

Звіт за результатами комплексного самооцінювання та спостереження ефективності функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» комунального закладу «Ліцей «Мрія» Кропивницької міської ради» (2024/2025 н.р.)

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	Навчальні приміщення закладу освіти не розміщені в цокольних та підвальних поверхах. Навколо I та II корпусів наявні справні огорожі та паркан; територія III корпусу не огорожена повністю парканом. Територія закладу освіти недоступна для несанкціонованого заїзду транспортних засобів у вечірній та нічний час доби. Приміщення закладу освіти недоступні для несанкціонованого доступу сторонніх осіб. Проте на території закладу освіти здійснюється вигул домашніх тварин, не дивлячись на знаки заборони. На території закладу освіти облаштовано майданчики для заняття спортом та фізичної активності. Територія відносно безпечна для фізичної активності здобувачів освіти: обладнання справне; відсутнє нависання гілок, сухостійних дерев; проте покриття баскетбольного майданчика в III корпусі потребує вирівнювання Територія закладу освіти чиста, охайна; відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, опалого листя. Відеоспостереження на території закладу ведеться тільки в III корпусі.
1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	Повітряно-тепловий режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам у I і 2 корпусах, у 3-му корпусі в опалювальний період температура нижче норми, на I і 2 поверхах - 14-16 градусів, на 3-му поверсі і в кабінеті хімії - 9-13 градусів. Виконуються вимоги до режиму освітлення усіх приміщень та території Забезпечено питний режим у I і 2 корпусах - є кип'ячена вода, набрана у спеціальні ємності для води, є доступність кип'яченої води для всіх учнів. Здійснюється щоденне вологе прибирання усіх приміщень у відповідності до санітарних вимог. Приміщення ідальні, столи, стільці, місця для видачі готових страв чисті та регулярно миються. Наявні рукомийники, вода, мило, рушники паперові Облаштовані туалетні кімнати для хлопців та дівчат, працівників закладу. Туалетні кімнати забезпечені усім необхідним (закриті кабінки, відповідна кількість унітазів) Наявні рукомийники, вода, мило, іноді - туалетний папір, рушники паперові
1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	III корпус: У III корпусі ліцею “Мрія” забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень). III корпус забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу. Це кабінети інформатики, фізики, хімії, біології, математики, лінгафонний кабінет для вивчення іноземних мов, спортивної та актової зал, які обладнані різними сучасними засобами навчання. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу, забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів I корпус У I корпусі ліцею “Мрія” забезпечується раціональне використання приміщень в освітньому процесі: для вчителів початкових класів та вчителів - предметників облаштовані робочі (персональні робочі) місця в класних кімнатах: є шафи для верхнього одягу та особистих речей. На другому поверсі обладнано окремий навчальний

