Національний технічний університет України
«КИЇВСЬКИЙ ПОЛІТЕХНІЧНИЙ ІНСТИТУТ
імені ІГОРЯ СІКОРСЬКОГО»

ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА **(ПО 24)**

Робоча програма навчальної дисципліни (Силабус)

– Реквізити навчальної дисципліни

Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент міжнародного бізнесу
Статус дисципліни	Обов'язкова (нормативна)
	Очна/ Заочна
Рік підготовки, семестр	4 курс, 8 семестр
Обсяг дисципліни	6 кредитів (180 годин)
Семестровий контроль/ контрольні заходи	Залік/моніторинг виконання програми практики
Терміни	квітень - травень
Мова викладання	Українська
Інформація про керівника курсу / викладачів	Викладачі кафедри – керівники практик студентів

– Програма навчальної дисципліни

1. Опис навчальної дисципліни, її мета, предмет вивчення та результати навчання

Переддипломна практика є завершальним етапом програми підготовки здобувачів до майбутньої діяльності за фахом, забезпечуючи їх відповідність зростаючим вимогам роботодавців та власну конкурентоспроможність на ринку праці.

Під час проходження практики здобувач на прикладі конкретного підприємства знайомиться з досвідом застосування адміністративних, економічних, у тому числі фінансових методів управління міжнародним бізнесом підприємства, набуває професійні навички з вирішення управлінських завдань, спрямованих на реалізацію міжнародних

бізнес-операцій підприємства, опановує методи й прийоми проведення самостійного дослідження для виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи. Проходження практики сприяє розвитку самоменеджменту і професійної самосвідомості здобувача, формуванню потреби до постійного оновлення і творчого використання знань.
Силабус є основою для розроблення робочих програм практики здобувачів.

Мета курсу:

Підвищення фахового рівня, одержання досвіду проведення самостійного дослідження, творче застосування набутих теоретичних знань в реальних умовах функціонування підприємства, формування навичок аналізу основних показників діяльності підприємства в сфері менеджменту міжнародного бізнесу, яка виступає об'єктом дослідження дипломної бакалаврської роботи здобувача-практиканта.

Предмет курсу:

Практичні аспекти менеджменту міжнародного бізнесу підприємства в умовах реального господарського середовища.

Результати навчання

Згідно з вимогами освітньої програми студенти після засвоєння навчальної дисципліни мають продемонструвати такі компетентності:

ЗК 4 – здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;
ЗК 11 – здатність до адаптації та дії в новій ситуації;
ЗК 12 - здатність генерувати нові ідеї (креативність);
СК 1 – здатність визначати та описувати характеристики організації;
СК 2 – здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовищ;
СК 3 – здатність визначати перспективи розвитку організації;
СК7 – здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;
СК 12 – здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення;
СК 16 – здатність планувати міжнародну діяльність підприємств, складати міжнародні комерційні та біржові контракти, організовувати контрактну роботу, використовуючи інструментарій статистичного аналізу і оцінювання міжнародних ринків та суб'єктів міжнародного бізнесу з урахування митного регулювання.
СК 18 – Здатність аналізувати інформацію щодо маркетингової, операційної, управлінської, фінансової діяльності підприємства для прийняття ефективних управлінських рішень щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності та здійснення кредитно-розрахункових та валютних операцій.

Завдання курсу реалізуються шляхом досягнення таких **програмних результатів навчання**:

ПРН 3 – демонструвати знання теорії, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства;
ПРН 4 – демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;
ПРН 5 – описувати зміст функціональних сфер діяльності організації;
ПРН 7 – виявляти навички організаційного проєктування;
ПРН 10 – мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації;

ПРН 16 – демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним;
ПРН 18 – визначати, розробляти та обґрунтовувати напрями планування міжнародної діяльності підприємства, організації робіт з укладання та реалізації міжнародних контрактів, у тому числі біржових, з урахуванням митного регулювання.
ПРН 20 – володіти інструментарієм аналізу та оцінювання ринку, розуміти та аналізувати фінансову, управлінську, податкову та статистичну звітність підприємства, що займається зовнішньоекономічною діяльністю, та інтерпретувати отриману в результаті аналізу інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності та здійснення кредитно-розрахункових та валютних операцій.

