

	Силабус навчальної дисципліни «Адміністрування податків і платежів» Ступінь вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти Рік навчання: 3, семестр: 6 Кількість кредитів: 5 (150 год.) Мова викладання: українська Підсумковий контроль – диференційований залік Форма проведення занять – лекції, семінарські заняття, індивідуально-консультаційна, самостійна робота
---	---

Викладач курсу	Іванишина Ольга Степанівна
Е-mail	oldiru@ukr.net
Електронна версія курсу	https://dpu.edu.ua/kaf-mov-pidhotov-ta-sotskm
Консультації	<i>Очні консультації: середа 13.00 – 14.00</i> <i>Онлайн-консультації за попередньою домовленістю</i> <i>e-mail: oldiru@ukr.net</i>

1. Коротка анотація курсу.

Метою викладання навчальної дисципліни «Адміністрування податків і платежів» є надання студентам необхідних теоретичних знань та професійних навичок стосовно основних напрямів роботи контролюючих органів в частині адміністрування податків, зборів, платежів.

Основними **завданнями** вивчення дисципліни «Адміністрування податків і платежів» є:

- вивчення теоретичних та організаційних засад адміністрування податків і платежів;
- оволодіння нормативно-правовою базою щодо адміністрування податків і платежів;
- визначення ролі та функцій органів ДПС в частині адміністрування податків і платежів;
- засвоєння навичок щодо порядку обліку платників податків в контролюючих органах та ведення оперативного обліку податків і зборів (обов'язкових платежів);
- ознайомлення з функціоналом електронних сервісів ДПС;
- засвоєння порядку інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності органів ДПС;
- розгляд основних напрямів та форм інформаційно-довідкової та консультаційної роботи органів державної податкової служби;
- набуття практичних навиків приймання та обробки податкової звітності, визначення податкових (грошових) зобов'язань платника податків;
- набуття практичних знань щодо організації та проведення контрольно-перевірочної роботи органами податкової служби, порядку застосування штрафних (фінансових санкцій) до порушників податкового законодавства;
- вивчення адміністративних процедур щодо стягнення податкового боргу (недоїмки) з платників податків та повного забезпечення надходжень до бюджету.

2. Формат курсу – очне та змішане навчання

3. Компетентності, які мають бути сформовані в результаті опанування навчальної дисципліни:

Після вивчення курсу здобувачі вищої освіти повинні володіти такими компетентностями:

Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

Здатність працювати в команді.

Здатність працювати автономно.

Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні

Розуміти норми податкового законодавства та використовувати їх у професійній діяльності.

Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

4. Результати навчання

Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.

Володіти методикою розрахунку податкових зобов'язань та знати особливості складання податкової звітності з використанням цифрових технологій.

Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.

Вміти виконувати функції суб'єктів податкової справи, володіючи методичним інструментарієм та прийомами виявлення і протидії порушенням податкового законодавства

Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань.

Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Вміти здійснювати реєстраційні процедури та ведення обліку платників податків і платників, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням.

Вміти здійснювати контроль щодо повноти обчислення та сплати податків і зборів.

Вміти здійснювати податкові процедури щодо справляння податкових платежів.

Здійснювати сервісне обслуговування платників податків (платників єдиного внеску), зокрема надавати адміністративні послуги.

Вміти контролювати своєчасність подання платниками податків передбаченої законом звітності (декларацій, розрахунків та інших документів, пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, платежів), своєчасність, достовірність, повноту нарахування та сплати податків, зборів, платежів, єдиного внеску.

5. Обсяг курсу

Вид заняття	Загальна кількість годин (денна/заочна)
Лекції	26
Семінарські заняття	24
Індивідуально-консультативна робота	3
Самостійна робота	97

6. Технічне й програмне забезпечення/обладнання – мультимедійне забезпечення, проектор, сервіс ДПС України «Електронний кабінет платника», Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс ДПС України.