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
	кабінет для індивідуальної (персональної) роботи вчителів. Також є клас інформатики, якщо вчителю потрібен інтернет для роботи. Місця відпочинку для учасників освітнього процесу облаштовані по -різному: для школярів - у класах є осередки відпочинку чи окремі кімнати (роздягальні), а для педагогічних працівників - окремий кабінет на другому поверсі з партами та стільцями. II корпус - В II корпусі ліцею «Мрія» приміщення використовуються максимально ефективно, що дозволяє створювати комфортні умови як для педагогів, так і для учнів. Більшість вчителів закладу закріплені за конкретним кабінетом, тому його робоче місце може знаходитися саме там. Наявність кабінету, закріпленого за вчителем, є важливою перевагою, оскільки забезпечує можливість: ефективно готуватися до уроків, проводити індивідуальні консультації, зберігати навчальні матеріали, обладнання та особисті речі, що значно спрощує організацію робочого процесу. Вчителі, які не закріплені за кабінетом використовують кабінети спільно з колегами. В коридорах ліцею є місця для відпочинку, які сприяють створенню приємної атмосфери для педагогів та учнів та є важливим елементом організації освітнього простору. Вони виконують кілька функцій: відновлення сил, зона для спілкування та є додатковим простором для взаємодії. Такі деталі підвищують якість роботи та навчання, створюючи затишну та продуктивну атмосферу для всіх учасників освітнього процесу. Але, немає окремого кабінету- учительської, для відпочинку і перекусу між уроками.
1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми. У більшій кількості кабінетів 2 корпусу обладнання застаріле і не оновлювалось. Також у деяких кабінетах роботу інтерактивних дошок забезпечують старі ноутбуки, у яких недостатньо операційної системи для повноцінної роботи програмного забезпечення даних дошок.
1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	Не всі навчальні кабінети обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми. А саме кабінет фізики - достатньо обладнаний. Кабінет хімії - достатньо обладнаний, але у кабінеті старий ноутбук з відламанною кришкою, кабінет недостатньо забезпечений необхідними реактивами, відсутня витяжна шафа. Кабінет біології достатньо обладнаний, але не працює програмне забезпечення інтерактивної дошки. Кабінети інформатики 301, 305 мають дуже старі системні блоки, які потребують заміни. Кількість комп'ютерів не відповідає вимогам: 1 комп'ютер = 1 учень (комп'ютерів менше). Також відсутній куточок безпеки у 301 кабінеті. Майстерні /кабінети трудового навчання (обслуговуючої праці) не обладнані (немає потреби, бо учні навчаються в МРЦ). Спортивні зали, актова зала - достатньо обладнані. Інші кабінети теж достатньо обладнані. I корпус Всі навчальні кабінети та кабінет інформатики I корпусу ліцею “Мрія” обладнані засобами навчання для виконання відповідної навчальної програми: є екрани, ноутбуки, проведений дротовий інтернет, створено освітні осередки для здобувачів освіти. Спортивна зала в повному обсязі оснащена стаціонарним інвентарем, а от переносного інвентарю замало: м'ячів, гімнастичних палиць, конусів. Актובה зала обладнана відповідно до вимог законодавства та освітньої програми: має проектор, фортепіано, зручні круглі столи для творчої роботи, телевізор, музичні інструменти та відповідні засоби навчання.

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	Проведено навчання з охорони праці у 2024 році. Складено залік працівниками та занесено в протокол. Інженер з охорони праці Тарасюк О.Г. веде документацію з охорони праці згідно нормативно-правової бази. Проводяться інструктажі з працівниками та учнями закладу освіти з охорони праці, пожежної безпеки, правил поведінки у надзвичайних ситуаціях. Всі інструктажі фіксуються в журналах встановленої форми. Відповідальні за проведення інструктажів Титаренко Л.С (вступний), Тарасюк О.Г., Білецька В.С., вчителі з предметів підвищеної небезпеки та класні керівники всі інші види інструктажів (первинний, позаплановий, цільовий).
1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки	Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. Керівництво школи регулярно інформують вчителів, працівників, учнів (із залученням спеціальних служб (державної служби з надзвичайних ситуацій та інших) щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій. Вчителі регулярно інформують учнів під час проведення навчальних занять. Журнали охорони праці ведуться та регулярно перевіряються.
1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	Інструктажі проводяться з працівниками з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. Порядок проведення та термін - один раз на півроку, фіксується в журналі реєстрації інструктажів з питань охорони праці на робочому місці. Всі педагогічні працівники пройшли навчання з питань домедичної допомоги з отриманням сертифікату. Важливим елементом навчання є використання тренажерів, манекенів та спеціального обладнання для відпрацювання практичних навичок. Це дозволяє педагогам не тільки ознайомитись із теоретичними аспектами, але й відпрацювати їх у реальних умовах. Для забезпечення високої якості інструктажів, ліцей співпрацює з медичними установами, залучаючи фахівців для проведення спеціалізованих тренінгів. Це дозволяє підвищити рівень знань педагогів та забезпечити відповідність навчальних програм сучасним вимогам. Вступний інструктаж для нових працівників. Усі нові працівники, що приєднуються до команди ліцею, проходять обов'язкове введення в курс навчання з надання першої допомоги. Це включає ознайомлення з основними принципами реагування в екстрених ситуаціях, алгоритмами дій при травмуванні чи погіршенні стану здоров'я учнів. Після проведення навчань та інструктажів здійснюється оцінка їх ефективності через анкети та тести, що дозволяє визначити рівень засвоєння знань та навичок. Крім того, у разі реальних випадків надання домедичної допомоги під час навчального процесу проводиться аналіз дій педагогічного персоналу та надаються рекомендації для покращення майбутніх тренувань.
1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку	Алгоритм дій педагогічних працівників та керівництва закладу освіти в разі нещасного випадку, відповідно до законодавства України, розроблений і кожен працівник ознайомлений з цим алгоритмом: 1. Негайне надання допомоги Педагогічні працівники та керівництво закладу повинні надати постраждалому першу допомогу. У разі необхідності викликати швидку медичну допомогу (за телефоном 103). 2. Повідомлення керівництва закладу Педагогічний працівник, який став свідком нещасного випадку, негайно повідомляє керівництво закладу (директора або відповідального за охорону праці).

