



УКРАЇНА
БОЛЕХІВСЬКА МІСЬКА РАДА
Івано-Франківської області
БОЛЕХІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №2

Гагаріна, 12, м. Болехів, Івано-Франківської області, 77202 , тел./факс 3-51-52, e-mail: bol_school_2@ukr.net

22.09.2021 р.

Наказ
м. Болехів

№

**Про моніторинг організації
освітнього процесу
під час навчання
з використанням дистанційних технологій**

Відповідно до плану роботи, наказу управління освіти від 22.09.2021 року №169 «Про роботу закладів освіти Болехівської міської ради при «жовтому» рівні епідемічної небезпеки» та з метою здійснення моніторингу за освітньою діяльністю педагогічних працівників під час навчання з використанням дистанційних технологій

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити критерії оцінювання організації освітнього процесу під час навчання з використанням дистанційних технологій (Додаток 1).
2. Провести розподіл обов'язків адміністрації школи щодо здійснення моніторингу за організацією освітнього процесу під час роботи з використанням технологій дистанційного навчання (Додаток 2).
3. Відповідальним особам здійснювати вибірковий моніторинг організації освітнього процесу під час віддаленого навчання, вести відповідні записи в книгах внутрішкільного контролю та підготувати довідки про його проведення 27.10.2021 року.
4. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою

Додаток 1

Дата _____, клас _____, предмет _____ кл.керівник _____

[illegible]

Відповідальна особа _____ / _____

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ПРИ ВІДДАЛЕНОМУ НАВЧАННІ

(основна частина занять з використанням дистанційних технологій)

Кожен критерій основної частини передбачає дотримання відповідних вимог (кожна з яких оцінюється від 0,5 б. до 1б.) до організації освітнього процесу при віддаленому навчанні. Максимальна оцінка за критерій – 2 бали. Загальна кількість балів за виконання всіх критеріїв (6 критеріїв) оцінювання організації освітнього процесу – 12 балів, що і буде визначати рівень організації навчання з використанням дистанційних технологій.

1. ДОЗУВАННЯ ЗАНЯТЬ

№ з/п	Вимоги	Оцінка
1	Робота в синхронному режимі (час безперервної роботи з технічними засобами навчання) для учнів 1 класу – не більше 10 хвилин; для учнів 2-4 класів – не більше 15 хвилин; для учнів 5-7 класів – не більше 20 хвилин; для учнів 8-9 класів – 20-25 хвилин; для учнів 10-11 (12) класів на 1-й годині занять – до 30 хвилин, на 2-й годині занять – 20 хвилин.	0,5
2	Робота в асинхронному режимі. Решту часу навчального заняття – 25 хвилин – вчитель організовує роботу в асинхронному режимі, тобто офлайн, без комп'ютера. Учні можуть виконувати вправи у робочому зошиті, працювати з текстом і завданнями у підручнику, виконувати творчі завдання тощо	0,5
3	Рухова активність Санітарний регламент передбачає, що під час роботи з технічними засобами навчання обов'язковим є проведення вправ з рухової активності та гімнастики для очей.	0,5
4	Рівномірність розподілу часу на відповідних етапах дистанційних занять.	0,5
Всього:		2 бали

2. КОМУНІКАЦІЯ З УЧНЯМИ

№ з/п	Вимоги	Оцінка
1	Усі (більшість) учні працювали під час проведення навчального заняття із зацікавленням, співпрацювали між собою. Більшість учнів працювала під час проведення навчального заняття.	0,5
2	Вчитель співпрацює з учнями на засадах партнерства, вислуховує та сприймає думки учнів, їх власну точку зору.	0,5
3	Застосовує особистісно орієнтований підхід	0,5
4	Дотримується принципів академічної доброчесності	0,5
Всього:		2 бали

3. ЗВОРОТНІЙ ЗВ'ЯЗОК, ВИКОНАННЯ ЗАВДАНЬ

№ з/п	Вимоги	Оцінка
1	Використання інформаційно-комунікаційних технологій, електронних освітніх ресурсів, що сприяє якісному оволодінню учнями ключовими компетентностями в процесі засвоєння навчального матеріалу.	2
2	Використання мережі Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо	1
3	Збір виконаних завдань шляхом фотозвітів через групи у соціальних мережах.	0,5
	До спостереження обрати одну із вимог	

4. МОНІТОРИНГ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УЧНІВ

№ з/п	Вимоги	Оцінка
1	Вчитель презентує навчальний матеріал у різних форматах (текст, презентація, відеоматеріал, вебсторінка; урок як сукупність вебсторінок із можливим проміжним виконанням тестових завдань, робота з підручником, робочим зошитом).	0,5
2	Вчитель здійснює тестування та опитування школярів із використанням запитань закритого (множинний вибір правильної відповіді та співставлення) і відкритого типу	0,5
3	Вчитель організовує виконання завдань учнями з можливістю пересилати відповідні файли (у приватні повідомлення чи із використанням загальних чатів).	0,5
4	Вчитель створює позитивний мікроклімат упродовж начального заняття (мотивація, рефлексія щодо досягнення очікуваних результатів, психологічний комфорт).	0,5
	Всього:	2 бали

5. ОЦІНЮВАННЯ

№ з/п	Вимоги	Оцінка
1	Оцінює навчальні досягнення учнів, спираючись на розроблені критерії. Надає учням час на обдумування відповіді	0,5
2	Забезпечує зворотний зв'язок щодо якості виконання завдання. Спрямовує оцінювання навчальних досягнень на індивідуальний поступ учня	0,5
3	Використовує прийоми самооцінювання і взаємооцінювання учнів. Відзначає досягнення учнів, підтримує у них бажання навчатися	0,5
4	Добирає домашнє завдання, спрямоване н/ оволодіння ключовими компетентностями, озвучує критерії його оцінювання	0,5
	Всього:	2 бали

6. ДОСЯГНЕННЯ МЕТИ І ЗАВДАНЬ УРОКУ

№ з/п	Вимоги	Оцінка
1	Мета чітко простежується протягом навчального заняття; заняття спрямоване на розвиток ключових компетентностей, набуття життєвого досвіду та/або вміння його застосувати в різних ситуаціях, формулювати завдання, самостійно приймати рішення; учні вмотивовані до навчально-пізнавальної діяльності	2
2	Мета чітко простежується протягом навчального заняття; заняття спрямоване на розвиток ключових компетентностей, містить прикладне спрямування; учитель мотивує учнів до навчально-пізнавальної діяльності	1,5

3	Мета і завдання навчального заняття спрямовані на відтворення знань учнів, заучування матеріалу підручника; учитель не мотивує учнів до оволодіння ключовими компетентностями	1
4	Мета навчального заняття не простежується, зміст навчального заняття не відповідає навчальній програмі та календарно-тематичному плану учителя	0,5
	До спостереження обрати одну із вимог	

Додаток 2

Розподіл обов'язків адміністрації школи щодо здійснення моніторингу за організацією освітнього процесу під час роботи з використанням технологій дистанційного навчання

Півень Володимир Андрійович – директор школи, здійснює моніторинг за роботою класів: 5-А, 6-Б, 8-А, 9-Б, 10-Б.

Лугова Наталія Василівна – заступник директора, здійснює моніторинг за роботою класів: 5-Б, 6-А, 7-А, 7-Б, 8-Б, 11-Б.

Купрій Марія Михайлівна – заступник директора, здійснює моніторинг за роботою класів: 11-А, 10-А, 9-А та роботою гуртків для учнів 5-11 класів.