

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження начальника
міської військової адміністрації

05.09.2023 № 526

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ (УСТАНОВИ, ЗАКЛАДУ)

ЦЕНТР ТУРИЗМУ ТА КРАЄЗНАВСТВА

УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ

МІСТА ДОБРОПІЛЛЯ

(нова редакція)

(ЄДРПОУ 23429542)

м. Добропілля

2023

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД) ЦЕНТР ТУРИЗМУ ТА КРАЄЗНАВСТВА УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ МІСТА ДОБРОПІЛЛЯ є профільним закладом позашкільної освіти, основним напрямом діяльності якого є туристсько-краєзнавчий.

1.2. Засновником КОМУНАЛЬНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ (УСТАНОВИ, ЗАКЛАДУ) ЦЕНТР ТУРИЗМУ ТА КРАЄЗНАВСТВА УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ МІСТА ДОБРОПІЛЛЯ (Далі – ЦТК) є Добропільська міська рада Донецької області (Далі – Засновник). Органом управління ЦТК є відділ освіти Добропільської міської ради Донецької області.

1.3. ЦТК є юридичною особою, заснований на комунальній формі власності, має штамп, печатку, бланк встановленого зразку, ідентифікаційний код юридичної особи, і діє на підставі Статуту, затвердженого в установленому порядку.

1.4. ЦТК у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти та науки України, департаменту освіти і науки Донецької облдержадміністрації, рішеннями Добропільської міської ради, наказами відділу освіти Добропільської міської ради, іншими нормативно-правовими актами, що регулюють діяльність ЦТК та цим Статутом.

1.5. Основним напрямом позашкільної освіти у ЦТК є туристсько-краєзнавчий, який спрямовується на залучення вихованців, учнів і слухачів до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, світової цивілізації, географічних, етнографічних, історичних об'єктів і явищ соціального життя, оволодіння практичними вміннями та навичками з туризму та краєзнавства, організацію змістовного дозвілля.

1.6. Позашкільна освіта у ЦТК може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої та професійної освіти. Освітній процес здійснюється державною мовою.

1.7. Повна назва: КОМУНАЛЬНА ОРГАНІЗАЦІЯ (УСТАНОВА, ЗАКЛАД) ЦЕНТР ТУРИЗМУ ТА КРАЄЗНАВСТВА УЧНІВСЬКОЇ МОЛОДІ МІСТА ДОБРОПІЛЛЯ

1.8. Скорочена назва: ЦТК.

1.9. Місцезнаходження: 85000, ДОНЕЦЬКА область, місто ДОБРОПІЛЛЯ, вулиця БАНКОВА, будинок 10

II. МЕТА, ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ, НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності ЦТК є реалізація державної політики в галузі освіти засобами краєзнавства і туризму.

2.2. Основними завданнями ЦТК є:

виховання громадянина України;

вільний розвиток особистості та формування її соціально-громадського досвіду;

виховання у вихованців, учнів, слухачів поваги до Конституції України, прав і свобод людини та громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії;

виховання у вихованців, учнів, слухачів патріотизму, любові до України, поваги до народних звичаїв, традицій, національних цінностей українського народу, а також інших націй і народів;

виховання у вихованців, учнів, слухачів шанобливого ставлення до родини та людей похилого віку;

створення умов для творчого, інтелектуального, духовного і фізичного розвитку вихованців, учнів, слухачів;

розвиток інклюзивного освітнього середовища у закладах позашкільної освіти, найбільш доступних і наближених до місця проживання дітей, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами;

здобуття учнями, вихованцями первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності;

формування у вихованців, учнів, слухачів свідомого й відповідального ставлення до власного здоров'я та здоров'я оточуючих, навичок безпечної поведінки;

задоволення освітньо-культурних потреб вихованців, учнів і слухачів, які не забезпечуються іншими складовими структури освіти;

задоволення потреб вихованців, учнів і слухачів у професійному самовизначенні і творчій самореалізації;

пошук, розвиток та підтримка здібних, обдарованих і талановитих вихованців, учнів і слухачів;

вдосконалення фізичного розвитку вихованців, учнів і слухачів, підготовка спортивного резерву для збірних команд України з різних видів спорту;

організація дозвілля вихованців, учнів і слухачів, пошук його нових форм; профілактика бездоглядності, правопорушень;

виховання в учасників освітнього процесу свідомого ставлення до власної безпеки та безпеки оточуючих;

формування здорового способу життя вихованців, учнів і слухачів;

здійснення інформаційно-методичної та організаційно-масової роботи.