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
	3. Забезпечення фіксації та документування Керівництво закладу організовує фіксацію нещасного випадку, зокрема: Підготовка акту про нещасний випадок. У разі необхідності залучення комісії для проведення розслідування. 4. Оформлення акта про нещасний випадок Якщо нещасний випадок стався на території закладу або під час виконання обов'язків, керівництво має заповнити акт за формою Н-1 (Акт про нещасний випадок на виробництві). Акт повинен бути складений протягом 3 робочих днів після події. 5. Проведення розслідування Для виявлення причин нещасного випадку створюється комісія, яка проводить розслідування та аналізує ситуацію. Розслідування має бути завершено протягом 15 робочих днів. Якщо випадок призвів до важких наслідків, розслідування має бути завершено в більш стислі строки. 6. Повідомлення органів Держпраці Якщо нещасний випадок був серйозним (наприклад, тяжка травма або смерть), необхідно повідомити територіальний орган Державної служби з питань праці. 7. Інформування працівників Заклад освіти повинен інформувати всіх співробітників про результати розслідування нещасного випадку і вжити заходи щодо запобігання подібним інцидентам у майбутньому. 8. Превентивні заходи Після нещасного випадку адміністрація закладу повинна переглянути заходи безпеки на робочих місцях і вжити необхідних заходів для попередження подібних ситуацій у майбутньому. Ці дії регламентуються законами України, зокрема, Законом України "Про охорону праці", Кодексом законів про працю України, а також підзаконними актами, що стосуються безпеки праці та соціального захисту працівників.
1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	Організація харчування в закладі має важливу роль і формує у здобувачів освіти культуру здорового харчування. Рациональне меню, яке включає збалансовані страви з використанням свіжих і корисних продуктів, дають учням і ученицям початкових класів розуміння значення здорового раціону для людини. Проведення освітніх бесід про корисну їжу, кулінарні майстер-класи та інтерактивні уроки, покращують ставлення до корисної їжі в шкільній їдальні. Водночас виховання звички харчування у певний час та дотримання режиму підвищує зміцнення фізичного здоров'я учнів.
1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	За результатами анкетування учасників освітнього процесу (100 батьків 1-7 класів) та 100 учнів 8-11 класів, частка учнів, задоволених умовами харчування складає 85 %
1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	Для надання безпечного доступу до потрібного, корисного і цікавого контенту в мережі Інтернет у ліцеї застосовується дві лінії фільтрування вхідного мережевого трафіку та захисту. Перша лінія фільтрування та захисту розташована на головному маршрутизаторі закладу і застосовує систему фільтруючого сервера DNS, використовуючи — сервера компанії Norton Life Lock Inc. (Сполучені Штати Америки), яка з 1994 року займається мережевою безпекою та яка зібрала близько 2,5 мільйонів сайтів із шкідливим та небезпечним контентом IP-адреси: 199.85.126.30 та 199.85.127.30