7. Політика курсу визначається Кодексом академічної доброчесності <https://surl.li/dnbfi>, Положенням про академічну доброчесність <http://surl.li/dnbfn>, Положенням про вирішення конфліктних ситуацій <http://surl.li/dstqu> та Положенням про комісію з питань етики та академічної доброчесності ДПУ <http://surl.li/dstqz>.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти передбачає: самостійне виконання завдань, поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилення на джерела інформації; дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, екзамен, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування з Університету; позбавлення академічної стипендії; відрахування з Університету.

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим.

8. Схема дисципліни

Години	Тема	Форма заняття та діяльності	Результати навчання	Вага оцінки (кількість балів)
Модуль 1.				
ЗМ.1.				
2	Тема 1. Система адміністрування податків і платежів	лекція	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.	0
2	1. Історична еволюція методів і технологій справляння податків і платежів. 2. Сутність системи адміністрування податків і платежів в Україні. 3. Складові частини та основні етапи податкового адміністрування. 4. Функціонал податкових органів у сфері адміністрування податків і платежів.	семінарське заняття	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності. Вміти виконувати функції суб'єктів податкової справи, володіючи методичним інструментарієм та прийомами виявлення і протидії порушенням податкового законодавства Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	3
2	Тема 2. Облік платників податків 1. Загальні положення щодо обліку платників	лекція	Вміти здійснювати реєстраційні процедури та ведення обліку платників податків і платників,	0

2	податків, основне та неосновне місце обліку. 2. Податковий номер платника податків. 3. Взяття на облік за основним місцем обліку юридичних осіб та їх відокремлених підрозділів. 4. Взяття на облік самозайнятих осіб за основним місцем обліку. 5. Порядок взяття на облік за неосновним місцем обліку платників податків. 6. Взяття на облік за основним місцем реєстрації самозайнятих осіб. 7. Порядок обліку об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням. 8. Державний реєстр фізичних осіб - платників податків. 9. Облікова справа платника податку (реєстраційна і звітна частини).	семінарське заняття	об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням. Здійснювати сервісне обслуговування платників податків (платників єдиного внеску), зокрема надавати адміністративні послуги Вміти здійснювати реєстраційні процедури та ведення обліку платників податків і платників, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням.	3
2	Тема 3. Облік податків і платежів	лекція	Вміти здійснювати реєстраційні процедури та ведення обліку платників податків і платників, об'єктів оподаткування та об'єктів, пов'язаних з оподаткуванням.	0
2	1. Сутність та загальні характеристики оперативного обліку податків, зборів, платежів в органах ДПС. 2. Порядок ведення інтегрованої картки платника, її відкриття та закриття. 3. Облік надходжень платежів. 4. Облік сум нарахувань податкових зобов'язань. 5. Відображення в ІКП контрольно-перевірочної роботи. 6. Облік показників податкового боргу. 7. Відображення в інформаційній системі показників за результатами адміністративного та/або судового оскарження рішень податкових органів. 8. Облік відстрочених та розстрочених сум податкових зобов'язань (боргу).	семінарське заняття	Вміти контролювати своєчасність подання платниками податків передбаченої законом звітності (декларацій, розрахунків та інших документів, пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, платежів), своєчасність, достовірність, повноту нарахування та сплати податків, зборів, платежів, єдиного внеску. Вміти здійснювати контроль щодо повноти обчислення та сплати податків і зборів. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	3
2	Тема 4.	лекція	Вміти виконувати функції суб'єктів податкової справи, володіючи методичним інструментарієм та прийомами виявлення і протидії порушенням податкового законодавства	0
2	Інформаційно-аналітичне забезпечення діяльності контролюючих органів	семінарське заняття		3
	1. Сутність інформаційно-аналітичного			

