

# KOORDINERINGSMØDE - mandag d. 28.09 - 2021

---

|                    |                                 |                  |                  |
|--------------------|---------------------------------|------------------|------------------|
| <b>Mødedato</b>    | 28.09.2021 kl. 19 - 21          | <b>Deltagere</b> | <b>ArbGruppe</b> |
| <b>Sted</b>        | Karens Hus, Bispebjerg Bakke 8  | Jonathan         | FK               |
| <b>Referent</b>    | Jonathan R                      | Daniel           | Bestyrelse       |
| <b>Facilitator</b> |                                 | Jonathan R       | Bestyrelse       |
| <b>Næste møde</b>  | 30.11.2021 18:30 - 21 m spising | Kirsten          | Indkøb           |
|                    |                                 | Anne             | Indkøb           |
|                    |                                 | Sarah            | IT               |
|                    |                                 | Lisbeth          | Distribution     |
|                    |                                 | Ida              | Indkøb           |

---

Arbejdsgrupper der holder møder før fællesspisning

| Gruppe       | Sted | Tidsrum |
|--------------|------|---------|
| Bestyrelse   |      |         |
| Indkøb       |      |         |
| Distribution |      |         |
|              |      |         |

## Referat fra sidste koordineringsmøde:

<https://docs.google.com/document/d/1W2IDqhGTod3FKeuSutglaiJ3KTVbOPDQ3We3mGi7r5g/edit>



## DAGSORDEN

### 1. Opsamling på opgaver fra sidst (5 min.)

Hvis opgaven ikke er løst, eller den har givet anledning til nye problematikker, skal det overføres til "Nye punkter".

| Ansvarlig   | Opgave                                                                                                                             | Status                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Martine     | Martine checker om bestyrelsen har en procedure for klager liggende fra sidste år.                                                 | <i>Klager skal sendes til bestyrelsen som udgangspunkt. Der foretages ingen aktion medmindre mere end 5% af varer er dårlige. Der er flere (3) led der tjekker kvalitet, og derfor skal dårlige varer være meget sjældne. Bestyrelsens klageprocedure sendes ud til alle afdelinger, så medlemmer kan se og agere efter denne. Der er også tekst på hjemmesiden under 'spørgsmål og svar' omkring klager. (Bestyrelsen skal opdatere denne tekst!)</i> |
| Jonathan FK | <b>Jonathan FK</b> spørger HRS om vi kan være der og evt få kokkehjælp til avlermøde (18. nov).                                    | Vi kan godt være på HRS. Vi har også et køkken, vi kan bruge fra kl 16. Der arbejdes stadig på at finde ud af de præcise detaljer.<br>Foreløbige invitationer er sendt ud til avlere.<br><br>Der skal sendes invitationer ud til medlemmer. Kommunikation skal lave opslag på hjemmeside, sociale medier og sende massemail.                                                                                                                           |
| Bestyrelsen | <b>Bestyrelsen</b> vil se om en fra bestyrelsen kan støtte op om den nye afdeling.                                                 | Done.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Bestyrelsen | <b>Bestyrelsen</b> vil vende mulig ny struktur for fællesarbejdet på deres næste møde. Og vi diskuterer videre på septembers møde. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### 2. Info fra bestyrelsen og de fælles arbejdsgrupper (maks 15 min.)

Hver gruppe informerer om, hvad der sker i gruppen af relevans for resten af KBHFF. Hvis gruppen ønsker at vende et emne i plenum eller med en eller flere andre arbejdsgrupper i en fælles emnegruppe nævnes det her - men selve snakken tages efter inforunden. Her tages kun korte, opklarende spørgsmål. Udvikler et informationspunkt sig til en diskussion, bør mødefacilitatoren bryde ind og flytte diskussionen enten til den efterfølgende plenumsnak eller en emnegruppe.