2. Пререквізити та постреквізити дисципліни (місце в структурно-логічній схемі навчання за відповідною освітньою програмою)

Пререквізитами переддипломної практики є :
ПО 20 – Виробнича практика;
ПО 21 – Поведінкова економіка;
ПО 22 – Управління міжнародними контрактами.
ПО 23 – Менеджмент стартапів

Постреквізитом: ПО 25 - виконання та захист бакалаврської кваліфікаційної роботи.

3. Зміст навчальної дисципліни

- Аналіз діяльності підприємства – бази практики.
- Аналіз міжнародної діяльності підприємства.
- Індивідуальне завдання. Проєкт з удосконалення діяльності підприємства в сфері міжнародної діяльності.
- Оформлення звітної документації з практики.

4. Навчальні матеріали та ресурси

Базова література:

1. Проходження переддипломної практики: навчальний посібник для студентів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент», освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / Уклад.: В.В. Дергачова, К.О.Бояринова, А. Р. Дунська, М.О. Кравченко, Н.І. Ситник – К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 71 с. https://kafedra.management.fmm.kpi.ua/main/?p=5531
2. ДСТУ 3008:2015 Інформація та документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура та правила оформлювання / Нац. стандарт України. Вид. оф. URL: https://metrology.com.ua/ntd/skachat-dstu-gost-gost-r/gost/ dstu-3008-2015/ (дата звернення: 12.05.2022).
3. Зовнішньоекономічна діяльність підприємства. Навчально-методичний комплекс дисципліни [Електронний ресурс] : навч. посіб. для здобувачів ступеня бакалавра за освіт. програмою «Менеджмент міжнародного бізнесу» спец. 073 Менеджмент / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; уклад.: А. Р.Дунська, Г. П. Жалдак, В. Ю. Бондар. – Електрон. текст. дані (1 файл). – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2024. – 63 с https://ela.kpi.ua/server/api/core/bitstreams/aa459821-5825-40ee-8926-152d76d757ad/content

4. Приймак С.В. Аналіз господарської діяльності. Практикум : [навчальний посібник]. – Львів, 2022. – 277 с. URL: https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/11/Analiz-hospodarskoi-diialnosti-PRYYMAK-SVITLANA.pdf
5. Положення «Про проведення практики здобувачів вищої освіти КПІ ім. Ігоря Сікорського» /Затв. наказом ректора №7/172 від 24.09.2020 р. URL: https://osvita.kpi.ua/node/184

Додаткова література:

