

	DOKUMEN LEVEL STANDAR PENGELOLAAN LABORATORIUM	STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) SOP PEMELIHARAAN ALAT		
		NOMOR DOKUMEN PKKH/SPMI/SOP/LAB/00 9	REVISI : -	AREA LABORATORIUM M
TANGGAL BERLAKU 1 Januari 2021		DITETAPKAN OLEH DIREKTUR POLITEKNIK KESEHATAN KARYA HUSADA YOGYAKARTA  Drs. H. Moebari, MKes NIK : 010 161		
A. TUJUAN <i>Standar Operating Procedure (SOP)</i> ini bertujuan untuk memastikan alat yang ada dilaboratorium terpelihara dengan baik dan dapat digunakan secara efektif dan efisien.				
B. DASAR 1. UU nomor 36 tahun 2009 tentang kesehatan 2. Permenkes nomor 75 tahun 2014 tentang pusat kesehatan masyarakat.				
C. RUANG LINGKUP Laboratorium Terpadu Poltekkes Karya Husada Yogyakarta.				
D. PENANGGUNG JAWAB 1. Kepala UPT laboratorium 2. Pranata laboratorium dan atau teknisi laboratorium 3. Dosen 4. Mahasiswa				
E. DEFINISI 1. Pemeliharaan alat adalah pemeriksaan dan pengecekan alat secara berkala bertujuan untuk menjaga alat dalam kondisi baik atau minimal dapat mengurangi resiko kerusakan alat dan usia alat dalam keadaan baik dapat bertahan lama. 2. Berkala adalah suatu yang dilakukan secara berkesinambungan, teratur dan berkelanjutan				
F. PROSEDUR 1. Pranata Laboratorium mendata alat yang akan dilakukan pemeliharaan sesuai dengan kriteria alat tersebut. 2. Pranata laboratorium membuat surat usulan alat – alat yang perlu dilakukan pemeliharaan ke Ka. Unit Laboratorium Poltekkes Karya Husada Yogyakarta. 3. Ka. Unit meneruskan surat usulan ke Direktur Poltekkes Karya Husada Yogyakarta.				

4. Jika disetujui , Direktur Disposisi Ke bagian Pemeliharaan. Jika tidak, direktur akan mengirim surat penolakan.
5. Jika Setuju, Bagian Pemeliharaan menentukan yang perlu pemeliharaan dan perbaikan. Alat di kategorikan menjadi Rusak Ringan (RR) dan Rusak Berat (RB)
6. Pengkategorian Kerusakan
 - a. Rusak ringan akan di tangani oleh bagian pemeliharaan
 - b. Rusak Berat akan dicarikan Pihak ketiga
7. Jadwal Pemeliharaan
 - a. Bagian pemeliharaan akan membuat jadwal untuk pemeliharaan alat rusak ringan
 - b. Pihak ketiga akan menentukan jadwal perbaikan
8. Pelaksanaan pemeliharaan
 - a. Bagian pemeliharaan melakukan service
 - b. Pihak ketiga melakukan perbaikan
9. Pemeliharaan
 - a. Bagian pemeliharaan melakukan uji fungsi
 - b. Pihak Ketiga Melaporkan alat yang berhasil diservice
10. Pemeliharaan selesai
 - a. Petugas selesai melakukan Service Ringan
 - b. Pihak ketiga melakukan uji fungsi
11. Pihak ketiga selesai melakukan Perbaikan.

FLOWCHART

