



ГАДЯЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ

ПРОТОКОЛ № 3

_____ м. Гадяч

№ _____

Засідання колегії відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради
Полтавської області

Місце проведення: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради
Полтавської області (кабінет № 2).

Час проведення засідання: 14.00 год

Голова комісії – Станіслав БУТЕНКО.

Секретар – Алла ПАВЛЕНКО.

Присутні:

члени комісії:

Любов ЛУКАШ.

Оксана ХОДАТЕНКО.

Світлана ШКРЬОБА.

Сергій МАЙБОРОДА.

Тетяна ГУРА.

Тетяна СМІРНОВА.

Відсутні: -

Запрошені:

Юрій КУЛІНІЧ – головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької
міської ради;

Валентина ТАРАСЕНКО – інженер господарської групи відділу освіти, молоді
та спорту Гадяцької міської ради;

Софія ЄМЕЦЬ – консультант комунальної установи «Гадяцький центр
професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради.

Порядок денний:

1. Про створення умов для розвитку професійної майстерності педагогічних
працівників, удосконалення форм і методів підвищення їх кваліфікації.

*Доповідач: консультант комунальної установи «Гадяцький центр
професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради
Сергій Майборода.*

2.Про результати національного мультипредметного тестування навчальних досягнень учнів у 2025 році.

Доповідач: консультант комунальної установи «Гадяцький центр професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради Софія Ємець.

3.Про стан військово-патріотичного виховання у закладах освіти Гадяцької міської територіальної громади.

Доповідач: головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Юрій Кулініч.

4.Про реалізацію програми підвищення кваліфікації «Діяльнісний підхід у початковій школі в реаліях сьогодення».

Доповідач: консультант комунальної установи «Гадяцький центр професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради Сергій Майборода.

5.Про економію енергоносіїв та теплопостачання у закладах освіти Гадяцької міської територіальної громади.

Доповідач: інженер господарської групи відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Валентина Тарасенко.

6. Про результати тарифікації педагогічних працівників закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади

Доповідач: головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Алла Павленко.

По першому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Сергія МАЙБОРОДУ, консультанта комунальної установи «Гадяцький центр професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради Полтавської області, який в черговий раз наголосив на необхідності створення умов для розвитку професійної майстерності педагогічних працівників у закладах освіти громади та на удосконаленні форм і методів підвищення їх кваліфікації, яка може відбуватися у сертифікованому закладі за вибором педагога (*текст доповіді додається*).

ВИРІШИЛИ:

1. Взяти дане питання до відома.
2. Запровадити комплексні заходи щодо розвитку професійної компетентності педагогічних працівників, зокрема:
 - 2.1. Надання системної консультативної підтримки педагогам у формуванні індивідуальних траєкторій професійного розвитку.

2.2. Впровадження інноваційних підходів до підвищення кваліфікації через активне використання цифрових платформ, онлайн-спільнот, дистанційних курсів та участь у вебінарах і тренінгах.

2.3. Організація семінарів, тренінгів, вебінарів та інших форм підвищення кваліфікації з урахуванням новітніх освітніх технологій та методик.

3. Забезпечити консультативною та інформаційною підтримкою педагогічних працівників закладів і установ освіти, забезпечивши їх актуальною інформацією про можливості підвищення кваліфікації через офіційний вебсайт, соціальні мережі та інші цифрові канали.

4. Забезпечити тісну співпрацю з Національною платформою професійного розвитку педагогічних працівників «EdWay» для надання педагогам доступу до сучасних навчальних курсів та освітніх програм.

5. Сприяти мотивації педагогічних працівників до участі в професійних конкурсах, зокрема таких, як «Учитель року», «Мозаїка творчої майстерності» та інших обласних, всеукраїнських і міжнародних конкурсах. Організувати для них індивідуальні консультації, психологічну підтримку та тренінги для успішної підготовки до участі.

6. Забезпечити організацію та проведення освітніх заходів, що спрямовані на удосконалення навичок педагогічних працівників у роботі з новітніми інформаційно-комунікаційними технологіями, підвищення рівня володіння цифровими інструментами та методиками дистанційного навчання.

7. Рекомендувати активізувати роботу з організації та підтримки професійних спільнот серед педагогічних колективів, забезпечити доступ до інформаційних ресурсів для підвищення кваліфікації та впровадження новітніх методик навчання у закладах освіти.

Виконавці: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області, КУ «Гадяцький ЦПРПП»; директори ЗО.

Термін: протягом 2025/2026 навчального року.

По другому питанню порядку денного
СЛУХАЛИ:

Софію ЄМЕЦЬ, консультанта комунальної установи «Гадяцький центр професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради Полтавської області, яка проаналізувала результати національного мультипредметного тестування навчальних досягнень учнів у 2025 році; зацентувала увагу на стабільності результатів протягом 3-ох років більшості закладів загальної середньої освіти (*текст доповіді додається*).

ВИРІШИЛИ:

1. Взяти інформацію до відома.
2. Здійснити внутрішній моніторинг навчальних досягнень учнів, вивчити чинники, які впливають на результати національного мультипредметного тесту.

