

Общие положения

1.1. Настоящий договор является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью “Миллс”, ОГРН 1207700066210, в лице генерального директора Сергеева Владимира, действующей на основании Устава (в дальнейшем “Арендатор”) для лица (дееспособное физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) (далее - “Субарендатор”), которое примет настоящее предложение, на указанных ниже условиях.

1.2. В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ), в случае принятия изложенных ниже условий оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Субарендатором (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению Договора на условиях, изложенных в оферте).

1.3. Моментом полного и безоговорочного принятия Субарендатором предложения Арендатора заключить договор оферты (акцептом оферты) считается факт подтверждения готовности совершить оплату услуги Арендатора.

1.4. Осуществляя акцепт Договора в порядке, определенном п. 1.3 Договора, Субарендатор подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора в том виде, в каком они изложены в правилах субаренды рабочих мест, предоставляемых арендатором.

1.5. Договор не может быть отозван.

1.6. Договор не требует скрепления печатями и/или подписания Арендатором и Субарендатором (далее по тексту - Стороны) и сохраняет при этом юридическую силу.

1.7. В настоящем договоре 1 час приравнивается к 55 минутам. (Задержки оплачиваются в зависимости от времени)

Предмет договора

2.1. По настоящему договору Арендатор предоставляет, а Субарендатор принимает и уплачивает вознаграждение за рабочее место в бьюти-коворкинге (пространство для работы специалистов бьюти-индустрии), расположенному по адресу: г. Москва, ул. Руновский переулок 5с1

2.2. Субарендатор полностью принимает условия Договора, а также правила работы в бьюти-коворкинге и оплачивает Арендатору вознаграждение, согласно настоящему договору.

Оплата услуг

3.1. Стоимость субаренды рабочего места по Договору определяется в соответствии с действующими ценами и прописана на сайте (https://instagram.com/mills.bc?utm_medium=copy_link)

3.2. Стоимость субаренды рабочего места может быть изменена Арендатором в одностороннем порядке.

3.3. В стоимость аренды входит аренда рабочего места и оборудование предоставляемое Арендатором.

3.4. Способы оплаты услуги указаны при оформлении платежа.

3.5 Арендатор оставляет за собой право ограничения времени работы Субарендатора

3.6 Арендатор оставляет за собой право аннулировать уплаченные рабочие часы за нарушение правил Аренды и правил поведения в коворкинге.

Правила работы в бьюти-коворкинге

- 4.1. Перед началом работы необходимо забронировать рабочее место по телефону +79255381558 или на сайте, через сервис он-лайн записи.
- 4.2. За день до визита подтвердить бронь. Если бронь не была подтверждена, запись может быть аннулирована. Подтверждать бронь необходимо до 20:30 часов дня, предшествующего дню записи. Если необходимо скорректировать запись (удалить/скорректировать количество часов), то это необходимо сделать до 20:30 часов дня, предшествующего дню записи.
- 4.3. В случае подтверждения брони, но отсутствия в бьюти-коворкинге в часы брони, бронь оплачивается в 100% размере.
- 4.4. При бронировании больше 3 часов в день, предоплата в 50% размере обязательна.
- 4.5. В случае окончания работы Субарендатором ранее уплаченного времени, часы субаренды оплачиваются полностью.
- 4.6. На рабочем месте, субарендуемом Субарендатором не должно находиться более 3-х человек одновременно.
- 4.7. При частичной и полной отмене брони после 20:30 часов необходимо оплатить полную стоимость брони.
- 4.8. При повторяющемся бронировании рабочих мест с последующей отменой: Бронирование рабочего места будет доступно только после предоплаты в размере 100% от суммы брони.
Внести предоплату брони рабочего места необходимо будет до 20:30 часов за день до дня субаренды.
Бронирование рабочего места возможна не менее, чем на половину часа (30 минут).
- 4.9. Оплата рабочего места всегда взимается с момента бронирования. При задержке на рабочем месте, следующий полчаса считаются к оплате по истечению 10 минут (час считается к оплате по истечении 15 минут).
- 4.10. Рабочее место необходимо освободить по истечении времени бронирования.
- 4.11. В стоимость субаренды входит только то оборудование, которое указано в прейскуранте.
- 4.12. Субарендатор обязан использовать свое рабочее место строго по назначению.
- 4.13. Субарендатор не имеет права предоставлять свое рабочее место иным людям без согласования с Арендатором.
- 4.14. Всю ответственность во время субаренды рабочего места за себя, за иных лиц, находящихся на рабочем месте с Субарендатором, несет Субарендатор.
(А также за оставленные собой или иными лицами личные вещи)
- 4.15. Арендатор ответственен только за предоставление рабочего места.
- 4.16. После использования рабочего места, необходимо убрать рабочее место и вернуть оборудование, в том же виде, в котором оно было предоставлено Администратору бьюти-коворкинга. (За неоднократное нарушение данного пункта Арендатор имеет право оштрафовать Субарендатора в размере 500₽)
- 4.167. Бытовые отходы (расходные материалы, пакеты, простыни, полотенца, мусор и так далее) необходимо убрать самостоятельно в общий контейнер. (За неоднократное нарушение данного пункта Арендатор имеет право оштрафовать Субарендатора в размере 500₽)
- 4.18. При работе с мелкими материалами, лаками, красками, грязями, гелями и прочими материалами, необходимо соблюдать чистоту мебели, стен, оборудования и пр.

После окончания работ, необходимо обработать все поверхности спиртосодержащим средством. Если что-то пролито, запачкано и так далее, необходимо самостоятельно убрать за собой, средства очистки необходимо взять у администратора. (За неоднократное нарушение данного пункта Арендатор имеет право оштрафовать Субарендатора в размере 500₽)

5. Правила поведения в пространстве

5.1 Не допускается использование продуктов питания с резким и специфическим запахом. (За неоднократное нарушение данного пункта Арендатор имеет право оштрафовать Субарендатора в размере 500₽)

5.2 Распитие спиртных напитков и курение на территории Бьюти-коворкинга строго запрещено. (За неоднократное нарушение данного пункта Арендатор имеет право оштрафовать Субарендатора в размере 500₽)

5.3. Запрещается нахождение на территории Бьюти-коворкинга Субарендатора, его представителей и гостей в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

5.4. Коллективное обсуждение негативных черт внешнего облика и поведения гостей и сотрудников при других гостях не допускается.

5.5. Не допускается использование рабочих мест других Субарендаторов без согласования с ними и не оповестив администратора.

5.6. Не допускается нецензурная лексика в присутствии гостей Бьюти-коворкинга. Это является грубым нарушением и влечет за собой расторжение договора.

5.7. Субарендатор обязуется информировать своих клиентов/гостей избегать громкой речи и громкое прослушивание медиа контента, чтобы не причинять неудобств другим Заказчикам Бьюти-коворкинга.

5.8. В помещении Бьюти-коворкинга запрещается размещать рекламную информацию в бумажном виде без согласования с Администрацией.

5.9. При не добросовестном пользовании арендуемым рабочим местом и имуществом, а также нарушением вышеперечисленных правил аренды/правил поведения, Арендодатель(в лице Ген.Директора или Управляющего) оставляет за собой право отказать Субарендатору(Клиенту) в услугах и нахождении в пространстве Бьюти-коворкинга.