	забезпечення діяльності контролюючих органів. 2. Періодичне подання податкової інформації. 3. Отримання податкової інформації за запитом. 4. Передумови та порядок проведення зустрічної звірки. 5. Підстави для письмового запиту про подання інформації платниками податків.		Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	
2	Тема 5.	лекція	Здійснювати сервісне обслуговування	0
2	Інформаційно-довідкові послуги та податкові консультації 1. Загальні напрями організації консультаційної та інформаційно-довідкової роботи. 2. Податкові консультації та їх види. 3. Організація надання контролюючими органами індивідуальних податкових консультацій у паперовій або електронній формі. 4. Організаційні аспекти формування узагальнюючих податкових консультацій Міністерством фінансів України. 5. Роль та функції Інформаційно-довідкового департаменту в організації консультування платників податків та інформаційно-довідкової роботи. 6. Вимоги до запиту платника податку для отримання індивідуальної податкової консультації. 7. Порядок ведення та форма єдиного реєстру індивідуальних податкових консультацій.	семінарське заняття	платників податків (платників єдиного внеску), зокрема надавати адміністративні послуги Володіти методикою розрахунку податкових зобов'язань та знати особливості складання податкової звітності з використанням цифрових технологій. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефаківців у фінансовій сфері діяльності. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	3
4	Тема 6. Електронні сервіси	лекція	Здійснювати сервісне обслуговування	0
1	1. Електронні сервіси офіційного веб-порталу ДПС.	семінарське заняття	платників податків (платників єдиного внеску), зокрема надавати адміністративні послуги	3
3	2. Електронний кабінет платника та його функціонал. 3. Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс (ЗІР) та його функціонал. 4. Електронний сервіс InfoTAX. 5. Сервіс «Пульс» ДПС. 6. Сервіс «Декларування громадян». 7. Електронний сервіс «Інформація з реєстрів».	ІКР	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефаківців у фінансовій сфері діяльності. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	4

	8. Податковий сервіс «Дізнайся більше про свого бізнес-партнера». 9. Сервіс «Електронна звітність». 10. Єдине вікно подання електронної звітності. 11. Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг			
1	Т. 1-6	Модульна контрольна робота № 1		4
29	Усього за модулем 1			26
Модуль 2 ЗМ.2.				
2	Тема 7. Прийняття та обробка податкової звітності 1. Загальна характеристика податкової звітності та її види. 2. Види податкових декларацій. 3. Форма та обов'язкові реквізити податкової декларації. 4. Порядок та строки подання податкової декларації до контролюючих органів. 5. Внесення змін до податкової звітності. 6. Уточнюючий розрахунок до податкової декларації. 7. Організація прийняття та обробки податкової звітності контролюючими органами.	лекція	Вміти здійснювати контроль щодо повноти обчислення та сплати податків і зборів. Володіти методикою розрахунку податкових зобов'язань та знати особливості складання податкової звітності з використанням цифрових технологій. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	0
2		семінарське заняття		3
2	Тема 8.Методика визначення суми податкового та грошового зобов'язання платника податків 1. Сутність податкових та грошових зобов'язань. 2. Визначення та узгодження суми податкових та грошових зобов'язань. 3. Податкові повідомлення-рішення та податкові вимоги. 4. Форми податкових повідомлень-рішень. 5. Процедура направлення (вручення) платникам податків податкового повідомлення-рішення та податкової вимоги.	лекція	Вміти здійснювати контроль щодо повноти обчислення та сплати податків і зборів. Володіти методикою розрахунку податкових зобов'язань та знати особливості складання податкової звітності з використанням цифрових технологій. Вміти здійснювати податкові процедури щодо справляння податкових платежів. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	0
2		семінарське заняття		3

