



ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

19 грудня 2023 року

м. Виноградів

№394

Про викладення пункту 19 Інструкції з діловодства в апараті та виконавчих органах Виноградівської міської ради Закарпатської області в новій редакції

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 „Деякі питання документування управлінської діяльності” (із змінами), Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, що затвердженні наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 №1000/5, враховуючи рішення сьомої сесії Виноградівської міської ради восьмого скликання № 368 від 28.09.2021 року «Про утворення виконавчого комітету Виноградівської міської ради зі статусом юридичної особи та затвердження положення про виконавчий комітет», з метою встановлення загальних правил діловодства в апараті міської ради та виконавчих органах міської ради, а також належного здійснення покладених на них повноважень, удосконалення процесу прийняття управлінських рішень, упорядкування документування управлінської діяльності, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Викласти пункт 19 Інструкції з діловодства в апараті та виконавчих органах Виноградівської міської ради, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 26.10.2021 № 291 (далі – Інструкція в новій редакції):
«19.В апараті та виконавчих органах Виноградівської міської ради використовуються такі бланки документів:

Бланк рішення сесії Виноградівської міської ради (додаток 2);

Бланк рішення виконавчого комітету Виноградівської міської ради (додаток 3);

Бланк розпорядження міського голови (додаток 4);

Бланк листа Виноградівської міської ради (додаток 5).

Бланк листа виконавчого комітету Виноградівської міської ради (додаток 5-1).»

2. Вид бланку рішення сесії Виноградівської міської ради, бланку рішення виконавчого комітету Виноградівської міської ради, бланк розпорядження міського голови залишити без змін. Вид бланку листа Виноградівської міської ради (додаток 5) та вид бланку листа виконавчого комітету Виноградівської міської ради (додаток 5-1) додаються.

3. Загальному відділу міської ради (Зеленяк К.П.) довести до відому керівників структурних підрозділів апарату та виконавчих органів міської ради про зміни в Інструкції.

4. Контроль за дотриманням вимог цього рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету ради Жадік С. А.

Міський голова**Степан БОЧКАЙ**

Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету міської ради
від 19.12.2023 року №394

Додаток 5
до Інструкції з діловодства
в апараті та виконавчих органах
Виноградівської міської ради
Закарпатської області (пункт 19)

Вид бланку листа Виноградівської міської ради
(лицевий бік аркуша)

**ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

пл. Миру, 5, м. Виноградів, 90300, тел.: (03143) 2-71-60, факс: 2-18-53
web:vin-rada.gov.ua, e-mail: meriyal@vin-rada.gov.ua, код ЄДРПОУ 04053677

№ _____ від _____

На № _____ від _____

Міський голова_____
(підпис)_____
(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)**Керуюча справами**

виконавчого комітету

Світлана ЖАДІК

Додаток 2
до рішення виконавчого
комітету міської ради
від 19.12.2023 року №394

Додаток 5-1
до Інструкції з діловодства
в апараті та виконавчих органах
Виноградівської міської ради
Закарпатської області (пункт 19)

Вид бланку листа виконавчого комітету Виноградівської міської ради
(лицевий бік аркуша)



ВИНОГРАДІВСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

пл. Миру, 5, м. Виноградів, 90300, тел.: (03143) 2-71-60, факс: 2-18-53
web:vin-rada.gov.ua, e-mail: meriyal@vin-rada.gov.ua, код ЄДРПОУ 44633612

№ _____ від _____

На № _____ від _____

Міський голова

(підпис)

(власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Керуюча справами
виконавчого комітету

Світлана ЖАДІК