

**Regulamin obrad
Walnego Zgromadzenia Delegatów
Polskiego Komitetu Sportów Nieolimpijskich**

**Wrocław, dnia 12 października 2024 r., I termin: godz. 9:00, II termin: godz. 9:30,
Wrocławski Tor Wyścigów Konnych – Partynice
ul. Zwycięska 2, 53-033 Wrocław
Sala Konferencyjna w budynku Herbaciarnia**

§ 1.

1. W Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Delegatów Polskiego Komitetu Sportów Nieolimpijskich (dalej również zwanym jako „Zgromadzenie”) biorą udział:
 - 1) po 2 delegatów każdego z członków zwyczajnych organizujących współzawodnictwo w sportach nieolimpijskich objętych programem ostatnich The World Games - każdy z głosem stanowiącym;
 - 2) po 1 delegacie każdego z członków zwyczajnych organizujących współzawodnictwo w sportach nieolimpijskich, które nie były objęte programem ostatnich The World Games - każdy z głosem stanowiącym;
 - 3) po 2 delegatów każdego z członków zwyczajnych organizujących współzawodnictwo w sportach objętych programem najbliższych Igrzysk Olimpijskich, które jednocześnie organizują współzawodnictwo w sportach nieolimpijskich objętych programem ostatnich The World Games - każdy z głosem stanowiącym;
 - 4) Zarząd i członkowie Komisji Rewizyjnej - z głosem doradczym;
 - 5) członkowie honorowi – z głosem doradczym;
 - 6) członkowie wspierający (w przypadku osób prawnych lub jednostek prawnych nieposiadających osobowości pranej – reprezentowani przez jednego delegata) – z głosem doradczym;
 - 7) zaproszeni goście - z głosem doradczym.
2. Dopuszczalne jest udzielenie pełnomocnictwa przez delegata innej osobie, w tym innemu delegatowi reprezentującemu daną organizację.

§ 2.

1. Obecni na Zgromadzeniu Delegaci stwierdzają swoje uczestnictwo na liście obecności własnoręcznym podpisem. Lista obecności jest dokumentem, na podstawie którego Komisja Mandatowo-Skrutacyjna potwierdza prawomocność obrad i podejmowanych uchwał.
2. Zgromadzenie jest prawomocne:
 - 1) w pierwszym terminie – gdy uczestniczy w nim co najmniej połowa delegatów wszystkich członków zwyczajnych PKSN,
 - 2) w drugim terminie – bez względu na liczbę obecnych delegatów.
3. Zgromadzenie obraduje zgodnie z uchwalonym przez siebie regulaminem i porządkiem obrad, którego projekt przedkłada Zarząd PKSN.
4. Uchwały Zgromadzenia podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu, chyba że Statut PKSN stanowi inaczej.

§ 3.

1. Zgromadzenie otwiera Prezes Zarządu PKSŃ lub osoba przez niego wyznaczona, który jednocześnie wyznacza 1 dodatkową osob do pomocy w podliczeniu głosów do momentu wyboru członka Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej.
2. Prezes Zarządu ogłasza wybory na funkcj Przewodniczącego i Sekretarza, ktorych wyboru dokonuje się w głosowaniu jawnym. Przewodniczący i Sekretarz wybierani są z grona osób, o ktorych mowa w § 1, w tym z grona zaproszonych gości.
3. Osoby wymienione w ust. 2 stanowi Prezydium Zgromadzenia.
4. Za prawidłowy przebieg Zgromadzenia odpowiada Przewodniczący, ktory kieruje pracami Zgromadzenia przy pomocy Sekretarza.
5. Przewodniczący:
 - 1) dba o sprawny przebieg Zgromadzenia, w szczegolnoci zapewnia, by Zgromadzenie odbywało się zgodnie z postanowieniami Statutu PKSŃ oraz przepisami prawa powszechnie obowiązującego,
 - 2) prowadzi obrady, decyduje o kolejności wystąpieŃ, udziela oraz odbiera głos w dyskusji,
 - 3) podejmuje decyzje w sprawach formalnych, związanych z przebiegiem Zgromadzenia,
 - 4) zarządza przerwy oraz określa czas ich trwania.
6. W przypadku wystąpienia szczegolnie skomplikowanego zagadnienia Przewodniczący może zarządzić przerw techniczną.

§ 4.