2.3. Основні напрямки діяльності ЦТК:

організація гурткової роботи із туристсько-краєзнавчого напрямку, що передбачає залучення вихованців (учнів, слухачів) до активної діяльності з вивчення історії рідного краю та довкілля, географічних, етнографічних, історичних об'єктів і явищ соціального життя, оволодіння практичними вміннями та навичками зі спортивного туризму та краєзнавства;
здійснення дослідницької діяльності;
проведення масових заходів, екскурсій з вихованцями, учнями, слухачами;
участь у проведенні міських, обласних та Всеукраїнських експедицій, конкурсів, змагань.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ ПОЗАШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

3.1. Позашкільна освіта у ЦТК може здобуватися одночасно із здобуттям дошкільної, повної загальної середньої та професійної освіти.

Компетентності, здобуті за програмами позашкільної освіти, можуть враховуватися та визнаватися на відповідному рівні освіти.

3.2. У ЦТК можуть здобуватися часткові кваліфікації нульового – третього рівнів Національної рамки кваліфікацій.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, здобувають позашкільну освіту в закладі у порядку, встановленому для громадян України.

3.4. ЦТК працює за річним планом роботи, затвердженим директором і погодженим з відділом освіти Добропільської міської ради.

3.5. Структура та чисельність ЦТК розробляються директором у межах затверджених видатків на оплату праці і затверджуються відділом освіти Добропільської міської ради.

3.6. Штатний розпис розробляється на основі типових штатних нормативів закладів позашкільної освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки, та затверджуються директором ЦТК за погодженням із відділом освіти Добропільської міської ради.

Структурними підрозділами ЦТК можуть бути відділи, кабінети, лабораторії, постійно діючі та тимчасові оздоровчі та профільні туристські табори, туристська база, скеледром, бібліотека, музеї, творчі майстерні та інші підрозділи.

3.7. ЦТК здійснює освітню, організаційно-масову та інформаційно-методичну діяльність спрямовану на подальший розвиток туристсько-краєзнавчої, екскурсійної, дослідницької роботи з учнівською молоддю.

3.8. ЦТК організовує і проводить освітню діяльність з вихованцями, учнями, слухачами протягом навчального року в одновікових та різновікових групах за інтересами.

3.9. У ЦТК можуть діяти гуртки за видами туризму (пішохідний, лижний, велосипедний, гірський, спелеологічний, спортивне орієнтування, скелелазіння, туристське багатоборство тощо) і напрямками краєзнавства (історичне, географічне, літературне, археологічне, геологічне, екологічне, фольклор та етнографія тощо).

У ЦТК можуть організовуватись гуртки з підготовки юних екскурсоводів, юних суддів змагань, юних топографів, юних геодезистів, юних гідрологів тощо.

3.10. До ЦТК зараховуються вихованці, учні, слухачі віком від 5 до 21 року. Заклад уживає заходів до залучення вихованців, учнів, слухачів, які потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації.

Прийом дітей до ЦТК здійснюється протягом навчального року (в міру закінчення комплектування гуртків) за їх бажанням та на підставі письмової або іншої форми (в т.ч. заповнення інформації в Google формах) заяви батьків або осіб, які їх замінюють, як на безконкурсній основі, так і за конкурсом, умови якого розробляються ЦТК.

Для зарахування учнів до гуртків потрібна довідка медичного закладу про відсутність у них протипоказань для занять у ЦТК.

3.11. Середня наповнюваність гуртків становить, як правило, 10-15 вихованців.

Наповнюваність груп встановлюється директором залежно від профілю, освітніх програм (навчальних програм), можливостей організації освітнього процесу, рівня майстерності вихованців і становить не більше як 25 осіб.

3.12. Навчальний рік у ЦТК починається з 1 вересня.

Тривалість навчального року встановлюється центральним органом виконавчої влади у сфері освіти.

У канікулярні, святкові та неробочі дні заклад працює за окремим планом.

Комплектування груп гуртків першого року навчання та доукомплектування груп другого та наступних років навчання здійснюється у період з 1 до 15 вересня, який вважається робочим часом керівника гуртка закладу.