До 01.11.2025 року

3.Спрямувати роботу педагогічних працівників на якісну підготовку випускників закладів освіти до національного мультипредметного тесту-2026.

Протягом 2025/2026 навчального року.

4.Запровадити практику введення в контрольні та самостійні роботи завдань з тестів національного мультипредметного тесту минулих років.

Протягом 2025/2026 навчального року.

5.Забезпечити організаційну та консультаційну підтримку підготовки до національного мультипредметного тесту у 2026 році.

Протягом 2025/2026 навчального року.

Виконавці: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області; керівники ЗЗСО, Надія Мирошниченко, працівники Гадяцького ЦПРПП.

Термін: Протягом 2025/2026 навчального року.

По третьому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Юрія КУЛІНІЧА, головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області, яких охарактеризував стан військово-патріотичного виховання у закладах освіти Гадяцької міської територіальної громади.

(текст доповіді додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Відмітити належний рівень військово-патріотичного виховання в закладах освіти Гадяцької міської ТГ.

2. Керівникам закладів освіти:

2.1. Проаналізувати стан військово-патріотичного виховання в закладах освіти та вжити дієвих заходів щодо покращення показників роботи із зазначених питань.

2.2. Не припиняти роботу осередку вивчення предмету «Захист України», сприяти оновленню його оснащення.

3. Головному спеціалісту відділу освіти, молоді та спорту Юрію Кулінічу:

3.1.Спланувати заходи щодо організації військово-патріотичного виховання в закладах освіти Гадяцької міської ТГ в 2025/2026 навчальному році.

3.2. Забезпечити в 2025/2026 навчальному році проведення військово-спортивно-патріотичних змагань «Сокіл» («Джура»), Спартакіади допризовної молоді, стрільби з пневматичної гвинтівки.

Виконавці: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області; комунальна установа «Гадяцький центр професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради (за згодою); керівники ЗЗСО.

Термін: Протягом 2025/2026 навчального року.

По четвертому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Сергія МАЙБОРОДУ, консультанта комунальної установи «Гадяцький центр професійного розвитку педагогічних працівників» Гадяцької міської ради Полтавської області, який окреслив кроки реалізації програми підвищення кваліфікації «Діяльнісний підхід у початковій школі в реаліях сьогодення».

(текст доповіді додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Рекомендувати продовжити впровадження діяльнісного підходу в освітній процес у початкових класах закладів загальної середньої освіти Гадяцької міської територіальної громади.

2. Проводити регулярні заходи для підвищення кваліфікації педагогічних працівників (вчителів початкових класів, вихователів ГПД, асистентів учителів закладів загальної середньої освіти), орієнтовані на використання інноваційних методик навчання.

3. Забезпечити інформаційно-консультаційний супровід проведення тренінгів Програми підвищення кваліфікації «Діяльнісний підхід у початковій школі в реаліях сьогодення» для директорів і заступників директорів з навчально-виховної роботи.

Виконавці: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області, директори закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади.

Термін: протягом 2025/2026 навчального року.

По п'ятому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Валентину ТАРАСЕНКО, інженера господарської групи відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Про економію енергоносіїв та теплопостачання у закладах освіти Гадяцької міської територіальної громади.

(текст доповіді додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Взяти дане питання до відома.

2. Вжити всіх необхідних та можливих заходів щодо економії тепло- та енергоресурсів.

3. Забезпечити у разі необхідності роботу генераторів для безперебійного функціонування освітнього процесу на території громади.

4. Централізованій бухгалтерії відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради (головний бухгалтер Наталія Калевич) забезпечити придбання пального для закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади для генераторів.

Виконавці: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області, директори закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади.

Термін: протягом 2025/2026 навчального року.

По шостому питанню порядку денного

СЛУХАЛИ:

Алла ПАВЛЕНКО, головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради, яка проаналізувала результати тарифікації педагогічних працівників закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади на 2025/2026 навчальний рік, акцентувала увагу присутніх на дотриманні норм чинного законодавства в частині дотримання трудових прав працівників.

(текст доповіді додається).

ВИРІШИЛИ:

1. Взяти дане питання до відома.
2. Директорам закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади:

2.1. Беззаперечно дотримуватися Законів України, Постанов КМУ, Указів Президента, наказів МОН, в частині організації освітнього процесу у ЗО.

Протягом 2025/2026 навчального року

2.2. Продовжити здійснювати заходи для подальшої оптимізації класів та групи зв'язку із стійкою динамікою до різкого зменшення учнівських контингентів

2.3. Привести штатні нормативи у відповідність до наказу Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010 № 1205 «Про затвердження Типових штатних нормативів закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за № 1308/18603.

2.4. Забезпечити інклюзивну та індивідуальну форму навчання відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти» та наказу Міністерства освіти і науки України від 12.01.2016 № 8 «Про затвердження Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 03 лютого 2016 року за № 184/28314.

3. Головному економісту відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Світлані Лозі привести штатні нормативи закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади у відповідність до чинного законодавства.

Виконавці: відділ освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області, директори закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади.

Термін: протягом 2025/2026 навчального року.

Голова комісії

Станіслав БУТЕНКО

Секретар комісії

Алла ПАВЛЕНКО