruni ar krīzes vadības grupas kontaktiem un pirmās palīdzības aptieciņu;
4) pārliecinās, ka zina, kā sazināties ar pārvadātāju (ja tiek izmantots transports) un apmeklējamās vietas atbildīgo personu;
5) pirms izbraukšanas / iziešanas informē iestādes vadītāju vai vadītāja aizvietotāju par maršrutu, laika grafiku, dalībnieku skaitu un kontaktinformāciju;
6) atgādina izglītojamajiem pulcēšanās kārtību un rīcību, ja grupa sadalās vai kāds pazūd no redzesloka.

8. Komunikācija

Rīgas 10.vidusskola nodrošina savlaicīgu, precīzu un vienotu informācijas apriti. Informācija primāri sniedzama personām, kuru rīcība ir nepieciešama tūlītējai drošības nodrošināšanai, pēc tam pārējām iesaistītajām pusēm.

Par komunikāciju atbildīgā persona: Ilze Ņikitina, lietvedības pārzine, t. 67181013, m.t. 26410539, e-pasts r10vs@riga.lv

Rīgas 10.vidusskolā ir noteikti šādi komunikācijas kanāli dažādām mērķgrupām:

Mērķgrupa	Galvenais kanāls	Alternatīvais kanāls	Atbildīgais
Pedagogi/darbinieki	E-klase, e-pasts	Tālruņa zvani pēc saraksta	I.Ņikitina, R.Tulinska
Izglītojamie	E-klase	Tālruņa zvani pēc saraksta	Klašu audzinātāji
Vecāki/likumiskie pārstāvji	E-klase, WhatsApp	Tālruņa zvani pēc saraksta	O.Ponomarenko I.Rozamasceva
Dibinātājs RVP IKSD	e-pasts iksd@riga.lv	Tālruņa zvans 1201	I.Ņikitina
Pašvaldība/Rīgas valstpilsētas pašvaldības policija	e-pasts rpp@riga.lv	Tālruņa zvans 67181818	I.Ņikitina
Izglītības un zinātnes ministrija	e-pasts pasts@izm.gov.lv	Tālruņa zvans 67226209	N.Ikauniece
Valsts izglītības attīstības aģentūra (eksāmenu sesijas laikā) K.Špūle	e-pasts kaspars.spule@viaa.gov.lv	Tālruņa zvans 60001606	O.Ponomarenko
Ēdinātājs SIA CNC	e-pasts latvia@cncgroup.lv	Tālruņa zvans 67289415	N.Ikauniece

Situācijā, ja nav pieejams internets vai skolvadības sistēma E-klase, skolas vadītāja informē klašu audzinātājus pa tālruni, katrs audzinātājs – savas klases vecāku pārstāvi, kas tālāk informē pārējos vecākus pēc iepriekš izveidota saraksta.

Lai savlaicīgi sagatavotos iespējamām krīzes situācijām, izglītības iestādē tiek izveidoti kontaktinformācijas saraksti (skat. 2. pielikumu) gan krīzes vadības grupai, gan ārējiem partneriem, gan izglītojamajiem un viņu vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem).

9. Resursu nodrošinājums

Rīgas 10.vidusskolā ir izvērtēta resursu pieejamība tūlītējai drošības nodrošināšanai (informācija aktualizēta uz 17.11.2026.)

Resursi	Statuss	Atbildīgais / atrašanās vieta
Droša telpa / patvēruma vieta (uzskaitīta un apzīmēta)	Ir	1. stāva gaitenis, 1.stāva gaitenis pie ēdnīcas, 2.stāva gaitenis
Droša pagaidu mācību procesu norises vieta, ja izglītības iestādes ēkā nav iespējams mācīties	Nav	
Evakuācijas un patvēruma maršruti	Ir	R.Tulinska, G.Beluha/ Rīgas 13.vidusskola
Pirmās palīdzības aprīkojums	Daļēji	Medpunkts 2. stāvā, aptieciņa skolas administrācijā, kabineti -208., 401., 402.
Dzeramā ūdens minimums	Nav	
Minimāls pārtikas / ēdināšanas nodrošinājums	Nav	
Rezerves elektroapgādes risinājums	Nav	
Aktualizēti izglītojamo un darbinieku saraksti	Ir	Vadītājas vietniece N.Rodina
Alternatīvi sakaru līdzekļi	Nav	
Informācija par riskiem iestādes apkārtnē	Daļēji	
Sadarbības kārtība ar pārvadātājiem / ēdinātājiem / citiem	Nav	

Rīgas 10.vidusskolā ir izvērtēta resursu pieejamība izglītības turpināšanai (informācija aktualizēta uz 17.11.2026.)