3.13. Освітній процес у ЦТК здійснюється диференційовано відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців з урахуванням їх віку, психофізичних особливостей, стану здоров'я у різноманітних організаційних формах: заняття, гурткова робота, клубна робота, урок, лекція, індивідуальні заняття, конференція, вебінар, онлайн-подорож, семінар, читання, вікторина, змагання, тренування, тренувальні збори, похід, інтерактивний похід, екскурсія, експедиція, практична робота на місцевості, на природі та в інших формах.

Кожен вихованець/вихованка, учень/учениця, слухач/слухачка має право займатися у кількох гуртках, змінювати їх протягом року.

У період канікул міський ЦТК організовує поза розкладом і за окремим планом різноманітну масову роботу з вихованцями, надаючи їм усі наявні можливості для повноцінного оздоровлення, дозвілля і відпочинку, з повним або змінним складом вихованців на туристсько-оздоровчих базах, у таборах, походах, експедиціях, змаганнях, табірних та навчально-тренувальних зборах тощо.

3.14. Під час навчання у ЦТК вихованцю/вихованці, який/яка виконав/виконала відповідні нормативи, в установленому порядку видається свідоцтво (посвідчення) про присвоєння звання, розряду, категорії.

За результатами навчання ЦТК видає своїм випускникам/випускницям відповідні документи (документ про позашкільну освіту) згідно з Порядком видачі випускникам позашкільних навчальних закладів свідоцтв про позашкільну освіту.

Виготовлення документів про позашкільну освіту здійснюється за рахунок коштів державного та місцевого бюджетів.

3.15. Гуртки ЦТК класифікуються за трьома рівнями:

До першого початкового рівня відносяться гуртки та творчі об'єднання, діяльність яких спрямована на загальний розвиток вихованців, учнів, слухачів, виявлення здібностей та обдаровань, появи інтересу до творчої діяльності.

До другого основного рівня відносяться гуртки та творчі об'єднання, які розвивають інтереси вихованців, учнів, слухачів, дають їм знання, практичні уміння і навички, задовольняють потреби в професійній орієнтації.

До третього вищого рівня відносяться гуртки та творчі об'єднання, які об'єднують здібних і обдарованих учнів юних спортсменів-розрядників з туризму, кандидатів та дійсних членів Малої академії наук України.

Відповідно до рівня класифікації визначаються мета і перспективи діяльності творчого об'єднання, їх чисельний склад, обирається програма.

3.16. Зміст і річна кількість годин роботи відповідного гуртка визначаються освітніми програмами (навчальними планами).

Керівник гуртка самостійно обирає обґрунтовані форми, засоби і методи роботи з урахуванням рівня загальноосвітньої, фізичної і спеціальної туристської підготовки вихованців, їх туристсько-краєзнавчого досвіду.

3.17. Освітня програма схвалюється педагогічною радою ЦТК, затверджується його директором.

Освітня програма розробляється з урахуванням особливостей соціально-економічного розвитку міста, інтересів вихованців, потреб сім'ї, запитів інших закладів освіти, молодіжних і дитячих громадських організацій, передбачає освітні компоненти для вільного вибору здобувачів освіти.

3.18. Освітній процес у ЦТК здійснюється за типовими освітніми програмами з позашкільної освіти, затвердженими у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти, а також за іншими освітніми програмами, які розроблені на основі типових освітніх програм, за умови їх затвердження місцевим органом виконавчої влади.

На основі освітньої програми ЦТК складає та затверджує річний план роботи закладу та навчальний план закладу, що конкретизують організацію освітнього процесу.

3.19. ЦТК може складати експериментальні навчальні плани з урахуванням типових освітніх програм (навчальних планів).

Запровадження експериментальних освітніх програм (навчальних планів) можливе лише за рішенням центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти, або іншого центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у відповідній сфері.

Освітні програми можуть бути однопрофільними, комплексними і такими, що передбачають індивідуальне навчання вихованців та навчання у гуртках. Залежно від специфіки діяльності гуртка навчання може вестися за програмами від одного місяця до кількох років.

Індивідуальне навчання у ЦТК організовується відповідно до порядку, затвердженого центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері освіти.

3.20. Структура навчального року, тривалість навчального тижня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються закладом у межах часу, передбаченого освітньою програмою.

Тривалість заняття у закладі визначається освітньою програмою, навчальними планами з урахуванням психофізіологічного розвитку і навантаження для різних вікових категорій і становить для вихованців, учнів, слухачів:

віком від 5 до 6 років – 30 хвилин;

віком від 6 до 7 років – 35 хвилин;

віком понад 8 років – 45 хвилин.