| Gruppe     | Info                                         | Plenum?           | Personer |
|------------|----------------------------------------------|-------------------|----------|
| Bestyrelse |                                              |                   |          |
| Indkøb     | Gruppen mangler medlemmer, og det er kritisk | Bestyrelsen tager |          |



|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |  |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|               | <p><i>nu da der kun er tre medlemmer tilbage. I princippet skal man indkøbe til to onsdage i træk. Opgaven omhandler at man skriver ud onsdag/torsdag for at høre hvilke varer er til rådighed, laver aftaler torsdag/fredag og har lavet aftale i weekenden. Deadline er søndag kl 00.00, ellers anses ordrer som godkendte.</i></p> <p><i>Svampeaftalen skal være på plads fredag, da svampeavlere holder weekend.</i></p>                                                                                                                                                                                     | <p>svampeaftalen fra uge 45 og 8 uger frem.</p> <p>Alle skal lede efter medlemmer der vil hjælpe.</p> |  |
| Distribution  | <p><i>NV, som tidligere har meldt usikkerhed om de kunne holde afdelingen åben, har fået nogle nye kræfter, og sammenslutningstanker er afblæst i denne omgang.</i></p> <p><i>FRB leder fortsat efter nyt hjem. Ikke akut.</i></p> <p><i>Gruppen overvejer mødetidspunktet, og vil gerne finde en løsning hvor alle kan være med. Gruppen savner især FK.</i></p> <p><i>Fødevarekontrol på Amager og Fælleslager. 3 ting at være opmærksom på. Varer må ikke stå på gulvet, man skal kunne bevise at man har god håndhygiejne (adgang til vask), toiletdør lukket, smiley-rapport skal være tilgængelig.</i></p> |                                                                                                       |  |
| IT            | <p><i>IT gruppen arbejder på fase 4. To første funktioner blev godkendt ved sidste møde. De er testet er kommer snart/er allerede live. IT har fået nye medlemmer som skal oplæres.</i></p> <p><i>Vores udviklere vil gerne snakke om noget branding/awards. Denne opgave sendes videre til bestyrelsen.</i></p> <p><i>Fejl fra lanceringen i sommers er nu rettet.</i></p>                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       |  |
| Kommunikation | <i>its.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                       |  |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |  |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |  |
|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                       |  |

### 3. Info fra de ansatte

Fælleskoordinatoren (FK) og bogholderen har 5-10 minutter til at informere koordineringsmødet om alt relevant vedr. deres arbejdsopgaver. Hvis noget skal vendes i plenum eller i en emnegruppe, skal det noteres herunder.

| Ansæt | Info | Plenum | Personer |
|-------|------|--------|----------|
|-------|------|--------|----------|



|                   |                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |
|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| Fælleskoordinator | <p><i>Det går som det plejer.</i></p> <p><i>3-4 hold mangler fuldstændig medlemmer, men der er nogle gode gamle medlemmer som holder det kørende.</i></p> <p><i>Chaufførteamet mangler 2 for at være nok. Det er ikke så ofte FK kører selv.</i></p> |  |  |
| Bogholder         | its.                                                                                                                                                                                                                                                 |  |  |

#### 4. Diskussion i plenum

*Hvis en arbejdsgruppe inkl. bestyrelsen eller en ansat har bedt om at vende et emne i plenum, tages det nu. Giver emnet anledning til større diskussion eller tvivl, oprettes en emnegruppe til at diskutere videre.*

*Giver emnet anledning til, at der skal tages en beslutning, og kan den tages ved konsensus, besluttet der, og det noteres under beslutningspunkter.*

