

แบบคำร้องขอปลดหนี้

เขียนที่โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

วันที่_____เดือน_____พ.ศ._____

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

ข้าพเจ้า_____ตำแหน่ง_____กลุ่มงาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้_____เนื่องจากข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะ ☐ ลาออกจากราชการ ☐ ย้ายสถานศึกษา ตั้งแต่วันที่_____เดือน_____พ.ศ._____ เป็นต้นไปนี้ ซึ่งข้าพเจ้าได้ดำเนินการปลดหนี้กับโรงเรียน ขณะนี้ข้าพเจ้าไม่มีภาระผูกพันกับโรงเรียนแล้วดังนี้

ที่	รายการ	วัน/เดือน/ปี		ผู้รับรอง
		ชำระแล้ว/ส่ง	ยังค้างชำระ/ไม่ส่ง	
1	เงินยืมโรงเรียน			
2	ค่าสาธารณูปโภค น้ำบ้านพัก			
3	ค่าสาธารณูปโภค ไฟบ้านพัก			
4	เงินกู้สวัสดิการออมทรัพย์ (สอป)			
5	เงินสวัสดิการโรงเรียนฯ			
6	ค่าชดใช้ของเสียหาย			
7	อื่น ๆ.....			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการออกหลักฐานการให้ต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

กลุ่มงานการเงิน	กลุ่มบริหารงบประมาณ	คำสั่งโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย -..... ยื่นคำร้องขอปลดหนี้ - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ	เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย - รายงานผลการปลดหนี้ของ - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ	☐ ทราบ ☐ อนุมัติให้ออกหลักฐานการปลดหนี้ได้

(.....) เจ้าหน้าที่การเงิน/...../.....	(.....) ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ/...../.....	(.....) ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย/...../..... ปย/งปม70
--	---	--

แบบคำร้องขอปลดหนี้

เขียนที่โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง..... กลุ่มงาน/กลุ่มสาระ
 การเรียนรู้..... เนื่องจากข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะ ☐ ลาออก ☐ ไม่ต่อ
 สัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. เป็นต้นไป ซึ่งข้าพเจ้าได้ดำเนินการปลดหนี้
 กับโรงเรียน ขณะนี้ข้าพเจ้าไม่มีภาระผูกพันกับโรงเรียนแล้วดังนี้

ที่	รายการ	วัน/เดือน/ปี		ผู้รับรอง
		ชำระแล้ว/ส่ง	ยังค้างชำระ/ไม่ส่ง	
1	ค่าสาธารณูปโภค น้ำบ้านพัก			
2	ค่าสาธารณูปโภค ไฟบ้านพัก			
3	เงินกู้สวัสดิการออมทรัพย์ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย (สอป.)			
4	เงินสวัสดิการ โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย			
5	ค่าชดใช้ของเสียหาย			
6	อื่น ๆ.....			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการออกหลักฐานการปลดหนี้ให้ต่อไป

ลงชื่อ.....
 (.....)

กลุ่มงานการเงิน	กลุ่มบริหารงบประมาณและแผนงาน	คำสั่งโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย -..... ยื่นคำร้องขอปลดหนี้ - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ (.....) เจ้าหน้าที่การเงิน/...../.....	เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย - รายงานผลการปลดหนี้ของ - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ (.....) ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ/...../.....	☐ ทราบ ☐ อนุมัติให้ออกหลักฐานการปลดหนี้ได้ (.....) ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย ปย/งปม71

แบบคำร้องขอปลดหนี้

เขียนที่โรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย

ข้าพเจ้า.....ผู้ปกครอง.....นักเรียนชั้น ม.....ห้อง.....
อยู่ในที่ปรึกษาของ.....เนื่องจากกำลังจะสำเร็จการศึกษา ระดับ ☐ ม.ต้น ☐ ม.
ปลาย หรือ ☐ จะย้ายสถานศึกษา ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. นี้ ซึ่งข้าพเจ้าได้ดำเนินการ
ปลดหนี้กับโรงเรียน ขณะนี้ข้าพเจ้าและนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้าไม่มีภาระผูกพันกับโรงเรียนแล้ว
ดังนี้

ที่	รายการ	วัน / เดือน / ปี		ผู้รับรอง/ที่ปรึกษา
		ชำระแล้ว/ส่ง	ยังค้างชำระ/ไม่ส่ง	
1	ค่าบำรุงการศึกษา			
2	ค่าสนับสนุนกิจกรรมห้องเรียนพิเศษ			
3	ค่าชุดใช้หนังสือห้องสมุด			
4	ประกันชีวิตกลุ่ม			
5	บัตรประจำตัวนักเรียน			
6	ค่าชุดใช้ของเสียหาย			
7	อื่น ๆ.....			

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการออกหลักฐานการศึกษาให้ต่อไป

ลงชื่อ.....นักเรียน
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ปกครอง
(.....)

กลุ่มบริหารงบประมาณ	กลุ่มบริหารวิชาการ	คำสั่งโรงเรียน
เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย - รายงานผลการปลดหนี้ของ - เพื่อโปรดแจ้งวิชาการออกหลักฐานการศึกษาให้ต่อไป (.....) ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ/...../.....	เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย - เห็นควรออกหลักฐานการศึกษาให้ได้ - เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ (.....) ผู้ช่วย/รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ/...../.....	☐ ทราบ ☐ อนุมัติ ☐ อนุมัติให้ออกหลักฐานการศึกษาได้ (.....) ผู้อำนวยการโรงเรียนปิยะมหาราชาลัย/...../.....