Загальна кількість годин роботи творчого об'єднання в тиждень у графіку роботи гуртків має відповідати педагогічному навантаженню керівника.

Короткі перерви між заняттями є робочим часом керівника гуртка і визначаються режимом щоденної роботи закладу.

3.21. Режим щоденної роботи встановлює ЦТК, враховуючи рекомендації відділу освіти Добропільської міської ради, на підставі Правил внутрішнього трудового розпорядку та колективного договору працівників закладу.

ЦТК забезпечує безпечні умови освітньої діяльності та праці.

3.22. ЦТК може організовувати роботу гуртків у приміщеннях закладів загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної) освіти, навчально-виробничих комбінатів, підприємств, організацій, за місцем проживання дітей та юнацтва, на базі спортивних будівель і стадіонів відповідно до укладених угод із зазначеними закладами, установами та фізичними особами.

3.23. З метою розвитку і підтримки стійких інтересів вихованців, їх обдаровань і самовизначення щодо майбутньої професії ЦТК може проводити роботу спільно з науково-дослідними установами, творчими організаціями,

зкладами фахової передвищої та вищої освіти, створювати лабораторії для творчої, експериментальної, науково-дослідної роботи тощо.

3.24. З метою виявлення рівня вмінь, знань і навичок вихованців ЦТК може організовувати і проводити організаційно-масову роботу з використанням різних організаційних форм роботи: туристські і краєзнавчі змагання, зльоти, конкурси, огляди, конференції, виставки, експедиції, навчально-тренувальні та оздоровчі табірні збори, походи, екскурсії, змагання зі скелелазіння, пішохідного туризму і орієнтування та інші форми роботи.

3.25. ЦТК може залучати до участі в організаційно-масових заходах заклади загальної середньої, позашкільної, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, підрозділи національної поліції, ДСНС, ЗСУ, Нацгвардії, добровольчих формувань, громадські організації та інші зацікавлені установи та організації.

3.26. Інформаційно-методична робота ЦТК спрямована на вдосконалення програм, змісту, форм і методів діяльності творчих об'єднань з питань туристсько-краєзнавчої і екскурсійної роботи, підготовку методичних рекомендацій за видами туризму і напрямками краєзнавства, посібників, довідників, туристсько-краєзнавчих маршрутів тощо, на пропаганду дитячо-юнацького туризму і краєзнавства.

ЦТК надає інформаційно-методичну та практичну допомогу педагогічним колективам закладів загальної середньої, позашкільної освіти, іншим закладам, організаціям та установам, молодіжним об'єднанням в організації позашкільної освіти.

ЦТК може готувати громадські кадри спортивного туризму та суддів туристських змагань, змагань зі скелелазіння та спортивного орієнтування.

ЦТК може організовувати проведення на своїй освітній базі педагогічної практики студентів закладів фахової передвищої та вищої освіти згідно з укладеними договорами.

IV. УЧАСНИКИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

4.1. Учасниками освітнього процесу в ЦТК є:

- вихованці, учні, слухачі;
- директор, заступники директора, педагогічні працівники;
- інші спеціалісти, які залучені до освітнього процесу;
- батьки або особи, які їх замінюють;
- представники закладів загальної середньої, вищої освіти, підприємств, установ, громадських організацій, фондів, асоціацій тощо, що беруть участь в освітньому процесі.

4.2. Всі учасники освітнього процесу зобов'язані здійснювати свою діяльність на основі поваги до людської гідності, прав і свобод особистості, піклуватися про збереження і розвиток навчально-матеріальної бази ЦТК, дотримуватися режиму роботи ЦТК, виконувати вимоги, передбачені цим Статутом і локальними актами.

4.3. Вихованці, учні, слухачі ЦТК мають гарантоване державою право на:

- здобуття позашкільної освіти відповідно до їх здібностей, обдарувань, уподобань та інтересів;
- добровільний вибір виду діяльності;
- безпечні та нешкідливі умови здобуття позашкільної освіти та праці;
- користування туристським спорядженням та інвентарем, освітньою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною, оздоровчою базою ЦТК;
- участь у різних видах туристсько-краєзнавчої, освітньої, науково-практичної та науково-дослідницької роботи, у змаганнях, зльотах, навчально-тренувальних зборах, експедиціях, оглядах, конференціях, виставках, конкурсах та інших масових заходах;
- представництво в органах громадського самоврядування міського центру туризму;
- вільний вияв поглядів, переконань;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.4. Вихованці, учні, слухачі ЦТК зобов'язані:

- оволодівати знаннями, уміннями, практичними навичками;
- підвищувати загальний культурний рівень;
- дотримуватись моральних і етичних норм;
- брати посильну участь у різних видах трудової діяльності;
- бережливо ставитись до державного і громадського майна.

4.5. Педагогічним працівником ЦТК повинна бути особа з високими моральними якостями, яка має вищу педагогічну або іншу фахову освіту, належний рівень професійної підготовки, здійснює педагогічну діяльність,

забезпечує результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я якої дозволяє виконувати професійні обов'язки.

4.6. Педагогічні працівники ЦТК мають право на:

- внесення керівництву закладу та відділу освіти пропозицій щодо поліпшення освітнього процесу, подання на розгляд керівництву закладу та педагогічної ради пропозицій про моральне та матеріальне заохочення вихованців, учнів, слухачів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку, вільний вибір змісту, програм, форм навчання, закладів освіти, установ та організацій, що здійснюють підвищення кваліфікації і перепідготовку;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування закладу, у заходах, пов'язаних з організацією освітньої роботи;
- проведення в установленому порядку наукової, дослідно-експериментальної, пошукової роботи;
- прояв соціально-педагогічної ініціативи, вибір педагогічно обґрунтованих форм, методів, засобів роботи з вихованцями;
- захист професійної честі, гідності відповідно до законодавства;
- соціальне та матеріальне заохочення за досягнення вагомих результатів у виконанні покладених на них завдань;
- об'єднання у професійні спілки, участь в інших об'єднаннях громадян, діяльність яких не заборонена законодавством.

4.7. Педагогічні працівники ЦТК зобов'язані:

- мати необхідну професійну кваліфікацію, що відповідає вимогам кваліфікаційної характеристики за посадою і отриманої спеціальності, підтверджену документами про освіту;
- виконувати освітні програми (навчальні плани);
- давати знання, формувати вміння і навички з різних напрямів туристсько-краєзнавчої роботи диференційовано до індивідуальних можливостей, інтересів, нахилів, здібностей вихованців;
- сприяти розвитку інтелектуальних і творчих здібностей дітей, фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців;
- визначати мету та конкретні завдання освітньої діяльності і розвитку вихованців, обирати адекватні засоби їх реалізації;
- здійснювати контроль за дотриманням вихованцями моральних, етичних норм поведінки, вимог документів, що регламентують організацію освітнього процесу;
- дотримуватись педагогічної етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- берегти здоров'я вихованців, їх інтереси, пропагувати здоровий спосіб життя;
- виховувати повагу до батьків, жінки, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;
- вести документацію, пов'язану з виконанням посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- виховувати особистим прикладом і настановами повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- дотримуватись вимог статуту закладу, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки;
- брати участь у роботі педагогічної ради закладу;
- дбайливо ставитися до майна ЦТК;
- виконувати накази і розпорядження директора закладу.

4.8. Керівники гуртків ЦТК працюють відповідно до режиму роботи закладу та розкладу занять, затвердженого директором.

4.9. Норма годин на одну тарифну ставку керівників гуртків ЦТК становить 18 навчальних годин на тиждень. Оплата роботи здійснюється відповідно до обсягу педагогічного навантаження. Оплата інших видів педагогічної діяльності здійснюється в такому співвідношенні до тарифної ставки:

- завідування навчальними кабінетами, відділами, відділеннями, лабораторіями – 10-15 відсотків;
- завідування паспортизованими музеями – 15-20 відсотків.

Розміри та порядок доплат за інші види педагогічної діяльності визначаються Кабінетом Міністрів України.

Розміри тарифних ставок інших педагогічних працівників ЦТК встановлюються Кабінетом Міністрів України.

Розподіл педагогічного навантаження у закладі здійснюється директором ЦТК за погодженням з відділом освіти Добропільської міської ради.

4.10. Педагогічне навантаження педагогічного працівника закладу обсягом менше тарифної ставки встановлюється тільки за його письмовою згодою.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року можливий у разі зміни кількості годин за окремими освітніми програмами, що передбачається навчальним планом, у разі вибуття або зарахування вихованців закладу протягом навчального року або за письмовою згодою педагогічного працівника з додержанням законодавства України про працю.

4.11. Не допускається відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків, крім випадків, передбачених законодавством.

Покладання на педагогічних працівників ЦТК контрольних, інспекторських та інших, не властивих їм, функцій, забороняється.