	6. Підстави для відкликання податкового повідомлення-рішення і податкової вимоги. 7. Оскарження рішень контролюючих органів. 8. Строки сплати податкового зобов'язання.			
4	Тема 9. Податкові перевірки	лекція	Вміти контролювати своєчасність подання платниками податків передбаченої законом звітності (декларацій, розрахунків та інших документів, пов'язаних з обчисленням і сплатою податків, зборів, платежів), своєчасність, достовірність, повноту нарахування та сплати податків, зборів, платежів, єдиного внеску.	0
2	1. Зміст та складові податкового контролю органів державної податкової служби України. Наукові тлумачення поняття «податковий контроль». 2. Сутність та види податкових перевірок. 3. Проведення камеральної перевірки. 4. Порядок здійснення документальної перевірки. 5. Формування плану-графіку документальних перевірок. 6. Матеріали, які є підставами для висновків під час проведення перевірок. 7. Надання платниками податків документів, що належать до предмета перевірки, посадовим (службовим) особам контролюючих органів. 8. Заява платника податків на проведення документальної невідзної позапланової електронної перевірки та прийняття рішення контролюючим органом про проведення такої перевірки. 9. Процедура здійснення фактичної перевірки. 10. Умови та порядок допуску посадових осіб органів ДПС до проведення документальних виїзних та фактичних перевірок.. 11. Порядок оформлення результатів перевірки.	семінарське заняття	Вміти здійснювати податкові процедури щодо справляння податкових платежів. Володіти методикою розрахунку податкових зобов'язань та знати особливості складання податкової звітності з використанням цифрових технологій. Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефаківців у фінансовій сфері діяльності. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.	3
2	Тема 10. Адміністрування податкового боргу платників податків	лекція	Володіти методикою розрахунку податкових зобов'язань та знати особливості складання податкової звітності з використанням цифрових технологій.	0
2	1. Сутність податкового боргу платника податку. 2. Джерела сплати грошових зобов'язань або погашення податкового боргу платника податків.	семінарське заняття	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефаківців у фінансовій сфері діяльності.	3

	3. Підстави та порядок надання розстрочення та відстрочення грошових зобов'язань або податкового боргу платника податків. 4. Надсилання податкової вимоги платнику податків. 5. Порядок застосування податкової застави. 6. Процедура продажу майна, що є у податковій заставі. 7. Адміністративний арешт майна. 8. Порядок списання безнадійного податкового боргу платників податків. Строки давності та їх застосування. 9. Стягнення суми податкового боргу в міжнародних правовідносинах.		Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера. Застосовувати набуті теоретичні знання для розв'язання практичних завдань.	
2	Тема 11. Притягнення до відповідальності платників податків за порушення податкового законодавства 1. Податкове правопорушення та види відповідальності платників податків. 2. Види та порядок нарахування штрафних (фінансових) санкцій за порушення податкового законодавства. 3. Порядок стягнення штрафних (фінансових) санкцій за порушення податкового законодавства. 4. Пеня. 5. Адміністративна відповідальність за порушення податкового законодавства. Кримінальна відповідальність за порушення податкового законодавства	лекція	Використовувати професійну аргументацію для донесення інформації, ідей, проблем та способів їх вирішення до фахівців і нефахівців у фінансовій сфері діяльності.	0
2		Семінарське заняття	Вміти виконувати функції суб'єктів податкової справи, володіючи методичним інструментарієм та прийомами виявлення і протидії порушенням податкового законодавства	3
2	T. 7-11	Модульна контрольна робота № 2	Вміти працювати самостійно	4
24	Усього за модулем 2			19
Комп'ютерне тестування на платформі дистанційного навчання ДПУ Moodle				5
Підсумковий модульний контроль – диференційований залік				50
Усього за курсом				100

9. Система оцінювання

Оцінювання проводиться за 100-бальною шкалою. Бали нараховуються за таким

співвідношенням: семінарська робота: 30% загальної кількості балів; завдання самостійної/індивідуальної роботи: 20% загальної кількості балів; диференційований залік: 50% загальної кількості балів.

10. Шкала оцінювання

Сума балів за 100-бальною шкалою	Оцінка в ЄКТС	Значення оцінки ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
			Екзамен/ Диференційований залік	Залік
90-100	A	відмінно	відмінно	зараховано
80-89	B	дуже добре	добре	
70-79	C	добре		
60-69	D	задовільно	задовільно	
50-59	E	достатньо		
35-49	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	незадовільно	не зараховано
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу		

НЕФОРМАЛЬНА ОСВІТА

К-сть балів	Форма заняття та діяльності	Критерії оцінювання	Рекомендовані ресурси для здобуття результату
8	Індивідуально-консультативна робота	Оцінюється робота за результатами надання сертифікату обсягом 30 годин (1 кредит ECTS) або більше	Масові онлайн курси https://www.dpu.edu.ua/osvita/neformalna-informalna-osvita
3	Семінарське заняття	Оцінюється робота за результатами надання сертифікату за темою семінарського заняття	Масові онлайн курси на платформі EdERA, Прометеус тощо. Онлайн курси мережевої академії Cisco (https://www.netacad.com/) тощо.
0		Відсутній результат або результат не відповідає тематиці дисципліни	

