

Политика конфиденциальности персональных данных

Настоящая Политика конфиденциальности (далее — «Политика») определяет порядок обработки и защиты персональных данных, предоставляемых пользователями индивидуальному предпринимателю Балыко Елене Александровне (ИНН 664900826659, ОГРНИП 320665000150520), в том числе при записи на индивидуальные и групповые занятия по иностранным языкам, а также при взаимодействии с Балыко Еленой Александровной через сайт, социальные сети (ВКонтакте, Telegram) и иные каналы связи. Настоящая Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика регулирует порядок обработки и защиты персональных данных, получаемых индивидуальным предпринимателем Балыко Еленой Александровной (далее — «Оператор») от физических лиц (далее — «Пользователи») при оказании услуг в области преподавания иностранных языков.

1.2. Политика применяется ко всем персональным данным, которые Оператор получает от Пользователей как до, так и после вступления в силу настоящей Политики, независимо от способа их получения (включая сайт, мессенджеры, социальные сети, телефонную или письменную связь).

1.3. Передавая Оператору свои персональные данные, Пользователь подтверждает согласие с условиями настоящей Политики.

1.4. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных, предотвращения их неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также иных неправомерных действий.

1.5. Политика является открытым документом и размещается в свободном доступе на сайте Оператора (если имеется) и/или по запросу Пользователя.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных исключительно в следующих целях:

- заключение, исполнение и прекращение договоров на оказание индивидуальных и групповых занятий по иностранным языкам;
- установление и поддержание связи с клиентами, предоставление информации о занятиях, расписании и изменениях условий;
- обеспечение обратной связи и консультирование по вопросам обучения;
- выполнение требований законодательства Российской Федерации, включая налоговое и бухгалтерское учёты;

- формирование статистической и аналитической отчетности в обезличенном виде;
- рассмотрение обращений и заявлений от Пользователей.

2.2. Персональные данные не обрабатываются Оператором в целях, не предусмотренных настоящей Политикой, без получения отдельного согласия Пользователя.

3. Перечень обрабатываемых персональных данных

3.1. В рамках настоящей Политики Оператор обрабатывает только те персональные данные, которые предоставляются Пользователями добровольно и необходимы для достижения целей, указанных в разделе 2 настоящей Политики.

3.2. Перечень обрабатываемых персональных данных включает:

- фамилию, имя, отчество;
- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- почтовый адрес.

3.3. Оператор не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (расовая или национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья и интимная жизнь).

3.4. Оператор не обрабатывает биометрические персональные данные.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- статья 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- добровольное согласие Пользователя на обработку персональных данных, выраженное при заполнении формы на сайте, при обращении через мессенджеры или иным способом;
- необходимость исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.2. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в пределах, необходимых для достижения целей, указанных в настоящей Политике.

4.3. Оператор не осуществляет обработку персональных данных без согласия субъекта, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Методы и условия обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и требований, установленных законодательством Российской Федерации.

5.2. Обработка персональных данных может осуществляться с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств (на бумажных носителях).

5.3. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передача (в том числе предоставление и доступ третьим лицам, если это необходимо для оказания услуг);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

5.4. Обработка персональных данных осуществляется исключительно на территории Российской Федерации.

5.5. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

6. Права субъекта персональных данных

6.1. Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию о факте, целях и способах обработки своих персональных данных;
- требовать уточнения, блокирования или уничтожения своих персональных данных, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленных целей обработки;
- отозвать своё согласие на обработку персональных данных в любой момент;
- обжаловать действия или бездействие Оператора, нарушающие законодательство Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган (Роскомнадзор) или в суд;
- реализовывать иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Для реализации своих прав субъект персональных данных может направить соответствующее обращение по электронной почте Оператора: elenabalyko99@gmail.com.

7. Порядок отзыва согласия и обращения по вопросам обработки данных

7.1. Субъект персональных данных вправе отозвать своё согласие на обработку персональных данных в любой момент.

7.2. Для отзыва согласия необходимо направить письменное уведомление на адрес электронной почты Оператора: elenabalyko99@gmail.com. В уведомлении рекомендуется указать ФИО, контактные данные и суть обращения.

7.3. После получения отзыва согласия Оператор прекращает обработку персональных данных субъекта и, при отсутствии иных законных оснований для их хранения, уничтожает их в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента получения уведомления.

8. Порядок изменения Политики

8.1. Оператор оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Политику в любое время без предварительного согласования с Пользователем.

8.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента её публикации на сайте или предоставления по запросу, если иное не предусмотрено новой редакцией.

8.3. Пользователю рекомендуется регулярно знакомиться с актуальной редакцией Политики, чтобы быть в курсе любых изменений.

9. Контактная информация Оператора

Оператор: Индивидуальный предприниматель Балыко Елена Александровна
ИНН: 664900826659

Адрес: 454001, г. Челябинск, ул. Университетская набережная, д. 99, кв. 427

Электронная почта: elenabalyko99@gmail.com