1. Przewodniczący omawia proponowany porządek obrad, przyjmuje ewentualne korekty, zmiany, propozycje zmiany kolejności tematów obrad i poddaje pod głosowanie jawne posiłkując się uprzednio wyznaczoną osob, o ktorej mowa w § 3 ust. 1, po czym zgromadzeni podejmuj uchwa zwyczaj większością głosów zatwierdzającą Porządek Obrad.
2. Przewodniczący przedstawia glwne zaozenia Regulaminu obrad Zgromadzenia, przyjmuje ewentualne korekty i poddaje je pod głosowanie jawne na zasadach wskazanych w ust. 1.

§ 5.

W celu zapewnienia sprawnego przebiegu obrad, Zgromadzenie dokonuje wyboru **Komisji Mandatowo-Skrutacyjnej** w składzie 1 - osobowym, ktorej zadaniem jest:

- 1) sprawdzenie prawomocności Zgromadzenia i zdolności podejmowania uchwał na podstawie list obecności potwierdzonej własnoręcznymi podpisami delegatów oraz
- 2) liczenie głosów w trakcie głosowaŃ nad wnioskami i uchwałami.

§ 6.

Zgromadzenie obraduje nad sprawami ujętymi w porządku obrad i tylko w tych sprawach podejmuje uchwały.

§ 7.

1. Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, zarządzanym przez Przewodniczącego. Głosowanie jawne odbywa się poprzez podniesienie reki przez delegata.
2. Władze PKSŃ wybierane są w głosowaniu tajnym lub jawnym w zależności od uchwały podjętej przez delegatów. Głosowanie tajne odbywa się przy wykorzystaniu formularzy, ktorych treść i zasady wykorzystania określa Prezydium.
3. Liczenia głosów dokonuje Komisja Mandatowo-Skrutacyjna.
4. Po podliczeniu głosów Komisja Mandatowo-Skrutacyjna podaje wynik głosowania Przewodniczącemu, ktory niezwlocznie podaje wynik głosowania do wiadomości.
5. W szczegolnych przypadkach dopuszcza się reasumpcj głosowania, w szczegolnoci, gdy istnieją watpliwoci, co do liczby oddanych głosów.

§ 8.

1. Uczestnicy Zgromadzenia zabierają głos wg. kolejności zgłoszeń do Przewodniczącego wraz z podaniem imienia i nazwiska, i reprezentowanego podmiotu.
2. Przewodniczący Zgromadzenia może poza kolejnością udzielić głosu:
 - 1) zaproszonym gościom,
 - 2) przedstawicielom władz PKSN.
3. Przewodniczący Zgromadzenia może przedłużyć czas wypowiedzi oraz zezwolić na kolejne zabranie głosu przez tą samą osobę.
4. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie sprawy będącej przedmiotem Porządku obrad i jego przebiegu.
5. Do wniosków formalnych zalicza się wnioski obejmujące:
 - 1) zmianę lub odroczenie terminu Zgromadzenia,
 - 2) zamknięcie listy mówców,
 - 3) przerwanie, odroczenie dyskusji,
 - 4) przejście do porządku dziennego,
 - 5) głosowanie bez dyskusji,
 - 6) ograniczenie czasu wystąpień delegatów,
 - 7) stwierdzenie *quorum*,
 - 8) przeliczenie głosów,
 - 9) zarządzenie przerwy w obradach,
 - 10) kolejność i sposób uchwalania wniosków,
 - 11) uchylene zarządzenia Przewodniczącego Zgromadzenia.
6. Czas w dyskusji jest ograniczony do 5 minut, a o ewentualnym przedłużeniu wystąpienia decyduje Przewodniczący.
7. Przewodniczący ma prawo przerwać wystąpienie w dyskusji, w przypadku przekroczenia limitu czasu, wystąpieniu nie na temat, wystąpienia nieliczącego z powagą obrad lub używania przez dyskutującego niewłaściwych i obraźliwych sformułowań w stosunku do osób trzecich oraz organizacji i instytucji współpracujących, znieważania i naruszania dóbr osobistych, czci i godności osób trzecich oraz niestosownego podnoszenia głosu w dyskusji.

§ 9.

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Zgromadzenia zamyka obrady.

§ 10.

1. Przebieg obrad Zgromadzenia jest protokołowany.
2. Protokół z przebiegu Zgromadzenia podpisuje Przewodniczący Zgromadzenia oraz Sekretarz.
3. Do protokołu dołącza się uchwały podjęte na Zjeździe.