11. Політика оцінювання

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Завдання, які виконуються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (- 0,5 бала за кожне не вчасно виконане завдання). Перескладання модулів відбувається із дозволу дирекції ННІ за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо академічної доброчесності: Наукові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та диф. заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Загальна система оцінювання курсу	Виконання всіх видів навчальних робіт впродовж семестру/ диференційований залік – 50/50%
Вимоги до письмової роботи	При оцінюванні роботи враховуються також теми, винесені на самостійне опрацювання. Письмова робота повинна бути написана самостійно, плагіат заборонений, не потрібно робити посилань чи цитувань.
Семінарські заняття	Семінарські заняття проводяться відповідно до планів семінарських занять на основі опрацювання лекційних матеріалів, основної та додаткової літератури (наприклад: тестовий контроль, демонстрація практичної навички тощо). Поточний контроль (засвоєння окремих тем) проводиться у формі усного опитування або письмового контролю на заняттях; виступів здобувачів з доповідями; розв'язок практичних кейсів та ситуаційних завдань, тестових завдань. При оцінці роботи здобувача враховується: відвідуваність занять, активна і продуктивна участь на заняттях, своєчасне виконання всіх завдань.
Умови підсумкового контролю	Підсумковий семестровий контроль з дисципліни є обов'язковою формою контролю навчальних досягнень здобувачів. Він проводиться у письмовій формі у вигляді диференційованого заліку. Терміни проведення підсумкового семестрового контролю встановлюються графіком навчального процесу, а обсяг навчального матеріалу, який виноситься на підсумковий семестровий контроль, визначається робочою програмою дисципліни. Підсумковий контроль здійснюється під час проведення навчальних занять і має на меті перевірку засвоєння здобувачами навчального матеріалу. Максимальна кількість балів, яку може набрати здобувач за поточну навчальну діяльність, становить 50 балів. Загальна кількість балів з дисципліни розраховується як сума балів, отриманих за результатами поточного контролю, та балів, отриманих за результатами диференційованого заліку. Максимальна сума за семестр складає 100 балів.

12. Рекомендована література

Основна:

1. Адміністрування податків і платежів: навчальн. посіб. / І. А. Прокопенко, О. С. Іванишина, Ю. В. Панура та ін. ; за заг. ред. д.е.н., проф. В. Л. Андрущенка. Ірпінь : УДФСУ, 2018. 314 с.
2. Калінеску Т. В., Корецька-Гармаш В. О., Демидович В. В. Адміністрування податків: навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2021. 290 с.
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-X (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>.
4. Кримінальний кодекс України від 05.04.2001 № 2341-III (зі змінами). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2341-14> с.
5. Методичні рекомендації щодо організації та проведення камеральних перевірок податкової звітності платників податків, крім перевірок податкової декларації про майновий

