БЕРЕЗНІВСЬКА МІСЬКА РАДА

ГОРОДИЩЕНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
РІВНЕНСЬКОГО РАЙОНУ РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Н А К А З

01 жовтня 2026 року с. Городище № 263

Про використання мобільних телефонів
під час освітнього процесу в ліцеї
у 2026/2027 навчальному році

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту», Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, з метою створення належних умов для проведення освітнього процесу, запобігання відволіканню учнів під час уроків, забезпечення інформаційно-комунікаційних технологій за потреби навчання, а також дотримання правил етики та безпеки життєдіяльності,

НАКАЗУЮ:

1. Заборонити всім учасникам освітнього процесу (учням, педагогічним працівникам) використання мобільних телефонів, смартгодинників та інших пристроїв зв’язку, що не використовуються безпосередньо для освітньої діяльності, під час проведення навчальних занять.

2. Дозволити використання мобільних телефонів та планшетів на уроках виключно за рішенням учителя як елемента електронних освітніх ресурсів чи інформаційно-комунікаційних технологій (для виконання навчальних завдань, тестування тощо).

3. Зобов’язати учнів перед початком навчальних занять переводити мобільні телефони у повністю беззвучний режим (або вимикати) та залишати їх у спеціально визначеному місці (спеціальних коробках для телефонів).

4. Дозволити вільне користування мобільними телефонами учнями, батьками та працівниками ліцею під час перерв — виключно задля оперативного зв’язку з батьками чи рідними з метою забезпечення безпеки та отримання важливої інформації.
5. Класним керівникам 1-11 класів:

5.1. До 15.10.2026 року провести роз'яснювальну роботу з учнями та батьками щодо правил користування гаджетами в ліцеї.
5.2. Розмістити пам’ятки про правила поведінки з мобільними телефонами у класах.
5.3. Установити, що адміністрація та педагогічний колектив ліцею не несуть матеріальної відповідальності за втрату або пошкодження мобільних телефонів чи інших дорогих гаджетів, які учні принесли на навчання з порушенням цього наказу.
5.4. У разі систематичного порушення правил користування мобільним телефоном з боку учня:
5.4.1. Здійснювати попередження учня та інформувати батьків (осіб, які їх замінюють).
5.4.2. Проводити індивідуальну бесіду за участю заступника директора з навчально-виховної роботи.
5.5. До 15.10.2026 ознайомити учнів з правилами використання мобільного телефону у громадських місцях і освітньому закладі (додаток).
5.6. До 15.10.2026 року ознайомити батьків зі змістом наказу.

6. Запровадити наступний порядок використання мобільних телефонів учнями під час освітнього процесу в закладі освіти:
- під час уроків, виховних годин чи позакласних заходів, а також під час перебування в публічно-шкільній бібліотеці необхідно вимикати або переводити телефон у режим «без звуку»;
- під час проведення уроків чи інших заходів мобільний телефон не повинен знаходитись на робочому місці учня;
- у разі порушення порядку користуватися мобільним телефоном на перший раз порушнику висловити попередження із записом у щоденник, вдруге – вилучити телефон та повернути лише батькам:
- зв’язуватись телефоном можна тільки під час перерви;
- не залишати без догляду мобільний телефон, навіть коли ненадовго залишаєте своє робоче місце;
- відповідальність за збереження мобільних телефонів адміністрація та педагогічний колектив ліцею не несе;
- у випадку крадіжок мобільних телефонів дирекція та вчителі не вживають жодних заходів щодо їх пошуку;
- відповідальність за збереження телефону лежить тільки на його власнику;
- заборонено фотографувати мобільним телефоном, робити звукові записи або ж знімати ним відео під час перерви, уроків та виховних заходів;
- не використовувати чужі мобільні телефони в своїх цілях та повідомляти їх мобільні номери третім особам без дозволу;
- заборонити батькам відволікати вчителів та учнів телефонними дзвінками під час уроків;

7. Учителю інформатики Віті ТРОХЛЮК розмістити інформацію щодо порядку використання мобільних телефонів під час освітнього процесу на сайті закладу освіти.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників директора з навчально-виховної роботи.

Директор Лариса ГУРІНЧУК

З наказом ознайомлено:
_____ Галина БОРОВЕЦЬ
_____ Наталія ГУРИН
_____ Наталія ОЛЕКСІЄВЕЦЬ
_____ Алла ВОРОБЕЙ
_____ Тетяна БОЙЧУК
_____ Наталія КОШМАНЮК
_____ Ірина АРТЮХ
_____ Зоя ЦІПАН
_____ Ольга НАУМЧУК
_____ Людмила КОВАЛЬЧУК
_____ Світлана СЛАВІНСЬКА
_____ Тетяна ГУРИН
_____ Олена МЕЛЬНИК
_____ Лілія ТОКАРЧУК
_____ Валентина САВЧУК
_____ Ірина КОНОНОВА
_____ Оксана КОВАЛЬ
_____ Інна ПЕРЕПЕЧАЙ
_____ Алла БОРТИМАНСЬКА
_____ Оксана ЛЕВЧУК
_____ Валентина АНДРОЩУК
_____ Валерій ТРОХЛЮК
_____ Марія ПИЛИПЧУК
_____ Віта ТРОХЛЮК
_____ Алла ПІАНОВА
_____ Світлана КОНДРАШКІНА
_____ Юлія МЕЛЬНИК
_____ Валентина САВЧУК
_____ Іван ЦІПАН
_____ Ольга ОСТРОЖЧУК

Додаток
наказ Городищенського ліцею
01.10.2026 № 263

ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МОБІЛЬНИХ ТЕЛЕФОНІВ
під час освітнього процесу

1. Суворо заборонено використання мобільних телефонів під час освітнього процесу в закладі.
2. Під час уроків, виховних годин чи позакласних заходів, а також під час перебування в публічно-шкільній бібліотеці необхідно вимикати або переводити телефон у режим «без звуку».
3. Під час проведення уроків чи інших заходів мобільний телефон не повинен знаходитися на робочому місці.
4. Якщо ж ця заборона буде порушена, то вчитель має право вилучити телефон і повернути його батькам учня.
5. Терміново зв’язатись з кимось по телефону можна тільки під час перерви.
6. Не залишати без догляду мобільний телефон, навіть коли ненадовго залишаєте своє робоче місце.
7. Відповідальність за збереження мобільних телефонів адміністрація та педагогічний колектив ліцею не несе.
8. У випадку крадіжок мобільних телефонів дирекція та вчителі не вживають жодних заходів щодо їх пошуку.
9. Заборонено фотографувати мобільним телефоном, робити звукові записи або ж знімати ним відео – як під час перерв, так і під час уроків, виховних годин.
10. Не використовувати чужі мобільні телефони в своїх цілях та повідомляти їх мобільні номери третім особам без дозволу.