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
	— сервера компанії OpenDNS (яка є частиною корпорації Cisco) IP-адреси: 208.67.222.222 та 208.67.220.220
1.1.6.2. Здобувачі освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	За результатами анкетування учасників освітнього процесу (100 батьків 1-7 класів) та 100 учнів 8-11 класів більшість батьків (78%) та учнів (95%) поінформовані щодо безпечного використання мережі Інтернет
1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	У закладі освіти здійснюються окремі заходи, спрямовані на адаптацію та інтеграцію здобувачів освіти, переважно на початку навчального року. Так як немає психологічної служби, то її обов'язки замінюють класні керівники, які проводять індивідуальні консультації, анкетування учнів, організовують бесіди з питань адаптації. Проте відсутня системність у підходах, не всі етапи (підготовчий, діагностичний, корекційний) реалізуються повною мірою. Результати моніторингу відображають переважно загальну інформацію без глибокого аналізу динаміки змін. Є потреба у вдосконаленні координації дій між педагогами, психологічною службою (яка є не в повному обсязі – лише соціальний педагог) та адміністрацією.
1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	У закладі освіти створено ефективну систему підтримки педагогічних працівників на етапі професійної адаптації. Новопризначені вчителі проходять адаптаційний період за індивідуальними планами, які передбачають наставництво, ознайомлення з культурою та традиціями закладу, внутрішніми документами, освітніми програмами, а також супровід адміністрації й досвідчених колег. Проводяться тренінги, консультації, спільні методичні заходи, що сприяють швидкому входженню в колектив та професійне зростання педагогів. Регулярно здійснюється моніторинг професійної адаптації, результати якого враховуються при плануванні методичної роботи. У колективі панує атмосфера взаємопідтримки, відкритості та обміну досвідом, що забезпечує стабільний рівень кадрової роботи
1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	На 2024-2025 н.р розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу, затверджений наказом директора від 30.08.2024 року. Проводиться моніторинг виконання плану заходів із запобігання та протидії булінгу.
1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	Принцип інклюзивності та справедливості в освітньому середовищі передбачає, що всі діти повинні мати доступ до освітніх можливостей, що сприятиме досягненню ними кращих результатів у навчанні незалежно від статі, національності, достатку, освіти і т.і. Адміністрація закладу, вчителі, класні керівники для запобігання дискримінації використовують п'ять кроків, а саме: аналіз ситуації, визначення сторін проблеми, виявлення потреб сторін, розроблення варіантів рішень, моніторинг та оцінка результатів, які допоможуть виміряти ефективність обраного шляху розв'язання проблеми, коригувати дії у майбутньому, а також запобігти подальшим проявам дискримінації чи упередження.
1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	Здобувачі освіти та педагогічні працівники вважають безпечним освітнє середовище закладу.
1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо	На нарадах, засіданнях М/О класних керівників вивчалися та обговорювалися питання нормативно - правових документів, а саме: Закон України “Про запобігання та протидії домашньому насильству” Закон України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії боулінгу “

