

TÖÖVÕTULEPING nr

.....2026

Pooled:

OÜ....., registrikood, aadress (*edaspidi Tellija*), keda esindab juhatuse liige
ja

OÜ....., registrikood, aadress (*edaspidi Töövõtja*), keda esindab juhatuse liige,
sõlmisid käesoleva töövõtulepingu (*edaspidi Leping*) alljärgnevatel tingimustel:

1. Lepingu objekt ja tööde teostamise tähtaeg

1.1. Pooled on kokku leppinud, et Töövõtja teostab Tellijale alljärgneva töö: (edaspidi Töö) vastavalt Lepingus ja Lisas sätestatud tingimustele.

Variant 2: Tellija tellib Töövõtjalt tööd. Töid tehakse vastavalt Töövõtja tellimustele. Iga tellimus sisaldab tööde kirjeldust, **jooniseid**, tellimuse mahtu, tähtaegu ja pooled lepivad hinnad kokku iga tellimuse lõikes eraldi.

1.2. Töövõtjal on õigus keelduda tellimuse täitmisest, kui pooled ei ole hinnas või tähtaegades kokku leppinud.

1.3. Töövõtjal on õigus kasutada alltöövõtjaid.

1.4. Tööde teostamise ja tööprotsessi jälgimiseks kasutavad Pooled / ka on mingi programm?/.

2. Tööde üleandmine ja vastuvõtmine

2.1. Töö antakse üle **Tellijale asukohas**. Töövõtja koostab akti ja üleandmise kinnitamiseks allkirjastavad Pooled akti.

Variant 2: Töö edastaks Tellijale keskkonnas ja Töö kättesaadavaks tegemise teavitusega loetakse töö üleantuks.

2.2. Tellija on kohustatud Töö üle vaatama ja esitama puudused kirjalikult 5 tööpäeva jooksul. Kui Tellija ei esita pretensioone tähtajaks, loetakse Töö vastu võetuks.

2.3. Töövõtja kõrvaldab põhjendatud puudused mõistliku aja jooksul. Väheolulised puudused ei anna õigust Töö vastuvõtmisest keeldumiseks.

3. Tasu maksmine

3.1. Tellija kohustub maksma Töövõtjale tasu vastavalt **lepingu Lisas või iga tellimuse alusel kokkulepitud hinnale**.

3.2. Arved kuuluvad tasumisele **14 kalendripäeva** jooksul arve esitamisest.

3.3. Töövõtjal on õigus esitada arve vastavalt kokkuleppele:

a) tellimuse alusel, või

b) etappide kaupa, või

c) igakuiselt tehtud tööde eest.

3.4. Kui Tellija ei vaidlusta arvet kirjalikult 5 tööpäeva jooksul, loetakse arve aktsepteerituks. Vaidlustamata osa kuulub tasumisele tähtaegselt.

3.5. Töövõtjal õigus nõuda arve tasumisega hilinemise korral tähtaegselt tasumata summalt viivist 0,1% päevas.

3.6. Töövõtjal on õigus peatada tööde teostamine, kui Tellija on viivituses arve tasumisega.

4. Poolte kohustused

4.1. Töövõtja kohustub:

4.1.1. teostama Töö vastavalt Lepingule ja selle lisadele, kehtivatele õigusaktidele ja Tellija juhistele;

4.1.2. viivitamata pöörduma Tellija poole juhiste saamiseks, kui need on vajalikud Töö teostamiseks;

4.1.3. teavitama Tellijat koheselt kõikidest asjaoludest, mis mõjutavad Töö teostamist või Töövõtjapoolsete muude Lepinguliste kohustuste täitmist ning mille vastu on Tellijal mõistlik huvi;

4.1.4. tegutsema tööde teostamisele tavaliselt vajaliku professionaalse hoolsusega, rakendades oma erialaseid teadmisi ja kogemusi parimal võimalikul viisil tööde mahu piires ja vastavalt Tellija poolt esitatud spetsifikatsioonile;

4.1.5. Töö tegemise käigus ilmnenu Tellija poolt antud materjalil ilmnenu defektide korral peatama tööprotsessi ja viivitamatult informeerima Tellija esindajat.

