ПОГОДЖЕНО
Голова Ради
студентського
самоврядування

Михайло
МИРОНЮК

ПОГОДЖЕНО
Голова методичної ради

Ігор ЛІПАЧ
протокол №7 від 12.06.2025

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор коледжу

Михайло
ФАЛЬШТИНСЬКИЙ
наказ від 30.06.2025 №112-Д

(16)

Положення
про комісію внутрішнього забезпечення якості освіти у Вінницькому транспортному фаховому коледжі

(нова редакція)

Розглянуто і схвалено
на засіданні педагогічної ради
протокол №4 від 30.06.2025 р.

Вінниця, 2025

1. Загальні положення

1.1. Комісія внутрішнього забезпечення якості освіти у Вінницькому транспортному фаховому коледжі (далі - Комісія) діє на постійній основі, підпорядковується безпосередньо директору коледжу.

1.2. Склад комісії затверджується наказом директора на підставі рішення педагогічної ради.

1.3. Керівництво Комісією здійснює заступник директора з навчальної роботи.

1.4. У своїй роботі Комісія керується чинним законодавством України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Статутом, Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості освіти та іншими нормативними документами коледжу.

2. Завдання Комісії

2.1. Здійснення постійного моніторингу організації освітнього процесу в коледжі, розробка напрямів його вдосконалення з урахуванням новітніх освітніх тенденцій в Україні.

2.2. Організація та підготовка даних науково-обґрунтованих пропозицій, які забезпечують успішну організацію освітнього процесу цикловими комісіями.

2.3. Впровадження та удосконалення освітнього процесу підготовки висококваліфікованих фахівців за всіма формами навчання відповідно до чинного законодавства, впровадження сучасних методик та технологій в діяльність коледжу.

2.4. Узагальнення об’єктивних та суб’єктивних складових мотивації студентів до систематичної самостійної роботи. Аналіз та розробка методичних рекомендацій щодо організаційних форм контролю самостійної роботи студентів та якості набутих знань.

2.5. Впровадження ефективного контролю та самоконтролю організації освітньої діяльності структурних підрозділів, педагогічних працівників.

2.6. Проведення роботи з встановлення тісних зв’язків з роботодавцями-замовниками(стейколдерами) фахівців з точки зору вдосконалення освітніх програм, забезпечення процесу професійно-практичної підготовки та майбутнього працевлаштування випускників коледжу.

3. Функції Комісії

3.1. Удосконалення планування освітньої діяльності.

3.2. Забезпечення постійного оновлення освітньо-професійних програм підготовки фахівців.

3.3. Розробка та реалізація заходів з підвищення якості знань здобувачів фахової передвищої освіти.

3.4. Організація внутрішнього контролю якості освітньої діяльності.

3.5. Посилення кадрового потенціалу закладу та підвищення кваліфікації

педагогічних працівників.

3.6. Реалізація процедури оцінювання професійної діяльності педагогічних працівників.

3.7. Забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та підтримки здобувачів фахової передвищої освіти.

3.8. Розвиток інформаційних систем з метою підвищення ефективності управління освітнім процесом.

3.9. Забезпечення необхідних ресурсів для організації навчальної,самостійної роботи, практичної підготовки, атестації здобувачів фахової передвищої освіти.

3.10. Забезпечення публічності інформації про діяльність Коледжу.

3.11. Створення системи запобігання та виявлення академічної недоброчесності в діяльності педагогічних працівників та здобувачів фахової передвищої освіти.

3.12. Вивчення, узагальнення та впровадження позитивного досвіду організації фахової передвищої освіти і нових технологій навчання у освітній процес.