

NASKAH SOAL UJIAN TENGAH/AKHIR SEMESTER

MATA PELAJARAN: BAHASA INDONESIA

KELAS: VII (TUJUH)

MATERI: TEKS PROSEDUR

PETUNJUK UMUM:

1. Berdoalah sebelum mengerjakan soal.
2. Tulis identitas Anda pada lembar jawaban yang tersedia.
3. Periksa dan bacalah soal-soal dengan teliti sebelum Anda menjawabnya.
4. Dahulukan menjawab soal-soal yang Anda anggap mudah.

A. PILIHAN GANDA

Pilihlah satu jawaban yang paling tepat (A, B, C, atau D).

1. Teks prosedur adalah teks yang berisi...
 - A. Cerita pengalaman pribadi seseorang dalam melakukan sesuatu.
 - B. Langkah-langkah atau tahapan yang harus dilakukan untuk mencapai tujuan tertentu.
 - C. Laporan hasil pengamatan terhadap suatu objek atau peristiwa.
 - D. Pendapat penulis mengenai suatu fenomena sosial.
2. Tujuan utama dari penulisan teks prosedur adalah...
 - A. Menghibur pembaca dengan cerita rekaan.
 - B. Menggambarkan suatu objek secara rinci.
 - C. Memberikan petunjuk agar seseorang dapat melakukan suatu pekerjaan secara tepat.
 - D. Mempengaruhi pembaca agar setuju dengan pendapat penulis.

3. Perhatikan kutipan berikut!

""Mudah, bukan? Dengan mengikuti langkah-langkah di atas, Anda kini memiliki tempat pensil unik dari botol bekas.""

Bagian tersebut dalam struktur teks prosedur disebut...

- A. Tujuan
 - B. Material/Alat dan Bahan
 - C. Langkah-langkah
 - D. Penutup/Simpulan
4. Ciri kebahasaan yang dominan dalam teks prosedur adalah penggunaan kalimat...
 - A. Interogatif (tanya)
 - B. Imperatif (perintah)
 - C. Deklaratif (berita)
 - D. Eksklamatif (seru)
 5. Kata-kata berikut yang termasuk konjungsi temporal (urutan waktu) adalah...
 - A. Dan, atau, tetapi
 - B. Kemudian, selanjutnya, setelah itu
 - C. Di, ke, dari
 - D. Karena, sebab, oleh karena itu

Perhatikan teks berikut untuk menjawab soal nomor 6-8!

Cara Membuat Jus Mangga Segar

- (1) Kupas mangga dan potong dadu.
- (2) Masukkan potongan mangga, gula, air, dan es batu ke dalam blender.
- (3) Nyalakan blender dan tunggu hingga halus.
- (4) Tuang jus ke dalam gelas.
- (5) Jus mangga siap dinikmati.
6. Alat yang wajib ada berdasarkan teks di atas adalah...
 - A. Pisau dan Kompor
 - B. Blender dan Gelas
 - C. Panci dan Sendok
 - D. Mangkuk dan Garpu
7. Kalimat nomor (3) mengandung kata kerja imperatif, yaitu...
 - A. Nyalakan, tunggu
 - B. Blender, halus

C. Dan, hingga

D. Nyalakan, blender

8. Jika langkah nomor (2) diubah urutannya menjadi setelah nomor (3), apa yang akan terjadi?

A. Jus akan lebih cepat halus.

B. Blender akan rusak karena berputar tanpa isi.

C. Rasa jus menjadi lebih manis.

D. Es batu akan mencair lebih dulu.

9. Manakah judul berikut yang paling tepat untuk teks prosedur kompleks?

A. Cara Memasak Mie Instan

B. Cara Mengurus Paspor Secara Online

C. Cara Menyalakan Televisi

D. Cara Membuat Teh Manis

10. *"Pastikan adonan tidak terlalu encer."*

Kalimat di atas merupakan bentuk kalimat...

A. Larangan

B. Saran

C. Perintah

D. Berita

11. Bacalah kalimat berikut:

*"Tambahkan **sedikit** garam agar rasanya gurih."*

Kata yang dicetak tebal merupakan keterangan...

A. Cara

B. Alat

C. Kuantitas/Jumlah

D. Tujuan

12. Perhatikan kalimat acak berikut!

(1) Tekan tombol power pada CPU.

(2) Pastikan kabel terhubung dengan aliran listrik.

(3) Tunggu hingga proses booting selesai.

(4) Tekan tombol power pada monitor.

