КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА

від 20 травня 2009 р. № 490
Київ

Про затвердження Порядку державної акредитації закладів, що проводять підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, та атестації їх спеціалістів

{Із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 1218 від 10.11.2023}

Відповідно до статті 15 Закону України "Про дорожній рух" Кабінет Міністрів України постановляє:

1. Затвердити Порядок державної акредитації закладів, що проводять підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, та атестації їх спеціалістів, що додається.

2. Міністерству внутрішніх справ привести у двомісячний строк власні нормативно-правові акти у відповідність з цією постановою.

Прем'єр-міністр України Ю. ТИМОШЕНКО

Інд. 31

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 20 травня 2009 р. № 490
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 10 листопада 2023 р. № 1218)

ПОРЯДОК
державної акредитації закладів, що проводять підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів, та атестації їх спеціалістів

1. Цей Порядок визначає процедуру державної акредитації закладів незалежно від форми власності та організаційно-правової форми (у тому числі філій чи відокремлених підрозділів юридичних осіб), що проводять підготовку, перепідготовку і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів (далі - заклади), та атестації їх спеціалістів.

2. Державна акредитація закладу та атестація його спеціалістів є основними формами державного контролю за діяльністю закладу.

3. Інформація про акредитовані заклади та їх атестованих спеціалістів вноситься регіональним сервісним центром Головного сервісного центру МВС (далі - регіональний сервісний центр) до Єдиного державного реєстру МВС засобами єдиної інформаційної системи МВС.

4. Основним завданням державної акредитації є визначення:

стану матеріально-технічної бази закладу;

рівня організації та проведення підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв транспортних засобів (далі - водії) і професійного рівня спеціалістів закладу;

додержання закладом вимог законодавства у сфері підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв.

5. Підготовка, перепідготовка і підвищення кваліфікації водіїв проводяться спеціалістами закладу, що пройшли атестацію, за результатами якої отримали атестат спеціаліста, форма якого наведена в додатку 1.

Атестація спеціалістів закладу проводиться не рідше ніж один раз на п’ять років.

6. Перелік вимог до закладу та кваліфікаційні вимоги до спеціалістів визначаються наказом МВС за погодженням з МОН, Мінінфраструктури і Мінекономіки.

7. Державна акредитація закладу проводиться акредитаційною комісією, склад якої призначається наказом керівника регіонального сервісного центру. До складу акредитаційної комісії включаються представники місцевих органів управління освітою та територіальних органів Держпраці. Положення про акредитаційну комісію затверджує МВС.

Заклади, крім закладів, що мають відповідну ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, проходять державну акредитацію за напрямами:

підготовка (підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації) - навчання за відповідними програмами щодо Правил дорожнього руху, будови та експлуатації транспортних засобів, основ безпеки дорожнього руху та надання домедичної допомоги, вмінь і навичок керування транспортним засобом; навчання осіб, що мають посвідчення водія, додатковим знанням і навичкам для допуску їх до керування транспортними засобами інших категорій, удосконалення майстерності керування транспортними засобами, зокрема в ускладнених умовах, транспортними засобами спеціального або спеціалізованого призначення, тими, що використовуються для перевезення небезпечних, великовагових і великогабаритних вантажів, практичним навичкам керування транспортними засобами з механічною коробкою передач осіб, що мають у посвідченні водія відмітку про право на керування транспортними засобами лише з автоматичною коробкою передач;

теоретична підготовка - навчання відповідно до типової навчальної програми теоретичного модуля в кількості мінімальних навчальних годин, відведених на освоєння навчального матеріалу з основ законодавства у сфері безпеки дорожнього руху, щодо Правил дорожнього руху, етики (психологічних основ) водія, будови і технічного обслуговування транспортного засобу, основ керування транспортним засобом і вимоги до безпеки дорожнього руху;

практична підготовка - навчання відповідно до типової навчальної програми практичного модуля в кількості мінімальних навчальних годин, відведених на освоєння навчального матеріалу з практичного керування транспортним засобом відповідної категорії та спеціальних положень стосовно категорій транспортних засобів.

8. З метою підготовки необхідних для державної акредитації документів заклад, крім закладів, що мають відповідну ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, звертається до регіонального сервісного центру за місцезнаходженням приміщень (кабінетів, класів), у яких здійснюватиметься відповідна підготовка (далі - місцезнаходження), для погодження робочих тематичних програм та навчальних планів, зокрема щотижневих, з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв (далі - робочі програми і плани) відповідно до напряму акредитації та до територіального сервісного центру МВС для проведення обстеження матеріально-технічної бази закладу щодо відповідності вимогам до закладу.

Робочі програми і плани розробляються закладом відповідно до Типової навчальної програми підготовки та перепідготовки водіїв транспортних засобів, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 2 березня 2010 р. № 229 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 16, ст. 749; 2021 р., № 81, ст. 5172), відповідно до напряму підготовки.

Організація роботи, пов’язаної з державною акредитацією закладу та атестацією його спеціалістів, у тому числі обстеженням матеріально-технічної бази закладу щодо відповідності вимогам до закладу та погодженням робочих програм і планів, оформленням, видачею, обліком сертифікатів про державну акредитацію закладу та атестатів спеціалістів, складанням теоретичного та практичного іспитів спеціалістами, переатестацією спеціалістів та визнанням атестата спеціаліста недійсним, переакредитацією закладу, здійснюється в порядку, встановленому МВС.

9. Для державної акредитації заклад відповідно до напряму акредитації подає до регіонального сервісного центру за місцезнаходженням заяву за формою, встановленою МВС, до якої додає:

1) відомості про склад спеціалістів закладу, їх атестацію;

2) погоджені з регіональним сервісним центром робочі програми і плани;

3) висновок про відповідність матеріально-технічної бази закладу вимогам до закладу, затверджений керівником територіального сервісного центру МВС за місцезнаходженням;

4) засвідчені підписом керівника або уповноваженої особи закладу (фізичної особи - підприємця) копії документів, що підтверджують право власності/користування:

для підготовки, перепідготовки, підвищення кваліфікації - транспортними засобами, приміщеннями (кабінетами/класами), спорудами та/або земельними ділянками (майданчиками для навчання з початкового керування);

для теоретичної підготовки - приміщеннями (кабінетами/класами);

для практичної підготовки - транспортними засобами, приміщеннями, спорудами та/або земельними ділянками (майданчиками для навчання з початкового керування).

Копії документів, що підтверджують право власності/користування транспортними засобами, приміщеннями, спорудами та/або земельними ділянками (майданчиками для навчання з початкового керування), до регіонального сервісного центру не подаються у разі, коли право власності на відповідний об’єкт (користування відповідним об’єктом) нерухомого майна та транспортні засоби зареєстровано відповідно в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно та Єдиному державному реєстрі транспортних засобів.

У разі коли заклад має намір здійснювати підготовку водіїв незалежно від напряму із числа осіб з інвалідністю, в заяві зазначається відповідна інформація та категорія таких осіб.

Заява та додані до неї документи, що оформлені згідно з вимогами законодавства у сфері електронного документообігу та використання електронних документів, можуть бути надіслані на офіційну адресу електронної пошти відповідного регіонального сервісного центру.

10. Заклад, що має відповідну ліцензію на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, для державної акредитації подає до регіонального сервісного центру за місцезнаходженням заяву із зазначенням відомостей про матеріально-технічну базу, до якої додає:

1) відомості про склад спеціалістів закладу;

2) робочі програми і плани, затверджені місцевим органом управління освітою.

Під час перевірки документів, що подані для державної акредитації, працівник регіонального сервісного центру перевіряє інформацію щодо наявності в закладу ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти, а також відомості, зазначені в ліцензії та додатку до неї, за Єдиною державною електронною базою з питань освіти, функціонування якої забезпечує МОН.

11. Заява, подана закладом для державної акредитації, перевіряється працівником регіонального сервісного центру протягом п’яти робочих днів з дня надходження та в разі її відповідності установленим цим Порядком вимогам передається до акредитаційної комісії на розгляд.

Заява, подана закладом для державної акредитації, залишається без розгляду, якщо за результатом її перевірки встановлено, що відомості в ній зазначені не в повному обсязі або відсутні документи, що додаються до заяви, а також у разі звернення закладу про залишення документів без розгляду.