4.2. Tellija kohustub:

4.2.1. tasuma Töövõtjale teostatud Tööde eest tasu vastavalt Lepingus või selle lisades sätestatud tingimustele ja korrale;

4.2.2. Töö valmimisel Töö üle vaatama ja vastu võtma või vastuvõtmisest keelduma mõistliku aja jooksul pärast seda, kui Töövõtja on Tellijale Töö välja saatnud;

4.2.3. teavitama Töövõtjat koheselt kõikidest asjaoludest, mis mõjutavad Tellija lepinguliste kohustuste täitmist ning mille vastu on Töövõtjal mõistlik huvi;

4.2.4. Töös puuduse avastamisel teavitama Töövõtjat avastatud puudusest mõistliku aja jooksul pärast puuduse avastamist.

4.2.5. andma Töövõtjale Töö teostamiseks vajaliku materjali. Materjal tuleb üle anda Töövõtja asukohas.

5. Konfidentsiaalsus ja intellektuaalne omand

5.1. Leping ja selle tingimused ei kuulu avalikustamisele kolmandatele isikutele teise poole eelneva kirjaliku nõusolekuta, va juhul, kui see on õigusaktide kohaselt Lepingu poolele kohustuslik.

5.2. Pooled kohustuvad hoidma konfidentsiaalsena Lepingu alusel saadud informatsiooni. Konfidentsiaalseks loetakse kogu sellist informatsiooni, mis pooltele ei oleks teatavaks saanud ilma Lepingut sõlmimata ja täitmata (eelkõige toodete tehnilised tingimused või

majanduslik-ärilise sisuga informatsioon). Lepingus sätestatud konfidentsiaalsuse nõue ei laiene informatsiooni avaldamisele poolte audiitoritele, õigusnõustajatele, pankadele.

5.3. Tellijale kuuluvad kõik Töövõtja poolt käesoleva lepingu alusel loodud intellektuaalomandi tulemused pärast Töö eest tasumist ning Töövõtjal ei ole õigust iseseisvalt kasutada lepingu täitmise käigus loodud intellektuaalse tegevuse tulemusi Tellija eelneva kirjaliku loata.

6. Lepingu muutmine ja lõpetamine

6.1. Leping jõustub selle allakirjutamisel mõlema poole poolt ja kehtib kuni lepinguliste kohustuste täitmiseni/Variant 2: tähtajatult. Tähtajatut lepingut saab kumbki Pool igal ajal lõpetada, teavitades teist Poolt kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis vähemalt 30 päeva ette.

6.2. Lepingu lõpetamine ennetähtaegselt on võimalik üksnes poolte kokkuleppel või Lepingu olulisel rikkumisel ühe poole poolt.

6.3. Pooled peavad Lepingu oluliseks rikkumiseks:

6.3.1. Tellija poolt tasu maksmisega viivitamist järjestikku kauem kui 30 kalendripäeva.

6.3.2. Töövõtja poolt kokkulepitud tähtaegade ületamist rohkem kui 3 korral.

7. Poolte esindajad ja kontaktandmed

7.1. Poolte kontaktisikud Lepingu täitmisel ja nende sidevahendid on:

Tellijal

Töötaja nimi	Ametikoht	Email	Telefon
	Juhatusel liige		
	Projektijuht		

Töövõtjal

Töötaja nimi	Ametikoht	Email	Telefon
	Juhatusel liige		
	Projektijuht		

7.2. Pooled kohustuvad mistahes muudatustest oma esindajate või kontaktandmete osas viivitamatult kirjalikult või kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis teist Poolt teavitama. Kuni teate kättesaamiseni loetakse teise Poole jaoks kehtivaks andmed, mis on temale esitatud.

8. Lõppsätted

8.1. Lepingust tulenevad vaidlused püütakse lahendada pooltevaheliste läbirääkimistega. Lepingust tulenevad pooltevahelised vaidlused, mille osas ei saavutata kokkulepet poolte läbirääkimistel, lahendatakse õigusaktidega kehtestatud korras Harju Maakohtus

8.2.Leping on koostatud kahes võrdset juriidilist jõudu omavas eksemplaris, millest kummalegi Poolele jääb üks eksemplar või on allkirjastatud digitaalselt.

Lepingu lisad:

1- Tööde spetsifikatsioon

Allkirjad:

Tellijä:

Töövõtja

TÖÖVÕTULEPING nr

LISA 1

TÖÖDE SPETSIFIKATSIOON

Töö nimetus ja kirjeldus	Tähtaeg	Maksumus	Märkused

Tabelis toodud hindadele lisandub käibemaks.

Allkirjad:

Tellijä:

Töövõtja