(5) Komputer siap digunakan.

Urutan langkah menyalakan komputer yang tepat adalah...

A. (2)-(1)-(4)-(3)-(5)

B. (1)-(2)-(3)-(4)-(5)

C. (2)-(4)-(1)-(5)-(3)

D. (4)-(1)-(2)-(3)-(5)

13. Dalam teks prosedur "Cara Mencuci Tangan yang Benar", bagian yang menjelaskan perlunya sabun dan air mengalir termasuk dalam struktur...

A. Tujuan

B. Alat dan Bahan

C. Langkah-langkah

D. Penutup

14. Penggunaan akhiran *-kan* dan *-i* sering ditemukan pada kata kerja dalam teks prosedur. Contoh kata yang tepat adalah...

A. Masakan, adukan

B. Taburkan, hiasi

C. Makanan, minuman

D. Lakukan, kejadian

15. Perhatikan kutipan berikut:

"Sebaiknya gunakan kain flanel agar hasil kerajinan lebih rapi dan menarik."

Kalimat tersebut mengandung ungkapan...

A. Larangan

B. Perintah tegas

C. Saran/Rekomendasi

D. Penjelasan alat

16. Berikut ini yang **bukan** merupakan ciri teks prosedur adalah...

A. Menggunakan pola kalimat perintah.

B. Menggunakan kata kerja aktif.

C. Menggunakan kata penghubung (konjungsi) untuk mengurutkan kegiatan.

D. Menggunakan alur mundur (flashback).

17. Bacalah teks rumpang berikut!

" ... bawang putih hingga harum, lalu masukkan nasi putih."

Kata yang tepat untuk melengkapi kalimat tersebut adalah...

A. Rebuslah

B. Bakarlah

C. Tumislah

D. Kukuslah

18. Teks prosedur yang langkah-langkahnya bisa dibolak-balik namun tujuannya tetap tercapai disebut...

A. Teks prosedur sederhana

B. Teks prosedur kompleks

C. Teks prosedur protokol

D. Teks prosedur tersirat

19. Analisislah kalimat berikut: *"Jangan membuang sampah sembarangan di area wisata!"*

Kalimat tersebut dalam teks prosedur (aturan tempat wisata) berfungsi sebagai...

A. Langkah kerja

B. Kalimat larangan

C. Kalimat saran

D. Kalimat deskripsi

20. Jika Anda ingin membuat teks prosedur tentang "Cara Menggunakan Aplikasi Zoom", target pembaca yang paling membutuhkan detail teknis adalah...

A. Remaja yang sudah mahir teknologi.

B. Orang tua atau pemula yang belum terbiasa dengan teknologi.

C. Anak-anak balita.

D. Teknisi komputer.

21. Perhatikan langkah berikut:

"Aduk adonan secara perlahan agar tidak tumpah."

Keterangan cara pada kalimat di atas ditandai dengan kata...

A. Aduk

B. Adonan

C. Secara perlahan

D. Agar tidak tumpah

22. Manakah di antara kalimat berikut yang merupakan kalimat inversi (susun balik) yang sering muncul dalam langkah-langkah?

A. Kamu harus memotong kertas itu.

B. Potonglah kertas itu menjadi dua bagian.

C. Kertas itu dipotong menjadi dua.

D. Kertas itu sangat tajam.

23. Sebuah teks prosedur berjudul "Cara Diet Sehat". Namun, di dalamnya menyarankan untuk tidak makan sama sekali selama 2 hari. Evaluasi yang tepat terhadap teks tersebut adalah...

A. Teks tersebut sangat bagus karena cepat menurunkan berat badan.

B. Teks tersebut menyesatkan dan berbahaya bagi kesehatan.

C. Teks tersebut efektif untuk semua orang.

D. Teks tersebut sudah sesuai dengan kaidah medis.

24. Perbedaan utama antara teks prosedur "Cara Membuat Nasi Goreng" dan "Cara Mengurus KTP" terletak pada...

A. Struktur teksnya.

B. Tingkat kerumitan dan jenisnya (Sederhana vs Kompleks).

C. Penggunaan bahasa Indonesia.

D. Adanya penutup.

25. **"Matikan kompor jika air sudah mendidih."**

Kata "jika" dalam kalimat tersebut merupakan konjungsi...

A. Syarat

B. Tujuan

C. Temporal

D. Penambahan

26. Perhatikan data berikut:

1. Tepung terigu

2. Telur

3. Mixer

4. Gula pasir

5. Oven

Yang termasuk kategori "Alat" dalam pembuatan kue adalah...

