

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор гімназії
Савчук В.С.

План заходів
із підготовки та проведення
атестації педагогічних працівників
Череської гімназії
у 2024/2025 навчальному році

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Підготовка та видання наказу «Про утворення атестаційної комісії I рівня та атестацію педагогічних працівників гімназії в 2023/2024 навчальному році». Створення атестаційної комісії та затвердження її складу.	До 20 вересня 2024	Директор гімназії	Наказ Від 02.09.2024 № 176 о/д
2	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників.	Протягом вересня	ЗД НВР	
3	Засідання атестаційної комісії I рівня з розгляду питань: - про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії I рівня; - про затвердження плану заходів із підготовки та проведення атестації педагогічних працівників гімназії - про затвердження графіку роботи атестаційної комісії I рівня	Після створення атестаційної комісії (18.09.2024)	Директор гімназії	Протокол №1 Від 18.09.2024
4	Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників.	Вересень	Заступник голови атестаційної комісії I рівня	
5	Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників	Вересень	Голова, заступник голови атестаційної комісії I рівня	
6	Подання списків педагогічних працівників, які атестуються в черговому порядку, прийом заяв від педагогічних працівників та подання адміністрації навчального закладу на позачергову атестацію	18.09.2024 До 20.12.2024	Заступник голови, секретар атестаційної комісії I рівня	
7	Засідання атестаційної комісії I рівня з розгляду питань: • про затвердження списку педагогічних працівників, які атестуватимуться (чергово) у 2024/2025 навчальному році;	10.10 до 20.10 До 20.12	Голова атестаційної комісії, секретар атестаційної комісії	Протокол № від .10 Протокол №

	- про затвердження списку педагогічних працівників, які атестуватимуться позачергово у 2024/2025 навчальному році; - про форму голосування на підсумковому засіданні атестаційної комісії I рівня			
9	Підготовка та видання наказу «Про атестацію педагогічних працівників»	До 20.10 (після засідання атестаційної комісії)	Голова атестаційної комісії, секретар атестаційної комісії	Наказ від №
10	Складання планів індивідуальної підготовки педагогічних працівників, які атестуються	До 30.10	секретар атестаційної комісії, члени атестаційної комісії	
11	Відвідування навчальних (виховних) заходів під час вивчення системи і досвіду роботи педагогів, що атестуються (згідно з планами індивідуальної підготовки і проходження атестації)	Листопад 2024 до 10 березня 2025	Голова, заступник, члени атестаційної комісії	
12	Засідання атестаційної комісії I рівня (за потребою)	Листопад – березень	Голова атестаційної комісії	Протокол № від
13	Проведення засідань педагогічних рад, виробничих нарад з розгляду атестаційних матеріалів	Січень , березень 2025	Директор гімназії	
14	Проведення шкільних об'єднань ПСПП з розгляду питань оцінки діяльності педагогів, які атестуються, на підставі вивчення системи й досвіду їх роботи	Березень 2025	Голови ПСПП – члени атестаційної комісії	
15	Приймання від адміністрації гімназії характеристики діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період	До 20.02.2025	Заступник голови, секретар атестаційної комісії	
16	Ознайомлення педагогічних працівників із характеристиками	До 01.03. 2025	Голова атестаційної комісії	
17	Оформлення атестаційних листів	До 15.03	Секретар атестаційної комісії	
18	Засідання атестаційної комісії I рівня з розгляду питань: - про атестацію педагогічних працівників	До 20.03	Голова атестаційної комісії, члени атестаційної комісії	Протокол № від
19	Остаточне оформлення та видача атестаційних листів	Протягом трьох днів після засідання атестаційної комісії	Секретар атестаційної комісії	
20	Порушити клопотання перед атестаційною комісією II рівня при відділі освіти Чудейської сільської ради - про відповідність раніше присвоєному педагогічному званню	За окремим графіком	Голова, секретар атестаційної комісії	

21	Видання наказу за результатами атестації	Протягом п'яти днів після засідання атестаційної комісії	Голова атестаційної комісії	Наказ від №
22	Аналіз підсумків атестації педагогічних працівників	До 01.05.2025	Голова атестаційної комісії	
23	Підготовка звітної та статистичної документації за підсумками атестації 2024/2025 навчального року	До 01.05.2025	Секретар атестаційної комісії	

***АТЕСТАЦІЯ
ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ***

2024-2025н.р

Розподіл обов'язків членів атестаційної комісії
Череської гімназії

№	П.І.Б.	Обов'язки членів атестаційної комісії	Посада	Вчителі, які атестуються
1	Савчук Віоріка Семенівна	Голова атестаційної комісії	Директор гімназії	Кушнір Л.Г.
2	Кукуруз Аліна Георгіївна	Заступник голови атестаційної комісії	Заступник директора з НВР	Урсулян С.В.
3	Алексюк Дмитро Георгійович	Член комісії	Вчитель фр.мови та муз.мистецтва Голова трудового колективу	Алексюк Д.Г.
4	Клабановська Лілія Валерянівна	Член комісії	Вчитель рум.мови та літ.,голова ПСПП гум.-естет.циклу	Савчук В.С.
5	Фрунза Леонора Георгіївна	Член комісії	Вчитель укр.мови та літератури	Кукуруз А.Г

6	Збіглі Анжела Георгіївна	Секретар комісії	Вчитель біології та хімії, голова ПСПП природно-мат емат.циклу		
---	-----------------------------	------------------	---	--	--

Директор гімназії

Савчук В.С.

**Календарний план для організації та проведення
атестації в 2023-2024 н.р.**

№	Зміст	Дата	Відповід.	Примітка
1	Видати наказ створення атестаційної комісії та ознайомлення педколективу з наказом	До 20.09.2023	Директор гімназії	
2	Приймання заяв від педпрацівників про проходження атестації чи позачергової атестації	До 10.10.2023 До 20.12. 2023	Секретар АК	
3	Прийняття від учителів, які атестуються , підтвердження кваліфікації			
4	Провести засідання АК згідно з графіком	4 засід.	Голова	
5	Вивчити систему роботи працівників, що проходять атестацію. Вивчення їх рейтингу серед колег, оцінки роботи учнями, батьками дітей, яких вони навчають.	Жовтень Грудень	АК	
6	Написання атестаційних характеристик на педпрацівників	До 02.03.2024	АК	
7	Вивчення нормативних документів з питань атестації	Протягом жовтня Лютий 2023-2024	АК	

8	Провести співбесіди з учителями, які атестуються(згідно графіку)		АК	
9	Організувати виступи організаційних матеріалів вчителів, які атестуються			

Директор гімназії

Віоріка САВЧУК