

Programme d'accompagnement pour les membres de Compétence Culture

FORMULAIRE DE DEMANDE D'ACCOMPAGNEMENT

1- Informations générales

Identification des participants ou des participantes à l'accompagnement

(Nom, fonction, courriel et organisation)

2- Description du projet d'accompagnement

Titre du projet :

Calendrier et durée

| | | |
|------------------|--------------|---------------------|
| Dates de début : | Date de fin: | Durée (max. 12 h) : |
|------------------|--------------|---------------------|

Problématique visée

Veuillez préciser la problématique ou le but.

Objectifs de développement de compétences

Veuillez préciser vos objectifs.

Choix de l'accompagnateur si déterminé¹

| | |
|------------|-------------------|
| Nom : | |
| Adresse : | |
| Courriel : | Nº de téléphone : |

JOINDRE : sa biographie ou son CV et une lettre d'intérêt de l'accompagnateur incluant ses disponibilités. (À déposer dans l'onglet « Mes justificatifs » de votre profil Cultive)

Raisons pour lesquelles vous souhaitez être accompagné par cette personne (en quoi l'expertise ou l'expérience de cette personne vous sera-t-elle utile ?) :

¹ Vous pouvez soumettre une demande même si le coach n'est pas encore identifié.

Plan de travail préliminaire

Veuillez indiquer le nombre prévu de rencontres et les grandes thématiques abordées ; le suivi entre les rencontres, si pertinent ; les modalités des rencontres (lieux, rencontres en présence, distance synchrone, hybride).

Résultats attendus

Montant demandé à Compétence Culture : (veuillez joindre un budget détaillé).

Si la demande implique des frais de déplacement et de séjour pour le coach ou pour les participants, veuillez les justifier.

Signature du formulaire

Nom du directeur général ou de la directrice générale² :

Signature :

Date :

SVP, envoyez votre formulaire par courriel à :

conseil-formation@competenceculture.ca

Le programme d'accompagnement est rendu possible grâce à une aide financière de Services Québec – MFOR-E (volet multirégional).

² Le formulaire doit être signé par la direction générale de l'organisation.

AIDE MÉMOIRE

Programme d'accompagnement pour les membres de Compétence Culture

Matériel à fournir pour la demande

- 1-Formulaire de demande d'accompagnement*
- 2- Budget (fichier Excel)*
- 3- Biographie ou CV de l'accompagnateur ou de l'accompagnatrice, si possible
- 4- Lettre d'intérêt de l'accompagnateur ou de l'accompagnatrice avec ses disponibilités, si disponible

À l'acceptation de la demande

- 1- Fiche du participant.e d'Emploi-Québec
- 2- Contribution financière du demandeur ou de la demandeuse
- 3- Entente tripartite dûment signée entre l'accompagnateur ou l'accompagnatrice et Compétence Culture*
- 4- Plan de travail détaillé de l'accompagnement

À la fin du projet

- 1- Bilan de l'accompagnateur ou de l'accompagnatrice (bilan d'accompagnement, facture d'honoraires et pièces justificatives, s'il y a lieu) *
- 2- Bilan du demandeur ou de la demandeuse (bilan d'accompagnement, bilan financier, demandes de remboursement des frais de déplacement et de séjour des participants, s'il y a lieu) *

* Selon le modèle fourni par Compétence Culture.