A. 1, 2, 4

B. 3 dan 5

C. 1, 3, 5

D. 2 dan 4

27. Mengapa bagian "Tujuan" diletakkan di awal teks prosedur?

A. Agar pembaca langsung mengetahui hasil akhir yang akan dicapai.

B. Agar teks terlihat lebih panjang.

C. Karena merupakan aturan baku yang tidak boleh diubah.

D. Agar pembaca bingung dengan langkah-langkahnya.

28. Jika dalam teks prosedur "Membuat Layang-layang", langkah pengeleman kertas tidak dilakukan dengan rapi, dampak logisnya adalah...

A. Layang-layang akan terbang sangat tinggi.

B. Layang-layang mungkin tidak seimbang atau mudah robek saat diterbangkan.

C. Rangka layang-layang akan patah.

D. Benang layang-layang akan putus.

29. Kalimat manakah yang paling santun untuk digunakan dalam teks prosedur yang ditujukan kepada orang yang lebih tua?

A. Masukkan data Anda sekarang juga!

B. Mohon pastikan data yang Anda masukkan sudah benar.

C. Cepat tulis nama di kolom ini.

D. Jangan sampai salah tulis!

30. Sebuah teks prosedur tidak mencantumkan takaran bahan secara spesifik (hanya tertulis "secukupnya" untuk semua bahan utama kue). Evaluasi Anda terhadap teks tersebut adalah...

A. Teks tersebut sangat fleksibel.

B. Teks tersebut kurang akurat dan berpotensi menyebabkan kegagalan bagi pemula.

C. Teks tersebut memudahkan pembaca.

D. Teks tersebut sudah memenuhi standar resep profesional.

31. Anda diminta membuat teks prosedur "Tips Belajar Efektif". Langkah manakah yang **tidak relevan** untuk dimasukkan?

A. Buatlah jadwal belajar yang rutin.

B. Carilah tempat yang tenang dan nyaman.

C. Makanlah makanan berat sampai kenyang sebelum belajar.

D. Buatlah ringkasan materi yang dipelajari.

32. Perhatikan kalimat: **"Bungkus adonan dengan daun pisang, semat dengan lidi."**

Makna kata "semat" adalah...

A. Tusuk untuk menyatukan.

B. Ikat dengan tali.

C. Potong menjadi kecil.

D. Bakar di atas api.

33. Struktur teks prosedur yang bersifat opsional (boleh ada, boleh tidak) adalah...
- Langkah-langkah
 - Tujuan
 - Penutup
 - Alat dan Bahan (pada prosedur melakukan sesuatu tanpa alat)
34. *"**Tunggu sekitar 10 menit hingga adonan mengembang.**"*
- Kalimat ini mengandung keterangan...
- Alat
 - Waktu
 - Tempat
 - Cara
35. Jika Anda ingin mengubah teks prosedur berbentuk paragraf menjadi bentuk poin-poin (penomoran), hal yang harus diperhatikan adalah...
- Mengubah semua kata kerja menjadi kata benda.
 - Memastikan urutan kronologis langkah tidak berubah.
 - Menghapus semua konjungsi.
 - Menghilangkan bagian alat dan bahan.
36. Bacalah langkah acak membuat KTP Elektronik:
- (1) Datang ke kelurahan membawa berkas.
 - (2) Pengambilan foto dan sidik jari.
 - (3) Menunggu proses pencetakan.
 - (4) Mengambil nomor antrean.
 - (5) Menyerahkan berkas ke petugas.
- Urutan logis prosedur tersebut adalah...
- (1)-(5)-(4)-(2)-(3)
 - (1)-(4)-(5)-(2)-(3)
 - (1)-(2)-(3)-(4)-(5)
 - (4)-(1)-(5)-(2)-(3)
37. Manakah kalimat yang menunjukkan batasan/aturan yang jelas?
- Rebus air sampai panas.
 - Goreng tempe sampai matang.
 - Rebus air hingga mendidih (100 derajat Celcius).
 - Potong sayuran kecil-kecil.
38. Dalam membuat "Kerajinan dari Barang Bekas", tahap "Perencanaan" biasanya meliputi...
- Menyiapkan alat dan bahan serta menentukan desain.
 - Langsung memotong bahan.
 - Menjual barang bekas.
 - Membersihkan sisa pekerjaan.
39. *"**Siram tanaman dua kali sehari, pagi dan sore.**"*
- Jika langkah ini diubah menjadi kalimat pasif, maka menjadi...
- Tanaman disiram dua kali sehari, pagi dan sore.
 - Menyiram tanaman dilakukan dua kali sehari.
 - Kamu menyiram tanaman pagi dan sore.
 - Tanaman menyiram dua kali sehari.
40. Anda memiliki ide membuat minuman baru campuran teh dan susu dengan topping boba. Judul yang paling menarik dan kreatif untuk teks prosedur Anda adalah...
- Cara Membuat Teh Susu.
 - Resep Minuman Teh.
 - "Royal Boba Milk Tea": Segar dan Kekinian ala Kafe.
 - Langkah Membuat Minuman Manis.