Resursi	Statuss	Atbildīgais / piezīmes
Alternatīvas mācību telpas vai vietas	Nav	
Digitālās platformas un to alternatīvas	Ir	E-klase, Google Meet
Drukāti mācību materiāli	Ir	
Portatīvie datori / citas ierīces	Ir	Planšetes (30), Chromebook datori izsniegšanai izglītojamiem mācībām mājās (100)
Alternatīvs interneta pieslēgums	Daļēji	Mobilais 4G rūteris (3 gab.) Kab.103.a, 102., 206.

Mācību materiālu izsniegšanas / saņemšanas kārtība	Daļēji	A.Koreņika (skolas bibliotekāre), klašu audzinātāji, priekšmetu pedagogi
Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām	Daļēji	I.Rozamasceva (vadītāja vietniece). Individuālie plāni E-klasē

10. Drošības mācības, pārbaudes un plāna aktualizēšana

Rīgas 10.vidusskola atbilstoši gada mācību un pārbaužu grafikam pārbauda plāna praktisko piemērojamību. Evakuācijas un patveršanās mācības tiek organizētas atsevišķi, jo tām ir atšķirīgi rīcības algoritmi.

Izvērtējot drošības mācību un krīzes laikā gūtos secinājumus, pēc nepieciešamības tiek aktualizēts plāna saturs.

Pārbaudes veids	Biežums/ laiks	Atbildīgais
Evakuācijas mācības	2 x gadā	Ruta Tulinska
Pārvietošanās uz drošu vietu / patvēruma vietu	2 x gadā	Gaļina Beluha
Rīcība elektroapgādes pārtraukuma gadījumā	Vienu reizi gadā	Ruta Tulinska
Kiberdrošības incidenta izspēle	Vienu reizi gadā	Natālija Rodina
Krīzes vadības grupas mācības (simulācija, diskusija)	Vienu reizi gadā	Olga Ponomarenko Natālija Rodina, Nadežda Ikauniece
Komunikācijas ķēdes pārbaude (WhatsApp)	Vienu reizi gadā	Natālija Rodina
Drošo vietu apsekošana un apzīmējumu pārbaude	2 x gadā	Ruta Tulinska
Drošības noteikumi izglītojamajiem	Katra mācību semestra sākumā	Jeļena Sokolova

11. Atbildību sadalījums

Atbildības starp visiem darbības nepārtrauktības nodrošināšanā iesaistītajiem līmeņiem tiek sadalītas šādi.

Rīgas 10.vidusskola:

1) izstrādā, uztur un aktualizē darbības nepārtrauktības plānu (vadītājas vietniece Ilga Rozamasceva);
2) nodrošina darbinieku informēšanu par rīcību apdraudējuma gadījumā (ikgadējā instruktāžā augustā);
3) veic risku sākotnējo izvērtēšanu savas kompetences ietvaros (skat. 1. pielikumu);
4) organizē izglītojamo un darbinieku drošības pasākumus un mācības;
5) uztur aktuālus izglītojamo un darbinieku sarakstus (skat. 2. pielikumu);
6) nodrošina komunikāciju ar vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem;
7) dokumentē pieņemtos lēmumus un veiktās darbības (izdara grozījumus plānā u.tml.).

Dibinātājs – Rīgas Dome

1) koordinē izglītības iestāžu rīcību RVP IKSD;
2) sasaista skolas plānu ar Rīgas valstspilsētas pašvaldības plānu;

3) nodrošina sadarbību ar VUGD, Valsts policiju, NMPD un citām institūcijām;
4) atbalsta skolu saziņā ar ģimenēm plašāka mēroga notikumos.

Izglītības un zinātnes ministrija, Valsts izglītības attīstības aģentūra:

1) IZM nodrošina nozares politikas koordināciju un valsts līmeņa lēmumus (piemēram, par valsts pārbaudes darbiem);
2) VIAA nodrošina metodisko atbalstu.