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	Наказ МОН “ Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидії булінгу в закладах освіти “ Наказ МОН 1646 від 28.12.2019р. Лист МОН “Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження протидії булінгу “
1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії боулінгу	Заклад співпрацює з представниками обласної ювенальної превенції в особі Бочарникова С.Б., міською службою ювенальної превенції , шкільними офіцерами поліції.
1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	У закладі освіти розроблено та оприлюднено правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації та підтримку принципів прав людини. Правила орієнтовані на заохочення відповідальної поведінки, розвиток поваги до прав і свобод кожного учасника освітнього процесу, запобігання дискримінації та конфліктам. Документ розроблено із залученням педагогів, учнів і батьків, він регулярно оновлюється відповідно до потреб спільноти. Правила доступні на сайті ліцею та у класних куточках, їх зміст пояснюється на здобувачам освіти під час класних годин. У закладі освіти реалізуються заходи з правової освіти та профілактики булінгу, активно застосовуються підходи мирного вирішення конфліктів і формування культури поваги. Це сприяє створенню безпечного, доброзичливого середовища для всіх учасників освітнього процесу.
1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомих із правилами поведінки у закладі освіти	Учасники освітнього процесу ознайомлені з правилами поведінки в закладі освіти.
1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	Учасники освітнього процесу — учні, вчителі, батьки та адміністрація — дотримуються правил поведінки, встановлених у закладі освіти. Ці правила формуються на основі законодавства України, зокрема Закону України "Про освіту", Статуту закладу освіти та внутрішніх нормативних актів. Правила поведінки базуються: на повазі до всіх учасників освітнього процесу (у закладі не проявляється булінг, дискримінація, приниження чи будь-якої форми насилля); на дбайливому ставленню до шкільного майна, дотримання санітарно-гігієнічних норм, дисципліни під час навчального процесу; виконання рішень адміністрації закладу (правил відвідування занять, поведінки під час перерв та уроків) , обов’язків батьків (контроль за відвідуванням учнів, допомога у вихованні дитини та комунікація з педагогами) Дотримання цих правил сприяє створенню безпечного та комфортного середовища, де кожен учасник освітнього процесу повноцінно реалізується.
1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	Класні керівники з’ясовують причини пропусків занять в перший день відсутності учня (учениці). Якщо дитина відсутня по хворобі, то батьки надають довідки від лікаря своєчасно. Класними керівниками, соціальним педагогом та адміністрацією закладу з учнями/ ученицями та їх батьками постійно проводиться профілактична робота щодо залучення учнів до відвідування занять та виконання ними домашніх завдань. Пропусків занять в цьому навчальному році стало менше, порівняно з минулим роком. Це пов’язано з тим, що учням надана сімейно-домашня форма навчання. На таку індивідуальну форму навчання у нас оформлено 53 учнів та учениць, у тому числі учні, які знаходяться за кордоном. Надсилалися подання до управління з питань захисту прав дітей Кропивницької міської ради та до сектору ювенальної превенції відділу превенції Кропивницького РУП ГУНП в Кіровоградській області з

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
	приводу невідвідування учнями закладу освіти. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) проводиться профілактична робота та моніторинг.
1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу	Складено алгоритм дій при зверненні про випадки булінгу. Заява фіксується в відповідному журналі. Складається комісія, яка проводить розслідування. Повідомляється управління з питань захисту прав дітей Кропивницької міської ради. Надається психологічна підтримка учасникам булінгу. Проводяться бесіди з учасниками булінгу. Оформлено в папці 2 випадки (підтверджено- Не булінг)
1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	В закладі освіти здійснюється системна робота з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству: діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття з учасниками освітнього процесу
1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого соціальну підтримку	Ведеться банк даних на дітей соціально-вразливих груп, які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну допомогу. Такі учні оформлені на безкоштовне харчування. Отримують допомогу від благодійних організацій канцтовари та інше (ЮНІСЕФ)
1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	Так, заклад освіти тісно співпрацює з управлінням з питань захисту прав дітей Кропивницької міської ради ради та відділом поліції ювенальної превенції у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства та повідомляє письмово ті органи
1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами	У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами (ООП), що є вимогою законодавства України, зокрема статті 19 Закону України "Про освіту" та Закону "Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні". Освітній заклад оснащений пандусами з правильним нахилом, автоматичних або легких для відкриття дверей, входні двері без порогів; безпечне пересування територією закладу (широкі доріжки з твердим і рівним покриттям); наявна доступність всередині будівлі (широкі коридори та дверні прорізи, які дозволяють вільно пересуватися на інвалідному візку); обладнані санітарні приміщення (туалети з достатнім простором для інвалідного візка, наявність поручнів та легкодоступних умивальників), доступні бібліотеки, спортивні майданчики, їдальні. Рекомендації: позначення зон для паркування для людей з інвалідністю.
1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	У закладі освіти територія чиста та охайна. I, II корпус - Туалетні кімнати забезпечені усім необхідним (закриті кабінки, відповідна кількість унітазів). III корпус – туалетні кімнати для хлопців не облаштовані дверцятами, а також кількість вбиралень та їх розміщення не є зручними для здобувачів освіти Спортивні майданчики у II і III корпусі не облаштовані для заняття ігровими видами спорту та біговими доріжками. У I корпусі є гарна закрита спортивна площадка.