B. URAIAN (ESSAY)

Jawablah pertanyaan berikut dengan jelas dan lengkap!

41. Jelaskan perbedaan struktur antara Teks Prosedur "Cara Membuat Sesuatu" (contoh: Resep Masakan) dengan Teks Prosedur "Cara Melakukan Sesuatu" (contoh: Cara Menari)!
42. Buatlah 3 (tiga) contoh kalimat imperatif dengan menggunakan akhiran *-kan*, *-i*, dan partikel *-lah* yang berkaitan dengan topik "Menjaga Kebersihan Kelas"!
43. Bacalah teks prosedur rumpang berikut:
"Cara Menggunakan Masker Wajah"
 1. Bersihkan wajah dengan sabun muka.
 2. Keringkan wajah dengan handuk bersih.
 3. (.....)
 4. Diamkan selama 15-20 menit hingga masker kering.
 5. Bilas wajah dengan air hangat hingga bersih.
 Lengkapi langkah nomor 3 dengan kalimat yang tepat, jelas, dan sesuai konteks!
44. Analisislah mengapa penggunaan "Keterangan Cara" (Adverbia Cara) sangat penting dalam teks prosedur! Berikan satu contoh kalimat yang menggunakan keterangan cara dan jelaskan dampaknya jika keterangan tersebut dihilangkan.
45. **(Soal Mencipta/Creating)**
 Anda adalah ketua OSIS yang ingin membuat program "Sabtu Bersih". Buatlah sebuah rancangan Teks Prosedur sederhana yang ditujukan kepada seluruh siswa tentang "Prosedur Pemilahan Sampah di Lingkungan Sekolah". Teks harus memuat:
 a. Judul yang menarik.
 b. Tujuan.
 c. Alat yang dibutuhkan.
 d. Minimal 4 langkah kerja yang logis.

DOKUMEN RAHASIA: INSTRUMEN PENILAIAN & KUNCI JAWABAN
MATA PELAJARAN: BAHASA INDONESIA (TEKS PROSEDUR)

I. KISI-KISI SOAL

N o	Indikator Soal	Level Kognitif	Bentuk Soal	Kunci
1	Mengingat definisi teks prosedur.	C1	PG	B
2	Memahami tujuan sosial teks prosedur.	C2	PG	C
3	Mengidentifikasi struktur teks prosedur (Penutup).	C1	PG	D
4	Mengidentifikasi ciri kebahasaan dominan (Imperatif).	C2	PG	B
5	Mengingat contoh konjungsi temporal.	C1	PG	B
6	Menganalisis alat berdasarkan teks yang disajikan.	C4	PG	B
7	Mengidentifikasi kata kerja imperatif dalam kalimat.	C2	PG	A
8	Memprediksi dampak perubahan langkah (Logika Prosedur).	C5	PG	B

9	Membedakan jenis teks prosedur (Kompleks).	C4	PG	B
10	Mengidentifikasi jenis kalimat (Saran/Larangan).	C2	PG	B
11	Mengklasifikasikan jenis kata keterangan (Kuantitas).	C2	PG	C
12	Menyusun urutan langkah yang acak (Logika).	C6	PG	A
13	Mengidentifikasi struktur teks (Alat/Bahan).	C2	PG	B
14	Menerapkan kaidah kebahasaan (akhiran -kan/-i).	C3	PG	B
15	Menginterpretasi makna kalimat (Saran).	C2	PG	C
16	Membedakan ciri teks prosedur dengan teks lain.	C4	PG	D
17	Melengkapi teks rumpang dengan kata kerja yang tepat.	C3	PG	C
18	Mengklasifikasikan jenis prosedur (Protokol).	C2	PG	C
19	Menganalisis fungsi kalimat dalam konteks tertentu.	C4	PG	B
20	Mengevaluasi target pembaca teks prosedur.	C5	PG	B
21	Mengidentifikasi keterangan cara.	C2	PG	C
22	Mengidentifikasi kalimat inversi.	C2	PG	B
23	Mengevaluasi isi teks prosedur berdasarkan logika/fakta.	C5	PG	B
24	Membandingkan dua jenis teks prosedur.	C4	PG	B
25	Mengidentifikasi jenis konjungsi (Syarat).	C2	PG	A
26	Membedakan antara Alat dan Bahan.	C4	PG	B
27	Memahami fungsi struktur (Tujuan).	C2	PG	A
28	Memprediksi akibat kesalahan prosedur.	C4	PG	B