Vecāki (likumiskie pārstāvji) un izglītojamie:

1) vecāki uztur aktuālu kontaktinformāciju, informē par bērna veselības stāvokli, ja krīzes situācijās būtu nepieciešamība pielāgot atbalstu, un ievēro skolas norādījumus;
2) izglītojamie atbilstoši vecumam ievēro norādījumus, piedalās drošības mācībās un nekavējoties ziņo pedagogam par apdraudējumu.

12. Noslēguma jautājumi

Par plāna izstrādi un aktualizēšanu atbild izglītības iestādes vadītājs sadarbībā ar krīzes vadības grupu.

Plāns ir aktualizējams brīdī, kad tiek konstatētas tā nepilnības, kad būtiski mainās apstākļi resursu nodrošinājumā, procedūrās vai citos aspektos. Plāna 1. pielikums (risku izvērtējums) pārskatāms ne retāk kā divas reizes gadā.

Plāns stājas spēkā kopš tā apstiprināšanas brīža. Tas ir pieejams iestādes iekšējā dokumentu vadības sistēmā un skolotāju istabas informācijas stendā.

Direktore Nadežda Ikauniece, paraksts:

SASKAŅOTS:

Rīgas valstspilsētas pašvaldības Izglītības, kultūras un sporta departamenta direktore

K.Caunīte-Orupe

2026. gada ___. _____

1. pielikums

Rīgas 10.vidusskolas darbības nepārtrauktības plānam

Rīgas 10.vidusskolas risku reģistrs[5]

Izvērtēšanas datums: 17.11.2026.

1. adrese: Lenču iela 1, Rīga

Varbūtības un ietekmes izvērtēšanas skala: ļoti zems / zems / vidējs / augsts / ļoti augsts.

Apdraudējums	**Veids**	**Ēka, adrese**	**Varbūtība**	**Ietekme**	**Kopējais risks**	**Attiecas / neattiecas**	**Rīcības algoritms**	**Ietekmes ilgums**
Ugunsgrēks ēkā	Iekšējs	1.	vidēja	augsta	vidējs	attiecas	Evakuācija	Nav zināms/ atkarīgs no situācijas
Tehniska avārija (elektrība, apkure, ūdensapgāde)	Iekšējs	1.	augsta	vidēja	augsts	attiecas	Saziņa ar atbilstošo dienestu	Īslaicīgs
Nepiederošas personas iekļūšana / vardarbība	Iekšējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar policiju/bērnu un jauniešu krīzes centru	Īslaicīgs
Kiberdrošības incidents	Iekšējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar RAD, bezsaites darbs	Īslaicīgs
Vētra, krasas vēja brāzmas	Ārējs	1.	augsta	vidēja	vidējs	attiecas	Attālināts darbs	Īslaicīgs

[5] Apdraudējumi var tikt papildināti, vadoties pēc vietējiem apstākļiem vai atklājot jaunu apdraudējuma veidu.

Pali, plūdi, vējuzplūdi	Ārējs	1.	zema	vidēja	vidējs	neattiecas	Attālināts darbs	Īslaicīgs
Pilsētu applūšana (lietusgāzes, atkusnis)	Ārējs	1.	ļoti augsta	vidēja	augsts	attiecas	Attālināts darbs	Vidējs
Spēcīgs sals un sniega vētra	Ārējs	1.	vidēja	zema	vidējs	attiecas	Attālināts darbs	Īslaicīgs
Meža / kūdras purvu ugunsgrēki tuvumā	Ārējs	1.	ļoti zema	ļoti zema	ļoti zems	neattiecas	Klātienes darbs	Zems
Epidemioloģiskā situācija (t.sk. gripas tipa epidēmija)	Ārējs	1.	augsta	vidēja	vidējs	attiecas	Komunikācija, profilakse, kombinētas mācības	Vidējs/ ilglaicīgs
Ilgstošs elektroapgādes pārtraukums	Ārējs	1.	zema	vidēja	vidējs	neattiecas	Saziņa ar dienestiem, kombinētas mācības	Īslaicīgs
Ilgstošs siltuma apgādes pārtraukums	Ārējs	1.	vidēja	vidēja	vidējs	attiecas	Saziņa ar dienestiem, kombinētas mācības	Vidējs
Ilgstošs gāzes apgādes pārtraukums	Ārējs	1.	ļoti zema	Izvēlieties vienumu.	ļoti zems	neattiecas	Neattiecas	Zems
Bīstamu vielu noplūde ārpus iestādes teritorijas	Ārējs	1.	ļoti zema	zema	ļoti zems	neattiecas	Patvērums ēkā	Īslaicīgs
Lidojošu objektu potenciālā krišana, apdraudējums gaisa telpā	Ārējs	1.	zema	vidēja	zems	neattiecas	Patvērums ēkā, attālināts darbs	Īslaicīgs

