

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ДНР
ГПОУ «ГОРЛОВСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии
преподавателей энергетических дисциплин
и рекомендовано к утверждению

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора

Протокол № ____ от _____ 2021 г.

_____ Л.В.Фокина

Председатель цикловой комиссии
_____ Н.Д.Вербицкая

«____» _____ 2021 г.

Вопросы
к дифференцированному зачету
по дисциплине МДК.04.01.01
Планирование и организация трудового коллектива
для студентов групп: ТТ-4А, ТТ-4Б

1. Определить сущность менеджмента. Раскрыть сущность основных функций менеджера. Определить различия между менеджером и предпринимателем.
2. Охарактеризовать историю формирования науки о менеджменте.
3. Проанализировать причины возникновения уровней управления и раскройте их сущность.
4. Охарактеризовать сущность планирования, как одной из функций менеджмента, а также виды планов. Раскройте основные этапы и цели планирования.
5. Охарактеризовать сущность и классификацию управленческих решений по следующим признакам: сфера охвата, продолжительность, уровень принятия, характер задач, способы обоснования, способы принятия.
6. Назвать этапы процесса выработки рациональных решений. Оценить роль управленческих решений в менеджменте.
7. Объяснить сущность методов менеджмента и их классификацию. В чем состоит главное предназначение методов управления в условиях рыночных отношений?
8. Охарактеризовать сущность организации, как одной из функций менеджмента.
9. Определить виды организаций. Какими внутренними составляющими и факторами внешней среды прямого и непрямого действия определяется внутреннее и внешнее состояние организации?
10. Охарактеризовать организационные структуры управления. Выявить их преимущества и недостатки.
11. Раскрыть сущность мотивации в менеджменте. Объяснить сущность основных процессуальных мотивационных теорий.
12. Охарактеризовать сущность авторитарного, демократического и либерального стилей руководства. Выявить их сильные и слабые стороны.

13. Обосновать необходимость контроля в менеджменте. Какие виды контроля Вам известны? Как Вы понимаете сущность обратной связи в контроле?
14. Объяснить сущность финансового менеджмента и раскрыть его основные функции. Определить показатели оценки финансового состояния предприятия.
15. Охарактеризовать сущность функции контроля, этапы реализации процесса контроля и факторы повышения эффективности контроля в менеджменте.
16. Охарактеризовать сущность коммуникаций в менеджменте, их виды и раскрыть основные составляющие коммуникационного процесса.
17. Раскрыть содержание последнего раздела бизнес-плана «Стратегия финансирования». Назвать источники внутреннего и внешнего финансирования.
18. Объяснить важность назначения «Финансового плана» - десятого раздела бизнес-плана.
19. Объяснить, почему важно уделять особое внимание разработке девятого раздела бизнес-плана «Оценка риска и страхования».
20. Охарактеризовать восьмой раздел бизнес-плана «Юридический план».
21. Охарактеризовать шестой раздел бизнес-плана «План производства».
22. Охарактеризовать пятый раздел бизнес-плана «Стратегия маркетинга».
23. Объяснить необходимость наличия в бизнес-плане четвертого раздела «Конкуренция».
24. Объяснить важность третьего раздела бизнес-плана «Оценка рынков сбыта».
25. Охарактеризовать второй раздел бизнес-плана «Характеристика продукции».
26. Объяснить назначение и особенности методики разработки бизнес-плана.
27. Раскрыть сущность основных форм власти в менеджменте.
28. Охарактеризовать основные составляющие управления трудовыми ресурсами.
29. Охарактеризовать сущность конфликтов в менеджменте и раскрыть их виды.
30. Проанализировать основные качества и черты успешного менеджера.
31. Охарактеризовать сущность и виды вознаграждений в мотивационном процессе.
32. Раскрыть на конкретных примерах сущность юридической и социальной ответственности в менеджменте.
33. Определить сущность понятий «трудовые ресурсы», «трудовой коллектив», «персонал».
34. Определить признаки классификации персонала предприятия.
35. Раскрыть сущность понятий «профессия», «специальность», «квалификация».
36. Раскрыть сущность, цели и задачи кадрового планирования.
37. Раскрыть факторы, которые определяют численность работников на предприятии.
38. Охарактеризовать базовые категории руководства: влияние, власть и лидерство.
39. Определить пути рационализации работы руководителя с документами.
40. Раскрыть сущность управления составом трудового коллектива.