29	Menilai kesantunan bahasa dalam prosedur.	C5	PG	B
30	Mengevaluasi kualitas instruksi (Ketepatan takaran).	C5	PG	B
31	Menyeleksi informasi yang relevan/tidak relevan.	C4	PG	C
32	Memahami makna kata teknis/khusus.	C2	PG	A
33	Memahami fleksibilitas struktur teks.	C2	PG	C
34	Mengidentifikasi keterangan waktu.	C2	PG	B
35	Menerapkan perubahan format teks (Paragraf ke Poin).	C3	PG	B
36	Menyusun ulang langkah prosedur kompleks.	C6	PG	B
37	Menilai keakuratan/detail instruksi.	C5	PG	C
38	Memahami tahapan pra-prosedur (Perencanaan).	C2	PG	A
39	Mengubah kalimat aktif menjadi pasif.	C3	PG	A
40	Mencipta judul yang menarik (Kreativitas).	C6	PG	C

II. KUNCI JAWABAN DAN PEMBAHASAN (PILIHAN GANDA)

1. **B.** Definisi dasar teks prosedur adalah teks yang berisi langkah-langkah untuk mencapai tujuan.
2. **C.** Tujuan sosialnya adalah memandu/memberi petunjuk.
3. **D.** Kalimat tersebut berisi ucapan selamat dan penegasan ulang keuntungan, ciri khas bagian Penutup.
4. **B.** Imperatif (perintah) adalah ciri utama (contoh: potonglah, masukkan).
5. **B.** Konjungsi temporal menunjukkan waktu (kemudian, selanjutnya).
6. **B.** Teks menyebutkan "masukkan... ke dalam blender" dan "tuang... ke dalam gelas".
7. **A.** "Nyalakan" dan "tunggu" adalah kata kerja perintah.
8. **B.** Logika prosedur: Jika bahan dimasukkan (2) setelah blender dinyalakan (3), maka blender berputar kosong di awal, bisa rusak/berbahaya.
9. **B.** Mengurus paspor melibatkan banyak syarat dan langkah birokrasi yang rumit (Kompleks). Mie instan (Sederhana).
10. **B.** Kata "Pastikan" dan konteks kalimat menunjukkan saran/instruksi agar hasil maksimal, bukan larangan mutlak (jangan) atau perintah kasar.
11. **C.** "Sedikit" menunjukkan jumlah/takaran.
12. **A.** Listrik (2) -> CPU (1) -> Monitor (4) -> Booting (3) -> Siap (5).
13. **B.** Sabun dan air adalah material yang digunakan.
14. **B.** Tabur**kan**, hiasi. (Masakan/makanan adalah kata benda).
15. **C.** Kata "Sebaiknya" menandakan saran.