4.12. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу здійснюється не рідше одного разу у п'ять років за рахунок коштів засновника.

4.13. Педагогічні працівники закладу підлягають атестації, як правило, один раз у п'ять років відповідно до положень про атестацію педагогічних працівників, затверджених відповідними центральними органами виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у галузі освіти.

4.14. Педагогічним працівникам ЦТК надається щорічна основна відпустка тривалістю не менше 42 календарних днів у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

Педагогічні працівники закладу мають право на пенсію за вислугою років згідно з чинним законодавством.

4.15. Призначення на посаду та звільнення з посади педагогічних працівників здійснюється наказом начальника відділу освіти Добропільської міської ради за поданням директора ЦТК.

4.16. Права і обов'язки обслуговуючого персоналу регулюються трудовим чинним законодавством України про працю, цим Статутом та правилами внутрішнього розпорядку ЦТК.

4.17. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, правила внутрішнього трудового розпорядку ЦТК, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, звільняються з роботи відповідно до чинного законодавства України про працю.

4.18. До педагогічної діяльності не допускаються особи:

- позбавлені права займатися педагогічною діяльністю відповідно до судового рішення, яке набрало законної сили;
- що мають не зняту або непогашену судимість за умисні тяжкі та особливо тяжкі злочини.

4.19. Батьки вихованців, учнів, слухачів та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування закладу;
- звертатися до органу управління освітою, директора ЦТК і органів громадського самоврядування з питань освіти дітей;
- приймати рішення про участь дитини в інноваційній діяльності ЦТК;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації освітнього процесу та зміцнення матеріально-технічної бази ЦТК;
- захищати законні інтереси своїх дітей в органах громадського самоврядування закладу та у відповідних державних, судових органах;
- знайомитися зі Статутом та іншими документами ЦТК, що регламентують освітній процес;

- бути присутнім на педагогічних радах і брати участь в обговоренні питань, що стосуються навчання та поведінки їх дитини;
 - брати участь в організації та проведенні масових заходів.
- 4.20. Батьки, або особи, які їх замінюють, зобов'язані:
- виконувати цей Статут;
 - поважати права працівників ЦТК.

V. УПРАВЛІННЯ

5.1. Керівництво ЦТК здійснює його директор.

5.2. Посаду директора ЦТК може обіймати особа, яка є громадянином України, має вищу освіту та стаж педагогічної роботи не менше трьох років, а також організаторські здібності, фізичний і психічний стан якої не перешкоджає виконанню посадових обов'язків.

5.3. Директор ЦТК призначається на посаду та звільняється з посади наказом начальника відділу освіти Добропільської міської ради у встановленому законодавством порядку.

5.4. Заступник директора, педагогічні та інші працівники ЦТК призначаються на посади та звільняються з посад наказом начальника відділу освіти Добропільської міської ради відповідно до законодавства.

5.5. Директор ЦТК:

- здійснює керівництво колективом, визначає структуру закладу, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює належні умови для підвищення фахового рівня працівників;
- розробляє штатний розпис на основі типових штатних нормативів закладів позашкільної освіти, затверджених центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки та затверджує його за погодженням з відділом освіти Добропільської міської ради;
- організовує освітній процес;
- забезпечує контроль за виконанням освітніх програм (навчальних планів), якістю знань, умінь та навичок вихованців;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- готує клопотання до відділу освіти Добропільської міської ради щодо встановлення надбавок, доплат, премій та матеріальної допомоги працівникам ЦТК межах виділеного фінансування;
- представляє ЦТК у всіх підприємствах, установах та організаціях і несе відповідальність перед засновником за результати діяльності ЦТК;
- дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників культурно-просвітницьких закладів, підприємств, установ та організацій, інших юридичних або фізичних осіб в освітньому процесі;
- забезпечує додержання прав вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками і вихованцями, і контролює їх виконання;
- застосовує заходи заохочення та дисциплінарного стягнення до працівників ЦТК;
- затверджує посадові інструкції працівників ЦТК;

- щороку звітує на загальних зборах (конференції) колективу ЦТК про діяльність адміністрації;
- несе відповідальність за виконання покладених на заклад завдань, стан і збереження майна, переданого в користування та володіння закладу.

5.6. Колегіальним органом управління ЦТК є педагогічна рада. Головою педагогічної ради є директор.

