ПРОТОКОЛИ
засідання науково-методичної ради з якості ***ННІП***
за період 2021-2022 н.р.

Голова науково-методичної ради з якості – к.ю.н., професор Цимбалюк В.І.
Секретар – старша викладачка Подвірна О.В.

ПРОТОКОЛ № 01 від 30 серпня 2021 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні –10 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Затвердження плану роботи науково-методичної ради з якості навчально-наукового інституту права на 1 семестр 2021-2022 навчального року.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити план роботи науково-методичної ради з якості навчально-наукового інституту права на 2021-2022 навчального року в запропонованому варіанті з можливістю внесення коректив при необхідності. 3.Оприлюднити план роботи науково-методичної ради з якості навчально-наукового інституту права на 2021-2022 навчального року на сайті інституту.
2	Результати роботи приймальної комісії ННІП: аналіз вступної кампанії 2021 р.	*Пасічнюк В.Б.*	1. Результати роботи викладачів та працівників ННІП по зарахуванню студентів у 2021 році визнати задовільною. 2. Рекомендувати оновити базу даних потенційних абітурієнтів 2022 р. 3. Рекомендувати розпочати рекламні профорієнтаційні заходи з потенційними абітурієнтами.
3	Затвердження планів роботи ННІ права на 2021-2022 н.р.	*Гришко В.І.*	1. Затвердити плани роботи ННІП на 2021-2022 н.р.
4	Інформація про особливості навчального процесу в ННІП 2021-2022 н.р.	*Міщук І.В.*	1.Викладачам ННІП у навчальному процесі у період карантину керуватися постановами Кабінету Міністрів України та внутрішніми документами НУВГП.

			2. Кафедрам ННІП забезпечити якісний освітній процес із залученням методів і засобів дистанційного навчання.
5	Про організацію та проведення відкритих занять у ННІП 2021-2022 н.р.	*Гришко В.І.*	1. Рекомендувати розробити механізм проведення відкритих занять з урахуванням запровадження змішаної форми навчання. 2. Рекомендувати викладачам ННІП провести щонайменше по одному відкритому заняттю.
6	Інформація про стан підготовки до акредитації	*Гришко В.І., Міщук І.В.*	1. Визнати підготовку до акредитації задовільною. 2.Скорегувати графік наповнення розділів акредитаційної справи і передбачити у разі необхідності залучення викладачів для вирішення конкретних виробничих завдань.
7	Організація і проведення О! тижня в ННІ права	*Гришко В.І.*	1.Поширити інформацію про О! тиждень в ННІП та НУВГП серед студентів першого курсу. 2.Рекомендувати кураторам взяти на особистий контроль період адаптації першокурсників до навчання в ЗВО.
8	Обговорення результатів опитування здобувачів другого (магістерського) рівня освіти щодо ОПП «Право»	*Мельничук Ю.І*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Результати опитування здобувачів вищої освіти ННІП розміщувати на сайті ННІП
9	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.
10	Різне *10.1. Інформація щодо організації та проведення Всеукраїнської науково-практичної конференції «Формування правоохоронних органів в умовах сучасності»*	Гришко В.І.	1. Інформацію взяти до відома. 2. Активізувати роботу викладачів у написанні наукових тез на Всеукраїнську науково-практичну конференцію «Формування правоохоронних органів в умовах сучасності»

	10.2Рекомендація до друку підручника «Теорія права і держави в українській юридичній думці: у схемах»	Гришко В.І.	клопотати перед Вченою радою НУВГП щодо надання Грифу «Рекомендовано Вченою радою Національного університету водного господарства та природокористування» та друку навчальний посібник «Теорія права і держави в українській юридичній думці: у схемах» для студентів вищих навчальних закладів (автор – Кафарський В.І.).
10.	*Обговорення і затвердження звітів про проходження підвищення кваліфікації викладачів ННІП. (Міщук І.В., Корнєва)* *Період проходження з 15.02.2021 р. – 15.08.2021 р.*	*Гришко В.І.*	1. Рекомендувати затвердити звіти про проходження підвищення кваліфікації.