Militārs apdraudējums	Ārējs	1.	zema	augsta	vidējs	attiecas	Patvērums ēkā, attālināts darbs	Atkarībā no situācijas
Transporta negadījums (izglītojamo pārvadāšana)	Ārējs	1.	zema	zema	zems	attiecas	Saziņa ar dienestiem	Atkarībā no situācijas

Izvērtēšanā piedalījās: I.Rozamasceva

Direktore: N.Ikauniece Saskaņots ar dibinātāju: (PARAKSTU ZONA)

2. pielikums

Rīgas 10.vidusskolas darbības nepārtrauktības plānam

Veidlapu paraugi

Krīzes vadības grupas un iekšējo atbildīgo personu kontaktinformācija

Atbildība	Vārds, uzvārds	Tālrunis	E-pasts
Direktors/krīzes vadītājs	Nadežda Ikauniece	67181331, m.t. 29535161	nikauniece@edu.riga.lv
Direktora aizvietotājs	Gaļina Beluha	67181014, m.t. 29458430	gbeluha@edu,riga.lv
Izglītības procesa organizācija / direktora vietnieks izglītības jomā	Olga Ponomarenko	67181086, m.t. 29135918	oponomarenko2@edu.riga.lv
Izglītības procesa organizācija / direktora vietnieks izglītības	Ilga Rozamasceva	m.t. 26823206	irozamasceva@edu.riga.lv
Digitālā infrastruktūra / IT	Natālija Rodina	m.t. 29803500	nrodina@edu.riga.lv
Saimniecība/ infrastruktūras jautājumi – saimniecības pārzine	Ruta Tulinska	67181378, m.t. 20054543	rtulinska@edu.riga.lv
Pirmā medicīniskā palīdzība / skolas medicīnas māsa	Ņina Suzdaļenko	m.t. 29584351	nsuzdalenko@edu.riga.lv
Psihoemocionālais atbalsts/ APK speciālisti	Karina Bonekate Oksana Ševčika Tatjana Meņšikova	m.t. 20034034 m.t 22308844 m.t. 29886442	kbonekate@edu.riga.lv osevcika@edu.riga.lv tmensikova@edu.riga.lv
Komunikācija/ lietvedības pārzine	Ilze Ņikitina	67181013, m.t. 26410539	r10vs@riga.lv, inikitina@edu.riga.lv

Ārējo institūciju un pakalpojumu sniedzēju kontaktinformācija

Institūcija / pakalpojuma sniedzējs	Kontaktpersona	Tālrunis	E-pasts
Vienotais ārkārtas palīdzības tālrunis	—	112	—
Dibinātājs (Rīgas valstspilsētas pašvaldība)	Izglītības pārvaldes galvenais speciālists Ārija Taurene	67026879	iksd.izglitiba@riga.lv Arija.Taurene@riga.lv
Rīgas valstspilsētas pašvaldības civilās aizsardzības pārvalde		28025922	CA.cap@riga.lv
VUGD	Rīgas reģiona pārvaldes 9. daļa	68802112	pasts@vugd.gov.lv,
Rīgas valstspilsētas policija/ Pašvaldības policija	Rīgas reģiona pārvalde RVPP Ziemeļu pārvalde	67075333 67105706	pasts@vp.gov.lv rpp@riga.lv
Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests		113	

Izglītojamo, to vecāku vai likumīgo pārstāvju kontaktinformācijas un uzskaites saraksts, kā arī informācija par speciālām vajadzībām

N.p.k.	Izglītojamā vārds, uzvārds	Kontaktpersona (vecāki, likumiskie pārstāvji)	Kontaktinformācija	Īpašas piezīmes (par veselības stāvokli, vai vecāki ir kritiskais personāls, vai ir māsas, brāļi izglītības iestādē, utt.)	Piezīme par pārbaudi pulcēšanās vietā
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					