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами	У закладі освіти для дітей з особливими освітніми потребами немає ресурсної кімнати, яка була б повністю обладнана дидактичними засобами. Є дидактика та ресурсне забезпечення для деяких видів нозологій, розміщених частинами по корпусам (спортивна зала II корпусу, кабінет логопеда I корпусу, III корпус лаштунки актової зали)
1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)	Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, логопедом, залучені фахівці ІРЦ №3 - Воронова В.М. (вчитель - дефектолог). Ведеться документація : Індивідуальна програма розвитку учениці 1-V класу Настоящої Вероніки Юрїївни, річний план роботи асистента вчителя Кудрявцевої І. С., розклад уроків, план роботи на 2024-2025 навчальний рік, план роботи команди психолого- педагогічного супроводу дітей з освітніми потребами , тематика засідань команди психолого- педагогічного супроводу, журнал спостереження асистента/вчителя, анкетування батьків дитини, спостереження за розвитком дитини (початок навчального року, кінець року).
1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби)	У ліцеї “Мрія” забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для учениці 1-V класу з ООП, на основі співпраці педагогічного колективу з мамою учениці, фахівцями ІРЦ, психологом, логопедом. Педагогічні працівники застосовують у роботі необхідні методи, форми, засоби.
Педагогічні працівники застосовують форми, методи роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	В початковій школі відкрито інклюзивний клас (1 – V (Руденко Л.В.), є асистент педагога. Педагогічні працівники, які працюють із дитиною з особливими освітніми потребами (ООП) у початковій школі, застосовують широкий спектр форм, методів і прийомів, адаптованих до індивідуальних потреб дітей: індивідуальний підхід, ігрові заняття, використання наочності (візуальні матеріали, схеми), яка допомагає дітям із порушеннями зору, слуху чи когнітивного розвитку краще засвоювати матеріал. Особлива робота проводиться з підтримки в соціалізації: організація спільних заходів із іншими дітьми для інтеграції; проведення рольових ігор, які допомагають дитині моделювати різні життєві ситуації; виховання толерантності в однокласниках через роз'яснювальну роботу. Педагогічні працівники перебувають у тісній співпраці з шкільним логопедом, психологом і створюють індивідуальні програми розвитку (ІПР), які враховують специфічні потреби дитини. Завдяки комплексному підходу та використанню сучасних методик забезпечується успішний розвиток і навчання дітей з ООП у початковій школі.
1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)	У закладі освіти налагоджена співпраця педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими потребами, створено команду психолого-педагогічного супроводу, розроблена індивідуальна програма розвитку учениці 1- V інклюзивного класу Настоящої Вероніки.
1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	Індивідуальна програма розвитку учениці з ООП розроблена за участі батьків (мами), про що свідчать протоколи засідань та підписи мами. Дівчинка за рекомендаціями висновку ІРЦ не потребує асистента дитини, лише асистента вчителя.