У разі залишення заяви, поданої для державної акредитації, без розгляду регіональний сервісний центр протягом п’яти робочих днів з дня її надходження надсилає закладу на зазначену в заяві адресу повідомлення із зазначенням підстав для залишення заяви без розгляду.

12. За результатами перевірки заяви, поданої для державної акредитації, та доданих до неї документів, поданих відповідно до пунктів 9 і 10 цього Порядку, акредитаційна комісія приймає в місячний строк з дня їх надходження рішення про державну акредитацію закладу або про відмову в його державній акредитації та відповідно видає сертифікат про державну акредитацію (далі - сертифікат) за формою згідно з додатком 2 або надсилає в письмовій формі вмотивовану відмову в державній акредитації.

Заклад після усунення підстав для відмови у державній акредитації може повторно подати до регіонального сервісного центру необхідні для державної акредитації документи у спосіб, визначений цим Порядком.

Сертифікат видається безстроково.

13. Інформація про видані сертифікати вноситься до Єдиного державного реєстру МВС засобами єдиної інформаційної системи МВС та оприлюднюється на офіційному веб-сайті Головного сервісного центру МВС.

За заявою закладу (в разі зміни його місцезнаходження (перейменування населених пунктів, районів у містах, скверів, бульварів, вулиць, провулків, проїздів, проспектів, площ, майданів) та/або найменування) здійснюється заміна сертифіката шляхом видачі нового сертифіката без проходження таким закладом державної акредитації.

У разі втрати або пошкодження сертифіката за заявою закладу видається його дублікат.

Дублікат сертифіката оформлюється шляхом заповнення бланка сертифіката даними, аналогічними даним сертифіката, який втрачений чи пошкоджений, а новий сертифікат, який видається у зв'язку з його заміною, оформлюється шляхом заповнення бланка сертифіката даними, аналогічними даним сертифіката, що підлягає заміні, з урахуванням змін, що стали підставою для його заміни, та проставляються відмітки "Дублікат" або "Замінений" відповідно.

Відомості про видачу дубліката сертифіката або нового сертифіката у зв'язку із заміною сертифіката вносяться до Єдиного державного реєстру МВС засобами єдиної інформаційної системи МВС.

Під час видачі дубліката сертифіката або нового сертифіката у зв'язку із заміною сертифіката плата стягується лише в розмірі вартості бланка сертифіката.

14. Бланки сертифіката виготовляються на замовлення Головного сервісного центру МВС, який у встановленому порядку забезпечує ними регіональні сервісні центри.

15. Рішення про відмову в державній акредитації закладу приймається в разі, коли:

стан його матеріально-технічної бази або чисельність спеціалістів є такими, що унеможливлюють виконання робочих програм і планів відповідно до напряму підготовки за заявленою максимальною кількістю осіб для одночасної підготовки водіїв;

для державної акредитації подано документи, передбачені пунктами 9 і 10 цього Порядку, за формою, що не відповідає вимогам законодавства, або документи, в яких виявлено недостовірні відомості;

під час розгляду поданих для державної акредитації документів установлено факт одночасного використання матеріально-технічної бази (її частини) або одночасної роботи спеціаліста в кількох закладах в обсягах, що унеможливлюють виконання робочих програм і планів за заявленою максимальною кількістю осіб для одночасної підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв.

16. Протягом п'яти робочих днів з дня видачі сертифіката регіональний сервісний центр видає наказ про закріплення акредитованого закладу за підпорядкованим територіальним сервісним центром МВС з урахуванням його адміністративно-територіальної приналежності.

17. Дія сертифіката тимчасово припиняється згідно з рішенням акредитаційної комісії в разі:

1) встановлення документально підтвердженого факту порушення закладом вимог законодавства у сфері підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв, а саме:

здійснення підготовки, перепідготовки чи підвищення кваліфікації водіїв особою, яка не має відповідного атестата;

здійснення підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв спеціалістом закладу за напрямом, за яким він не проходив атестації;

допуск осіб, які не склали теоретичного іспиту (в разі необхідності його складення відповідно до Положення про порядок видачі посвідчень водія та допуску громадян до керування транспортними засобами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 8 травня 1993 р. № 340 (ЗП України, 1993 р., № 10, ст. 211; Офіційний вісник України, 2009 р., № 39, ст. 1311), до практичної підготовки;