1. Аналіз господарської діяльності: Г. Даценко, Н. Коцеруба, І. Крупельницька, О. Кудирко, І. Лобачева; Київ. нац. торг.-екон. ун-т. Вінниц. торг.-екон. ін-т. Вінниця. 2021. 416 с. URL: https://ir.vtei.edu.ua/g.php?fname=27776.pdf
2. Економіка та фінанси підприємства: конспект лекцій : навчальний посібник для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» першого бакалаврського рівня вищої освіти / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад. О. В. Гук. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 166 с. URL: https://ela.kpi.ua/handle/123456789/32793.
3. Зовнішньоекономічна діяльність : навчальний посібник. Видання 6-те, перероб. та доп. / За ред. Козака Ю. Г. –К.: «Центр учбової літератури», 2019. – 292 с. http://dspace.oneu.edu.ua/jspui/bitstream/123456789/8350/1/%D0%97%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D1%96%D1%88%D0%BD%D1%8C%D0%BE-%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%96%D1%87%D0%BD%D0%B0%20%D0%B4%D1%96%D1%8F%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%96%D1%81%D1%82%D1%8C.pdf
4. Козик В.В., Гавриляк А.С., Петрушка Т.О. Організація виробництва: підручник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2020. 256 с.
5. Македон В.В. Бізнес планування. Навч. посіб. Київ: Центр навчальної літератури, 2022. 236 с.
6. Міжнародні економічні відносини [Електронний ресурс] : навчальний посібник для студ. спеціальності 073 «Менеджмент», освітніх програм «Менеджмент міжнародного бізнесу», «Менеджмент і бізнес-адміністрування», «Менеджмент інвестицій та інновацій», «Логістика» / В.В. Дергачова, К.О. Кузнєцова, І.М. Манаєнко ; КПІ ім. Ігоря Сікорського. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019. – 339 с. https://drive.google.com/file/d/1OVoMxdDQcXNB2gnFGezRongPVBGM68Lf/view
7. Міжнародні розрахунки і валютні операції : навчальний посібник / Зянько В. В., Єпіфанова І. Ю., Мельничук Д. П. – Вінниця : ВНТУ, 2021. – 106 с.
8. Основи бізнес – аналізу. Текст лекцій / Укл. Н. В. Якименко-Терещенко, О. В. Сиром'ятникова. Харків : НТУ «ХПІ», 2020. 88 с. URL : http://surl.li/nhmzf.
9. Основи менеджменту: конспект лекцій: навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021. 166 с. https://ela.kpi.ua/handle/123456789/41193.
10. Павлов К. В., Лялюк А. М., Павлова О. М. Маркетинг: теорія і практика : підручник. Луцьк : СПД Гадяк Жанна Володимирівна, друкарня «Волиньполіграф» 2022. 408 с. URL : http://surl.li/mnhwh.
11. Поведінкова економіка: від теорії до практики : міждисциплінарний навчальний посібник. За науковою ред. к.е.н., доц. Татомир І. Л., к.е.н., доц. Квасній Л. Г. Трускавець : ПОСВІТ, 2022. 408 с. URL : https://financial.lnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/11/PovedinkovaEKONOMIKA-2022-1.pdf.

Інформаційні ресурси:

1. Національний фонд досліджень України: офіційний вебсайт. URL: https://nrfu.org.ua
2. Державна служба статистики України: офіційний вебсайт. URL: www.ukrstat.gov.ua
3. Державне підприємство «Український інститут інтелектуальної власності»: офіційний вебсайт. URL: https://ukrpatent.org/uk/articles/promvlas-tsyfra

Навчальний контент

5. Методика опанування навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відповідність програмних результатів, методів навчання і форм оцінювання

Програмні результати навчання	Методи навчання	Форми оцінювання
ПРН 3, ПРН 4, ПРН 5, ПРН 7, ПРН 10, ПРН 16, ПРН 18, ПРН 20	Виробничі спостереження, спілкування з фахівцями, консультації, робота з навчально-методичною літературою та інформаційними ресурсами; *Загальні методи навчання:* інформаційно-рецептивний, проблемно-пошуковий, евристичний, інтерактивний. *Спеціальні методи навчання:* навчання дією, кейс-метод, метод індивідуальних дослідних завдань, презентація, дискусія.	Рейтингова система оцінювання, яка передбачає накопичення балів за: виконання завдань робочої програми практики, підготовку звіту і захист практики. Підсумковий контроль – залік

6. Тематика та структурно-логічна побудова курсу

Тиждень навчання	Назва розділів, тем	Розподіл годин		Опис занять	Контрольні заходи
		С	∑		
1	2	4		5	6
1	Тема 1. Аналіз діяльності підприємства – бази практики	**50**	**50**	Загальна характеристика підприємства. Операційна підсистема підприємства. Виробничо-технологічна підсистема. Матеріально-технічна підсистема. Фінансово-економічна підсистема.	Виробничі спостереження, робота з документацією, виконання завдань керівника практики від підприємства. Оцінка досягнутих результатів керівниками практик.
2	Тема 2. Аналіз міжнародної діяльності підприємства	**50**	**50**	Оцінка динаміки експорту / імпорту за часовий проміжок 3-5 років; аналіз ефективності міжнародної діяльності	Виробничі спостереження, робота з документацією, виконання завдань