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	Заклад освіти систематично співпрацює з ІРЦ №3 щодо психолого-педагогічного супроводу учениці 1- V класу Настоящої Вероніки. Укладено угоду про співпрацю, учителі та асистент учителя відвідують заходи, які проводить ІРЦ №3
1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	В ліцеї «Мрія» велику увагу приділяють формуванню таких важливих навичок як: дотримання здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти, що сприятиме не лише здоров'ю та добробуту учнів, а й їхній свідомій поведінці щодо навколишнього середовища. Формування навичок здорового способу життя в школі – це систематична робота, яка охоплює навчальний процес, виховну діяльність та створення сприятливого середовища. На уроках біології та основ здоров'я (ЗБД) обговорюють учні про користь правильного харчування, важливість фізичної активності, гігієни та психічного здоров'я. На математиці порахувати калорійність продуктів харчування, на хімії – вивчають склад харчових добавок, на фізкультурі – навчаються вимірювати пульс, слідкують за фізичною витривалістю. Також проводиться позакласна діяльність в цьому напрямку: в закладі є спортивні секції, танцювальний гурток «Журавлина». Учні приймають активну участь в різноманітних конкурсах спортивних та екологічних («Пліч о пліч» ; «Земля- наш спільний дім»). В закладі проводять тематичні дні або тижні (Олімпійський тиждень). Учителі демонструють здоровий спосіб життя власним прикладом. На батьківських зборах класний керівник з батьками обговорюють питання здорового харчування та режиму дня вдома. В шкільній їдальні складене «здорове» меню без шкідливих продуктів. Також забезпечений доступу до чистої питної води, наявність мила та засобів для сушіння рук. В закладі велику увагу приділяють екологічній складовій: навчаємо дітей поводитися відповідально з природою, сортуємо сміття, навчаємо економити воду та електроенергію та акцентуємо увагу на тому, щоб учні обирали багаторазові пляшки та ланч-бокси. В закладі проводяться тренінги з управління емоціями, зниження стресу та мотивації. Такі заходи дозволяють учням отримати не лише знання, а й практичні навички, які стануть частиною їхнього повсякденного життя.
1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	Простір ліцею “Мрія”, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти
1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/ інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	Простір бібліотеки не використовується для іншої роботи в рамках освітнього процесу за відсутністю достатньої кількості посадкових місць в читальній залі.
1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/ інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування	Ресурс бібліотеки використовується для формування інформаційно-комунікаційної компетентності учнів. Бібліотека має достатній фонд художньої та довідкової літератури, доступ до інтернету, електронний каталог, можливість працювати індивідуально та малими групами.

Індикатори оцінювання	Результати оцінки
інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	

Висновок про результати самооцінювання освітніх і управлінських процесів за 2024/2025 навчальний рік

№ з/п	Напрям	Рівень				Досягнення в освітній діяльності та проблеми, що потребують вирішення
		В	Д	С	ВП	
1.1.1.1.	Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними		+			
1.1.1.2.	У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму					
1.1.1.3.	У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)					
1.1.1.4.	У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу					
1.1.2.1.	У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу					
1.1.2.2.	Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми					
1.1.3.1.	У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій					
1.1.3.2.	Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки					
1.1.4.1.	У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу					
1.1.4.2.	У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку					
1.1.5.1.	Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти					
1.1.5.2.	Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування					

№ з/п	Напря́м	Рі́вень				Досягнення в освітній діяльності та проблеми, що потребують вирішення
		В	Д	С	ВП	
1.1.6.1	. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет					
1.1.6.2.	Здобувачі освіти та їхні батьки поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет					
1.1.7.1.	У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу					
1.1.7.2.	Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності					
1.2.1.1	У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу					
1.2.1.2.	У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації					
1.2.1.3.	Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним					
1.2.1.4.	Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому					
1.2.1.5.	Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії боулінгу					
1.2.2.1.	У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини					
1.2.2.2.	Частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти					
1.2.2.3.	Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки					
1.2.3.1.	З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи					
1.2.3.2.	Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу					
1.2.3.3.	Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)					
1.2.3.4.	Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі					

№ з/п	Напрям	Рівень				Досягнення в освітній діяльності та проблеми, що потребують вирішення
		В	Д	С	ВП	
	потреби отримують у закладі освіти психологосоціальну підтримку					
1.2.3.5.	Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи					
1.3.1.1.	У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами					
1.3.1.2.	У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу					
1.3.1.3.	У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами					
1.3.2.1.	Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)					
1.3.2.2.	У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби)					
1.3.2.3.	Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами					
1.3.2.4	У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)					
1.3.3.1.	У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес					
1.3.3.2.	Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами					
1.3.4.1.	У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти					
1.3.4.2.	Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти					

№ з/п	Напрям	Рівень				Досягнення в освітній діяльності та проблеми, що потребують вирішення
		В	Д	С	ВП	
1.3.5.1.	Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу					
1.3.5.2.	Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти					