



PEMERINTAH PROVINSI DAERAH KHUSUS IBUKOTA JAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN  
SUKU DINAS PENDIDIKAN WILAYAH II KOTA ADMINISTRASI JAKARTA BARAT  
**SEKOLAH DASAR NEGERI .....**  
Jalan ..... II RT.00/00 Telepon 021-00000007, Email : h13@gmail.com  
J A K A R T A

Kode Pos : 11480

29 Agustus 2022

Nomor :  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : **Mutasi Masuk Peserta Didik**

Kepada  
Yth. Kepala Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta  
u.p Kepala Bidang TK/SD/PLB  
Di  
Jakarta

Dengan hormat kami beritahukan bahwa formasi di sekolah yang kami pimpin pada Tahun Pelajaran 2022/2023 saat ini masih dapat menerima peserta didik baru, oleh karena itu saya mengusulkan mutasi calon peserta didik baru :

1. Nama :
2. Tempat dan Tanggal Lahir :
3. Berasal dari SD/MI : SD YADIKA 3  
: Kelas VI (Enam) Semester 1 (Ganjil)
4. Nomor Induk Peserta Didik : 1
5. Nomor Induk Siswa Nasional ( NISN ) :
6. Nama Orang Tua/Wali :
7. Pekerjaan Orang Tua/Wali :
8. Alamat Orang Tua/Wali :
9. Alasan : Mengikuti Orang Tua
10. Surat keterangan pindah dari sekolah asal dan diketahui Dinas Pendidikan setempat  
Nomor : ..... Tanggal 0.....
11. Terlampir :
  - a. Surat keterangan pindah dari sekolah asal
  - b. Surat permohonan menjadi peserta didik
  - c. Raport asli dan fotocopy raport
  - d. Daftar nama peserta didik kolektif ( format 8355 ) dari sekolah asal
  - e. Foto copy sertifikat akreditasi dari sekolah asal
  - f. Foto copy ijin operasional sekolah ( bagi yang berasal dari sekolah swasta )
  - g. Surat keterangan dari sekolah asal yang menerangkan peserta didik yang bersangkutan tidak sedang menjalani sanksi karena melakukan pelanggaran terhadap tata tertib sekolah.
12. Catatan :
  - a. Formasi untuk kelas : ..... sekarang baru terisi ... peserta didik
  - b. Ketentuan yang diijinkan 32 orang

Bersama ini kami sampaikan berkas data-data tersebut diatas yang sudah kami teliti keabsahannya dari sekolah asal. dan selanjutnya kami menunggu persetujuan mutasi dari Bidang TK/SD/PLB Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta.

Telah diperiksa data Ybs.  
Kepala Satuan Pelaksana Pendidikan  
Kec. Palmerah

Kepala Sekolah  
SDN Palmerah 13

.....  
NIP 1

.....  
NIP 1.....

Nomor :  
Tanggal :  
Menyetujui  
a.n Kepala Sudin Pendidikan Wilayah II  
Kota Administrasi Jakarta Barat

Nomor :  
Tanggal :  
Menyetujui  
Kepala Bidang TK/SD/PLB  
Dinas Pendidikan Provinsi DKI Jakarta

.....

.....

NIP .....

NIP .....