

“Затверджено”
Рішення виконавчого комітету
Тростянецької сільської ради
05 жовтня 2022 року №268

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
«Внесення змін до інформації в Реєстрі територіальної громади»

Центр надання адміністративних послуг Тростянецької сільської ради

№ з/п	Етапи надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа і виконавчий орган	Дія	Термін виконання, (днів)
1	2	3	4	5
1	Прийом і перевірка повноти пакета документів, реєстрація послуги, повідомлення суб'єкта звернення про орієнтовний термін виконання. Внесення інформації про подані документи до інформаційної системи.	Адміністратор ЦНАП, староста на ВРМ	В	Протягом дня
2	Перевірка відомостей про реєстрацію місця проживання/перебування особи, яка подала запит. В разі необхідності — надсилання запиту до територіального підрозділу Державної міграційної служби.	Адміністратор ЦНАП, староста на ВРМ	В	Протягом дня
3	Внесення інформації про результат надання адміністративної послуги до інформаційної системи "Програмний комплекс автоматизації ЦНАП"(«Вулик»)*.	Адміністратор ЦНАП, староста на ВРМ	В	Протягом дня.
4	Внесення змін до реєстру територіальної громади	Адміністратор ЦНАП, староста на ВРМ	В	Протягом дня
Загальна кількість днів надання послуги – 1 робочий день				
Загальна кількість днів передбачена законодавством – 1 робочий день				

Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.