

PHỤ LỤC VI

MẪU BIÊN BẢN BÀN GIAO KẾT LUẬN GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP
(Ban hành kèm theo Thông tư số/2025/TT-BNNMT ngày ...tháng...năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Môi trường)

.....(1).....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN BÀN GIAO KẾT LUẬN GIÁM ĐỊNH TƯ PHÁP

- Căn cứ Luật Giám định tư pháp và các văn bản pháp lý liên quan;
- Căn cứ Quyết định trưng cầu, yêu cầu giám định số.....;
-

Hôm nay, hồi... giờ ... ngày ... tháng ... năm.... tại: (2)

Chúng tôi gồm:

1. Bên tiếp nhận trưng cầu, yêu cầu giám định (1):

+ Ông (bà)..... chức vụ

+ Ông (bà)..... chức vụ

2. Bên trưng cầu, yêu cầu giám định (3):

+ Ông (bà)..... chức vụ

3. Người chứng kiến (nếu có):

+ Ông (bà)..... chức vụ

Thực hiện bàn giao kết luận giám định vụ việc và tài liệu phục vụ giám định theo Quyết định trưng cầu, yêu cầu giám định gồm:

- 02 Bản Kết luận giám định (giá trị pháp lý như nhau), mỗi bản trang, có đầy đủ chữ ký các thành viên tham gia giám định tư pháp hình thức ... (giám định cá nhân hoặc giám định tập thể), có xác nhận đóng dấu của

- Tài liệu kèm theo Quyết định trưng cầu, yêu cầu giám định..... (5)

Việc bàn giao kết luận giám định và tài liệu phục vụ giám định kết thúc hồi ...giờ... cùng ngày; biên bản được lập thành 02 bản, có giá trị pháp lý như nhau, đã đọc lại cho hai bên giao nhận cùng nghe và thống nhất ký tên xác nhận, mỗi bên giữ 01 bản.

ĐẠI DIỆN BÊN TRƯNG CẦU, YÊU CẦU

(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN BÊN TIẾP NHẬN
TRƯNG CẦU, YÊU CẦU (3)**

(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

(1) Tên cá nhân, tổ chức tiếp nhận trưng cầu, yêu cầu giám định.

(2) Địa điểm giao nhận thông tin, tài liệu.

(3) Tên cá nhân, tổ chức trưng cầu, yêu cầu giám định.

(4) Ghi rõ họ tên, chức vụ, địa chỉ người chứng kiến.

(5) Tên, loại, số, ký hiệu, ngày, tháng, năm và trích yếu nội dung thông tin, tài liệu.