



**Заклад загальної середньої освіти Кошманівський ліцей
Машівської селищної ради Полтавської області**

вул. Молодіжна -1-Б с .Кошманівка Полтавський район Полтавська область
39411, тел. +38(095)315-90-91
e-mail: kochmscool@gmail.com код ЄДРПОУ 23551719

НАКАЗ

28.08.2025

№ -ОД

Про організацію
інклюзивного навчання у закладі
у 2025/ 2026 навчальному році

Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах , затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 15.08.2011 року №872 «Про затвердження Порядку організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах» , Постанови Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2022 року № 483 «Про внесення змін до порядків , затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2021 року № 530 від 15 вересня 2021 року № 957, листа МОН України №1/10258-22 від 06.09.2022 «Про організацію освітнього процесу дітей з особливими освітніми потребами у 2025 / 2026 навчальному році та з метою реалізації права дітей з особливими освітніми потребами на освіту , їх соціалізації та інтеграції в суспільство

НАКАЗУЮ:

1.Відкрити з 01.09.2025 року 4 клас з інклюзивною формою навчання для учня з особливими освітніми потребами Дейнека Богдана Валерійовича .

1.1.Класоводу 4 класу Колісник О.В.та педагогам, які читають у 4 класі - вчителю англійської мови Рошко Г.В. та вчителю фізичної культури Веремійчик Л.І. створити належні умови для інклюзивної форми навчання учня з особливими освітніми потребами Дейнека Богдана Валерійовича та організувати інклюзивне навчання з урахуванням висновку комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Машівської селищної ради ;

1.2. Призначити асистентом вчителя педагога Цапенко Людмилу Василівну.

1.3. Асистенту вчителя Цапенко Людмилі Василівні забезпечити

- виконання посадових обов'язків асистента вчителя.

- спільно з класоводом Колісник О.В., мамою дитини з особливими освітніми потребами, заступником директора з навчально-виховної роботи Довгаль О.П. розробити індивідуальну програму розвитку та індивідуальний навчальний план з урахуванням висновків інклюзивно-ресурсного центру для учня з особливими освітніми потребами Дейнека Богдана Валерійовича.

- вести учнівське портфоліо для відображення навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами.

1.4. Організувати команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами Дейнека Богдана Валерійовича.

1.5. Покласти відповідальність за збереження життя і здоров'я Дейнека Богдана Валерійовича на асистента вчителя Цапенко Л.В. та класовода Колісник О.В.

1.6. Класоводу 4 класу Колісник О.В. та вчителям Рошко Г.В. та Крайнику Л.М., забезпечити особистісно-зорієнтований підхід до організації освітнього процесу, враховуючи особливі освітні потреби учня і здійснювати оцінювання навчальних досягнень учня згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів 3 класу та обсягом матеріалу.

1.7. Бібліотекарю закладу Пархоменко Л.М. забезпечити підручниками учня з особливими освітніми потребами Дейнека Б.В.

1.8. Залучати учня з особливими освітніми потребами Дейнека Б.В. до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням його інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей, навчально-пізнавальної діяльності та стану його здоров'я.

2. Відкрити з 01.09.2025 року 7 клас з інклюзивною формою навчання для учня з особливими освітніми потребами Клименка Кирила Володимировича

2.1. Класному керівнику 7 класу Борщ О.В. та педагогам, які читають у 7 класі :

вчителю української мови та літератури Володькіній В.В.

вчителю алгебри та геометрії Дашко К.М.

вчителю англійської мови Колодько М.В.

вчителю французької мови Довгаль О.П.

вчителю зарубіжної літератури Остах С.М.

вчителю інтегрованого курсу «Пізнаємо природу», географії та образотворчого мистецтва Борщ О.В.

вчителю інтегрованого курсу «Здоров'я, безпека та добробут» Реп'ях О.В.

вчителю фізичної культури Остаху В.І.

вчителю інформатики Дворніченко Н.Г.

вчителю історії Крайнику Л.М.

вчителю технологій Довгаль Н.В.

вчителю музичного мистецтва Тарасовському І.М.

створити належні умови для інклюзивної форми навчання учня з особливими освітніми потребами Клименка Кирила Володимировича та організувати інклюзивне навчання з урахуванням висновку комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Машівської селищної ради .

2.2. Призначити асистентом вчителя Веремійчик Любов Іванівну.

2.3. Асистенту вчителя Веремійчик Л.І. забезпечити

- виконання посадових обов'язків асистента вчителя.

- спільно з класним керівником Борщ О.В. батьками дитини з особливими освітніми потребами , заступником директора з навчально- виховної роботи Довгаль О.П. розробити індивідуальну програму розвитку та індивідуальний навчальний план для учня з особливими освітніми потребами Клименка Кирила Володимировича з урахуванням висновків інклюзивно - ресурсного центру.

- вести учнівське портфоліо для відображення навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами.

2.4. Організувати команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами Клименка Кирила Володимировича.

2.5. Покласти відповідальність за збереження життя і здоров'я Клименка Кирила Володимировича на асистента вчителя Веремійчик Л.І. та класного керівника Борщ О.В.