проведення практичної підготовки з використанням транспортних засобів, обладнаних з порушенням вимог Правил дорожнього руху, або особою, яка позбавлена права керування транспортними засобами;

проведення практичної підготовки на транспортному засобі, що не пройшов обов'язкового технічного контролю в установленому законодавством порядку;

внесення до Єдиного державного реєстру МВС недостовірних відомостей про проведення занять з теоретичної та/або практичної підготовки, що підтверджено компетентними органами, у тому числі органами Національної поліції;

внесення до Єдиного державного реєстру МВС відомостей про проведення занять з теоретичної (крім теоретичних занять за дистанційною формою) та/або практичної підготовки щодо осіб, які на час проведення таких занять перебували за кордоном, що підтверджено компетентними органами, у тому числі органами Національної поліції;

внесення до Єдиного державного реєстру МВС відомостей про проведення заняття з практичного керування на транспортному засобі, який на час проведення такого заняття використовувався для складення практичного іспиту в територіальному сервісному центрі МВС;

2) виявлення факту акредитації закладу з порушенням вимог цього Порядку;

3) зміни матеріально-технічної бази або чисельності спеціалістів, що унеможливлює виконання робочих програм і планів у повному обсязі, відповідно до кількості слухачів, зареєстрованих у складі груп, або осіб, які проходить в індивідуальному порядку підготовку, перепідготовку чи підвищення кваліфікації, на момент настання таких обставин, зокрема:

припинення права власності/користування об'єктами, що становлять матеріально-технічну базу закладу, якщо до припинення такого права до регіонального сервісного центру не подано оновлених документів;

зменшення кількості спеціалістів у закладі більше ніж на 20 відсотків на строк понад 30 днів (у тому числі в разі позбавлення спеціаліста, який здійснює навчання з практичного керування, права на керування транспортними засобами або тимчасового обмеження його в такому праві, або закінчення строку дії медичної довідки встановленого зразка).

Інформація про прийняті рішення акредитаційної комісії щодо тимчасового припинення дії сертифіката не пізніше робочого дня, наступного за днем прийняття рішення, вноситься регіональним сервісним центром до Єдиного державного реєстру МВС засобами єдиної інформаційної системи МВС, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Головного сервісного центру МВС та протягом п’яти робочих днів надсилається на адресу закладу.

18. Рішення про відмову в державній акредитації закладу, тимчасове припинення дії сертифіката, анулювання сертифіката може бути оскаржено до Головного сервісного центру МВС протягом 10 робочих днів з дня їх прийняття шляхом подання заяви в довільній формі.

19. За проведення державної акредитації закладу справляється плата в розмірі, встановленому МВС за погодженням з Мінфіном.

20. У разі наміру закладу здійснювати підготовку, перепідготовку або підвищення кваліфікації водіїв за новими категоріями, змінити строк навчання за певними напрямами, збільшити максимальну кількість осіб для одночасної підготовки водіїв за категоріями транспортних засобів, здійснювати перепідготовку чи підвищення кваліфікації за відповідною категорією, змінити місцезнаходження кабінетів (класів) або майданчика для навчання з початкового керування транспортними засобами, що впливає на виконання робочих програм і планів, заклад проходить переакредитацію в порядку, визначеному для акредитації, у межах зазначених змін.

21. Сертифікат анулюється за рішенням акредитаційної комісії в разі:

1) неусунення закладом у встановлений строк недоліків, що стали підставою для тимчасового припинення дії сертифіката, або ненадання доказів щодо їх усунення;

2) набрання судовим рішенням законної сили щодо порушень, допущених у діяльності закладу, що унеможливлюють виконання ним робочих програм і планів з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв;

3) установлення фактів (трьох і більше) систематичного провадження закладом діяльності з підготовки, перепідготовки і підвищення кваліфікації водіїв не за місцем, зазначеним у сертифікаті, що підтверджено компетентними органами, у тому числі органами Національної поліції;

4) видачі закладом свідоцтва про закінчення теоретичної та/або практичної підготовки особі, яка фактично не проходила таку підготовку в закладі, що підтверджено компетентними органами, у тому числі органами Національної поліції;

5) звернення керівника закладу про припинення діяльності закладу;

6) анулювання МОН ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти;

7) внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про припинення діяльності закладу.

