

ПОГОДЖЕНО

Заступник директор з НВР

_____/Л. М. В'ЮННИК/

« ____ » _____ 20__ року

ПЛАН РОБОТИ

методичного студії

вчителів-предметників

Мурафського ліцею

Краснокутської селищної ради Богодухівського району

на 2023-2024 навчальний рік

Керівник методичної студії
вчителів-предметників,
учитель зарубіжної
літератури, спеціаліст вищої
категорії, «Старший
вчитель»

Давидич Н.М.

РОЗГЛЯНУТО

на засіданні МС

вчителів-предметників

Протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.

_____/Н.М.Давидич/

2023 рік

Проблема, над якою працює методична студія

«ФОРМУВАННЯ КЛЮЧОВИХ ТА ПРЕДМЕТНИХ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ УЧНІВ ШЛЯХОМ ВИКОРИСТАННЯ ІННОВАЦІЙНИХ ФОРМ ОРГАНІЗАЦІЇ НАВЧАЛЬНО-ПІЗНАВАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ В УМОВАХ РЕАЛІЗАЦІЇ КОНЦЕПЦІЇ «НОВА УКРАЇНСЬКА ШКОЛА»

Завдання:

- Впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти в умовах реалізації концепції «Нова українська школа».
- Підвищення рівня професійної майстерності вчителів через курсову перепідготовку, організацію самоосвітньої діяльності, атестацію, вивчення та впровадження перспективного педагогічного досвіду колег, участь у конференціях, семінарах, вебінарах, кункурсах педагогічної майстерності.
- Реалізація компетентнісно орієнтованого підходу шляхом використання інноваційних технологій навчання.
- Інтенсифікація навчально-виховного процесу засобами ІКТ, зокрема освоєння та використання нових освітніх платформ для активізації навчальної діяльності учнів.
- Формування ключових та предметних компетентностей учнів, передбачених новим Державним стандартом.
- Визначення напрямків роботи з обдарованими та здібними учнями з метою їх підготовки до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах, змаганнях, конференціях.
- Адаптування форм і методів роботи в умовах інклюзивної освіти.
- Здійснення моніторингу сформованості компетентностей учнів з метою відстеження динаміки їх навчальних досягнень та своєчасної корекції знань.

Методичне коло. «Особливості викладання навчальних предметів в умовах компетентнісного підходу. Організаційно-методичний супровід упровадження НУШ»

№	Питання для обговорення	Відповідальний за підготовку	Форма узагальнення
1	Аналіз роботи методичної комісії за 2022-2023 н. р. та основні завдання на новий навчальний рік. Затвердження плану роботи на 2023-2024 н. р.	Керівник МС	План роботи
2	Опрацювання нового Державного стандарту базової середньої освіти.	Заст.дир.з НВР, члени МС	Методичні рекомендації
3	Вивчення методичних рекомендацій щодо особливостей організації освітнього процесу у першому (адаптивному) циклі / 6-х класах закладів загальної середньої освіти за Державним стандартом базової середньої освіти в умовах реалізації концепції «Нова українська школа».	Заст.дир.з НВР	Методичні рекомендації
4	Аналіз модельних та навчальних програм, підручників для 6 класу, форм організації освітнього процесу та інструментарію оцінювання.	Члени МС	Методичні рекомендації
5	Вивчення інструктивно – методичних рекомендацій щодо викладання навчальних предметів в 7-11 класах.	Члени МС	Методичні рекомендації
6	Про організацію профільного навчання з української мови і літератури в 10-11 класах.	Заст.дир.з НВР, _____	Методичні рекомендації
7	Про організацію календарно-тематичного планування на I семестр 2022/2023 навчального року	Члени МС	Календарні плани
8	Про організацію інклюзивного навчання.	Заст.дир.з НВР, члени МС	Планування
9	Про результати НМТ в 11 класі	Заст.дир.з НВР	Рекомендації
10	Про організацію самоосвіти вчителів, затвердження науково-методичних проблем.	Члени МС	Аналіз
11	Про особливості організації роботи з обдарованими учнями. Коригування бази даних.	Члени МС	База даних на обдарованих дітей
12	Вибори голови МК і секретаря.	Голова МС	Наказ

Робота між засіданнями			
1	Розробити заходи щодо підвищення рівня навчальних досягнень учнів 5-11 кл.	Члени МС	Моніторинг навчальних досягнень учнів
2	Розробити навчально-методичне забезпечення предметів для навчання учнів у 6 класі відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти.	Члени МС	Навчально-методичні матеріали
3	Провести предметні тижні за графіком.	Члени МС	План роботи, аналіз
4	Розробити завдання для І (ліцейського) етапу олімпіад, провести ліцейські олімпіади та взяти участь у районних.	Члени МС	Завдання, Звіти, заявка
5	Провести І (ліцейський) етап та взяти участь у ІІ (районному) етапі Міжнародного конкурсу з української мови ім. П. Яцика.	Члени МС	Звіти, заявка
6	Провести І (ліцейський) етап та взяти участь у ІІ (районному) етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т.Г.Шевченка.	Члени МС	Звіти, заявка
7	Підготуватися до перевірки стану викладання української мови і літератури, основ здоров'я.	Заст.дир.з НВР	

ЗАСІДАННЯ №2

ЛИСТОПАД

Дата проведення

Банк ідей. «Методичний інструментарій учителя для формування ключових і предметних компетентностей учнів»