				підприємства у розрізі країн-партнерів, товарного асортименту тощо; аналіз діючих міжнародних проєктів та їх ефективність; потреби підприємства в удосконаленні взаємодії з іноземними контрагентами, розширенні ринків тощо; перспективні чи потенційні проєкти, що можуть бути реалізовані за участю підприємства з урахуванням його конкурентних переваг; опис структурного підрозділу підприємства, яке займається питаннями міжнародної діяльності; схема процесу прийняття управлінських рішень щодо міжнародної діяльності підприємства; особливості прийняття управлінських рішень щодо міжнародної діяльності підприємства.	керівника практики від підприємства. Оцінка досягнутих результатів керівниками практик.
3	Тема 3. Індивідуальне завдання. Проєкт з удосконалення діяльності підприємства в сфері міжнародної діяльності	**50**	**50**	Відповідно до індивідуального завдання визначаються проблемні аспекти в певній сфері діяльності підприємства та пропонується проєкт, спрямований на їх вирішення. Надається опис та економічне обгрунтування проєкту, пропозиції та рекомендації з його реалізації.	Проблемно-пошуковий метод, узагальнення і творче осмислення управлінського досвіду підприємства, робота з літературними джерелами, індивідуальні консультації. Оцінка досягнутих результатів керівниками практик.
4	Тема 4. Оформлення документації з практики	24	24	Узагальнення матеріалів практики, оформлення звіту та щоденника з практики.	Підготовка звітних і презентаційних матеріалів. Оцінка досягнутих результатів керівниками практик.
5	Підготовка до заліку	6	6	Рейтинговий бал формується як сума балів за усіма складовими РСО	Наскрізне оцінювання

	Всього	**180**	**180**		

Примітка: С– самостійна робота

– 7.Самостійна робота студента/аспіранта

Проходження переддипломної практики передбачає самостійне дослідження здобувачами підприємства - бази практики під керівництвом керівника практики від університету та керівника практики від підприємства, виконання завдань керівників і опрацювання нормативно-правових, інформаційних, звітних матеріалів і документів. Результати виконання завдань практики фіксуються у щоденнику. Вони складають основу звіту з переддипломної практики та слугують інформаційною базою для виконання бакалаврської кваліфікаційної роботи.

– Політика та контроль

8 Політика навчальної дисципліни (освітнього компонента)

Відвідування практики та правила поведінки

До початку практики здобувач повинен узгодити з керівниками практики робочу програму й індивідуальне завдання. Під час перебування на підприємстві здобувач повинен виконувати правила внутрішнього розпорядку та вимоги трудового законодавства; дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки; виконувати всі завдання, передбачені програмою практики і вказівками керівників; вести щоденник за встановленою формою; щотижня звітувати керівнику практики від університету про виконану роботу.

При наявності об’єктивних причин, за погодженням із керівниками практики від університету та підприємства, проходження практики може відбуватись в он-лайн режимі. Перебуваючи на підприємстві, студент повинен гідно представляти КПІ ім. Ігоря Сікорського, дотримуватися загальноприйнятих норм поведінки та моралі.

Пропущені контрольні заходи оцінювання

Студент повинен дотримуватися термінів виконання усіх видів робіт, визначених робочою програмою практики. Якщо терміни пропущені з поважних причин (хвороба або вагомі життєві обставини), вони можуть бути перенесені за погодженням з керівниками практики.

Заохочувальні та штрафні бали

Заохочувальні бали студент може отримати за поглиблене дослідження теми, що може бути представлене у вигляді наукових тез чи наукової статті.

Штрафні бали з дисципліни не передбачаються.

Академічна доброчесність

При оцінюванні звітів з переддипломної практики особлива увага приділяється дотриманню політики академічної доброчесності. Звіт має представляти результати самостійного оригінального дослідження студента. Виявлення ознак академічної недоброчесності в звіті (наприклад, фабрикування даних, відсутність посилань на використані джерела, інші форми плагіату) є підставою для не зарахування звіту і недопущення до захисту практики.