- стан і доходи та податкової декларації платника єдиного податку - фізичної особи – підприємця від 14.06.2013 № 165. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0165810-13>.
6. Методичні рекомендації щодо приймання та комп'ютерної обробки податкової звітності платників податків в органах ДПС України, затверджених наказом ДПС від 14.06.12 р. № 516: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0516837-12#Text>
7. Митний кодекс України: Кодекс України від 13 березня 2012 р. №4495-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17>.
8. Питання створення та запровадження електронного сервісу «Електронний кабінет платника податків»: Розпорядження Кабінету Міністрів України від 5.12.2012 р. №1007-р. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1007-2012-%D1%80>.
9. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17> <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0893-99>.
10. Положення про Державну податкову службу України, затв. постановою Кабінету Міністрів України від 6 березня 2019 р. № 227 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/227-2019-%D0%BF#Text>
11. Положення про реєстрацію фізичних осіб у Державному реєстрі фізичних осіб - платників податків, затв. наказом Мінфіну України від 29.09.2017 № 822. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1306-17#Text>
12. Порядок ведення єдиного реєстру індивідуальних податкових консультацій: затверджений наказом МФУ від 24.05.2017 р. N 523. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0719-17#Text>
13. Порядок ведення податковими органами оперативного обліку податків, зборів, платежів та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування: затв. наказом Міністерства фінансів України від 12.01.2021 № 5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0321-21>.
14. Порядок інформаційної взаємодії Державної податкової служби України, її територіальних органів, Державної казначейської служби України, її територіальних органів, місцевих фінансових органів у процесі повернення (перерахування) платникам податків помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені: затв. наказом від 11.02.2019 № 60. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0370-19>.
15. Порядок надіслання контролюючими органами податкових повідомлень-рішень платникам податків, затв. наказом Мінфіну України від 28.12.2015 № 1204. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0124-16#Text>
16. Порядок обліку платників податків і зборів: затв. наказом Міністерства фінансів України від 9 грудня 2012 року № 1588. URL: <http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/z1562-11>.
17. Порядок оформлення і подання скарг платниками податків та їх розгляду контролюючими органами: затв. наказом Міністерства фінансів України від 21.10.2015 № 916 станом на 08.09.2017// URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1617-15>.
18. Порядок періодичного подання інформації органам державної податкової служби та отримання інформації зазначеними органами за письмовим запитом, затверджений постановою КМУ від 27.12.2010 р. № 1245. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1245-2010-%D0%BF#Text>
19. Порядок проведення органами державної податкової служби зустрічних звірок, затверджений постановою КМУ від 27.12.2010 р. N 1232. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1232-2010-%D0%BF#Text>
20. Порядок проведення перевірки з питань дотримання платником податків принципу «втягнутої руки»: затв. наказом Міністерства фінансів України від 10.03.2016 № 344 із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства фінансів № 399 від 30.03.2017. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0497-16>.
21. Порядок обміну податковою інформацією з компетентними органами іноземних країн: затв. наказом Міністерства фінансів України від 16.04.2022 р. № 118. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0606-22>.

22. Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15.05.2003 №755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15>.
23. Про електронні довірчі послуги: Закон України від 05.10.2017 р. № 2155-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19>.
24. Про електронні документи та електронний документообіг: Закон України від 22.05.2003 р. № 851-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15>.
25. Про запровадження електронного сервісу для платників податків - юридичних осіб: Наказ ДПА України від 11.02.2011 р. №85. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0085837-11>.
26. Сафарова А. Т. Адміністрування податків (вітчизняний і міжнародний контексти): конспект лекцій. Луцьк: ВНУ імені Лесі Українки, 2022. 97 с.
- Допоміжна:*
1. Адміністрування податків, зборів, платежів: навчальний посібник / В.П. Хомутенко, І.С. Луценко, А.В. Хомутенко; за заг. ред. В.П. Хомутенко. Одеса: «Атлант», 2015. 314 с.
 2. Безкровний О. В. Адміністрування податків і зборів: зарубіжний досвід для України. Приазовський економічний вісник. 2018. № 2(07). С. 117-121.
 3. Волохова І. С. Трансформаційні процеси у податковій системі України. : монографія. Одеса: Атлант ВОІ СОІУ, 2018. 384 с.
 4. Грищенко С. Попередній податковий контроль: теоретичний аспект. Підприємництво, господарство і право. 2018. №10. С.171-178
 5. Конспект лекцій з навчальної дисципліни «Адміністрування податків та зборів» для здобувачів вищої освіти за освітньо-кваліфікаційним рівнем «бакалавр» денної та заочної форм навчання спеціальності 281 «Публічне управління та адміністрування» (Частина 2) / Укл. О.П. Зоря. Запоріжжя: НУ«Запорізька політехніка», 2021. 80 с.
 6. Лагодієнко Н.В., Л. В. Іванченкова, О. О. Євтушевська, Скляр Л. Б. Податковий контроль як умова ефективного функціонування податкової системи. Інвестиції: практика та досвід.(Серія « Економічна наука»)10/2022, № 9. С. 24-29
 7. Лагодієнко Н.В., Скляр Л.Б., Стасюкова К.В. Розвиток системи адміністраторів податкових платежів в Україні. Український журнал прикладної економіки та техніки. 2022 рік. Том 7. № 1. С. 114-120.
 8. Марченко Л. Діджиталізація системи податкового адміністрування в Україні з урахуванням досвіду розвинених країн світу. Економічний аналіз.2022. Том 32. № 4, С.127-134
 9. Основні зміни до угод про уникнення подвійного оподаткування в 2022 році. Офіційний вебпортал [PwC Україна](https://pwc.ua). 14.01.2022. URL: Подольська А.А. Тенденції діджиталізації податкових процедур та їх вплив на методи здійснення податкового контролю.. Juris Europensis Scientia. Випуск 3, 2022. С. 67-71.
 10. Посаднева О.М., Удосконалення обліку платників податків як превентивний захід підвищення ефективності податкового контролю. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. 2019. С. 147-152. URL: <http://www.vestnik-econom.mgu.od.ua/journal/2019/40-2019/21.pdf>
 11. Проскура К.П. Податкове адміністрування в Україні в посткризовий період: ефективність та напрями модернізації [монографія]. К.: ТОВ «Емкон», 2014. 376 с.
 12. Пухальський, В. Теоретичні аспекти податкового контролю. *Молодий вчений*, 1 (101), 2022. С. 32-36. URL: <https://doi.org/10.32839/2304-5809/2022-1-101-7>
 13. Ткачик Ф.П., Баран М.В. Вплив податкового контролю на ефективність формування бюджетних надходжень. Економіка та міждисциплінарні відносини. 2017. № 2. С.21-28
 14. Точиліна І. В. Рівень розвитку системи управління податковими ризиками в Україні. Електронне наукове фахове видання «Ефективна економіка». 2018. №7. URL: http://www.economy.nayka.com.ua/pdf/7_2018/52.pdf

