

**A LA DIRECCIÓN GENERAL DE RELACIONES CON LA  
ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA  
Servicio de Recursos Humanos**

Don / Dña ....., con D.N.I.  
....., funcionario del Cuerpo de \_\_\_\_\_ con destino en  
.....y domicilio a efectos de notificaciones  
en \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ calle  
....., y  
número de teléfono ....., ante dicho organismo comparezco y como  
mejor proceda,

**DIGO:**

**ÚNICO.-** Que habiendo tomado posesión con fecha \_\_\_\_\_  
en el cuerpo de Gestión y Administrativa con destino en  
\_\_\_\_\_. por el turno de promoción interna y de  
conformidad con lo establecido en el art. 29.2 del Real Decreto 1451/2005,  
de 7 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Ingreso,  
Provisión de Puesto de Trabajo y Promoción Profesional del Personal  
Funcionario al Servicio de la Administración de Justicia, por medio del  
presente escrito vengo a manifestar mi opción de solicitar la excedencia en  
el cuerpo Tramitación Procesal y administrativa y todo ello a los efectos  
de ser declarado respecto al cuerpo de Tramitación Procesal y  
Administrativa en situación de **EXCEDENCIA VOLUNTARIA POR  
PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL SECTOR PUBLICO** al  
amparo del art. 506.d) de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

En virtud de lo expuesto,

**SOLICITO:** Que se tenga por presentado el presente escrito y  
conforme lo expuesto, se tenga por ejercitada mi opción solicitar la  
excedencia en el cuerpo de Tramitación Procesal y en consecuencia se me

declare en la situación administrativa de **EXCEDENCIA VOLUNTARIA  
POR PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN EL SECTOR PUBLICO** al  
amparo del art. 506.d) de la Ley Orgánica del Poder Judicial.

En ..... a .....