

KOP PERUSAHAAN

PAKTA INTEGRITAS
PENYEDIA BARANG/JASA PT WIJAYA KARYA (Persero) Tbk.
No. [...]

Saya yang bertanda tangan di bawah ini dalam kedudukan selaku [...], mewakili untuk dan atas nama [...], suatu perseroan terbatas yang didirikan berdasarkan hukum Negara Republik Indonesia, dengan anggaran dasar sebagaimana diatur dalam Akta nomor [...] tanggal [...], beralamat di [...], dalam rangka Pengadaan Barang/Jasa Pekerjaan [...] pada Proyek [...] di PT Wijaya Karya (Persero) Tbk (WIKA), dengan ini menyatakan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa saya yang bertanda tangan di bawah ini mempunyai kewenangan penuh dan sah untuk mewakili Perusahaan dalam melakukan seluruh kewajiban berdasarkan perikatan, perjanjian, termasuk Surat Pernyataan ini.
2. Bahwa Perusahaan siap untuk mengikuti dan melaksanakan Pekerjaan sesuai dengan ketentuan kontrak yang disepakati, termasuk terkait dengan jadwal maupun ketentuan-ketentuan lain yang telah ditetapkan oleh WIKA.
3. Bahwa dalam proses pengadaan, Perusahaan berjanji akan melaksanakannya secara jujur, bersih, transparan, objektif, akuntabel dan profesional dalam arti akan mengerahkan segala kemampuan dan sumber daya secara optimal termasuk kesanggupan untuk melaksanakan program **SMK3L, ISO Sistem Manajemen Pengamanan (SMP), dan 5R** yang berlaku di WIKA, termasuk ketentuan kebijakan atau prosedur yang berlaku di WIKA, sehingga memberikan hasil kerja yang terbaik mulai dari persiapan, pelaksanaan, dan penyelesaian Pekerjaan.
4. Bahwa Perusahaan bersedia untuk mendukung penuh dan menerapkan **Sistem Manajemen Anti Penyuapan (SMAP)** yang berlaku di WIKA dengan mematuhi Prinsip "**Anti Suap, Anti Korupsi dan Anti Gratifikasi**" serta menghindari konflik kepentingan dalam menjalankan kewajiban dan tanggung jawab.
5. Bahwa Perusahaan siap memberikan informasi dengan segera kepada WIKA apabila menemukan adanya indikasi kecurangan maupun KKN (Korupsi, Kolusi dan Nepotisme) dengan turut menjaga kerahasiaan saksi.
6. Bahwa Perusahaan tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, tidak sedang dihentikan kegiatan usahanya, tidak sedang masuk dalam daftar hitam (*blacklist*) di perusahaan lain, dan/atau menjamin bahwa orang yang bertindak untuk dan atas nama Perusahaan tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana.
7. Bahwa Perusahaan tidak membuat pernyataan tidak benar dan tidak memberikan dokumen/informasi palsu.

Dalam hal terdapat dan/atau ditemukan pelanggaran atas Surat Pernyataan ini maupun perjanjian yang ditandatangani oleh Perusahaan, termasuk apabila terdapat penipuan/pemalsuan atas dokumen dan/atau informasi yang disampaikan, maka kami bersedia menerima segala konsekuensi hukum yang berlaku, sanksi administrasi serta dituntut ganti rugi dan pidana sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta membebaskan WIKA dari segala tuntutan dan gugatan sehubungan dengan hal tersebut, termasuk mengganti segala kerugian WIKA yang disebabkan atas dampak tindakan pelanggaran dan/atau penipuan/ pemalsuan dimaksud.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya dalam keadaan sadar dan sehat jasmani serta tanpa tekanan dari pihak manapun.

(Tempat, Tanggal)
(Nama Perusahaan),

Meterai + Cap Perusahaan

(Nama Pimpinan)
(Jabatan)

Catatan

Harap Surat Pernyataan Vendor ini dicetak menggunakan Kop Surat Perusahaan; dan ditanda tangani oleh Pengurus Perusahaan yang tercantum dalam Akte Perusahaan/Hasil RUPS terakhir.

COMPANY HEADLINE

INTEGRITY PACT PROVIDER OF GOODS/SERVICE PT WIJAYA KARYA (Persero) Tbk No. [...]

I, the undersigned, act as [...] **fill in the name of the position*, representing for and on behalf of [...] **fill in the name of the company*, a limited liability company established under the laws of the Republic of Indonesia, with articles of association as regulated in Deed number [...] dated [...], address at [...] **fill in the company address*, in the context of Procurement of Goods/Work Services [...] on Projects [...] at PT Wijaya Karya (Persero) Tbk (WIKA), hereby declares the following:

1. That I, the undersigned, have full and legal authority to represent the company in carrying out all obligations based on engagements and agreements, including this Statement Letter.
2. That the company is ready to follow and carry out the work in accordance with the agreed contract provisions, including the schedule and other provisions determined by WIKA.
3. That in the procurement process, the company promises to carry it out honestly, cleanly, transparently, objectively, accountably, and professionally in the sense that it will mobilize all capabilities and resources optimally, including the ability to implement the **SMK3L program, the ISO Security Management System (SMP)**, and the **5Rs** that apply at WIKA, including the provisions of policies or procedures that apply at WIKA, so as to provide the best work results starting from preparation, implementation, and completion of the work.
4. That the company is willing to fully support and **implement the Anti-Bribery Management System (SMAP)** that applies at WIKA by complying with the "**Anti-Bribery, Anti-Corruption, and Anti-Gratification**" Principles and avoiding conflicts of interest in carrying out obligations and responsibilities.
5. That the company is ready to immediately provide information to WIKA if it finds indications of fraud or KKN (corruption, collusion, and nepotism) while also maintaining the confidentiality of witnesses.
6. That the company is not under court supervision, is not bankrupt, is not having its business activities suspended, is not being blacklisted by another company, and/or guarantees that the person acting for and on behalf of the company is not undergoing criminal sanctions.
7. That the company does not make false statements and does not provide false documents or information.

In the event that there is and/or is found to be a violation of this statement letter or the agreement signed by the company, including if there is fraud or falsification of the documents and/or information submitted, we are willing to accept all applicable legal consequences, administrative sanctions, demands for compensation, and criminal penalties in accordance with the provisions of applicable laws and regulations, as well as releasing WIKA from all claims and lawsuits in connection with this matter, including compensating for all WIKA losses caused by the impact of the acts of violation and/or fraud or forgery in question.

Thus, this statement letter was made truthfully in a conscious and physically healthy condition and without pressure from any party.

(Place, Date)

(Company Name),

Company Stamp

(Name of Leader)

(Position)

Note

This letter of statement is printed using company letterhead and signed by Company Management which is listed on last Deed of Company.