

ЗАТВЕРДЖЕНО
Протокол засідання атестаційної
комісії
ЗДО (ясла – садок) № 4 «Сонечко»
09 жовтня 2023 р. № 2

ПЛАН
роботи атестаційної комісії I рівня
ЗДО (ясла – садок) № 4 «Сонечко» у 2023-2024 н.р.

№ з/п	Заходи по атестації педагогічних працівників	Термін проведення	Відповідальний
1.	Опрацювати Положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом Міністерства освіти і науки України від 09.09.2022 № 805.	Вересень, 2023	Члени АК
2.	Створити атестаційну комісію I рівня.	до 20.09.2023	директор ЗДО М. Гриневич
3.	Скласти і затвердити списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в поточному навчальному році.	до 10.10.2023	АК
4.	Скласти план та графік проведення засідань атестаційної комісії.	до 10.10.2023	АК
5.	Оприлюднити інформацію на веб сайті закладу: список чергової атестації, графік засідань АК, строки.	11.10.2023	секретар АК Т. Сорокіна
6.	Прийняття документів про професійні досягнення працівника, що атестується чергово.	до 16.10.2023	АК
7.	Реєстрація документів, поданих педагогічними працівниками.	до 10.10.2023	секретар АК Т.Сорокіна
9.	Прийняти заяви педагогічних працівників про позачергову атестацію (за формою, наведеною в Додатку 1 до Положення)	до 20.12.2023	секретар АК Т. Сорокіна
10.	Скласти списки педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації в поточному навчальному році.	до 20.12.2023	секретар АК Т. Сорокіна
11.	Оприлюднити інформацію на веб сайті закладу: список позачергової атестації, строки.	21.12.2023	секретар АК Т. Сорокіна
12.	Прийняття документів про професійні досягнення працівника, що атестується позачергово.	до 26.12.2023	АК
13.	Реєстрація документів, поданих педагогічними працівниками	до 26.12.2023	секретар АК Т. Сорокіна
14.	Розгляд документів педагогічних працівників, які атестуються.	до 15.01.2023	АК
15.	Скласти індивідуальні графіки заходів проведення практичного досвіду роботи педагогічних працівників для оцінювання професійних компетентностей педагогів, які атестуються, та строки їх проведення (за потреби).	до 15.01.2023	За рішенням членів АК
16.	Аналіз практичного досвіду роботи педагогічного працівника (за потреби).	до 01.03.2024	Члени АК
17.	Провести творчий звіт педагогів, що атестуються.	до 01.03.2024	Члени АК, педагоги що атестуються
18.	Оформити атестаційні листи	до 20.03.2024	секретар АК Т.Сорокіна
19.	Провести відповідно до складеного графіка засідання атестаційної комісії	Вересень 2023-бе резень 2024	голова АК О.Грушецька
20.	Підготувати наказ про підсумки атестації за 2023/2024 н.р.	до 01.04. 2024	директор ЗДО М.Гриневич