Політика використання штучного інтелекту

Використання штучного інтелекту регламентується «Політикою використання штучного інтелекту для академічної діяльності в КПІ ім. Ігоря Сікорського»

(https://osvita.kpi.ua/node/1225). Усі навчальні завдання з дисципліни мають бути результатом власної оригінальної роботи здобувача. Використання штучного інтелекту для автоматичної генерації відповідей без подальшого їх аналізу та доопрацювання заборонено. Здобувачам не рекомендується покладатися на штучний інтелект, як на єдине джерело інформації. Важливо перевіряти та аналізувати отримані дані з наукових джерел. Усі випадки використання штучного інтелекту для виконання завдань мають бути чітко вказані та задокументовані. Це стосується як використання текстових генераторів, так й інших інструментів штучного інтелекту. Використання штучного інтелекту має відповідати принципам академічної доброчесності. Недотримання цього положення розглядатиметься як порушення академічної етики.

6. Види контролю та рейтингова система оцінювання результатів навчання (РСО)

Види контролю:

Опанування дисципліни передбачає такі види контролю:

- *Поточний контроль:* оцінювання виконання робочої програми керівниками практики від підприємства та університету впродовж усього періоду практики;
- *Семестровий контроль:* оцінювання результатів практики комісією з проведення семестрового контролю.

Рейтингова система оцінювання:

Рейтингова оцінка здобувача з проходження переддипломної практики формується як сума балів стартової та підсумкової складових.

Стартова складова визначається керівниками практики від підприємства та університету, підсумкова – комісією з проведення семестрового контролю.

1. *Стартова складова рейтингу* оцінює роботу здобувача на підставі аналізу виконаних видів робіт, передбачених робочою програмою і відображених у щоденнику практики.

Мінімальне значення стартової складової – 0 балів, максимальне – 40 балів. Здобувач, який не набрав 20 балів, до захисту практики не допускається.

2. *Підсумкова складова рейтингу* оцінює:

а) якість підготовки звіту з проходження практики, мінімальний бал – 0, максимальний – 30.

б) якість захисту практики, мінімальний бал – 0, максимальний бал – 30.

Семестрова оцінка визначається як сума балів, отриманих студентом за:

– звіт з проходження практики (від 0 до 30 балів).
– захист практики (від 0 до 30 балів).

Максимальний бал з проходження практики становить 100 балів.

Сума рейтингових балів, отриманих студентом за результатами поточного і семестрового контролю, переводиться до підсумкової оцінки згідно з таблицею нижче.

Таблиця відповідності рейтингових балів оцінкам за університетською шкалою:

Кількість балів	*Оцінка*
100-95	Відмінно
94-85	Дуже добре

84-75	Добре
74-65	Задовільно
64-60	Достатньо
Менше 60	Незадовільно
Не виконані умови допуску	Не допущено

За результатами захисту практики підсумовуються бали здобувача за стартовою складовою та підсумковою складовою, зводяться до рейтингової оцінки та переводяться до оцінок за університетською шкалою. Оцінка з практики вноситься в залікову відомість.
Оцінка із захисту практики вноситься в електронну відомість семестрового контролю в системі «Кампус».
Здобувач, який отримав негативну оцінку за практику, відраховується з КПІ ім. Ігоря Сікорського.

7. Додаткова інформація з дисципліни (освітнього компонента)

Методичні рекомендації до проходження практики містяться у навчальному посібнику, розміщеному в Електронному архіві наукових та освітніх матеріалів КПІ ім. Ігоря Сікорського (ela.kpi.ua).

Робочу програму навчальної дисципліни (силабус):
Складено
доцентом кафедри менеджменту підприємств, канд. біол. наук Ситник Н.І., Голюк В.Я.
Ухвалено кафедрою менеджменту підприємств (протокол № 18 від 12.06.2024р.)
Погоджено Методичною комісією ФММ (протокол № 10 від 24.06.2024 р.)