16. **D.** Teks prosedur menggunakan alur maju (kronologis), bukan mundur.
17. **C.** Bawang putih untuk masakan biasanya "ditumis".
18. **C.** Protokol adalah prosedur yang langkahnya fleksibel (tidak kaku) tapi tujuan tetap tercapai (contoh: masak mie instan).
19. **B.** Kata "Jangan" menandakan larangan.
20. **B.** Orang tua/pemula butuh panduan rinci. Remaja biasanya intuitif dengan aplikasi.
21. **C.** "Secara perlahan" menjelaskan *bagaimana* cara mengaduk.
22. **B.** Inversi: Predikat mendahului subjek (Potonglah kertas itu...).
23. **B.** Evaluasi isi: Tidak makan 2 hari berbahaya (tidak logis secara medis untuk umum).
24. **B.** Nasi goreng (Sederhana/Membuat sesuatu), KTP (Kompleks/Prosedur administrasi).
25. **A.** "Jika" adalah syarat terjadinya sesuatu.
26. **B.** Mixer dan Oven adalah alat. Tepung, telur, gula adalah bahan.
27. **A.** Pembaca perlu tahu apa yang akan dibuat/dilakukan di awal.
28. **B.** Logika sebab-akibat dalam prosedur pembuatan layangan.
29. **B.** Menggunakan kata "Mohon" lebih santun.
30. **B.** Bagi pemula, "secukupnya" membingungkan dan bisa membuat kue gagal (takaran kue harus presisi).
31. **C.** Makan sampai kenyang justru membuat kantuk (tidak relevan dengan belajar efektif).
32. **A.** Semat (menyematkan) biasanya menggunakan lidi/jarum untuk menyatukan/menutup bungkusan.
33. **C.** Penutup/Simpulan bersifat opsional dalam struktur teks prosedur.
34. **B.** "10 menit" adalah durasi waktu.
35. **B.** Urutan langkah adalah kunci prosedur, tidak boleh berubah meski format berubah.
36. **B.** Datang (1) -> Ambil antrean (4) -> Serahkan berkas (5) -> Foto (2) -> Tunggu (3).
37. **C.** "Mendidih (100 derajat)" adalah batasan yang paling jelas dan terukur secara ilmiah.
38. **A.** Perencanaan meliputi ide, desain, dan persiapan alat bahan.
39. **A.** Objek (Tanaman) menjadi subjek kalimat pasif + di-siram.
40. **C.** Judul C paling menarik (Clickbait positif) dan deskriptif dibanding yang lain yang terlalu kaku.

III. PEDOMAN PENILAIAN URAIAN (ESSAY)

41. Perbedaan Struktur (Skor Maks: 10)

* Jawaban Ideal:

* **Teks Prosedur Membuat Sesuatu:** Memiliki bagian **Alat dan Bahan** yang rinci (wajib ada). Strukturnya: Tujuan - Alat & Bahan - Langkah-langkah - Penutup.

* **Teks Prosedur Melakukan Sesuatu:** Biasanya **tidak memiliki bagian Alat dan Bahan** secara spesifik (atau digabung dalam langkah), karena fokusnya pada gerakan atau tindakan. Strukturnya: Tujuan - Langkah-langkah - Penutup.

42. Membuat Kalimat Imperatif (Skor Maks: 10)

* Jawaban Ideal (Contoh):

1. *Akhiran -kan:* **Bersihkan** papan tulis setelah pelajaran selesai!
2. *Akhiran -i:* **Tanami** pot di depan kelas dengan bunga yang indah!
3. *Partikel -lah:* **Buanglah** sampah pada tempat yang telah disediakan!

43. Melengkapi Teks Rumpang (Skor Maks: 10)

* **Jawaban Ideal:** "Oleskan masker secara merata ke seluruh permukaan wajah menggunakan kuas atau jari tangan yang bersih."

* **Kriteria:** * Kalimat harus imperatif, logis (setelah dikeringkan, lalu dioles), dan sesuai konteks masker wajah.

44. Analisis Keterangan Cara (Skor Maks: 10)

* Jawaban Ideal:

* **Alasan:** * Keterangan cara penting agar pembaca melakukan langkah dengan **teknik yang benar** sehingga hasil maksimal dan aman.

* **Contoh:** * "Iris bawang tipis-tipis **dengan hati-hati**."

* *Dampak jika hilang:* Jika "dengan hati-hati" dihilangkan, pembaca mungkin mengiris terburu-buru dan melukai tangan. Atau jika "tipis-tipis" hilang, hasil masakan mungkin tidak matang merata.

45. Mencipta Teks Prosedur (Skor Maks: 10)

* **Jawaban Ideal (Contoh):**

* **Judul:** Pilah Sampahmu, Selamatkan Sekolahmu!

* **Tujuan:** Agar lingkungan sekolah bersih dan sampah dapat didaur ulang dengan baik.

* **Alat:** Tempat sampah 3 warna (Hijau, Kuning, Merah), Sarung tangan.

* **Langkah-langkah:**

1. Kenali jenis sampah yang kamu pegang (Organik, Anorganik, atau Berbahaya).
2. Buanglah sisa makanan atau daun ke tong sampah warna **Hijau** (Organik).
3. Masukkan plastik, kertas, atau botol ke tong sampah warna **Kuning** (Anorganik).
4. Pastikan sampah masuk sepenuhnya dan tutup kembali tong sampah agar tidak bau.

TOTAL SKOR:

* Pilihan Ganda: 40 butir x 1.5 = 60

* Uraian: 5 butir x 8 = 40

* **Nilai Akhir = 100**