

Номер доверенности	Дата выдачи	Срок действия	Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность	Расписка в получении доверенности
1	2	3	4	5
{{ numzayavki }}	{{ datezayavki }}	1 месяц	{{ fiovoditela }}	
Поставщик	Номер и дата наряда (замещающего наряд документа) или извещения		Номер и дата документа, подтверждающего выполнение поручения	
6		7		8
{{ namezakazchik }}				

Линия отреза

Типовая межотраслевая форма № М-2
Утверждена постановлением Госкомстата России от 30.10.97 № 71а

Форма по ОКУД	коды
по ОКПО	0315001
	04980417

Организация {{ nameipzakazchik }}

наименование организации

ДОВЕРЕННОСТЬ № {{ numzayavki }}

Дата выдачи: {{ datezayavki }}

Доверенность действительна по: 1 месяц

{{ nameipzakazchik }} ИНН {{ inn_ipz }}, {{ address_u_ipz }}

наименование потребителя и его адрес

{{ namezakazchik }} ИНН {{ inn_z }}, {{ address_u_z }}

наименование плательщика и его адрес

Счет № {{ bank_account_z }} в {{ bank_name_z }} к/с: {{ bank_corr_account_z }}

наименование банка

Доверенность выдана {{ fiovoditela }}

фамилия, имя, отчество паспорт

Паспорт

Кем выдан

Дата выдачи

На получение от {{ namezakazchik }}

наименование поставщика

материальных ценностей по Заявке № {{ numzayavki }}

наименование, номер и дата документа

Перечень товарно-материальных ценностей, подлежащих получению

Номер по порядку	Материальные ценности	Единица измерения	Количество (прописью)
1	2	3	4
1.	{{ namegruz }}		{{ ves }}

Подпись лица, получившего доверенность _____ удостоверяем.

Руководитель предприятия _____
подпись

расшифровка подписи

М.П.

Главный бухгалтер _____
подпись

расшифровка подписи