

INSTRUCCIONES A LOS AUTORES PARA LA SECCIÓN II: INVESTIGACIÓN EN PROYECTO ARQUITECTÓNICO. Obras proyectadas y/o construidas. (Artículos entre: mínimo 3000 palabras y máximo 4000 palabras, excluyendo la sección de Resumen, Abstract y Referencias).

- Formato Word.
- Tamaño de página: Carta.
- Letra: Arial Normal 11, Texto justificado, interlineado sencillo.
- Recuerde que los artículos serán enviados a evaluadores ciegos. Por tanto, no debe aparecer ningún dato que revele la identidad de los autores.

Los proyectos se enviarán siguiendo los siguientes aspectos de formato.

TÍTULO DEL ARTÍCULO ORIGINAL

(mayúscula, centrado, en negrita, tamaño 14, fuente Arial Normal. Máximo 12 palabras)

TRADUCCIÓN DEL TÍTULO ORIGINAL EN INGLÉS (mayúscula, centrado, en negrita, cursiva, tamaño 14, fuente Arial Normal. Máximo 12 palabras)

Resumen

El resumen da cuenta de la definición del proyecto, objetivos, proceso, resultados, reflexiones y conclusiones relevantes. Extensión del resumen entre 150 y 200 palabras, en un solo párrafo. Máximo 1000 caracteres con espacios.

Palabras clave

Se solicitan entre 3 y 5 palabras significativas, pertinentes al tema tratado y que den cuenta de un concepto completo. Las palabras clave deben estar ordenadas alfabéticamente y separadas entre ellas por una coma, la primera llevará mayúscula.

Abstract

Traducción literal del texto resumen a inglés. Por favor, enviar traducciones revisadas, evitando las traducciones automáticas.

Keywords

Traducción literal de las palabras clave a inglés, ordenadas alfabéticamente y separadas entre ellas por una coma, la primera llevará mayúscula.

(Se sugiere esta pauta de manera indicativa no taxativa)

INTRODUCCIÓN (Sin punto, mayúscula, justificado, en negrita, tamaño 11, fuente Arial Normal. Igual el resto de títulos de nivel primario)

Se propone relatar de dónde nace el proyecto, si es un concurso, un encargo, etc. La finalidad es introducir de manera breve el artículo.

EMPLAZAMIENTO (título de nivel primario)

Describe la ubicación del proyecto, ciudad, barrio, entorno inmediato, clima, hitos cercanos, relación con áreas verdes, conectividad con principales vías, entre otros. Año de proyecto y de construcción (si es el caso).

MARCO TEÓRICO Y REFERENTES (título de nivel primario)

Aclara los conceptos y antecedentes teóricos en los que se fundamenta el proyecto. Se deben incluir referencias bibliográficas atinentes y contemporáneas. Debe dar cuenta del estado del arte nacional e internacional. Al menos el 35% de las referencias bibliográficas deben provenir de publicaciones hechas en los últimos 5 años. Se promueve además que se discutan artículos científicos publicados en revistas de corriente principal (Web of Science, Scopus, SciELO, entre otros). También se sugiere incorporar y explicar referentes de otros proyectos. Para incluir títulos de nivel secundario y terciarios se procederá con el formato siguiente:

Subtítulo (título de nivel secundario) (sin numeración, sin punto, mayúscula, justificado, en negrita, tamaño 11, fuente Arial Normal)

En este sub apartado puede usarse para dar un título más específico a los apartados principales.

Subtítulo (título de nivel terciario) (sin numeración, sin punto, mayúscula, justificado, cursiva, tamaño 11, fuente Arial Normal)

PROCESO DE DISEÑO (título de nivel primario)

Expone cómo se ha desarrollado el proyecto, su metodología, indicando principales decisiones proyectuales.

RESULTADOS (título de nivel primario)

Describe los resultados del proyecto. Se recomienda indicar y detallar los principales materiales utilizados. Se pueden incorporar detalles constructivos, renders, etc.

REFLEXIÓN, CRÍTICA Y CONCLUSIÓN (título de nivel primario)

Reflexiones que se generan tras el proyecto. Contrasta los resultados obtenidos con los enfoques y los conceptos teóricos, planteados como un análisis coherente y crítico, en discusión con la literatura nacional e internacional. Recopila de manera breve los principales hallazgos y destaca sus implicancias. Se plantea como un final coherente y crítico. Deseablemente, expone posibles reflexiones y recomendaciones que sirvan para futuras investigaciones.

FINANCIAMIENTO (título de nivel primario)

En caso de que el artículo esté asociado a fuentes de financiamiento, se debe especificar el proyecto, beca o institución patrocinadora en el formulario de envío del sitio; en el manuscrito la fuente de financiamiento debe estar anonimizada.