Педагогічна рада ЦТК:

- планує роботу закладу;
 - схвалює освітню (освітні) програму (програми) закладу та оцінює результативність її (їх) виконання;
 - формує систему та затверджує процедури внутрішнього забезпечення якості освіти, включаючи систему та механізми забезпечення академічної доброчесності;
 - приймає рішення щодо видачі документів про освіту;
 - розглядає актуальні питання організації, забезпечення та розвитку освітнього процесу в закладі;
 - обговорює питання та визначає заходи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, затверджує щорічний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників;
 - направляє клопотання до відділу освіти Добропільської міської ради щодо відзначення, морального та матеріального заохочення вихованців, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу;
 - розглядає питання щодо відповідальності вихованців, працівників закладу та інших учасників освітнього процесу в разі невиконання ними своїх обов'язків;
 - має право ініціювати проведення позапланового інституційного аудиту закладу та проведення громадської акредитації закладу;
 - розглядає інші питання, віднесені законами до її повноважень.
- Рішення педагогічної ради ЦТК вводяться в дію наказом директора.
- Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше ніж два рази на рік.

5.7. В цілях координації діяльності усіх структурних підрозділів методичної служби ЦТК створюється методична рада. Рада є колективним громадським органом, об'єднує на добровільній основі співробітників ЦТК. Рада є консультативним органом з питань організації методичної роботи в ЦТК.

Керує методичною радою заступник директора ЦТК.

Методична рада має право:

- ставити питання про публікацію матеріалів про передовий педагогічний досвід, накопичений в методичних об'єднаннях;
- готувати пропозиції і рекомендувати педагогів для підвищення кваліфікаційного розряду;
- висувати пропозиції про поліпшення освітнього процесу в ЦТК;

- ставити питання перед адміністрацією ЦТК про заохочення співробітників за активну участь в дослідно-пошуковій, експериментальній, науково-методичній діяльності;
- рекомендувати педагогам різні форми підвищення кваліфікації;
- висувати педагогів для участі у конкурсах «Учитель року» і «Джерело творчості».

5.8. У ЦТК можуть діяти:

- органи самоврядування працівників закладу освіти;
- органи учнівського самоврядування;
- органи батьківського самоврядування;
- інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

Вищим колегіальним органом громадського самоврядування закладу є загальні збори (конференція) колективу ЦТК .

5.9. Органом громадського самоврядування ЦТК є загальні збори (конференція) колективу закладу, які скликаються не рідше, ніж один раз на рік. Повноваження зборів (конференції) визначаються чинним законодавством.

Рішення зборів вважаються правомочними, якщо в роботі бере участь понад 50% її членів.

За рішенням загальних зборів або ради закладу можуть створюватись і діяти учнівський та батьківський комітети.

Загальні збори:

- затверджують основні напрямки вдосконалення діяльності ЦТК;
- ухвалюють Колективний договір, правила внутрішнього трудового розпорядку ЦТК;
- приймають рішення про стимулювання праці працівників;
- заслуховують звіт директора;
- розглядають інші найважливіші питання освітнього процесу.

5.10. У період між загальними зборами діє рада ЦТК.

Рада розглядає питання перспектив розвитку закладу, надає допомогу керівництву в реалізації цих планів, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.11. У ЦТК за рішенням загальних зборів (конференції) або ради закладу може створюватись і діяти піклувальна рада.

5.12. У ЦТК можуть функціонувати методичні об'єднання, відділення, що охоплюють учасників освітнього процесу та спеціалістів певного професійного спрямування, експертні та консультаційні комісії за напрямками роботи (маршрутно-кваліфікаційна, атестаційна та інші).

VI. ФІНАНСОВО – ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Фінансово-господарська діяльність ЦТК здійснюється відповідно до Бюджетного кодексу України, Цивільного кодексу України, законів України «Про освіту», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів.

6.2. Фінансування ЦТК здійснюється за рахунок бюджетних коштів та інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

6.3. Збитки, завдані ЦТК внаслідок порушення його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.4. Додатковими джерелами фінансування ЦТК є:

- гуманітарна допомога;
- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій та окремих громадян;

Кошти, отримані за рахунок додаткових джерел фінансування, використовуються закладом на діяльність, передбачену статутом.

6.5. Бюджетне фінансування ЦТК не може зменшуватися або припинятися у разі наявності у закладу додаткових джерел фінансування.

Не використані в поточному році позабюджетні кошти ЦТК не можуть бути вилучені, крім випадків, передбачених законодавством України.