| Emne                       | Beskrivelse                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Noter/beslutning                                                                                                                                                            |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mangel på frivillige       | Det er hårdt for foreningen når der mangler folk på alle vagtplaner. Kan vi gøre noget? Måske skal der hankes op og måske skal FK hjælpe med at snakke med alle teamlinks og tjekke op på afdelingernes intromøder?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                             |
| Avlermøde status           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                             |
| Arrangement på HRS         | <p>Som en del af vores aftale med HRS skal vi lave nogle arrangementer på skolen (ca 1 årligt, men tror mere er velkommen). Det har naturligvis ikke kunne lade sig gøre den seneste tid og inden da var vi lige flyttet ind. Det lykkedes at arrangere en havedag som gik fint, men også var et internt og lille arrangement i forhold til hvad vi oprindeligt havde talt om.</p> <p>Vi har talt om at lave en debataften som kunne hedde 'Økologi ver. 2.0'. Ideen var at invitere forskellige parter (avlere, kokke, forskere mm.) og snakke om hvor økologien står i dag; etik, madkvalitet, certificeringer, bæredygtighed mm.</p> <p>Vi har netop fået kontakt med en lærer på skolen som kan være med til at invitere elever og evt. sparre i planlægningen.</p> <p>Det kunne være fedt at planlægge i god tid, så stille og roligt gå i gang nu og lave arrangementet til januar, februar eller marts.</p> |                                                                                                                                                                             |
| Stofposer                  | Vi har nu 150 poser på lager. Vi har bedt om at få 200 om året. Skal vi blive ved og få et lager op, nu hvor vi har sådan en god løsning eller skal vi sætte det på pause nogle måneder?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><i>Vi fortsætter året ud og genovervejer derefter.</i></p> <p><i>Klager over kvaliteten på nogle af poserne. Stoffet ikke tykt nok, beskytter ikke grøntsagerne.</i></p> |
| Næste fase af IT udvikling | Koordineringsmødet skal tage stilling til hvilke <a href="#">nye features</a> skal udvikles. Medlemmer får også                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <i>En del af funktionerne sendes ud til alle medlemmer for at indhente info omkring prioritetet.</i>                                                                        |

Beslutningspunkter stilles af arbejdsgrupperne til koordineringsmødet. Koordineringsmødet kan ses som den andenmånedlige "generalforsamling". Det er her, der kan træffes beslutninger på vegne af hele KBHFF, hvis der

| Emne | Beskrivelse | Noter/beslutning |
|------|-------------|------------------|
|------|-------------|------------------|



## 7. Snak i emnegrupper

*Hvis grupperne har givet udtryk for, at de ønsker at møde og snakke med andre grupper om et emne, så tages det her. Hver emnegruppe skrive et kort referat til, hvad der blev snakket om og evt. aftalt grupperne imellem.*

| Emne | Grupper | Referat |
|------|---------|---------|
|      |         |         |
|      |         |         |
|      |         |         |
|      |         |         |
|      |         |         |
|      |         |         |

## 8. Opgaver

*Hvis det i løbet af mødet besluttet at nogen påtager sig en opgave, noteres det her så vi kan følge op på næste møde*

| Ansvarlig | Opgave | Noter |
|-----------|--------|-------|
|           |        |       |
|           |        |       |
|           |        |       |
|           |        |       |
|           |        |       |

Praktisk info til referent:

**Sådan laves et nyt referat og dagsorden:**

- Klik på 'filer'
- Klik på 'lav kopi'
- Rediger navn til "Koordineringsmøde" samt dato



- Tjek at den gemmes i mappen Koordineringsmøder, under fælles dokumenter og tryk herfter 'OK'

**Sådan redigeres dagsordenen og gøres klar til næste møde:**

- Efter at referatet er blevet gemt som beskrevet herover, kan det redigeres
- Dato/sted for mødet ændres øverst
- Indholdet af punkt 7. 'Opgaver' flyttes op til punkt 1 'Opfølgning på opgaver'
- Det øvrige indhold kan herefter slettes
- Navngiv dokumentet med den rigtige dato, f.eks.  
    ' mandag d. 27. januar 2019 KOORDINERINGSMØDE'

**Sådan oprettes link til næste møde på wiki'en:**

- Abn distributionsgruppens website 'moder'
- Tryk på 'Edit'
- I sektionen der starter med "Kommende møder" ændres datoen
- Tryk på 'Save'
- Klik på linket du lige har lavet under "Kommende møder" og tjek, at det henviser til den rigtige fil.
- Nu er arket klar til næste møde