



**МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ РЕГІОНАЛЬНИЙ ЦЕНТР ПІДВИЩЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЇ**

НАКАЗ

від 06.01.2026

Миколаїв

№ 2

Про затвердження Плану заходів
щодо запобігання корупційним
правопорушенням та правопорушенням
пов'язаних з корупцією у діяльності
Миколаївського регіонального центру
підвищення кваліфікації на 2026 рік

Відповідно до Закону України "Про запобігання корупції", враховуючи наказ
Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021

№ 277/21 "Про затвердження Типового положення про уповноважений підрозділ
(уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції", який зареєстрований в
Міністерстві юстиції України 14.07.2021 р.

за № 914/36536, з метою організації та проведення роботи щодо запобігання корупційним
правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, у Миколаївському
регіональному центрі підвищення кваліфікації (далі – Центр),

НАКАЗУЮ:

1.ЗАТВЕРДИТИ План заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та
правопорушенням, пов'язаним з корупцією, у Миколаївському регіональному центрі
підвищення кваліфікації на 2026 рік (далі-План заходів). (Додається).

2. Контроль за виконанням Плану заходів покласти на працівника Центру, на якого
покладено виконання функцій уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення
корупції Миколаївського регіонального центру підвищення кваліфікації (далі – уповноважена
особа з питань запобігання та виявлення корупції).

Директор

Дмитро ДИБЧЕНКО

З наказом ознайомлені

Ірина БАРМІНОВА

Валентина ПАВЕЛКО

Наталія ДЕРКАЧ

Наталія ЛАПШИНА

Ольга ПОНОМАРЬОВА

Світлана КОСЕНЧУК

Вероніка КОТЯШ

Олександр ГОРЕЛОВ

Григорій БАЛАНЮК

Раїса СМІРЯГІНА

Наталя БУХАНЕЦЬ

Юлія ШМИГАНОВСЬКА

Наказ підготовлений

Ольга КРУГЛИКОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ директора Миколаївського
регіонального центру підвищення
кваліфікації
від 02.01.2026 №2

ПЛАН ЗАХОДІВ

**щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з
корупцією, у Миколаївському регіональному центрі підвищення кваліфікації
на 2026 рік**

1. Проводити організаційну та роз'яснювальну роботу із запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією, у Миколаївському регіональному центрі підвищення кваліфікації (далі – Центр), звернувши особливу увагу працівників Центру на дотримання вимог Закону України "Про запобігання корупції" (далі – Закон).

Впродовж року

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

2. Організовувати та проводити освітні заходи з підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, депутатів місцевих рад відповідно до плану-графіка підвищення кваліфікації на 2026 рік з метою: поширення знань, необхідних для ефективного виконання завдань щодо запобігання корупції, підвищення рівня правової культури публічних службовців та формування їх антикорупційної правосвідомості; розширення знань осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, щодо їх ролі у формуванні негативного ставлення до проявів корупції та щодо їх особистої участі у запобіганні та викритті фактів корупційних діянь.

Впродовж року

керівництво Центру
працівники Центру

3. Забезпечувати безпосередню участь працівників Центру у навчальних заходах з метою поширення знань, необхідних для ефективного виконання завдань щодо запобігання корупції, підвищення рівня правової культури, удосконалення системи знань й практичних навичок щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів тощо.

Впродовж року

керівництво Центру

4. Надавати працівникам Центру методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції. Організовувати роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Центру.

Впродовж року

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції

5. Вживати заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяти його врегулюванню, інформувати директора Центру та Національне агентство з питань запобігання корупції (далі – НАЗК) про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

6. Забезпечити роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону.

Впродовж року

керівництво Центру

7. Співпрацювати з викривачами, забезпечувати дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом. Організовувати розгляд та здійснювати перевірку інформації, повідомленої через внутрішні канали повідомлення, про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

8. Надавати працівникам, викладачам та слухачам Центру методичну допомогу та консультації щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону та захисту викривачів, проводити внутрішні навчання з цих питань.

Впродовж року

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

9. Інформувати директора Центру, НАЗК, інші спеціально уповноважені суб'єкти у сфері протидії корупції про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону працівниками закладу.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

10. Здійснювати моніторинг офіційного вебпорталу "Судова влада України", Єдиного державного реєстру судових рішень у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником Центру корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

11. Організовувати та проводити службове розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, або невиконання вимог Закону в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом НАЗК.

Впродовж року (у разі наявності)

директор Центру,
уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

12. Вести облік працівників Центру, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією.

Впродовж року (у разі наявності)

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

13. Здійснювати візування проєктів наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, а також проєктів наказів з кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів.

Постійно

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

14. Взаємодіяти з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, НАЗК, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції.

Впродовж року

уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

15. Забезпечувати участь уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в Центрі в інформаційному та науково-дослідному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції, а також міжнародному співробітництві в зазначеній сфері.

Впродовж року

керівництво Центру

16. Вживати заходів щодо широкого висвітлення у трудовому колективі Центру кожного факту корупційних діянь.

Впродовж року

керівництво Центру
уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

17. Забезпечувати інформаційну підтримку офіційного вебсайту Центру та регулярне наповнення його інформаційними матеріалами з актуальних питань антикорупційного законодавства.

Постійно

завідувач лабораторії цифрового
навчання Центру
уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення
корупції

18. Забезпечувати прозорість та доступ до інформації у Центрі, розгляд звернень і запитів, що надходять до закладу, відповідно до вимог, встановлених законами України "Про запобігання корупції", "Про звернення громадян", "Про доступ до публічної інформації".

Постійно

керівництво Центру
працівники Центру

Заступник директора

Ольга КРУГЛИКОВА