15. Фоміна, Т. В., Пугаченко О.Б. Організація і методика податкових перевірок : навч. посіб. М-во освіти і науки України, Центральноукраїн. нац. техн. ун-т, Кіровоград. ін-т розвитку людини. Дніпро : Середняк Т.К., 2020. 292 с

16. Христофоров А.Б. Щодо визначення адміністрування податків і зборів. Вчені записки ТНУ імені В.І. Вернадського. Серія: юридичні науки. 2018. Том 29 (68) № 3. С.102-108

Інформаційні ресурси Інтернет:

1. Газета «Податки & бухоблік» URL : <https://i.factor.ua/ukr/journals/nibu/about/>

2. Газета «Все про бухгалтерський облік» URL : <https://gazeta.vobu.ua/archives/53411?print=print>

1. Газета «Податки та бухгалтерський облік» URL : <https://i.factor.ua>.

2. Електронний кабінет. URL : <https://cabinet.tax.gov.ua/>

3. Журнал «Дебет-Кредит». URL : <https://online.dtki.ua/>

4. Загальнодоступний інформаційно-довідковий ресурс, розміщений на офіційному сайті Державної податкової служби України. URL: <https://zir.tax.gov.ua/>

5. Інтерактивна бухгалтерія. URL: <http://www.interbuh.com.ua/ua/documents/analytics/47>

6. Ліга Бізнес-Інформ. URL: www.liga.net.

7. Офіційне видання Державної податкової служби України «Вісник: офіційно про податки» URL : <http://www.visnuk.com.ua/>

8. Сайт Верховної Ради України: URL : <https://rada.gov.ua>

9. Сайт Державної податкової служби України. URL : <https://www.tax.gov.ua/>

10. Сайт Міністерства фінансів України URL : <https://www.mof.gov.ua/uk/>

Міжнародні видання:

1. Beer S., deMooij R., Liu L. International Corporate Tax Avoidance: A Review Of the Channels, Magnitudes, and Blind Spots. IMF Working Paper. WP/18/168.2018.

2. Berenson M. P. Taxes and Trust From Coercion to Compliance in Poland, Russia and Ukraine / King's College London, Cambridge University Press, 2018.

3. Tax Administration 2017. URL: <http://www.oecd.org/ctp/administration/tax-administration-23077727.htm>.

4. Trends and Players in Tax Policy. Ed. by M. Lang, J. Owens et al. Amsterdam: IBFD. 2016. 747p.