ПРОТОКОЛ № 2 від 28 вересня 2021 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 11 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1.	Моніторинг навчально-методичного забезпечення кафедр станом на 01.09.2021 р.	*Швець О.М.*	1.Інформацію взяти до відома. 2.Рекомендувати провести повторний моніторинг для встановлення відповідності навчального забезпечення вимогам навчального плану та ОПП «Право» другого (магістерського) рівня.
2	Про затвердження студентських наукових гуртків ННІП на 2021-2022 н.р.	*Гришко В.І.*	1. Затвердити план роботи студентських наукових гуртків на 2021-2022 н.р.
3	Звіт про роботу Ради роботодавців за 2020-2021 н.р	*Швець О.М.*	1. Визнати роботу Ради роботодавців ННІП за 2020-20210 н.р. задовільною. 2. Звіт Ради роботодавців ННІП за 2020-2021 н.р. взяти до уваги.

			3. Рекомендувати Раді долучатися до організації освітнього процесу в ННІ права (проведення занять, зустрічей, практик, практичної вкладки, опитувань).
4	Звіт про роботу Ради випускників за 2020-2021 н.р.	*Градиська Ю.В.*	1. Визнати роботу Ради випускників ННІП за 2020-2021 н.р. задовільною. 2. Звіт Ради випускників ННІП за 2020-2021 н.р взяти до уваги. 3. Рекомендувати Раді випускників посилити роботу над профорієнтаційними заходами
5	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.

ПРОТОКОЛ № 3 від 28 жовтня 2021 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 9 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Моніторинг навчально-методичного забезпечення кафедр станом на 01.10.2021 р.	*Міщук І.В.*	1.Активізувати роботу викладачів щодо розміщення оновленого навчально-методичного забезпечення дисциплін у репозиторії НУВГП.
2.	Розробка та затвердження заходів до практичної вкладки.	*Гришко В.І.*	1.Затвердити програму тренінгу «*Комунікація в юриспруденції*». 2. Подати інформацію дирекції інституту про план роботи викладачів на практичній вкладці.

ПРОТОКОЛ № 4 від 24 листопада 2021 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 11 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Інформація про рівень наукової та професійної активності викладачів кафедр ННІП за останні п’ять років, відповідно до пункту 38 ліцензійних умов. Нові умови проходження конкурсу	*Завідувачі кафедр*	1. Активізувати роботу викладачів ННІП щодо покращення (збільшення) показників рівня наукової та професійної активності відповідно до пункту 38 ліцензійних умов. 2.Рекомендувати науково педагогічному колективу врахувати пропозиції щодо покращення рівня наукової та професійної активності та усунути недоліки до лютого 2022 р.
2	Профорієнтаційна діяльність ННІ права: стан, проблеми і перспективи. Обговорення плану вступної кампанії 2022 р	*Пасічнюк В.Б.*	1. Затвердити план заходів вступної кампанії 2022 р. 2. Усім викладачам створювати навантаження у відповідності 0,25 ст. за одного приведеного на навчання здобувача вищої освіти.
3	Обговорення питання про практичну підготовку 2021-2022 н.р.	*Міщук І.В.*	1. Затвердити план заходів щодо практичної підготовки здобувачів вищої освіти на 2021-2022 н.р. 2. Зобов’язати деканат вести повний контроль обліку заходів практичної складової здобувачів вищої освіти на 2021-2022 н.р.
4	Затвердження Положення «Про практичну підготовку для студентів навчально-наукового інституту права НУВГП»	*Матвійчук А.В*	1. Затвердити Положення «Про практичну підготовку для студентів навчально-наукового інституту права НУВГП».
5	Різне *5.1 Підготовка до практики*	*Швець О.М.*	1. Рекомендувати керівникам практики активізувати роботу із студентами щодо укладання договорів з базами практик до 13.12 21 р. 2. Створити накази про проведення практик та затвердити їх до 31.12.2021 р.

	5.2 Затвердження Положення «Про сектор взаємодії з територіальними громадами навчально-наукового інститут права НУВГП»	*Матвійчук А.В.*	1. Затвердити Положення «Про сектор взаємодії з територіальними громадами навчально-наукового інститут права НУВГП». 2. Активізувати роботу з ОТГ. 3. Розробити перспективний план першочергових заходів.
	5.3. Затвердження програми неформальної освіти «Помічник адвоката»	*Матвійчук А.В.*	1. Затвердити програму неформальної освіти «Помічник адвоката». 2. Провести обговорення програми на науково-методичній раді з якості ННІП НУВГП із залученням роботодавців. 3. Оголосити про набір здобувачів вищої освіти юридичних спеціальностей на програму неформальної освіти «Помічник адвоката».
	5.4. Інформація про ліцензування спеціальності «Право» (молодший бакалавр)	*Цимбалюк В.І.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Створити робочу групу на чолі з Цимбалюком В.І., члени – заступники директора к.ю.н. Міщук І.В., к.пед.н. Гришко В.І., к.філос.н. Мельничук Ю.І., к.ю.н. Швець О.М.