2.6. Класному керівнику інклюзивного 7 класу Борщ О.В. та вчителям : Володькіній В.В., Колодько М.В., Остах С.М., Борщ О.В., Реп'ях О.В., Рошко Г.В., Остаху В.І., Дворніченко Н.Г., Крайнику Л.М., Довгаль Н.В., забезпечити особистісно- зорієнтований підхід до організації освітнього процесу , враховуючи особливі освітні потреби учня і здійснювати оцінювання навчальних досягнень учня згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів 6 класу та обсягом матеріалу.

2.7. Бібліотекарю закладу Пархоменко Л.М. забезпечити підручниками учня з особливими освітніми потребами Клименка К.В.

2.8. Залучати учня з особливими освітніми потребами Клименка К.В. до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням його інтересів , нахилів, здібностей , побажань , індивідуальних особливостей , навчально- пізнавальної діяльності та стану його здоров'я .

3. Відкрити з 01.09.2024 року 8 клас з інклюзивною формою навчання для учня з особливими освітніми потребами Манченка Богдана Івановича.

3.1. Класному керівнику 8 класу і вчителю математики Дашко К.М. та педагогам, які читають у 8 класі :

вчителю української мови та літератури Музиці З.В.,

вчителю англійської мови Колодько М.В.

вчителю французької мови Довгаль О.П.

вчителю зарубіжної літератури Остах С.М.

вчителю географії та образотворчого мистецтва Борщ О.В.

вчителю інтегрованого курсу «Здоров'я, безпека та добробут» Реп'ях О.В.

вчителю фізичної культури Остаху В.І.

вчителю інформатики Дворніченко Н.Г.

вчителю історії Крайнику Л.М.

вчителю технологій Довгаль Н.В.

вчителю музичного мистецтва Тарасовському І.М.

створити належні умови для інклюзивної форми навчання учня з особливими освітніми потребами Манченка Богдана Івановича та організувати інклюзивне навчання з урахуванням висновку комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Машівської селищної ради .

3.2. Призначити асистентом вчителя Свищ Світлану Миколаївну.

3.3. Асистенту вчителя Свищ С.М. забезпечити

- виконання посадових обов'язків асистента вчителя.

- спільно з класним керівником Дашко К.М., батьками дитини з особливими освітніми потребами , заступником директора з навчально-виховної роботи Довгаль О.П. розробити індивідуальну програму розвитку та індивідуальний навчальний план для учня з особливими освітніми потребами Манченка Богдана Івановича з урахуванням висновків інклюзивно - ресурсного центру.

- вести учнівське портфоліо для відображення навчальних досягнень дитини з особливими освітніми потребами.

3.4. Організувати команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами Манченка Богдана Івановича.

3.5. Покласти відповідальність за збереження життя і здоров'я Манченка Богдана Івановича на асистента вчителя Свищ С.М. та класного керівника Дашко К.М.

3.6. Класному керівнику інклюзивного 8 класу Дашко К.М. та вчителям : Музиці З.В., Колодько М.В., Остах С.М., Борщ О.В., Реп'ях О.В., Остаху В.І., Дворніченко Н.Г., Крайнику Л.М., Довгаль Н.В., забезпечити особистісно- зорієнтований підхід до організації освітнього процесу , враховуючи особливі освітні потреби учня і здійснювати оцінювання навчальних досягнень учня згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів 8 класу та обсягом матеріалу.

3.7. Бібліотекарю закладу Пархоменко Л.М. забезпечити підручниками учня з особливими освітніми потребами Манченка Б.І.

3.8. Залучати учня з особливими освітніми потребами Манченка Б.І. до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням його інтересів , нахилів, здібностей , побажань ,індивідуальних особливостей , навчально- пізнавальної діяльності та стану його здоров'я .

4. Заступнику директора з навчально- виховної роботи Довгаль О.П.:

4.1. спланувати розробку і затвердити індивідуальні програми розвитку Дейнека Б.В. Клименка К.В. та Манченка Б.І. та розмістити їх на Порталі ІРЦ ;

4.2. розробити та затвердити графіки роботи асистентів вчителя Свищ С.М , Веремійчик Л.І. , Цапенко Л.В.;

3.3. розробити та затвердити план корекційно- розвиткових занять з практичним психологом Дузенко Т.М з Дейнеком Б.В. , Клименком К.В. та Манченком Б.І.;

3.4. взяти під контроль організацію навчання учнів з особливими освітніми потребами Дейнека Б.В. в інклюзивному 3 класі, Клименкам К.В. в інклюзивному 6 класі, та Манченка Б.І. у інклюзивному 7 класі;

3.5. взяти під контроль обов'язкове проведення корекційно- розвиткових занять та соціально- психологічний супровід Дейнека Б.В. Клименка К.В. та Манченка Б.І.;

3.6. здійснювати аналіз результативності освітнього процесу у 4,7 та 8 класах з інклюзивною формою навчання та рівня досягнень учнів з особливими освітніми потребами.

3.7 провести методичну нараду з учителями , які викладають у 4,7 та 8 класах з інклюзивною формою навчання з питань методики організації освітнього процесу.

3.8. щомісяця на нараді при директору інформувати про стан освітнього процесу у 4,7 та 8 класах з інклюзивною формою навчання.

4. Контроль за виконання даного наказу залишаю за собою.

Директор

Олена ГАЙДАР