6.6. Бухгалтерський облік в ЦТК здійснює централізована бухгалтерія відділу освіти Добропільської міської ради.

VII. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА

7.1. Майно ЦТК складають основні фонди та інші матеріальні цінності, оформлені в порядку установленому діючим законодавством України та використовується відповідно до законодавства України та цього Статуту.

Для здійснення освітньої діяльності ЦТК, за відсутності власної спортивної бази, спортивні, культурні, оздоровчі об'єкти надаються в користування безоплатно або на пільгових умовах. Порядок надання зазначених об'єктів у користування визначається місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування відповідно до чинного законодавства.

7.2. Вимоги до матеріально-технічної бази ЦТК визначаються відповідними будівельними і санітарно-гігієнічними нормами, правилами і стандартами облаштування та утримання закладу позашкільної освіти, освітніми програмами.

До матеріально-технічної бази закладу можуть належать приміщення, споруди, обладнання, засоби зв'язку, транспортні засоби, земельні ділянки, рухоме і нерухоме майно, що перебувають у його власності або у повному господарському віданні, оперативному управлінні, орендоване чи надане йому засновником.

7.3. Майно ЦТК може вилучатися засновником лише за умови подальшого використання цього майна і коштів, одержаних від його реалізації, на розвиток позашкільної освіти у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

VIII. ДІЯЛЬНІСТЬ ЦТК У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

8.1. ЦТК має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проєктів, брати участь у міжнародних заходах.

8.2. ЦТК має право укладати угоди про співробітництво, встановлювати прямі зв'язки з закладами освіти зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами у встановленому законодавством порядку.

ІХ. ДЕРЖАВНИЙ КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ

9.1. Державний контроль за діяльністю ЦТК здійснюють центральні та місцеві органи виконавчої влади, що забезпечують формування та реалізують державну політику у сфері освіти, інші центральні та місцеві органи виконавчої влади, Добропільська міська рада та її виконавчі органи.

Х. ЛІКВІДАЦІЯ АБО РЕОРГАНІЗАЦІЯ

10.1. Ліквідація та реорганізація (приєднання, поділ, перетворення або злиття) ЦТК здійснюється відповідно за рішенням Засновника або суду відповідно до чинного законодавства України.

10.2. Припинення діяльності ЦТК здійснюється ліквідатором, комісією з припинення (комісією з реорганізації або ліквідаційною комісією), яка створюється Засновником.

До складу комісії з припинення входять представники Засновника або уповноваженого ним органу.

Порядок і терміни припинення, а також терміни для заяви претензій кредиторів визначаються Засновником, враховуючи норми чинного законодавства України.

10.3. До комісії з припинення юридичної особи (комісії з реорганізації, ліквідаційної комісії) або ліквідатора з моменту призначення переходять повноваження щодо управління справами юридичної особи. Голова комісії, її члени або ліквідатор юридичної особи представляють її у відносинах з третіми особами та виступають у суді від імені юридичної особи, яка припиняється.

Комісія з припинення (ліквідатор) складає відповідний баланс (передавальний акт) ЦТК і подає його Засновнику на затвердження.

10.4. Центр туризму вважається ліквідованим або реорганізованим з моменту внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

10.5. У разі реорганізації (злиття, поділу, приєднання або перетворення) чи ліквідації ЦТК працівникам, що звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до вимог трудового законодавства України.

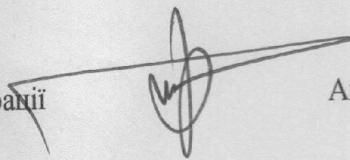
10.6. У разі припинення функціонування ЦТК (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного типу або зараховуються до доходу бюджету, якщо інше не передбачене законом.

XI. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО СТАТУТУ

11.1. Статут в новій редакції набуває чинності з моменту його державної реєстрації.

11.2. Зміни та доповнення до Статуту викладаються у новій редакції та затверджуються в порядку згідно чинного законодавства.

Начальник міської
військової адміністрації



Андрій БОНДАРЕНКО

УТВЕРЖДАЮЩИЙ ДОКЛАД

11.1. Статут в новій редакції набуде чинності з моменту його ухвалення.

11.2. Зміни та доповнення до Статуту викладаються у новій редакції та затверджуються в порядку, згідно з чинним законодавством.

Андрій БОНДАРЕНКО

Начальник міської
військової адміністрації



Всього пронумеровано і
прошнуровано 23
аркушів
Начальник міської військової
адміністрації

Андрій БОНДАРЕНКО