ПРОТОКОЛ № 5 від 23 грудня 2021 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 15 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Звіт роботи директора ННІ права за 2021 р	*Цимбалюк В.І.*	1. Визнати роботу директора ННІП за 2021 р. задовільною. 2. Звіт директора НННІ за 2021 р. затвердити.
2	Про діяльність студентської ради ННІП за 2021 р.	*Батарчук І.І., Пелешок І.І.*	1. Визнати роботу студентської ради ННІП за 2020-2021 н.р. задовільною. 2. Затвердити звіт студентської ради за 2020-2021 н.р.

3	Про результати проходження акредитації ОПП «Право» другого (магістерського) рівня освіти за спеціальністю 081 «Право»	*Швець О.М.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Активізувати роботу викладачів щодо удосконалення освітньої програми «Право» другого (магістерського) рівня.
4	Обговорення результатів опитування здобувачів вищої освіти	*Мельничук Ю.І.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Рекомендувати викладацькому складу проаналізувати свої показники щодо якості викладання та навчання.
5	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.
6	Різне 6.1. *Інформація про організацію та проведення заходів з метою безпеки життєдіяльності в ННІП*	*Вовк Ю.Є.*	1. Інформацію взяти до відома.
	6.2. *Затвердження Стратегії інтернаціоналізації ННІП НУВГП на період до 2025 р.*	*Матвійчук А.В.*	1. Затвердити Стратегію інтернаціоналізації ННІП НУВГП на період до 2025 р.
	6.3. Про рекомендацію на призначення стипендії Президента України студентці 3 курсу, групи ПР-32 Пелешок Інні	*Гришко В.І.*	1. Рекомендувати вченій раді ННІП клопотати перед вченою радою НУВГП про рекомендацію Пелешок І.І., студентки 3 курсу спеціальності 081 Право щодо призначення стипендії Президента України

ПРОТОКОЛ № 06 від 21 січня 2022 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 13 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Аналіз результатів роботи Екзаменаційних комісій в 2021 році (захист магістерських робіт)	*Кафарський В.І.*	1. Роботу Екзаменаційних комісій в 2021 р. (захист магістерських робіт) визнати задовільною.
2	Аналіз результатів зимової заліково-екзаменаційної сесії 2021-2022 н.р.	*Кафарський В.І.*	1.Рекомендувати працівникам деканату розробити та затвердити графік ліквідації академічної заборгованості здобувачів вищої освіти. 2. Рекомендувати завідувачам кафедр організувати роботу викладачів щодо ліквідації академічної заборгованості.
3	Звіт керівників наукових студентських гуртків за 1 семестр 2021-2022 н.р.	*Міщук І.В.*	1. Визнати роботу студентських наукових гуртків задовільною. 2. Звіт про роботу студентських наукових гуртків за 1 семестр 2021-2022 н.р. затвердити.
4	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.

ПРОТОКОЛ № 7 від 18 лютого 2022 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 11 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Проміжні звіти аспірантів 2 та 3 років навчання	*Гришко В.І.*	1.Звіти аспірантів другого і третього року навчання затвердити
2	Профорієнтаційна робота в ННІП	*Пасічнюк В.Б.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Посилити профорієнтаційну роботу працівників ННІП щодо набору 2022 р.

3	Звіт про роботу лабораторій за 1 семестр 2021-2022 н.р.)	*Давидюк П.П.* *Кубай О.В.*	1. Роботу сектору правової інформатики за І семестр 2021-2022 н.р. визнати задовільною. 2. Звіт про роботу сектору правової інформатики за І семестр 2021-2022 н.р. затвердити. 3. Роботу криміналістичної лабораторії за І семестр 2021-2022 н.р. визнати задовільною. 4. Звіт про роботу криміналістичної лабораторії за І семестр 2021-2022 н.р. затвердити.
4	Інформація про виконання індивідуального плану викладачами ННІП за І семестр 2021-2022 н.р.	*Завідувачі кафедр*	1. Визнати роботу щодо заповнення електронних індивідуальних планів роботи викладачів задовільною.
5	Стан навчально-методичного забезпечення ОК викладачами ННІП	*Міщук І.В.*	1.Рекомендувати активізувати роботу викладачів щодо розміщення оновленого навчально-методичного забезпечення дисциплін у репозиторії НУВГП.
6	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.

ПРОТОКОЛ №8 від 29 березня 2022 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 10 чол.

