

ORGANISER UN VOYAGE D'ETUDE

Difficulté **



Le groupe d'agriculteur-ices que vous accompagnez souhaite "voir ce qui se fait ailleurs" par rapport à leur thématique de travail ou préoccupations. Alors, pourquoi ne pas rencontrer pour quelques jours des acteurs d'un autre territoire ? Faire un voyage d'étude pour découvrir, échanger et s'ouvrir à d'autres contextes et initiatives permet souvent au groupe d'avancer plus vite !

Contexte

Dans l'accompagnement d'un collectif, la question du voyage d'étude revient fréquemment. Partir quelques jours, en groupe, à la découverte d'un sujet commun peut avoir un impact significatif sur la dynamique collective : renforcer les liens, ouvrir de nouvelles perspectives, stimuler l'engagement. Toutefois, pour mener un tel projet dans de bonnes conditions, quelques points de vigilance (sur l'organisation, le contenu pédagogique, les relations inter-personnelles) sont à anticiper. Ce mémo vous donne quelques clés pour concevoir, organiser et accompagner efficacement un voyage d'étude au service du collectif et de ses objectifs.

Proposition de déroulé**En amont**

- **Idéalement au moins 9 mois avant : définition du projet et co-construction du voyage d'étude**

L'implication des membres du groupe dans l'organisation et la construction du contenu des journées est essentielle.

En premier lieu, définir en groupe les objectifs, attentes et besoins de chacun des membres du groupe, pour ensuite déterminer :

- la destination : territoire proche ou plus lointain pour faire "un vrai pas de côté"
- le type de visites : fermes, site expérimental, lieu de transformation, cuisine centrale, etc.
- le nombres de jours nécessaires
- la date/période de l'année
- le "qui fait quoi"
- les financements possibles (formation, subvention, participation financière des agriculteur-ices...)

A partir de ces éléments, identifier les lieux de visites et personnes ressources à contacter par l'animateur-ice et/ou les agriculteur-ices du groupe. Proposer ensuite des dates, un programme et des modalités pédagogiques, à valider par le groupe.

- **Organisation logistique**

Une fois le programme validé, mise en place de la logistique : transports, logement *(/!\ en amont, avoir bien défini les conditions d'hébergement convenant aux membres du groupe : chambres individuelles, dortoirs...), repas.*

- **Préparation des visites en fonction du sujet de travail**

Selon le temps disponible de l'animateur-ice, il est possible d'appeler en amont les agriculteur-ices ou autres acteurs, pour récolter des informations générales (contexte, historique) et des informations plus précises en lien avec le thème du voyage d'étude, afin de préparer un support type "fiche ferme" à distribuer aux membres du groupe lors des visites.

- **Quelques jours avant**

Envoyer au groupe un mail d'invitation avec le rappel du programme, les besoins matériels pour le voyage, l'heure et le point GPS du rendez-vous... Confirmer également une dernière fois le déroulé et le focus thématique des visites avec les "accueillants".

Le(s) jour(s) J

- ★ Avoir une fiche de suivi vierge que chaque participant-e peut remplir au fur et à mesure des visites et des échanges, avec des catégories en lien avec la thématique.
- ★ En fin de chaque visite, recueillir à chaud les impressions des participant-es : "ce que je retiens, mes pépites, ce qui m'a questionné-e" et les inviter à remplir leur fiche de suivi si ce n'est pas fait.
- ★ Prendre des notes pour remplir une fiche de suivi globale qui servira in fine de compte-rendu du voyage.
- ★ Prendre des photos pour illustrer les échanges, rendre visuels les CR à venir, se remémorer plus facilement par la suite...

Après le voyage d'étude

L'objectif est de capitaliser et valoriser les apprentissages du voyage étude. Faire une réunion à la suite du voyage d'étude permet de faire le point sur ce qui a marqué les agriculteur-ices, ce qu'ils et elles ont retenu. Si certains membres du groupe n'ont pas pu venir, les participant-es pourront témoigner de ce qu'ils ont vu, appris et de ce qui les questionne éventuellement.

Et après...

Selon les retours et envies, le groupe peut définir avec l'animateur·ice un plan d'actions pour mettre en place des techniques, pratiques ou démarches découvertes lors des visites.

Attention !

- ★ Ne pas sous-estimer le temps de visites, trajets, repas et pauses : prévoir de la marge pour ne pas être au pas de course et engendrer de la frustration.
- ★ Proposer des temps libres ou de "découverte" ; cela permet à ceux qui le souhaitent (et à l'animateur·ice) de décompresser !

Ressources mobilisées

Exemple de fiche support pour le suivi des visites lors d'un voyage d'étude sur l'adaptation au changement climatique.

	1. Les impacts du changement climatique sur mon système; les problématiques que ça me pose	2. Les adaptations que je découvre, retiens et leurs impacts sur le travail et le système	3. Ce que je souhaite mettre en place
Sur ma ferme			
Dans mon groupe Civam ou sur mon territoire			

Faire remplir la première colonne au début, la 2ème au fil du voyage et la dernière à la fin. Les inviter à utiliser leur fiche de suivi pour ensuite restituer dans leur groupe à ceux qui ne sont pas venu·es.

PRATIQUES



J'ai organisé un voyage d'étude en Corse avec le groupe de vignerons. J'avais demandé à la conseillère de la chambre d'agriculture de Corse en filière viticole de nous proposer un programme répondant au mieux aux objectifs du groupe. Ce qui demande d'avoir bien identifié en amont nos attentes et les objectifs du voyage. Faire appel à elle a permis d'avoir des visites de domaines viticoles et d'ateliers de transformation que je n'aurais pas pu organiser, de gagner du temps, etc. Elle nous a accompagnés pendant les visites, ce qui a permis d'avoir des informations technico - économiques sur les vignobles visités et des éléments de contexte local.

Karen POIROT, FRCIVAM OCCITANIE



Il y a quelques années, un groupe de céréaliers pas encore constitués en collectif a souhaité voir des projets agroforestiers plus mûres en Occitanie. Cela a demandé beaucoup de temps en amont, bien plus qu'une simple formation, mais cela a bien soudé le groupe qui ensuite s'est structuré autour d'une association. C'est assez difficile de satisfaire tous les besoins identifiés en amont car on avait un nombre de visites limité, mais le voyage a largement contribué à ce que les agriculteurs poursuivent leur idée de projet agroforestier, et je pense que le fait de se dédier à un seul sujet pendant plusieurs journées y a largement contribué.

Florian CARLET, GRCIVAM PACA



N'OUBLIONS PAS

- ★ De donner des rôles à l'agriculteur·ice ou aux agriculteur·ices référent·es, au moins pour introduire et conclure le voyage en le remplaçant dans le fil rouge du groupe.
- ★ De prévoir des temps de convivialité entre membres du groupe et avec les personnes qui l'accueillent ; ces moments marqueront le groupe et peuvent renforcer les liens entre ses membres.

POUR ALLER PLUS LOIN

[Liens vers autres mémos si besoin](#)

AUTEUR.ES

Karen Poirot - FR Civam Occitanie
Romain Dieulot - Réseau Civam
David Falaise - Réseau Civam

PARTENAIRES

Réalisé dans le cadre du projet Acction 30000 piloté par Réseau Civam dans le cadre de la stratégie Ecophyto 2030.
Avec le soutien financier de l'Office français pour la biodiversité.

