

KOP

BERITA ACARA
NOMOR
PEMINDAHAN ARSIP INAKTIF
DARI UNIT SATUAN KERJA PENGOLAH KE UNIT KERJA PENGOLAH

Pada hari, tanggal, bulan, tahun, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. NAMA : (diisi nama Kepala Satker)
NIP : (diisi nomor NIP)
JABATAN : (diisi nama Jabatan Kepala Satker... Periode...)
SATUAN KERJA: (diisi nama USKP)

Dalam hal ini bertindak sebagai PIHAK PERTAMA dan atas nama PENCIPTA ARSIP.

2. NAMA : (diisi nama Kepala Balai)
NIP : (diisi nomor NIP)
JABATAN : (diisi nama Jabatan)
SATUAN KERJA: (diisi nama UKP)

Dalam hal ini bertindak sebagai PIHAK KEDUA dan atas nama PENERIMA ARSIP.

Menyatakan telah mengadakan Serah Terima Arsip Inaktif sebanyak **(diisi jumlah)** boks arsip dalam kondisi tertata sementara untuk dipindahkan tanggung jawab pengelolaannya kepada Unit Kerja Pengolah Gedung Penyimpanan Arsip Unit Kerja selaku Unit Pengolah Direktorat Jenderal Sumber Daya Air Kementerian PU yang selanjutnya akan disimpan dan dipelihara untuk dilakukan pengolahannya lebih lanjut.

Berita acara ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di Jakarta, (tgl) (bulan)
(tahun)

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

(Nama Pejabat)
NIP.

(Nama Pejabat)
NIP.