№ пор.	**Порядок денний**	**Доповідач**	**Рішення**
1	Особливості вступної кампанії 2022 (набір на магістратуру та затвердження програм вступних випробувань)	*Пасічнюк В.Б.*	1.Рекомендувати розробити плани щодо організації підготовчих курси для проходження ЗНО з метою зарахування на навчання на магістратуру спеціальності «Право».

			2. Затвердити програми вступних випробувань. 3. Активізувати роботу викладачів по залученню на навчання на магістерські програми ННІП.
2	Результати опитування щодо практичної вкладки	*Мельничук Ю.І.*	1. Затвердити звіт про результати опитування здобувачів вищої освіти ННІП. 2. Врахувати пропозиції здобувачів вищої освіти під час проведення практичної вкладки 2022-2023 н.р.
3	Звіт про проведення практики викладачами ННІП у 2021-2022 н.р.	*Мішук І.В.*	1. Визнати, що практику організовано на належному рівні. 2. Результати практики визначити задовільними.
4	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.
5	Різне *5.1. Рекомендація до друку Матеріалів регіональної науково-практичної он-лайн конференції «Адміністративно-територіальна реформа в Україні: стан, проблеми, перспективи»*	Якимчук М.Ю.	1. Рекомендувати матеріали регіональної науково-практичної он-лайн конференції «Адміністративно-територіальна реформа в Україні: стан, проблеми, перспективи» за загальною редакцією д.філос.н., проф. А.В. Матвійчука до друку.

ПРОТОКОЛ №9 від 27 квітня 2022 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 11 чол.

№ пор.	**Порядок денний**	**Доповідач**	**Рішення**
1	Особливості вступної кампанії 2022	*Пасічнюк В.Б.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Активізувати роботу викладачів по залученню здобувачів на навчання в ННІП та НУВГП.

			3. Розробити тести до фахових вступних випробувань та затвердити їх на засідання приймальної комісії. 4. Організувати підготовчі курси до ЗНО для зарахування на магістратури. 5. Рекомендувати розробити механізм належної організації ефективного процесу реєстрації на ЗНО. 6. Проводити агітаційну роботу із абітурієнтами. 7. Рекомендувати результати профорієнтаційної роботи викладачів враховувати при плануванні педагогічного навантаження на 2022-2023 н.р.
2	Про підготовку випускової кафедри до організації і виконання бакалаврських робіт, кваліфікаційного іспиту	*Кафарський В.І., Міщук І.В.*	1. Рекомендувати перевірити та доопрацювати за необхідності усю необхідну документацію для проведення кваліфікаційного іспиту. 2. Рекомендувати курівникам активізувати роботу здобувачів щодо завершення написання бакалаврських робіт.
3	Інформація про стан наповнення навчальної платформи MOODLE	*Міщук І.В.*	1. До 20.05.2022 р. завідувачам кафедри перевірити на платформі MOODLE навчально-методичне забезпечення ОК щодо якості наповнення. 2. Рекомендувати викладачам оновити і перезатвердити методичне забезпечення навчальних дисциплін.
4	Звіт про проведення практики викладачами ННІП у II семестрі 2021-2022 н.р.	*Міщук І.В.*	1. Звіт про проведення практики викладачами ННІП у II семестрі 2021-2022 н.р. затвердити. 2. Рекомендувати директорату ННІП розглянути можливість здобувачам вищої освіти, які входять до лав ТО і ЗСУ, зарахувати практику автоматом. 3. Рекомендувати викладацькому складу ННІП проаналізувати свої показники щодо якості викладання та навчання.
5	Про підготовку до Фестивалю науки в ННІП	*Гришко В.І.*	1. Інформацію взяти до відома 2. Рекомендувати посилення активності викладачів при залечені до заходах ННІ права та НУВГП, що проводяться у рамках Фестивалю науки.

ПРОТОКОЛ №10 від 31 травня 2022 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 11 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Підготовка до ЕК	*Міщук І.В.*	1. Рекомендувати активувати науковим керівникам посприяти у підготовці супровідних документів для проходження ЕК. 2. Рекомендувати розглянути необхідність проведання опитування випускників бакалаврського рівня освіти під час захисту.
2	Про результати професійного розвитку науково-педагогічного персоналу ННІП	*Міщук І.В.*	1. Інформацію взяти до відома 2. Рекомендувати директорату ННІП зобов'язати викладачів активізувати участь у навчально-методичних заходах (тренінги, вебінари, семінари) з обов'язковим наданням документів, що підтвержують таку участь.
3	Про результати Фестивалю науки в ННІП	*Гришко В.І.*	1. Активізувати роботу студентських наукових гуртків щодо участі та проведення різнопланових наукових заходів.

