

1 生成AI活用研修 for Copilotカリキュラム

2025/6/18

アローサル・テクノロジー株式会社

1.目的と受講者

本研修は、Copilotに関する知識を理解し、DX化に伴う活用能力を向上させることを目的としています。

また、本研修は、別紙「導入研修Eラーニング受講規約」に同意し、契約した事業者の従業者を対象として実施されます。

2.研修方法

本研修は、LMS(ラーニングマネジメントシステム)によるEラーニングにより受講する事が出来ます。受講者には、ログインに必要なID、およびパスワードが割り当てられます。LMSを利用し、各自の受講状況や受講時間を全て記録することで、受講者の学習状況の把握を行い、適切なスキルアップをサポートいたします。

3.研修時間と修了

本研修の標準学習時間は12時間です。契約期間である2ヵ月以内であれば、分割して受講する事も可能です。本研修は、契約事業者の勤務時間内においてのみ、受講する事が出来ます。また、本研修で利用するLMSにより受講者の受講状況を把握し、全てのカリキュラムの受講が終了したことが証明された場合においてのみ、修了証を発行いたします。

4.カリキュラム

本研修では、Copilot、Perplexityのアカウント作成を行いますので、Eメールアドレスを必ずご用意ください。また、エクセルまたはGoogleスプレッドシートを用いて実践を行うカリキュラムも多数含まれますので、こちらも事前にご用意ください。

NO	カリキュラム	概要 / チャプター
1	生成AI基礎	生成AIの基礎について、研修の土台となる知識を習得する。
1.1	受講時間(2:19:37) 標準学習時間(2:20:00)	生成AI基礎_01_はじめに
1.2		生成AI基礎_02_生成AIとは何か？
1.3		生成AI基礎_03_生成AI活用の魅力と可能性
1.4		生成AI基礎_04_AIを効果的に活用するためのヒント
1.5		生成AI基礎_05_AIへの指示(プロンプト)の基本と応用
1.6		生成AI基礎_06_これからのAIと私たち
1.7		生成AI基礎_07_まとめとネクストステップ
2	リスク(権利/セキュリティ/倫理)	生成AIに関するリスクや対策について学ぶ。
2.1	受講時間(1:10:50) 標準学習時間(1:15:00)	リスク(権利/セキュリティ/倫理)_01_生成AIの可能性と顕在化する経営課題
2.2		リスク(権利/セキュリティ/倫理)_02_主要リスクの詳細①
2.3		リスク(権利/セキュリティ/倫理)_03_主要リスクの詳細②
2.4		リスク(権利/セキュリティ/倫理)_04_AIリスク対策の実践と企業価値向上
3	Copilot	Copilotの基本、生成AI文書作成・アイデア出し実践法を学ぶ。
3.1	受講時間(6:05:00) 標準学習時間(6:10:00)	Copilot_01_Microsoft基礎講座1
3.2		Copilot_02_Microsoft基礎講座2
3.3		Copilot_03_Microsoft基礎講座3
3.4		Copilot_04_Microsoft基礎講座4
3.5		Copilot_05_Microsoft基礎講座5
3.6		Copilot_06_Microsoft基礎講座6
3.7		Copilot_07_Microsoft基礎講座7
3.8		Copilot_08_Microsoft 365 Copilotとは？AI支援ツールの魅力
3.9		Copilot_09_Copilotの設定と基本操作
3.10		Copilot_10_演習_Copilot Chat エッセイを書いてみよう
3.11		Copilot_11_効果的なプロンプトの作り方
3.12		Copilot_12_演習_Copilot Chat 報告書を書いてみよう
3.13		Copilot_13_Word文書の下書き作成をサポートしてもらおう

3.14	Copilot_14_Word文章の書き換えと改善
3.15	Copilot_15_Word文書の要約と重要ポイントの抽出
3.16	Copilot_16_Word文法やスタイルのチェックと修正
3.17	Copilot_17_演習_WordCopilotで多彩な文章編集
3.18	Copilot_18_コラム_Excel入門
3.19	Copilot_19_演習_WordCopilotで時短ドキュメント
3.20	Copilot_20_演習_WordCopilotが支援する翻訳と定型文テンプレートの効率化
3.21	Copilot_21_Excelデータ入力の効率化
3.22	Copilot_22_Excel複雑な数式の作成サポート
3.23	Copilot_23_Excelデータの可視化提案
3.24	Copilot_24_Excelピボットテーブルの自動作成プロセス
3.25	Copilot_25_Excel条件付き書式の適用
3.26	Copilot_26_コラム_なぜ「エクセル × 生成AI」が必要なのか？
3.27	Copilot_27_コラム_CopilotChatとエクセル×Copilotでできること
3.28	Copilot_28_演習_ExcelSNSのロコミデータを分析する_分析テーブルの作成
3.29	Copilot_29_演習_ExcelSNSのロコミデータを分析する_グラフの作成
3.30	Copilot_30_PowerPointプレゼンテーションの構成案作成
3.31	Copilot_31_PowerPointスライドデザインの自動生成と調整
3.32	Copilot_32_PowerPoint画像の自動挿入
3.33	Copilot_33_PowerPointスピーカーノートの作成支援
3.34	Copilot_34_PowerPointアニメーションとトランジションの提案
3.35	Copilot_35_Teams会議の要約と重要ポイントの抽出
3.36	Copilot_36_Outlookメール作成の効率化
3.37	Copilot_37_Outlookメールの要約と重要ポイントの抽出
3.38	Copilot_38_クロスアプリケーション活用WordとExcelのデータ連携
3.39	Copilot_39_クロスアプリケーション活用Word文書からPowerPointへの変換

3.40		Copilot_40_応用とbest practices企業ブランディングへの適用
3.41		Copilot_41_応用とbest practices多言語対応と翻訳支援
3.42		Copilot_42_まとめ_Copilotを活用した効率的なワークフロー
3.43		Copilot_43_まとめ_効果的なプロンプトを作成するための言語化テクニック
4	Perplexity	Perplexityのリサーチの方法や効果的なプロンプトの作成、フォーカス機能等の利用を学ぶ。
4.1	受講時間(2:14:40) 標準学習時間(2:15:00)	Perplexity_01_はじめに
4.2		Perplexity_02_概要
4.3		Perplexity_03_料金プラン
4.4		Perplexity_04_ユーザーインターフェイス
4.5		Perplexity_05_プロンプト入力
4.6		Perplexity_06_注意点・注意事項
4.7		Perplexity_07_市場リサーチ
4.8		Perplexity_08_画像テンプレート検索
4.9		Perplexity_09_ファイルアップロード
4.10		Perplexity_10_フォーカス機能/概要
4.11		Perplexity_11_フォーカス機能その他/論文
4.12		Perplexity_12_スペース機能(概要)
4.13		Perplexity_13_スペース機能(使い方)
4.14		Perplexity_14_推論モデル
4.15		Perplexity_15_ディープリサーチ

※受講契約期間内では、いつでも再受講が可能です。

※eラーニングの受講にあたり、一部内容を変更する場合がございます。あらかじめご了承ください。