№	Питання для обговорення	Відповідальні за підготовку	Форма узагальнення
1	Використання електронних освітніх ресурсів як засіб формування інформаційно-комунікаційної компетентності.	Шопінська Л.М.	Презентація
2	Специфіка опрацювання інформаційних, художніх та медійних текстів для формування ключових компетентностей.	Базюра В.В.	Доповідь
3	Інноваційні методи і прийоми навчання в умовах Нової української школи.	Члени МС	Обмін досвідом

4	Про підсумки проведення I (ліцейського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та участь у II (районному) етапі.	Керівник МС	Аналіз
5	Про проведення семестрових контрольних робіт з метою визначення рівня сформованості предметних компетентностей учнів.	Заст.дир.з НВР	Тести КР
6	Звіт про проходження курсової перепідготовки.	Члени МС	Аналіз
Робота між засіданнями			
1	Створити кейс електронних освітніх ресурсів з навчальних предметів для використання на уроках.	Члени МС	Цифрові матеріали
2	Організувати взаємовідвідування уроків вчителями, які викладають у 5-6-х класах, з метою обміну досвідом упровадження інноваційних методів і прийомів навчання в класах НУШ.	Вчит., які виклад. у 5-6-х кл.	Обмін досвідом
3	Опрацювати фахову літературу з питань самоосвіти.	Члени МС	Картотека ППД
4	Підготуватися до перевірки стану викладання предмету «Пізнаємо природу».	Заст.дир.з НВР	

ЗАСІДАННЯ №3

СІЧЕНЬ
Дата проведення

Методичні гостини. «Реалізація компетентнісно-інтегрованого навчання учнів як засіб формування цілісної наукової картини світу»

№	Питання для обговорення	Відповідальний за підготовку	Форма узагальнення
1	Шляхи реалізації інтегрованого навчання учнів для формування цілісного світогляду.	Керівник МС	Презентація
2	Міжпредметна та внутрішньопредметна інтеграція на уроках Нової української школи.	Бабак Н.М.	Доповідь
3	Практика застосування методів і прийомів інтегрованого навчання.	Котелевська О.І.	Практикум

4	Про результати контрольних зрізів знань за I семестр 2023-2024 н.р. та систему роботи щодо усунення прогалин у знаннях учнів.	Заст..дир.з НВР	Аналіз
5	Про організацію календарно-тематичного планування на II семестр 2022/2023 навчального року.	Члени МС	Аналіз
6	Презентація досвіду роботи вчителів, які атестуються.	Вчителі, що атестуються	Портфоліо
Робота між засіданнями			
1	Розробити й систематизувати дидактичні матеріали для організації компетентнісно-інтегрованого навчання.	Члени МС	Дидактичні матеріали
2	Підготуватися до перевірки стану викладання зарубіжної літератури.	Заст.дир.з НВР	Аналіз
3	Підготувати матеріали для проведення ДПА.	Заст.дир.з НВР	

ЗАСІДАННЯ №4

БЕРЕЗЕНЬ

Дата проведення

Методична майстерня. «Проектна діяльність як засіб компетентнісного підходу до навчання»

№	Питання для обговорення	Відповідальні за підготовку	Форма узагальнення
1	Метод проектів як інструмент формування життєвих компетентностей.	Керівник МС	Захист проекту
2	Типи проектів, що сприяють розвитку компетентностей учнів.	Товкач О.І.	Презентація
3	Практичне застосування проектних методик на уроці.	Члени МС	Мінітренінг
4	Про підсумки роботи з обдарованими та здібними учнями.	Заст..дир.з НВР	Рейтинговий аналіз
5	Про підведення підсумків атестації педагогічних працівників. Творчі звіти вчителів.	Заст..дир.з НВР, Вчителі, що атестуються	
6	Про підготовку та проведення ДПА в 9, 11 кл., НМТ в 11 кл.	Заст..дир.з НВР	Рекомендації
Робота між засіданнями			
1	Розробити теми, алгоритм створення та критерії оцінювання учнівських проектів.	Члени МС	Рекомендації

2	Організувати систему повторення навчального матеріалу з метою підготовки до річних контрольних робіт, ДПА, НМТ.	Члени МС	Методичні рекомендації
3	Провести контрольні роботи, ДПА.	Члени МС	Моніторинг
4	Підготувати самоаналіз роботи, моніторинг навчальних досягнень учнів за рік.	Члени МС	Портфоліо ШМК

ЗАСІДАННЯ №5

ТРАВЕНЬ

Дата проведення

Панорама методичних досягнень. «Тасмниці учительської майстерності: підсумки роботи МС за 2023-2024 н.р.»

№	Питання для обговорення	Відповідальні за підготовку	Форма узагальнення
1	Звіти вчителів про підсумки роботи за 2023-2024 н.р.	Члени МС	Самоаналіз роботи
2	Про стан виконання навчальних планів і програм.	Члени МС	Аналіз
3	Аналіз результатів адміністративних контрольних зрізів.	Заст.дир.з НВР	Аналіз
4	Про моніторингове дослідження навчальних досягнень учнів у 2023-2024 н.р.	Керівник МС	Моніторинг
5	Самоосвіта – час для себе. Підбірка онлайн-платформ для самоосвіти.	Керівник МС	Звіт