CONFLICTO DE INTERESES (título de nivel primario)

Indicar si hay algún conflicto de interés; en caso de que no exista, señalar: Los autores no tienen conflictos de interés que declarar.

DECLARACIÓN DE AUTORÍA (ESTO DEBE SER DECLARADO, UNA VEZ QUE EL ARTÍCULO SEA ACEPTADO PARA SU PUBLICACIÓN. POR FAVOR NO INCLUIR ESTA INFORMACIÓN EN EL MANUSCRITO DE ENVÍO)

Nombre del autor/a: Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Nombre del autor/a: Consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.

Los/as autores de los artículos deberán definir sus contribuciones en relación con la taxonomía predefinida de 14 roles de CRediT (Contributor Roles Taxonomy).

Ejemplo:

Ana Rojas: Conceptualización, Adquisición de fondos, Investigación, Metodología, Administración del proyecto, Supervisión, Redacción – borrador original, Redacción – revisión y edición. **Gabriel González:** Investigación, Visualización, Redacción – revisión y edición.

14 Roles de los colaboradores en CRediT (Fuente: **CRediT – Contributor Roles Taxonomy (niso.org)**):

- **Conceptualización:** Ideas; formulación o evolución de los objetivos y metas generales de la investigación.
- **Curación de datos:** Actividades de gestión para anotar (producir metadatos), depurar datos y mantener los datos de la investigación (incluido el código de software, cuando sea necesario para interpretar los propios datos) para su uso inicial y su posterior reutilización.
- **Análisis formal:** Aplicación de técnicas estadísticas, matemáticas, computacionales u otras técnicas formales para analizar o sintetizar datos de estudio.
- **Adquisición de fondos:** Adquisición del apoyo financiero para el proyecto que conduce a esta publicación.
- **Investigación:** Realización de una investigación y proceso de investigación, realizando específicamente los experimentos, o la recolección de datos/evidencia.
- **Metodología:** Desarrollo o diseño de la metodología; creación de modelos.
- **Administración del proyecto:** Responsabilidad de gestión y coordinación de la planificación y ejecución de la actividad de investigación.
- **Recursos:** Suministro de materiales de estudio, reactivos, materiales, pacientes, muestras de laboratorio, animales, instrumentación, recursos informáticos u otras herramientas de análisis.
- **Software:** Programación, desarrollo de software; diseño de programas informáticos; implementación del código informático y de los algoritmos de apoyo; prueba de los componentes de código existentes.
- **Supervisión:** Responsabilidad de supervisión y liderazgo en la planificación y ejecución de actividades de investigación, incluyendo la tutoría externa al equipo central.
- **Validación:** Verificación, ya sea como parte de la actividad o por separado, de la replicabilidad/reproducción general de los resultados/experimentos y otros productos de la investigación.
- **Visualización:** Preparación, creación y/o presentación del trabajo publicado, específicamente la visualización/presentación de datos.
- **Redacción – borrador original:** Preparación, creación y/o presentación del trabajo publicado, específicamente la redacción del borrador inicial (incluyendo la traducción sustantiva).
- **Redacción – revisión y edición:** Preparación, creación y/o presentación del trabajo publicado por los miembros del grupo de investigación original, específicamente revisión crítica, comentario o revisión – incluyendo las etapas previas o posteriores a la publicación.

DECLARACIÓN SOBRE USO DE IA (SI CORRESPONDE) (título de nivel primario)

En el curso del desarrollo de este trabajo, el autor (s) utilizó [NOMBRE HERRAMIENTA / SERVICIO] por [MOTIVO]. Tras el uso de esta herramienta/servicio, el autor o autores revisaron y modificaron cuidadosamente el contenido y asumen la responsabilidad total de los contenidos de la publicación.

AGRADECIMIENTOS (OPCIONAL) (título de nivel primario) (ESTO DEBE SER DECLARADO, UNA VEZ QUE EL ARTÍCULO SEA ACEPTADO PARA SU PUBLICACIÓN. POR FAVOR NO INCLUIR ESTA INFORMACIÓN EN EL MANUSCRITO DE ENVÍO)

Este apartado es opcional. Con la finalidad de cuidar el anonimato en el proceso de revisión por pares, se recomienda colocar estos datos en los metadatos del artículo en la plataforma digital (OJS) para incluir con posterioridad en el proceso de producción editorial del número.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS (título de nivel primario)

Se deben presentar siguiendo el formato más actualizado de [las normas APA](#). Incluir el total de las referencias bibliográficas citadas en el texto y en las fuentes gráficas (si corresponde). Ordenadas en orden alfabético y se deben escribir en mayúscula los apellidos, seguidos de los nombres de los autores. Al menos el 50% de las referencias bibliográficas correspondan a fuentes provenientes de revistas de corriente principal (WoS, Scopus, SciELO). Las autocitas no pueden superar el 10% del total de referencias. Los artículos deben incluir el DOI (Digital Object Identifier), los cuales se pueden consultar en www.crossref.org, en caso de tenerlo.

