

Дисциплина МДК. 02.03 Менеджмент и управление персоналом на предприятиях общественного питания.

Тема: Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи управления.

Цели занятия:

Обучающие:

- углубить, систематизировать, обобщить и проконтролировать знания студентов по менеджменту и управлению персоналом в организациях общественного питания;
- формировать умения студентов;
- привлекать студентов к самостоятельной, творческой деятельности;
- формировать поисковый стиль мышления и работы при изучении новой темы. Формирование умений структурировать информацию.
- совершенствовать методику проведения практического занятия с визуальным сопровождением и использованием интерактивных методов;
- адаптировать инновационные методы обучения к традиционной методике преподавания;
- создать условия для закрепления и совершенствования, ранее полученных знаний и для формирования профессиональных навыков в процессе занятия;

Развивающие:

- развивать внимание, дисциплинированность, активность, коммуникабельность и умение работать в коллективе;
- сформировать представление о стилях управления и факторах их формирования, закрепить понятие власть и влияние, формы власти, способствовать развитию умений работать в коллективе, развивать профессиональный интерес.

Воспитательные:

- формировать интерес к выбранной профессии;
- прививать чувство ответственности, бережливости, добросовестного отношения к своим обязанностям;
- воспитывать ответственное отношение к выполняемой работе, профессионально-важные качества личности (внимательность, скорость мышления).

Формируемые компетенции:

общие:

понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес; организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность; работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с

коллегами, руководством, потребителями; брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий; соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных правовых документов, а также требования стандартов и иных нормативных документов.

профессиональные:

управлять работой официантов, барменов, сомелье и других работников по обслуживанию потребителей;

определять стили управления, применять необходимый стиль в конкретных ситуациях.

**Лекция
(2 часа)**

1. Задачи современного менеджмента
2. Управленческий труд

1. Задачи современного менеджмента

Менеджер призванный лидер в области науки и практики управления. Качества, которые обязательно должен иметь преуспевающий менеджер (показал опрос):

эффективную управленческую команду (97 %);

- владение наукой и искусством принимать эффективные управленческие решения (93 %);

- способность вовлекать других в осуществление принятых решений (87 %)

- умение прислушаться к стоящему мнению коллег и подчиненных (86 %);

- способность генерировать новые идеи и действовать в условиях разумно просчитанного риска (85 %).

Профессионал-менеджер должен уметь:

- считать (затраты, расход ресурсов, цену и прибыль);

- выбирать (лучший вариант инженерного решения);

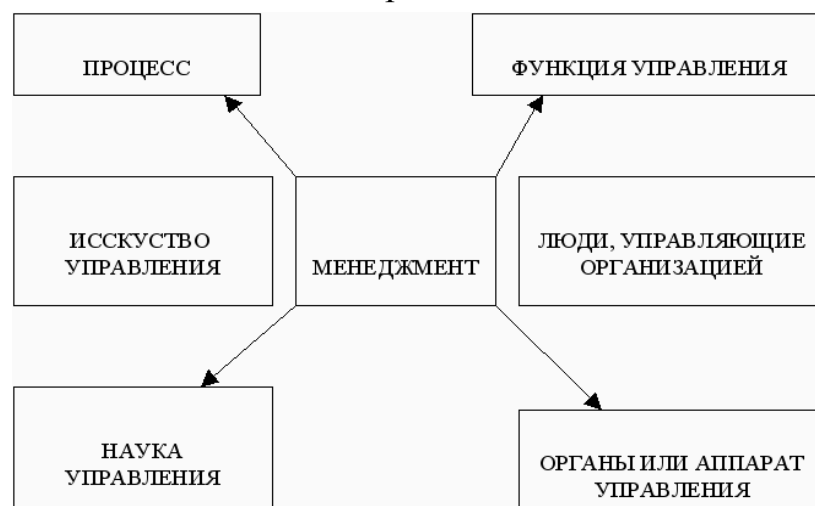
- организовывать (выполнение работы, труд подчиненных);

- заинтересовать (найти эффективные стимулы);

- опросить (об итогах выполнения задания).

К определению менеджмента существуют разные подходы. На рис. 1 рассмотрим существующие подходы

Рис. 1. Подходы к определению менеджмента



Говоря о менеджменте, подразумевают фигуру «менеджера» – человека действующего в организации.

Менеджеры – это профессиональный слой управляющих, главное задание которых – координация и организация деятельности законов и закономерностей, т.е. управление на научной основе.

Менеджер – личность, обладающая способностью управленца и настроенная прагматично. Менеджер должен обладать рядом качеств и иметь определенные способности, всегда совершенствоваться умственно и физически.

По утверждению Тома Питерса, менеджеры – прежде всего деятели. По мнению Майкла Порбера менеджеры – мыслители.

В последнее время на Западе, в силу сильной конкуренции в стиле руководства произошли изменения.

Если раньше успешным менеджером был тот, кто быстрее всех реагировал на изменения ситуации на рынке, то сейчас хорошим менеджером считается тот специалист, который создает для своего предприятия новые рынки. Он сам меняет рынок.

Развитие производительных сил общества сопровождается углублением разделения труда, это порождает необходимость координирования различных видов и разновидностей труда в организованных социально-рыночных системах.

Управление является необходимым элементом организации коллективной деятельности людей. Оно имеет место везде, где необходимо влиять на объект, или систему с целью упорядочения или переведения ее из одного состояния в другое.

