

臺北市私立滬江高中110學年度第2學期課程教學計畫書(含教學進度表)

科目名稱		飲料店經營管理	教師	巫佳靜		
科別班級		餐三信	教學節數	每週 2 節	學分數	2
課程屬性		☐ 部訂必修 ☐ 校訂必修 ☒ 校訂選修	先修課程	☐ 需具備_____能力 ☐ 無需具備其他課程能力		
學習目標 列出具體的學習表現與學習內容		1.了解各式飲料之專業知識與調製原理。 2.認識飲料調製之相關物料及設備。 3.熟練飲料調製之技能。 4.具備良好衛生安全與工作習慣。 5.具備美感素養, 並激發創意表現。				
學生圖像		■品格力 ■學習力 ■生活力 ■專業力				
核心素養 僅列舉出高度相關之領域核心素養精神與意涵		A.自主行動 ☐ A1.身心素質與自我精進 ☐ A2.系統思考與問題解決 ■A3.規劃執行與創新應變 B.溝通互動 ■B1.符號運用與溝通表達 ☐ B2.科技資訊與媒體素養 ☐ B3.藝術涵養與美感素養 C.社會參與 ☐ C1.道德實踐與公民意識 ■C2.人際關係與團隊合作 ☐ C3.多元文化與國際理解				
議題融入 ■重大議題 ●校訂共同 ☒ 教師選擇		■1.性平教育 ■2.人權教育 ■3.環境教育 ■4.海洋教育 ●5.品德教育 ●6.生命教育●7.法治教育 ☐ 8.科技教育 ☐ 9.資訊教育 ☐ 10.能源教育 ☐ 11.安全教育 ☐ 12.防災教育 ☐ 13.家庭教育 ●14.生涯規劃 ☐ 15.多元文化 ●16.閱讀素養教育 ☐ 17.戶外教育 ☐ 18.國際教育 ☐ 19.原住民教育 ☐ 20.勞動教育 ☐ 21.其他				
教學方法		■講述 ■討論 ☐ 欣賞 ☐ 角色扮演 ☐ 實地參觀 ☐ 協同教學 ☐ 合作學習/TBL ☐ 示範 ☐ 演練 ■發表 ☐ 設計 ☐ 自學輔導 ☐ 個別化教學 ☐ 行動學習/數位科技 ☐ 探究 ☐ 問題解決/PBL ■創造思考 ☐ 批判思考 ☐ 其他, _____				
評量方式		☐ 平時評量占學期成績60%:測驗、問答、觀察、討論、發表、學習單、筆記、專題報告、實作評量、檔案評量。 ☐ 期中考占學期成績20%:測驗、專題報告、實作作品 ☐ 期末考占學期成績20%:測驗、學習檔案、實作作品				
學習歷程成果展示		■學習檔案 ☐ 專題報告_____ ☐ 實作作品____ ☐ 其他,				
教學資源	媒材	■教科書(書名/書局/作者)____ ☐ 自編教材(主題____) ■影片(_____) ■數位資源(如: 酷課雲、均一.....) ☐ 參考資料(書目_____)				
	設備	■投影設備 ☐ 實物投影機 ■筆記型電腦 ☐ 平板電腦 ☐ 電腦教室 ☐ 攝影機 ■智慧教學系統 ☐ 其他, _____				

科目名稱	飲料店經營管理	授課教師	巫佳靜
------	---------	------	-----

科別班級				餐三信		教學節數		每週 2 節		
週次	日期起迄			110學年度第二學期教學進度表						
				章節	主題內容/或活動		教學媒材	預定作業	議題融入	
1	02/07	~	02/11		(11)開學註冊					
2	02/14	~	02/18		(17,18)職三模擬考					
3	02/21	~	02/25		酒的類別-釀造酒、蒸餾酒		教科書.影片		5	
4	02/28	~	03/04		酒的類別-合成酒、台灣特產酒的認識		教科書.影片			
5	03/07	~	03/11		葡萄酒的定義、栽種、成分與品種		教科書.影片	作業一	7	
6	03/14	~	03/18		葡萄酒釀造、分類及各國葡萄酒介紹		教科書.影片		14	
7	03/21	~	03/25		(23,24)第一次期中考					
8	03/28	~	04/01		雞尾酒的特性及種類		教科書.影片			
9	04/04	~	04/08		雞尾酒的調製方法		教科書.影片			
10	04/11	~	04/15		飲料與食物-酒單認識及食物搭配		教科書.影片	作業二	16	
11	04/18	~	04/22		飲料與食物-酒與餐飲搭配演練		教科書.影片			
12	04/25	~	04/29		(28,29)高三畢業考					
13	05/02	~	05/06							
14	05/09	~	05/13		(9,10)高一,二第二次期中考暨建教合作班期末考					
15	05/16	~	05/20							
16	05/23	~	05/27							
17	05/30	~	06/03		(2)畢業典禮 (3)端午節					
18	06/06	~	06/10							
19	06/13	~	06/17							
20	06/20	~	06/24							
21	06/27	~	07/01							

科/領域召集人：_____

教學組長：_____

說明：1.請授課教師於2/(一)前將教學計畫書(進度表)送交各科/領域教學研究會召集人。

2.電子檔務必上傳至校網教師教學平台，並寄電子信箱-教學組江沛儒先生110023@hchs.tp.edu.tw