Інформація про прийняте рішення щодо анулювання дії сертифіката не пізніше робочого дня, наступного за днем прийняття рішення, вноситься регіональним сервісним центром

до Єдиного державного реєстру МВС засобами єдиної інформаційної системи МВС, оприлюднюється на офіційному веб-сайті Головного сервісного центру МВС та протягом п’яти робочих днів надсилається на адресу закладу або вручається керівнику закладу або уповноваженій особі під підпис.

22. Атестація спеціалістів проводиться атестаційною комісією, склад якої призначається наказом керівника регіонального сервісного центру. Положення про атестаційну комісію затверджує МВС.

До складу атестаційної комісії включаються представники регіональних органів охорони здоров’я та місцевих органів управління освітою з метою визначення відповідності спеціалістів кваліфікаційним вимогам до спеціалістів за такими напрямами:

основи законодавства у сфері безпеки дорожнього руху, етика (психологічні основи) водія, будова і технічне обслуговування транспортного засобу, основи керування транспортним засобом, вимоги до безпеки дорожнього руху і Правил дорожнього руху;

надання домедичної допомоги;

практичне керування транспортним засобом.

23. Для проходження атестації особа подає до регіонального сервісного центру заяву за формою, встановленою МВС, до якої додає:

1) копію особової медичної книжки;

2) копію дійсної на дату подання заяви медичної довідки встановленого зразка, що підтверджує допущення водія до керування транспортними засобами відповідних категорій (для осіб, які мають намір здійснювати навчання з практичного керування транспортними засобами). У разі наявності технічної можливості медична довідка може бути отримана через електронну медичну інформаційну систему в установленому законодавством порядку.

Заява може надсилатися в паперовій або електронній формі відповідно на поштову адресу або адресу електронної пошти регіонального сервісного центру, зазначену на його офіційному веб-сайті.

24. Атестаційна комісія на своєму засіданні розглядає подані відповідно до пункту 23 цього Порядку документи, а також установлює відповідність особи кваліфікаційним вимогам до спеціалістів.

У разі відповідності поданих документів та особи кваліфікаційним вимогам до спеціалістів особа складає теоретичний та практичний іспити.

Під час складання іспитів використовуються технічні засоби контролю відповідно до Інструкції про використання технічних засобів контролю під час складання іспитів (у тому числі фото-, відео-, аудіотехніки), збереження отриманої за їх допомогою інформації та доступу до неї, затвердженої МВС.

Особа, яка має намір здійснювати навчання з основ законодавства у сфері безпеки дорожнього руху, етики (психологічні основи) водія, будови і технічного обслуговування транспортного засобу, основ керування транспортним засобом, вимог до безпеки

дорожнього руху і Правилам дорожнього руху, надання домедичної допомоги, складає лише теоретичний іспит.

За результатами складених іспитів атестаційна комісія протягом одного робочого дня приймає рішення про атестацію або відмову в атестації.

25. Особам, які успішно пройшли атестацію, видається атестат за формою згідно з додатком 1 протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення атестаційною комісією.

Строк дії атестата становить п’ять років.

У разі втрати або пошкодження атестата за заявою особи видається його дублікат.

У разі зміни персональних даних особи (прізвища, власного імені, по батькові (за наявності) за її заявою здійснюється заміна атестата та видача нового атестата, строк дії якого визначається з дати видачі атестата, який замінюється.

Дублікат атестата або новий атестат, який видається у зв’язку із заміною атестата, оформлюється шляхом заповнення бланка атестата даними, аналогічними даним атестата, який втрачений чи пошкоджений або підлягає заміні, з урахуванням змін, що стали підставою для його заміни.

На дублікаті атестата або новому атестаті проставляється відмітка “Дублікат” або “Замінений” відповідно.

Під час видачі дубліката атестата або нового атестата у зв’язку із заміною атестата плата стягується лише в розмірі вартості бланка атестата.

Інформація про видані атестати та прийняті рішення атестаційної комісії, видані дублікати або нові атестати вноситься регіональним сервісним центром до Єдиного державного реєстру МВС засобами єдиної інформаційної системи МВС.