Управление (в системе общественного производства) многообразно и осуществляется в самых различных его видах. Это техническое управление различного рода естественными и технологическими процессами: подача электроэнергии, движение самолетов, обработка деталей, закладывание фундамента и последующее строительство и т.д.

Это **государственное управление** социально-экономическими процессами в обществе через различные институты – правовую систему, министерства, ведомства, местные органы власти и т.п.

Это **идеологическое управление**, состоящие во внедрении в сознании членов общества, различных организаций, в т.ч. и коммерческих, определенных концепцией их развития (например, действия коммерческих организаций не должны наносить вред экологии, человеку и т.д.).

Это **хозяйственное управление** производственной и экономической деятельностью различных организаций, функционирующих в системе рыночных отношений.

Управление определяется (исходя из принципа системного подхода) как осознанная целенаправленная деятельность человека, с помощью которой он

упорядочивает и подчиняет своим интересам элементы внутренней и внешней среды объекта управления.

Элементы, на которые направлена эта деятельность, образуют объект управления, который, как правило, имеет пространственные и временные параметры. ***Объектами управления являются разнообразные формы общественных отношений, поведения и деятельности людей.*** На предприятии объектами управления выступают все материальные и денежные ресурсы.

Субъектом управленческой деятельности может быть как отдельный человек, так и группа людей. Если управление носит официальный характер, то его субъект организационно и юридически оформляется в виде должности или совокупности должностей, образующих подразделение управления.

Разницу между субъектом и объектом управления можно рассмотреть на примере: в качестве субъекта управления в акционерном обществе выступает совет директоров, а в качестве объекта – его структурные подразделения предприятия.

Посредством управленческого труда осуществляется взаимодействие между субъектом и объектом управления, реализующее управленческие отношения.

Чтобы взаимодействие между субъектами и объектами было эффективным необходимо выполнять ряд условий:

субъект и объект управления должны быть совместимы в процессе функционирования (если руководитель и подчиненный не совместимы психологически, то конфликты неизбежны);

- объекты и субъекты управления должны обладать самостоятельностью. Субъект управления не в состоянии предусмотреть все интересы объекта и возможные варианты его действия, особенно если ситуация непредвиденная;
 - субъект и объект управления должны взаимодействовать между собой основываясь на принципах обратной связи;
 - они должны быть заинтересованы в четком взаимодействии. Один в отдаче команды в данной ситуации, другой – в своевременном и точном исполнении.
- Суть управления* сводится к активному влиянию на параметры любого объекта с целью устранения нежелательных отклонений от заданных режимов работы, в поддержании состояния упорядоченности и динамического равновесия с внешней средой.

2. Управленческий труд

Управленческий труд – разновидность умственного труда. Он непосредственно не выступает создателем материальных благ, но является неотъемлемой частью труда, а потом и производительным трудом.

Основная цель управления – создание необходимых условий (организационных, технических, социальных, психологических и т.д.) для

реализации задач организации, «установление гармонии» между индивидуальными трудовыми процессами, координация и согласование совместной деятельности работников ради достижения конкретных запланированных результатов.

Достижение цели управления осуществляется путем подготовки и реализации совокупности управляющих воздействий.

Управляющее воздействие на коллектив людей, на их трудовую деятельность – это и есть специфический продукт управленческого труда. Основной формой такого воздействия является управленческое решение.

Средствами управленческого труда является организационная и вычислительная техника.

Таким образом, управленческий труд имеет определенную характеристику, целенаправлен, осуществляется с помощью средств, предметом его являются люди, а продуктом управленческого труда является управленческое решение.

Составить конспект лекции.

Домашнее задание: составить схему «Характерные черты современного менеджмента».

Вопросы для самоконтроля

1. Что означает понятие «организация»?
2. Какие признаки отражают суть понятия «организация».
3. Определите понятие «менеджмент».
4. Какие существуют подходы к определению менеджмента?
5. Кто такой менеджер? Какие задачи современного менеджмента Вы знаете?
6. Охарактеризуйте управленческий труд

Рекомендуемая литература

1. Веснин, В. Р. Менеджмент: учебник / В. Р. Веснин. М.: Проспект, 2004. – 504 с.
2. Вершигора, Е. Е. Менеджмент: учебн. Пособие / Е. Е. Вершигора, А. В. Неверов. Минск: Амалфея, 2008 – 496 с.
3. Виханский, О. С. Менеджмент: учебник / О. С. Виханский, А. И. Наумов. М.: Экономистъ, 2004. – 528 с.
4. Гончаров, В. И. Менеджмент: учебное пособие / В. И. Гончаров; Минск: Современная школа. 2010. – 640 с.
5. Егоршин, А. П. Управление персоналом: учебник / А. П. Егоршин. – Н. Новгород: НИМБ, 2001. – 720 с.
6. Кабушкин, Н. И. Основы менеджмента: учебн. Пособ. / Н. И. Кабушкин. – Минск: Новое знание, 2002. – 336 с.
7. Князев, С. Н. Управление: искусство, наука, практика: учебн. пособие/ С. Н. Князев Минск.: Армита. Маркетинг. Менеджмент. 2002. – 512 с.

Готовые материалы присылать преподавателю на электронную почту rshevkalenko@bk.ru или в личном сообщении в социальной сети <https://vk.com/id168488953>

Преподаватель

Шевкаленко Р.А.