La Facilité pour la Finance Inclusive Responsable
Formulaire de demande
Formation des prestataires d'assistance technique sur des aspects précis de la GPSE

Aperçu de la formation

- Qu'est-ce que la Facilité pour la Finance Inclusive Responsable?
  La Facilité pour la Finance Inclusive Responsable (RIFF) est un projet géré par Cerise+SPTF et financé par la Direction suisse du Développement et de la Coopération (DDC) et le gouvernement luxembourgeois via un fonds administré par la Banque Européenne d'Investissement (BEI). L'objectif de la RIFF est de renforcer les pratiques de Gestion de la Performance Sociale et Environnementale (GPSE) et les pratiques de protection des clients, des institutions financières en Afrique subsaharienne.
- Programme de formation : Cette formation pour les prestataires d'AT est conçue pour étudier en profondeur des aspects spécifiques de la GPSE, dans le but de leur donner une expertise qu'ils pourront appliquer dans leurs missions auprès des institutions financières pour les aider à améliorer leurs pratiques de GPSE. Il ne s'agit pas d'une formation d'initiation : elle est conçue pour s'appuyer sur l'expérience des participants en GPSE et pour renforcer leurs capacités en tant que prestataires d'assistance technique. L'aspect spécifique de GPSE qui sera traité dans la formation dépendra de la demande. Le programme de formation comprendra des cours, des exemples d'études de cas, des exercices interactifs en groupes, l'utilisation d'outils et des discussions.
- Durée : 1-2 jours.
- Admissibilité : Tous les prestataires d'AT qui ont quelques notions de GPSE et de l'expérience professionnelle dans le secteur de la microfinance sont invités à faire une demande.
- Langue d'enseignement : Cette formation peut être dispensée en anglais ou en français. Vous pourrez noter votre langue préférée sur ce formulaire.
- Coût : L'inscription à cette formation est gratuite. En outre, la formation offrira chaque jour un déjeuner aux participants gratuitement. Cependant, tous les candidats seront responsables de leur trajet vers et depuis le site de formation ainsi que de leur hébergement. Les participants ne recevront pas d'indemnité journalière et ne seront pas rémunérés.
- Matériel demandé : Tous les participants doivent apporter un ordinateur portable à cette formation.
- Date de la formation : La RIFF n'est pas en mesure de planifier les formations avant d'avoir examiné les demandes. Renseignez dans le formulaire ci-dessous les dates qui vous conviennent pour la formation. Si vous êtes sélectionné pour participer à la formation, la RIFF s'efforcera de satisfaire votre demande.
- Lieu de la formation : À déterminer. La RIFF décide du lieu des formations en fonction de la demande.
- Date limite pour soumettre la demande : Aucune. La RIFF accepte les demandes sur une base continue.

QUESTIONS POUR LE DEMANDEUR

1. Veuillez fournir les renseignements suivants :
    - Prénom :
    - Nom de famille :
    - Adresse de courriel :
    - Langue dans laquelle vous souhaitez suivre cette formation (les choix sont le français, l'anglais et l'arabe. Vous pouvez en sélectionner plusieurs):
    - Pays de résidence:
    - Organisation pour laquelle vous travaillez:
    - Intitulé du poste :
    - A quelles autres formations sur la GPSE ou la protection des clients avez-vous participé ?

2. Si vous postulez pour cette formation pour un groupe, veuillez indiquer les noms, les organisations et les adresses de courriel de toutes les personnes du groupe qui voudraient participer à la formation. Sinon, écrivez « sans objet ».

    - Précisez les noms, les organisations et les adresses de courriel de toutes les personnes de votre groupe :

3. Dans quels domaines précis de la gestion de la performance souhaiteriez-vous être formé ?

4. Veuillez décrire la demande et/ou le besoin sur votre marché local qui nécessite d'accroître la capacité des prestataires d'assistance technique dans ce domaine de GPSE ?

5. Pourquoi êtes-vous (ou votre groupe) intéressé par cette formation ? Merci de donner des détails spécifiques sur ce que vous voudriez apprendre au cours de cette formation.

6. Comment allez-vous (ou votre groupe) mettre en pratique les connaissances GPSE que vous allez acquérir au cours de la formation, dans vos travaux futurs ?

7. Quand souhaitez-vous participer à cette formation ? Veuillez indiquer le(s) mois et l'année souhaités :

8. Dans les douze prochains mois, y a-t-il des semaines ou des mois pendant lesquels vous ne serez pas disponible pour suivre cette formation ? Veuillez préciser:

9. Veuillez écrire vos initiales à la fin de toutes les déclarations ci-dessous, pour confirmer que vous les comprenez.
    - Je comprends qu'il n'y a aucun coût d'inscription pour cette formation. [Vos initiales]: _____
    - Je comprends que la RIFF ne me versera aucun paiement d'aucune sorte. Je suis responsable de mon propre hébergement et de mes trajets vers et depuis le site de formation. [Vos initiales]: _____
    - Je confirme que je serai en mesure d'apporter un ordinateur portable pour mon usage personnel pendant les trois jours de la formation. [Vos initiales]: _____

10. Veuillez fournir une lettre de votre employeur, signée et rédigée sur le papier à en-tête de votre organisation, qui confirme que votre employeur comprend que cette formation durera trois jours et qu'il ou elle accepte de vous permettre d'y assister. Veuillez également écrire ci-dessous le nom, l'organisation et la fonction de la personne qui a signé votre lettre. Si vous êtes consultant indépendant, veuillez écrire « s/o » ci-dessous, car cela ne s'applique pas à votre cas personnel.
    - Nom de la personne signant votre lettre:
    - Organisation:
    - Titre :

11. Instructions pour transmettre la demande :

- Merci de taper à l'ordinateur (de préférence) ou d'écrire très lisiblement en répondant à toutes les questions de ce formulaire.
- Après avoir rempli le formulaire, **veuillez envoyer par courriel les <u>trois (3)</u> documents ci-après cités à riff@sptfnetwork.org en inscrivant « Demande RIFF pour une formation en GPSE » en objet :**
  - votre formulaire de demande, dûment rempli
  - votre CV (ou les CV de tous les membres du groupe pour lequel vous postulez)
  - une lettre de votre employeur confirmant que vous êtes autorisé à participer à cette formation (non obligatoire pour les consultants indépendants ; pour une demande au nom d'un groupe, envoyez une lettre pour chaque membre du groupe)

Veuillez noter que la RIFF vous répondra dès la réception de votre demande pour vous confirmer la réception. Le comité de pilotage de la RIFF se rencontre trimestriellement pour examiner les demandes. Par conséquent, vous recevrez une réponse concernant l'éventuelle approbation de votre demande au plus tard trois mois après la date où vous l'aurez présentée. Nous vous remercions de l'intérêt porté à la RIFF.