ПРОТОКОЛ №11 від 29 червня 2022 року

Всього членів науково-методичної ради з якості – 13 чол.
Присутні – 11 чол.

№ пор.	Порядок денний	Доповідач	Рішення
1	Аналіз результатів роботи Екзаменаційних комісій в 2022 р. (захист бакалаврських робіт)	*Міщук І.В.*	Роботу екзаменаційних комісій 2022 вважати задовільною
2	Аналіз результатів літньої заліково-екзаменаційної сесії 2021-2022 н.р.	*Гришко В.І.*	1.Рекомендувати визнати кількісні показники за результатами літньої заліково-екзаменаційної сесії відповідають нормативам. 2. Рекомендувати завідувачам кафедр організувати роботу викладачів щодо ліквідації академічної заборгованості.
3	Про стан забезпечення академічної доброчесності в ННІП	*Мельничук Ю.І.*	1. Рекомендувати посилити роботу в напрямку академічної доброчесності. 2. Рекомендувати керівникам студентських наукових гуртків провести заняття щодо дотримання засад академічної доброчесності.
4	Звіт викладачів кафедр ННІП про виконання індивідуальних планів за 2021-2022 н.р.	*Міщук І.В.*	1. Рекомендувати активізувати наукову роботу викладачів на 2022-2023 н.р. 2. Рекомендувати посилити роботу викладачів у наукових конференцій, які будуть проведені в ННІП у 2022-2023 н.р.
5	Результати опитування здобувачів вищої освіти	*Мельничук Ю.І.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Своєчасно інформувати викладачів про результати опитування.
6	Звіт про виконання рішень вченої ради 2021-2022 н.р.	*Міщук І.В.*	1.Клопотати перед Навчально-методичном відділом про необхідність проведення ревізії щодо наявності освітніх компонент юридичного спрямування на інших кафедрах. 2. Клопотати перед Навчально-методичном відділом про вилучення Освітніх компонентів: *1)* «Психологічні засади забезпечення службової діяльності працівників прав»

			2) «Актуальні проблеми правової конфліктології» з навантаження кафедри Суспільних дисциплін та передати на кафедру КПГД, оскільки є відповідні фахівці по освіті, компетентностях та досвіді роботи.
7	Підсумки роботи у 2021-2022 н.р. та підготовка до нового навчального року	*Цимбалюк В.І Міщук І.В.*	1. Визнати роботу ННІП у 2021-2022 н.р. задовільною. 2. Проаналізувати навчально-методичне забезпечення дисциплін і при необхідності оновити до вересня 2022 р.
8	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.
9	Різне *9.1. Про рекомендацію до друку збірника тез Міжнародної науково-практичної конференції «Актуальні проблеми розвитку сучасного права: українські реалії та зарубіжний досвід»*	*Гришко В.І.*	1. Клопотати перед вченою радою НУВГП щодо друку збірника тез Міжнародної науково-практичної конференції «Актуальні проблеми розвитку сучасного права: українські реалії та зарубіжний досвід» (20-21 травня 2022 р).
	9.2. Про рекомендацію до друку збірника матеріалів Регіональної науково-практичної конференції «Актуальні проблеми природоохоронного законодавства»	*Міщук І.В.*	1. Клопотати перед вченою радою НУВГП щодо друку збірника матеріалів Регіональної науково-практичної конференції «Актуальні проблеми природоохоронного законодавства» (10 червня 2022 р).

ПРОТОКОЛ №12 від 07 липня 2022 року

№ пор.	**Порядок денний**	**Доповідач**	**Рішення**
1	Інформація про особливості підготовки до акредитації третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 081 «Право»	*Міщук І.В.*	1. Інформацію взяти до відома. 2. Ознайомити науково-педагогічний склад ННІП з особливостями підготовки до акредитації третього

			(освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 081-право. 3. Рекомендувати працівникам ННІП запропонувати механізми організації підготовки та виконання вимог для проходження акредитації.
2	Розгляд та затвердження силабусів та методичних вказівок.	*Цимбалюк В.І.*	1.Затвердити розроблені силабуси та методичні вказівки до друку та подальшого розміщення у цифровому репозиторії НУВГП.

Голова науково-методичної
ради з якості ННІП Цимбалюк В.І.

Секретар науково-методичної
ради з якості ННІП Подвірна О.В.