26. Рішення про відмову в атестації особи приймається в разі, коли:

для атестації подано неповний пакет документів, передбачених пунктом 23 цього Порядку, або в них виявлено недостовірні відомості;

комісією встановлено невідповідність особи кваліфікаційним вимогам до спеціалістів;

особою не складено практичного та/або теоретичного іспиту;

особа, яка подала документи для проходження атестації як спеціаліст з навчання практичному керуванню, позбавлена права на керування транспортними засобами або тимчасово обмежена в цьому праві.

Не раніше ніж через 10 робочих днів після прийняття рішення про відмову в атестації особа має право повторно звернутися до регіонального сервісного центру для проходження атестації.

У разі коли особа, яка подала документи для проходження атестації як спеціаліст з навчання практичному керуванню, позбавлена права на керування транспортними

засобами, така особа має право повторно звернутися до регіонального сервісного центру для проходження атестації не раніше ніж через три роки після відновлення такого права.

У разі коли особа, яка подала документи для проходження атестації як спеціаліст з навчання практичному керуванню, тимчасово обмежена у праві на керування транспортними засобами, така особа має право повторно звернутися до регіонального сервісного центру для проходження атестації не раніше ніж через 10 днів після відновлення такого права.

27. Переатестація спеціаліста у зв'язку із закінченням строку дії атестата проводиться в порядку, визначеному для атестації.

Заява для переатестації у зв'язку із закінченням строку дії атестата подається до регіонального сервісного центру не раніше ніж за шість місяців до закінчення строку дії атестата.

Переатестація спеціаліста закладу, в якого результативність успішного складення іспитів (незалежно від кількості спроб) слухачами в територіальному сервісному центрі МВС для отримання права на керування транспортними засобами становить не менше ніж 70 відсотків загальної кількості осіб, які пройшли підготовку в такого спеціаліста протягом останніх двох років (не менше 30 осіб), проводиться без складення іспитів.

У разі виявлення низького рівня підготовки слухачів спеціалістом закладу, установленого за рейтингом спеціаліста відповідно до визначених МВС критеріїв, за поданням начальника територіального сервісного центру МВС за місцезнаходженням призначається позачергова переатестація спеціаліста.

28. Атестат спеціаліста визнається недійсним за його заявою або згідно з рішенням атестаційної комісії у разі, коли:

спеціалістом не складено теоретичного, практичного іспиту під час переатестації;

наявна інформація про позбавлення спеціаліста з навчання практичного керування транспортними засобами права на керування транспортними засобами або тимчасове обмеження його в такому праві;

спеціаліст не з'явився на призначені атестаційною комісією дату, час та місце для проведення переатестації, крім випадків його відсутності з поважних причин, що підтверджено документально відповідно до законодавства;

установлено факт оформлення та видачі атестата спеціаліста на підставі підроблених чи фіктивних документів;

установлено факт оформлення та видачі атестата спеціаліста з порушенням кваліфікаційних вимог до спеціалістів.

29. Спеціаліст, атестат якого визнано недійсним, може знову звернутися до регіонального сервісного центру для проходження атестації не раніше ніж через місяць з дня прийняття рішення про визнання атестата спеціаліста недійсним.

Якщо підставою для визнання атестата спеціаліста недійсним стало позбавлення його права на керування транспортними засобами, спеціаліст може знову звернутися до

регіонального сервісного центру для проходження атестації не раніше ніж через три роки з дня повернення йому посвідчення водія на право керування транспортними засобами.

30. Інформація про визнання атестата недійсним не пізніше робочого дня, наступного за днем прийняття відповідного рішення, вноситься до Єдиного державного реєстру МВС з одночасним внесенням змін до відомостей про такого спеціаліста та надсилається протягом п’яти робочих днів спеціалісту та закладу, в якому він працює.

{Порядок в редакції Постанови КМ № 1218 від 10.11.2023}

Додаток 1
до Порядку

АТЕСТАТ
спеціаліста

{Додаток 1 в редакції Постанови КМ № 1218 від 10.11.2023}

Додаток 2
до Порядку

СЕРТИФІКАТ
про державну акредитацію закладу

{Додаток 2 в редакції Постанови КМ № 1218 від 10.11.2023}