FIGURAS Y TABLAS

Todas las figuras (planos, fotografías, diagramas, gráficos, mapas, etc.) y tablas (numéricas o no) deben aportar información pertinente y relevante al artículo, estar numeradas y referenciadas en el texto para poder relacionarlas con las ideas que en él se contienen (Figura 1; Tabla 1) y colocarse a continuación del párrafo donde se discuten sus contenidos.

Se aceptan un máximo de 10 entre figuras y tablas por artículo. Las figuras deben incluirse a baja resolución en el documento de Word del envío, en su posición pertinente. Además deben ser adjuntadas en la plataforma de envío como archivos de imágenes JPG o TIFF. Deben ser de buena calidad, reproducciones adecuadamente realizadas de archivos, documentos o recursos bibliográficos, y tener una resolución de 300 dpi (estimando un ancho de reproducción 20 cm). Las figuras planimétricas deben venir preferiblemente en formatos vectoriales editables (PDF editable vectorial o Adobe Illustrator). Si las tablas o figuras se toman de un recurso bibliográfico, se deben citar indicando el autor, el año y la página e incorporar la entrada respectiva en la lista de referencias. Las tablas deben venir formateadas según la norma APA vigente, tal como se muestra en el ejemplo.

Figura 1. *Título, nombre o descripción de la figura. (Parte superior de la figura)*



Nota. Indicar origen de la figura. (Arial 9). (Parte inferior de la figura)

Tabla 1. Nombre o descripción de la tabla. (En formato APA).

Año	Cualidad 1	Dato 1	Dato 2
2001	Muestra de contenido. Lorem Ipsum.	125	360
2002	Texto Arial 10	250	270
2003	Centrado	500	180
2004	Columnas distribuidas según ancho	1000	90

Tabla 1. Nombre o descripción de la tabla.

CITAS TEXTUALES EN EL TEXTO

Cuando las citas son menores a 40 palabras deben estar presentadas entre comillas y citar el o los autores, mayor a 3 autores se utiliza *et al.* “lillo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo.” (Apellido del autor, Apellido segundo autor y Apellido del tercer autor, año, pp. xx)

Las citas mayores a 40 palabras deben ir en bloque aparte con una sangría de 1 cm:

Sed ut perspiciatis unde omnis iste natus error sit voluptatem accusantium doloremque laudantium, totam rem aperiam, eaque ipsa quae ab illo inventore veritatis et quasi architecto beatae vitae dicta sunt explicabo. Nemo enim ipsam voluptatem quia voluptas sit aspernatur aut odit aut fugit, sed quia consequuntur magni dolores eos qui ratione voluptatem sequi nesciunt. (Apellido del autor et al., año, pp. xx)

Se recomienda evitar al máximo posible las notas a pie de página. No incorporar referencias bibliográficas al interior de las notas a pie de página.

LISTA DE COMPROBACIÓN PARA LA PREPARACIÓN DE ENVÍOS

Los autores/as están obligados a comprobar que su envío cumpla con todos los elementos que se muestran a continuación.

	Elemento	X
1	El manuscrito enviado es original, no ha sido previamente publicado ni enviado a otra revista y/u otro medio de comunicación para su publicación.	X
2	El artículo enviado está en formato Microsoft Word (extensión .doc o .docx), con fuente Arial Normal (11 puntos) siguiendo la Plantilla Revista de Arquitectura.	X
3	El texto cumple con los requisitos técnicos y de estilo indicados en las Normas para autores, que se pueden encontrar en Acerca de la revista.	X
4	No incluye los nombres de los autores o una manera de identificarlos, asegurando una revisión a ciegas.	X
5	Los artículos tienen una extensión entre 3000 - 4000 palabras (Sección II Investigación en Proyecto Arquitectónico).	X
6	Se cumple con las normas gráficas y se indica la ubicación de todas las ilustraciones, figuras y tablas en el sitio que les corresponde.	X
7	Todas las figuras cumplen con su pie de imagen y se indica su fuente, que proviene de archivos abiertos, son de elaboración propia o tienen permiso de los autores para ser usadas.	X
8	El texto cumple con las normas APA . Al menos el 50% de las referencias bibliográficas corresponden a fuentes provenientes de revistas de corriente principal (WoS, Scopus, SciELO) y las autocitas no superan el 10% del total de referencias.	X
9	El o los autores declaran no tener conflictos de interés en relación a los contenidos y conclusiones presentados en su artículo.	X