

รับเรื่องวันที่.....

## แบบฟอร์มเชิญอาจารย์พิเศษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ :

## 1. สำหรับอาจารย์ผู้ประสานงาน/เจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน กรอกข้อมูล

วันที่\_\_\_\_\_

เรื่อง ขอเชิญอาจารย์พิเศษ

เรียน หัวหน้าสาขาวิชา

ด้วยในภาคการศึกษาที่\_\_\_\_\_ปีการศึกษา\_\_\_\_\_คณะศิลปศาสตร์ได้เปิดสอนรายวิชา\_\_\_\_\_จำนวน\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_) หน่วยกิต อยู่ในหลักสูตร\_\_\_\_\_หลักสูตรใหม่/หลักสูตรปรับปรุง ปี พ.ศ. \_\_\_\_\_ ซึ่งคณะฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า (ระบุชื่อ-สกุล) \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ สังกัดหน่วยงาน \_\_\_\_\_ คุณวุฒิการศึกษา \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_ ปีที่สำเร็จการศึกษา \_\_\_\_\_ เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์เป็นอย่างดี จึงขอเรียนเชิญเป็นอาจารย์พิเศษ โดยมีรายละเอียดวิชาที่สอนดังนี้

| รหัสรายวิชา | วันที่/เดือน/ปี ที่สอน | กลุ่ม | วัน | เวลา | ห้อง |
|-------------|------------------------|-------|-----|------|------|
|             |                        |       |     |      |      |

สถานที่ติดต่อ(ระบุ) \_\_\_\_\_

E-mail(ระบุ) \_\_\_\_\_ โทรศัพท์(ระบุ) \_\_\_\_\_

สำหรับหนังสือเชิญขอให้ส่งถึง \_\_\_\_\_

- พร้อมนี้ได้แนบเอกสารมาด้วยแล้วดังนี้ ( ) 1. ประวัติอาจารย์ผู้สอน ( ☐ ฉบับเดิม ☐ ฉบับใหม่)
- ( ) 2. รายละเอียดแผนการสอนทั้งหมด
- ( ) 3. ตารางสอน
- ( ) 4. ระบุการเชิญ ☐ ครั้งแรก (แนบแบบคำขอรับเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร) ☐ ครั้งที่ 2 ☐ มากกว่า 2 ครั้ง
- ( ) 5. \*\*ผลการพิจารณา/มติจากที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (ถ้ามี)

## หมายเหตุ(ระบุ): 1. การเชิญอาจารย์พิเศษมีชั่วโมงสอนทั้งหมด

- ( ) \*ไม่เกิน 50% ของจำนวนชั่วโมงรายวิชา จำนวน\_\_\_\_\_ ชั่วโมง (ส่งหนังสือเชิญฯ ล่วงหน้า อย่างน้อย 2 สัปดาห์ก่อนถึงวันสอน)
- ( ) \*\*เกิน 50% ของจำนวนชั่วโมงรายวิชา จำนวน\_\_\_\_\_ ชั่วโมง (หลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 การเชิญอาจารย์พิเศษมากกว่า 50% โดยหลักสูตร/หน่วยงานเป็นผู้เสนอวาระเข้าที่ประชุมคกก.วิชาการ คณะศิลปศาสตร์ พร้อมแนบผลการพิจารณาไปยังศูนย์นวัตกรรมการศึกษา เพื่อเสนอคกก.ประจำส่วนงานและคกก.นโยบายการศึกษาพิจารณาอนุมัติตามลำดับ ส่งหนังสือเชิญฯ ล่วงหน้า 2 เดือน ก่อนเปิดภาคการศึกษา)

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ประสานงาน

โทรศัพท์มือถือ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ภายใน \_\_\_\_\_

## 2. ความเห็นหัวหน้าสาขาวิชา

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ เหตุผล \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

หัวหน้าสาขาวิชา \_\_\_\_\_

### 3. สำหรับเจ้าหน้าที่คณะฯ

เรียน \_\_\_\_\_

ผู้ประสานงานรายวิชา \_\_\_\_\_ ขอเชิญอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษา \_\_\_\_\_ รายละเอียดดังข้างต้น  
โดยหัวหน้าสาขาวิชา พิจารณา [ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ จำนวน 1 ฉบับ  
โดยมีอัตราค่าตอบแทนดังนี้ ☐ อัตราค่าสอนอาจารย์พิเศษชั่วโมงละ ( ) 400 บาท ( ) 600 บาท  
☐ เลขที่บัญชีธนาคาร(ระบุ) \_\_\_\_\_ ☐ รับเงินที่กองคลัง

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ว/ด/ป \_\_\_\_\_



แจ้งครั้งแรก



แจ้งเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ .....

#### แบบขอคำรับเงินโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

วันที่ \_\_\_\_\_

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



บุคคลธรรมดา

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ อยู่บ้านเลขที่ \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_

ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_

รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_

บัตรประจำตัวประชาชน \_\_\_\_\_ วันที่ออกบัตร \_\_\_\_\_ วันหมดอายุ \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี \_\_\_\_\_



นิติบุคคล

ข้าพเจ้า บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้านค้า \_\_\_\_\_

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ \_\_\_\_\_ มีสำนักงานใหญ่เลขที่ \_\_\_\_\_

ถนน \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_ อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_

จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_ โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี \_\_\_\_\_ โดย นาย/นาง/นางสาว \_\_\_\_\_

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนบริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้านค้า \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ลงวันที่ \_\_\_\_\_ และมีหนังสือมอบอำนาจลงวันที่ \_\_\_\_\_

ดังได้แนบมาด้วยนี้ มีความประสงค์ให้กองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จ่ายเงินโอนระบบ

อิเล็กทรอนิกส์ เข้าบัญชีเงินฝาก \_\_\_\_\_ สาขา \_\_\_\_\_ ชื่อบัญชี \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ เลขที่บัญชี \_\_\_\_\_

ทั้งนี้ หากมีค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นใดที่ธนาคารเรียกเก็บ ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินดังกล่าวจาก  
เงินที่ได้รับจากกองคลัง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ลงชื่อ \_\_\_\_\_ ผู้ยื่นคำขอ  
( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

เอกสารที่ต้องแนบ

1. สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร รับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราบริษัท (ถ้ามี)
2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจ รับรองสำเนาถูกต้อง
3. หนังสือรับรองบริษัท หรือใบทะเบียนพาณิชย์ รับรองสำเนาถูกต้อง และประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

Email Address \_\_\_\_\_

**\*\*\*เพื่อติดต่อในการแจ้งโอนเงิน\*\*\***